

ဘုဒ္ဓါဗျာဓိ နိဂါဏ

නුන්වැනි කොටස

මුදල් මණ්ඩලය විසින් 2016 වර්ෂයේදී උපයෝගී කරගනු ලැබූ ප්‍රධාන පරිපාලන විධිවිධාන මෙහෙයුම් උපදෙස්, චක්‍රලේඛ, නියෝග සහ නිවේදන

| | යොමු අංකය | පිටුව |
|--|--------------------|-------|
| බැංකු අධීක්ෂණ | | |
| 1 සයිබර් ආරක්ෂණ අවදානම් අවස්ථා වාර්තාකරණය | 02/17/150/0095/01 | 01 |
| 2 පොලී අනුපාත, විනිමය අනුපාත, සේවා ගාස්තු, අය කිරීම් සහ කොමිස් මුදල් ප්‍රදර්ශනය කිරීම | 02/17/500/0012/001 | 02 |
| 3 බැංකු පනත යටතේ විධානය 2016 අංක 01: බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තු | | 02 |
| 4 බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු විසින් කරනු ලබන රජයේ සුරැකුම්පත් ද්විතියික වෙළඳපොළ තුළ වෙළෙඳාම සහ වාර්තාකරණය | 02/17/800/0007/002 | 03 |
| 5 බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා බාසල් III යටතේ වන ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවයන් | | 03 |
| දේශීය කටයුතු | | |
| 6 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ) | 1969/17 | 05 |
| 7 වෙළඳපොළ කටයුතු සඳහා වන ඒකාබද්ධ මෙහෙයුම් උපදෙස් | 35/03/016/007/001 | 06 |
| විනිමය පාලන | | |
| 8 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 01: අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 17 |
| 9 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 02: නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 20 |
| 10 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 03: නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 22 |
| 11 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 04: විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 24 |
| 12 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ): විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම | 1950/29 | 26 |
| 13 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ): විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම | 1950/40 | 28 |

| | යොමු අංකය | පිටුව |
|---|-----------|-------|
| 14 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ): විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම | 1957/23 | 30 |
| 15 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 05: අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 31 |
| 16 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 06: නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 31 |
| 17 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 07: නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 31 |
| 18 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 08: විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 32 |
| 19 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 09: බලයලත් වෙළෙඳුන් හා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර සඳහා අනුමත නියෝජිතයන් ලෙස පත් කරන ලද ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 32 |
| 20 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ): විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම | 1960/66 | 34 |
| 21 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 10: ශ්‍රී ලංකාව තුළ විදේශ රාජ්‍ය දූත කාර්යාල, රාජ්‍ය දූත නිලධාරීන් සහ ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයන් සඳහා විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් හා රුපියල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 34 |
| 22 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 11: අනේවාසික ආවෘත ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 36 |
| 23 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 12: විගාමිකයන්ට විදේශ විනිමය විකිණීම සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 36 |
| 24 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 13: විගාමිකයන්ට විදේශ විනිමය විකිණීම සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 36 |
| 25 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 14: විදේශීය වාණිජ ණය ගැනීමේ ගිණුම සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 36 |
| 26 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ): විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම | 1970/8 | 38 |
| 27 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ): විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම | 1970/49 | 39 |
| 28 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ): විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම | 1970/50 | 39 |

| | යොමු අංකය | පිටුව |
|--|-----------|-------|
| 29 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 15: බලයලත් වෙළෙඳුන් හා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර සඳහා අනුමත නියෝජනයන් ලෙස පත් කරන ලද ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 40 |
| 30 විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් 2016 අංක 16: සී/ස ලංකා නැව් සමාගමේ ආනයනික නැව් භාණ්ඩ වෙන් කිරීම සඳහා බලපත්‍රලාභී වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන් | | 40 |
| 31 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ): විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම | 1986/42 | 41 |
| 32 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ): විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම | 1986/43 | 42 |

මූල්‍ය මුද්ධි ඒකකය

| | | |
|--|--------------------|----|
| 33 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ) | 1951/13 | 42 |
| 34 2006 අංක 06 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ 2 වන වගන්තිය යටතේ නිකුත් කරනු ලැබූ වකුලේඛය | 37/05/002/0016/016 | 59 |

ගෙවීම් සහ පියවීම්

| | | |
|--|--------------------|----|
| 35 ලංකාසෙකපු මධ්‍යම තැන්පතු ක්‍රමයෙහි රජයේ සුරැකුම්පත්වල හිමිකාරීත්වය වාර්තා කිරීම | 34/07/029/0001/002 | 60 |
| 36 2016 සැප්තැම්බර් මස 09 වන සිකුරාදා දින ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියෙහි සජීවී මෙහෙයුම් කටයුතු ප්‍රතිපාදනී වැඩබිමෙහි සිට සිදු කිරීම | 34/07/029/0001/002 | 60 |
| 37 ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ දෛනික මෙහෙයුම් කාලසටහන සංශෝධනය කිරීම | 34/07/029/0001/002 | 60 |
| 38 2016 දෙසැම්බර් මස 18 වන දින සජීවී පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීම සඳහා ලංකාසෙට්ල් පද්ධතිය විවෘත කිරීම | 34/07/029/0001/002 | 62 |

රාජ්‍ය ණය

| | | |
|---|-------------------|----|
| 39 ද්විතියික වෙළඳපොළ වෙළඳාම හා වාර්තාකරණය | 08/21/005/035/001 | 62 |
|---|-------------------|----|

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන

| | | |
|---|-----------------------------|----|
| 40 NADeP ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනේ ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය අංශය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මෙහෙයුම් උපදෙස් | RDD/NADeP/2016 | 63 |
| 41 මහා පරිමාණ කිරි නිෂ්පාදන සංවර්ධන ණය යෝජනා ක්‍රමයෙහි මෙහෙයුම් උපදෙස් සංශෝධනය කිරීම | RDD/CSDDL/2013/01 (A-03) | 72 |
| 42 මෙහෙයුම් උපදෙස්: ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන මූලාරම්භක ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර II | RDD/SEPI/2016/01 | 73 |
| 43 ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ අවම ණය සීමාව සංශෝධනය | RDD/NADeP-2016/01 (සංශෝධනය) | 81 |
| 44 ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ක්‍රියාත්මක 'තරුණ දිරිය', තාරුණ්‍යය සවිබල ගැන්වීම සහ රැකියා ව්‍යාපෘතියෙහි මෙහෙයුම් උපදෙස් | RDD/NADeP/ YOUTH2016/01 | 82 |
| 45 නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමයෙහි (NCRCS) මෙහෙයුම් උපදෙස් සංශෝධනය කිරීම. | RDD/NCRCS/2011 | 87 |

| | යොමු අංකය | පිටුව |
|---|---------------------------------------|-------|
| 46 ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනෙහි පිටත වගාකරුවන් සඳහා වූ (කොන්ත්‍රාත් ගොවීන්) ණය යෝජනා ක්‍රමය | RDD/NADeP/Value Chain Develop/2016/01 | 88 |
| 47 ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ක්‍රියාත්මක වන 'තරුණ දිරිය' තාරුණ්‍යය සවිබල ගැන්වීම සහ රැකියා ව්‍යාපෘතියෙහි මෙහෙයුම් උපදෙස් සංශෝධනය | RDD/NADeP/YOUTH2016/01 (සංශෝධනය) | 96 |

ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ

| | |
|---|-----|
| 48 ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 01: අවම මූලික ප්‍රාග්ධනය | 96 |
| 49 ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 02: ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත | 97 |
| 50 ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 03: තැන්පතු | 97 |
| 51 ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 04: අවම ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතිකයක් පවත්වා ගැනීම | 98 |
| 52 ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 05: කොටස් හිමියන් ඇගයීම | 100 |
| 53 ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 06: අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ සහ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ/සාමාන්‍යාධිකාරීගේ සුදුසුකම් සහ යෝග්‍යතාවය පිළිබඳ තක්සේරුව | 101 |
| 54 ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 07: ණය පහසුකම් සඳහා වන නියාමන රාමුව | 105 |
| 55 ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 08: තොරතුරු සැපයීමේ අවශ්‍යතාවය | 108 |
| 56 ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පනතේ රීති, 2016 අංක 01: බලපත්‍රය සඳහා වන නිර්ණායක | 109 |
| 57 ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පනතේ රීති, 2016 අංක 02: බලපත්‍රය ගාස්තුව | 119 |

බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ

| | |
|---|-----|
| 58 මුදල් ව්‍යාපාර පනත යටතේ නිකුත් කරනු ලබන විධාන 2016 අංක 01: ව්‍යාපාර ස්ථාන විවෘත කිරීම, වැසීම හා ස්ථානය වෙනස් කිරීම | 119 |
| 59 මුදල් ව්‍යාපාර පනත යටතේ නිකුත් කරනු ලබන විධාන 2016 අංක 02: තැන්පතු සහ ණය සාධන පත්‍ර සඳහා උපරිම පොලී අනුපාත | 124 |
| 60 කල්බදු මූල්‍යකරණ පනත යටතේ නිකුත් කරනු ලබන විධාන 2016 අංක 01: ව්‍යාපාර ස්ථාන විවෘත කිරීම, වැසීම හා ස්ථානය වෙනස් කිරීම | 125 |

යොමුව:02/17/150/0095/01

2016 ජනවාරි 25

සියලුම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත.

සයිබර් ආරක්ෂණ අවදානම් අවස්ථා වාර්තාකරණය

වහාම ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සියලුම බලපත්‍රලාභී බැංකු විසින් සයිබර් ආරක්ෂණ අවදානම් අවස්ථා පහත සඳහන් පරිදි වාර්තා කළ යුතු වේ.

- (අ) CSE - I ඇමුණුමේ සඳහන් පරිදි අදාළ සිද්ධිය හඳුනා ගැනීමෙන් වැඩ කරන දිනයක් ඇතුළත
- (ආ) CSE - II ඇමුණුමේ සඳහන් පරිදි සෑම කාර්තුවක් අවසානයේ සිට දින 15 ක් ඇතුළත
- (ඇ) 2015.01.01 වැනි දින සිට වාර්තා වූ සියලුම සයිබර් ආරක්ෂණ අවදානම් අවස්ථා මේ වනවිටත් වාර්තා කර නොමැති නම් ඉහත (ආ) කොටසේ සඳහන් කර ඇති ආකෘතිය පරිදි

ඉහත සියලුම තොරතුරු dbstd@cbsl.lk යන විද්‍යුත් තැපෑලට හෝ රහස්‍ය කවරයක බහා බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ වෙත ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.

බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ

CSE I

බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ වෙත,

සයිබර් ආරක්ෂණ අවදානම් අවස්ථා පිළිබඳ වාර්තා කිරීම

බැංකුවේ නම:

වාර්තා කරන කාලසීමාව:

| සිද්ධියේ ස්වභාවය (අ) | සිද්ධිය පිළිබඳ සාරාංශය | හඳුනා ගත් දිනය | ස්ථානය/ශාඛාව (අදාළ වේ නම්) | සිද්ධිය හේතුවෙන් වූ ඇස්තමේන්තුගත /සත්‍ය බලපෑම (මූල්‍ය සහ මෙහෙයුම්) (ආ) | අභ්‍යන්තර වාර්තා කිරීමේ අධිකාරිය (ඇ) | සහභාගි වූ නීති බලාත්මක කිරීමේ අධිකාරිය (අදාළ වේ නම්) |
|----------------------|------------------------|----------------|----------------------------|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | |

බලයලත් නිලධාරියාගේ නම සහ නනතුර

(අ) සිද්ධියේ ස්වභාවය: අයුතු ඇතුළුවීම් (Intrusion), අනවසර ඇතුළුවීම් (Hacking), අනිෂ්ට මෘදුකාංග (Malware), කුඩා කේත (Malicious Codes), වෛරස්, තතුබෑම් (Phishing), සේවා ප්‍රතිශෝධනය කිරීමේ සමාජ මෙහෙයවීම්, අනවසර පද්ධති පරිහරණය, වෙනත් (සඳහන් කරන්න.)

(ආ) මූල්‍ය බලපෑමක් ඇත්නම්, සිදු වූ අලාභයේ ප්‍රමාණය ද මෙහෙයුම් හානියක දී ඒ පිළිබඳ විස්තරයක් ද ලබා දෙන්න.

(ඇ) අභ්‍යන්තර වාර්තාකරණයේ දී සිද්ධිය යොමු කරනු ලබන නිලධාරියා.

මෙම ආකෘතිය සම්පූර්ණ කර dbstd@cbsl.lk යන ලිපිනයට විද්‍යුත් තැපෑල හරහා හෝ රහස්‍ය ලියුම් කවරයක බහා හෝ බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ වෙත ලැබීමට සලස්වන්න.

CSE II

බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ වෙත,

සයිබර් ආරක්ෂණ අවදානම් අවස්ථා පිළිබඳ වාර්තා කිරීම

බැංකුවේ නම:

වාර්තා කරන කාලසීමාව:

| සිද්ධියේ ස්වභාවය (අ) | සිද්ධිය පිළිබඳ සාරාංශය | හඳුනා ගත් දිනය | ස්ථානය/ශාඛාව (අදාළ වේ නම්) | සිද්ධිය හේතුවෙන් වූ ඇස්තමේන්තුගත /සත්‍ය බලපෑම (මූල්‍ය සහ මෙහෙයුම්) (ආ) | අභ්‍යන්තර වාර්තා කිරීමේ අධිකාරිය (ඇ) | සහභාගි වූ නීති බලාත්මක කිරීමේ අධිකාරිය (අදාළ වේ නම්) |
|----------------------|------------------------|----------------|----------------------------|--|--------------------------------------|--|
| | | | | | | |

බලයලත් නිලධාරියාගේ නම සහ නනතුර

(අ) සිද්ධියේ ස්වභාවය: අයුතු ඇතුළුවීම් (Intrusion), අනවසර ඇතුළුවීම් (Hacking), අනිෂ්ට මෘදුකාංග (Malware), කුඩා කේත (Malicious Codes), වෛරස්, තතුබෑම් (Phishing), සේවා ප්‍රතිශෝධනය කිරීමේ සමාජ මෙහෙයවීම්, අනවසර පද්ධති පරිහරණය, වෙනත් (සඳහන් කරන්න.)

(ආ) මූල්‍ය බලපෑමක් ඇත්නම්, සිදු වූ අලාභයේ ප්‍රමාණය ද මෙහෙයුම් හානියක දී ඒ පිළිබඳ විස්තරයක් ද ලබා දෙන්න.

(ඇ) අභ්‍යන්තර වාර්තාකරණයේ දී සිද්ධිය යොමු කරනු ලබන නිලධාරියා.

මෙම ආකෘතිය සම්පූර්ණ කර dbstd@cbsl.lk යන ලිපිනයට විද්‍යුත් තැපෑල හරහා හෝ රහස්‍ය ලියුම් කවරයක බහා හෝ බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ වෙත ලැබීමට සලස්වන්න.

යොමුව:02/17/500/0012/001

2016 පෙබරවාරි 01

සියලුම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත,

පොලී අනුපාත, විනිමය අනුපාත, සේවා ගාස්තු, අය කිරීම් සහ කොමිස් මුදල් ප්‍රදර්ශනය කිරීම

උක්ත කරුණ සම්බන්ධයෙන් 2011 ජුනි 06 වැනි දින නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛය හා බැඳේ.

සියලුම බැංකු විසින් “ලංකා සෙට්ල්” (LankaSettle) පද්ධතිය, ශ්‍රී ලංකා අන්තර් බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය (SLIPS) සහ විද්‍යුත් අරමුදල් පැවරීමේ පොදු යාන්ත්‍රණය (CEFTS) හරහා සිදු කෙරෙන අරමුදල් හුවමාරු කිරීම් සඳහා පාරිභෝගිකයන්ගෙන් අයකර ගනු ලබන සේවා ගාස්තු පහත සඳහන් ආකෘතියට අනුකූලව 2016 පෙබරවාරි 10 වැනි දින සිට සියලුම බැංකු ශාඛා තුළ හා බැංකු වෙබ් අඩවිවල ප්‍රදර්ශනය කළ යුතු වේ.

එකී ප්‍රදර්ශනය කරනු ලබන සියලුම සේවා ගාස්තු සහ අයකිරීම් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් තීරණය කරන ලද සහ කාලානුරූපීව සන්නිවේදනය කරන ලද අයකිරීම් විය යුතු වේ.

| විස්තරය | ගාස්තුව |
|--|---------|
| ලංකා සෙට්ල් (LankaSettle) පද්ධතිය හරහා සිදු කෙරෙන අරමුදල් හුවමාරු | |
| ශ්‍රී ලංකා අන්තර් බැංකු ගෙවීම් (SLIPS) පද්ධතිය හරහා සිදු කෙරෙන අරමුදල් හුවමාරු | |
| විද්‍යුත් අරමුදල් පැවරීමේ පොදු යාන්ත්‍රණය (CEFTS) | |
| - අන්තර්ජාල බැංකුකරණය හරහා සිදු කෙරෙන අරමුදල් හුවමාරු | |
| - ජංගම බැංකුකරණය හරහා සිදු කෙරෙන අරමුදල් හුවමාරු | |
| - බැංකු කවුන්ටර් හරහා සිදු කෙරෙන අරමුදල් හුවමාරු | |
| - (බැංකුවේ නම) බැංකු ATM යන්ත්‍ර හරහා සිදු කෙරෙන අරමුදල් හුවමාරු | |
| - අනෙකුත් CEFTS සාමාජික බැංකුවල ATM යන්ත්‍ර හරහා සිදු කෙරෙන අරමුදල් හුවමාරු | |

ඒ.ඒ.එම්. නාසිම්
බැංකු අධිකෂණ අධ්‍යක්ෂ

බැංකු පනත යටතේ විධානය 2016 අංක 01

2016 ජූලි 25

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තු

1988 අංක 30 දරන සංශෝධිත බැංකු පනතේ 8 සහ 76 අ (6) වගන්ති ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විධානය කරයි. බැංකු පනතේ 8(1) සහ 76 අ(6) වගන්ති ප්‍රකාරව, බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු 2017 සම්මත වර්ෂය සඳහා, 2016 වර්ෂය අවසානයට පවතින මුළු වත්කම් ප්‍රමාණය පදනම් කරගෙන පහත වගුවේ සඳහන් පරිදි 2017 ජනවාරි 31 හෝ ඊට පෙර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ගාස්තු ගෙවිය යුතු බව මුදල් මණ්ඩලය විසින් තීරණය කර ඇත.

| 2016 වර්ෂය අවසානයේ පැවති වත්කම් (රුපියල් බිලියන) | බලපත්‍ර ගාස්තුව (රුපියල් මිලියන) |
|--|----------------------------------|
| 750 ට වැඩි | 30 |
| 500 සිට 750 දක්වා | 25 |
| 200 සිට 500 දක්වා | 22 |
| 125 සිට 200 දක්වා | 16.5 |
| 75 සිට 125 දක්වා | 11 |
| 25 සිට 75 දක්වා | 5.5 |
| 25 ට අඩු | 2.2 |

ආචාර්ය ඉන්ද්‍රජිත් කුමාරස්වාමි
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති සහ
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ

යොමුව:02/17/800/0007/002

2016 සැප්තැම්බර් 01

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත.

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු විසින් කරනු ලබන රජයේ සුරැකුම්පත් ද්විතීයික වෙළඳපොළ තුළ වෙළෙඳාම සහ වාර්තාකරණය

ද්විතීයික වෙළඳපොළ තුළ රජයේ සුරැකුම්පත් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා ඒවායේ මිල අනාවරණය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සහ විනිවිදභාවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා, සියලුම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු පහත සඳහන් දෑ සමඟ 2016 සැප්තැම්බර් මස 15 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි අනුගත විය යුතුය.

- 2. ශ්‍රී ලංකාවට අදාළ වන බිලුම්බර්ග් ගනුදෙනු පද්ධතිය (ස්ථාවර ආදායම් සුරැකුම්පත් - FIQ) පහත දෑ සඳහා යොදා ගත යුතු වේ.
 - (i) බැංකු විසින් අනෙකුත් බැංකු සහ ප්‍රාථමික වෙළඳුන් සමඟ සිදු කෙරෙන සියලුම ස්ථරි පදනමක් මත වූ ගනුදෙනු සිදු කිරීම.
 - (ii) රුපියල් මිලියන 50 ඉක්මවන ස්ථරි පදනමක් මත වූ අත්පිට ගනුදෙනුවල ඵලදා අනුපාතය සහ ගනුදෙනු පරිමාවන් එම එක් එක් ගනුදෙනුව අවසාන වී විනාඩි 30 ක් ඇතුළත දී වාර්තා කිරීම.
- 3. තැරැව්කරුවන් හරහා සිදු කරන ලද ගනුදෙනු ඉහත 2 (ii) යටතේ විකුණුම් පාර්ශවයේ බැංකු විසින් වාර්තා කළ යුතු වේ.

බැංකු අධිකෂණ අධ්‍යක්ෂ

රාජ්‍ය ණය අධිකාරී

බැංකු පනත යටතේ නිකුත් කළ විධානය 2016 අංක 01

2016 දෙසැම්බර් 29

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා බාසල් III යටතේ වන ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවයන්

1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 19 (7) (අ) සහ 76 (උ) (7) යන වගන්ති ප්‍රකාරව පවරා ඇති බලතලවලට අනුකූලව බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා ජාත්‍යන්තර පියවීමේ බැංකුව (BIS) මගින් 2006 ජුනි මස හා 2010 දෙසැම්බර් මස නිකුත් කර, 2011 ජුනි මස සංශෝධනය කරන ලද මාර්ගෝපදේශනයන් සලකා බලමින්, මුදල් මණ්ඩලය විසින් අවම ප්‍රාග්ධන අනුපාතයන් නියම කරන ලදී.

- 1. බලගැන්වීම්
 - 1.1 බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු මගින් ස්වකීය මුළු වත්කම් ප්‍රමාණය මත හෝ වෙනත් විශේෂිත වත්කම් කාණ්ඩයක ප්‍රමාණය මත පවත්වාගෙන යා යුතු අවම ප්‍රාග්ධන අනුපාතයන්, මුදල් මණ්ඩලය විසින් මුදල් නීති පනතේ 102 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන නියෝගයන් මගින් නියම කෙරෙනු ඇත.
 - 1.2 මුදල් නීති පනතේ 46 (1) සහ 76 (ඒ) (1) වන වගන්ති ප්‍රකාරව බැංකු පද්ධතියේ ශක්තිමත්භාවය සහතික කරනු වස්, සියලුම සහ ඕනෑම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් හෝ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් වෙත එම බැංකු ව්‍යාපාරයේ කිසියම් ව්‍යාපාර කටයුත්තක් පවත්වාගෙන යාම පිළිබඳ නියෝගයන් නිකුත් කිරීමට මුදල් මණ්ඩලය වෙත බලය පැවරී ඇත.
- 2. විෂය පථය
 - 2.1 මෙම නියෝගයන් සියලු බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා අදාළ වනු ඇත.
 - (i) කේවල හා ව්‍යාපාර සමූහය මට්ටමින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ සංස්ථාපිත
 - (ii) ස්වාධීන පදනම මත ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාපනය කරන ලද හෝ පිහිටුවන ලද බැංකුවල ශාඛාවන්
- 3. අවම ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා සහ ස්ඵාරකෂක
 - 3.1 2017 ජූලි 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සෑම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් ම හා බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් ම විසින් සෑම විටක ම මෙහි පළමු උපලේඛනය ප්‍රකාර අවදානම් අනුව බර තබන ලද මුළු වත්කම් මත අවම ප්‍රාග්ධන අනුපාත සහ ස්ඵාරකෂක පවත්වා ගත යුතුය.
 - 3.2 පහත දැක්වෙන 1 සහ 2 වගුවල අදාළ අනුපාත සහ ක්‍රියාත්මක කළ යුතු දින වකවානු දක්වා ඇත.

වගුව 1 - රු. බිලියන 500 ට අඩු වත්කම් සහිත බැංකු

| ප්‍රාග්ධන සංරචක | 01.07.2017 | 01.01.2018 | 01.01.2019 |
|---|------------|------------|------------|
| ප්‍රාග්ධන සංරක්ෂණ ස්චාරකෂක ඇතුළු පළමු පෙළ සාමාන්‍ය කොටස් ප්‍රාග්ධනය | 5.75% | 6.375% | 7.00% |
| ප්‍රාග්ධන සංරක්ෂණ ස්චාරකෂක ඇතුළු සමස්ත පළමු පෙළ ප්‍රාග්ධනය | 7.25% | 7.875% | 8.50% |
| ප්‍රාග්ධන සංරක්ෂණ ස්චාරකෂක ඇතුළු මුළු ප්‍රාග්ධන අනුපාතය | 11.25% | 11.875% | 12.50% |

වගුව 2 - රු. බිලියන 500 ට වැඩි වත්කම් සහිත බැංකු

| ප්‍රාග්ධන සංරචක | 01.07.2017 | 01.01.2018 | 01.01.2019 |
|---|------------|------------|------------|
| ප්‍රාග්ධන සංරක්ෂණ ස්චාරකෂක සහ පද්ධතිමය වශයෙන් වැදගත් වන බැංකු සඳහා වන ප්‍රාග්ධන අධිභාරය ඇතුළු, පළමු පෙළ සාමාන්‍ය කොටස් ප්‍රාග්ධනය | 6.25% | 7.375% | 8.50% |
| ප්‍රාග්ධන සංරක්ෂණ ස්චාරකෂක සහ පද්ධතිමය වශයෙන් වැදගත් වන බැංකු සඳහා වන ප්‍රාග්ධන අධිභාරය ඇතුළු, සමස්ත පළමු පෙළ ප්‍රාග්ධනය | 7.75% | 8.875% | 10.00% |
| ප්‍රාග්ධන සංරක්ෂණ ස්චාරකෂක සහ පද්ධතිමය වශයෙන් වැදගත් වන බැංකු සඳහා වන ප්‍රාග්ධන අධිභාරය ඇතුළු මුළු ප්‍රාග්ධන අනුපාතය | 11.75% | 12.875% | 14.00% |

4. අවම ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා ඉක්මවන ප්‍රමාණවත් ප්‍රාග්ධනයක් පවත්වාගෙන යාම
 - 4.1 මෙහි II වන උප ලේඛනයේ සඳහන් වන ආකාරයට, අධීක්ෂණ සමාලෝචන ක්‍රියාවලිය (SRP) පිළිබඳ නියාමන රාමුවෙහි සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සැලකිල්ලට ගනිමින්, සෑම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් ම හා බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් ම විසින් සියලු අවස්ථාවන්හි දී එම බැංකුව නිරාවරණය වන්නා වූ සියලුම අවදානම් ආවරණය වන ආකාරයට ප්‍රමාණවත් ප්‍රාග්ධනයක් පවත්වා ගත යුතුය.
 - 4.2 සෑම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් හා බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් විසින් ම අධීක්ෂණ සමාලෝචන ක්‍රියාවලියෙහි (SRP) සඳහන් අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වන පරිදි බැංකුවේ අභ්‍යන්තර ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මකතා ඇගයීමේ ක්‍රියාවලිය (ICAAP) පරිපූර්ණ ලෙස ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.
 - 4.3 සෑම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් විසින් ම සිය මූල්‍ය වර්ෂය අවසන් වී මාස 05 ක් ඇතුළත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද අභ්‍යන්තර ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මකතා ඇගයීමේ ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ ලේඛනයක්, බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
5. හෙළිදරව් කිරීමේ අවශ්‍යතා
 - 5.1 2017 ජූලි 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සෑම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් ම හා බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් ම විසින් III වන උපලේඛනයේ සඳහන් වන ආකාරයට කේවල හා ව්‍යාපාර සමූහය මට්ටමින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් හි සඳහන් පරිදි, නියාමන ප්‍රාග්ධනය, ද්‍රවශීලතා හා අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳව වැදගත් තොරතුරු සන්සන්දනාත්මක ආකාරයෙන් හෙළිදරව් කළ යුතුය.
6. අනුකූල වීම උදෙසා පියවරයන්
 - 6.1 කිසියම් බැංකුවකට ඉහත නියාමන ප්‍රාග්ධන අනුපාතයන් සපුරා ගැනීම උදෙසා තම ප්‍රාග්ධනය වර්ධනය කර ගැනීමට අවශ්‍ය වීමට දී එබඳු බැංකුවක් 2017 ජූලි 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන්නා වූ මෙම විධානයන් පිළිපැදිය යුතුය.
 - 6.2 යම්කිසි බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් හෝ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් මෙම විධානයන් පිළිපැදීමට අසමත් වන අවස්ථාවක දී, එම විධානයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් අනතුරුව එම ක්‍රියාත්මක කිරීම් බැංකු අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂතුමා විසින් තහවුරු කිරීමක් සිදු කරන තුරු, එබඳු බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් හෝ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් විසින් ලාභාංශ ගෙවීම අත්හිටුවිය යුතු අතර, ලාභ පෙරළා සියරට යැවීම හෝ එබඳු බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුව හෝ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුව සතු නියාමන ප්‍රාග්ධන තත්ත්වය තවදුරටත් විෂෑකී යන කිසිදු ක්‍රියාමාර්ගයක් නොගත යුතුය.
7. විධානයන් හා වක්‍රලේඛ අහෝසි කිරීම

පහත සඳහන් විධානයන් හා වක්‍රලේඛ මෙයින් අහෝසි කෙරේ.

 - (i) වාර්ෂික වාර්තාවෙහි ප්‍රමාණවත් ප්‍රාග්ධන ප්‍රකාශන ප්‍රකාශයට පත් කිරීම පිළිබඳ 2001 මාර්තු 20 දිනැති වක්‍රලේඛ අංක 02/04/002/0105/001 සහ 02/04/002/0151/001

- (ii) බැංකු මගින් නිකුත් කරනු ලබන නාවුක ඇපකර පිළිබඳ 2004 දෙසැම්බර් 16 දිනැති චක්‍රලේඛ අංක 02/04/003/0400/002
- (iii) 2008 වසර මුල සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිත වූ බාසල් II ප්‍රමාණවත් ප්‍රාග්ධන රාමුව පිළිබඳව 2007 දෙසැම්බර් 26 දින නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛය
- (iv) අවම ප්‍රාග්ධන අනුපාතයන් පවත්වාගෙන යාම පිළිබඳ බැංකු පනත යටතේ 2007 දී නිකුත් කරන ලද අංක 9 සහ 10 දරන විධානයන්
- (v) බැංකු පනත යටතේ නිකුත් කරන ලද 2011 අංක 7 දරන බලපත්‍රලාභී බැංකු සඳහා වන, ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතිය පිළිබඳ විධානයෙහි (H) කොටසේ දක්වා ඇති අනාවරණ අවශ්‍යතාවන්
- (vi) අවම ප්‍රාග්ධන අනුපාතයන් පිළිබඳ සංශෝධිත විධානයන් සඳහා බැංකු පනත යටතේ 2011 දී නිකුත් කරන ලද අංක 9 සහ 10 දරන විධානයන්
- (vii) ICRA ලංකා ලිමිටඩ් ණය ශ්‍රේණිගත කිරීමේ බාහිර ආයතනයක් ලෙස පිළිගැනීම පිළිබඳව නිකුත් කරන ලද 2012 දෙසැම්බර් 07 දිනැති චක්‍රලේඛ අංක 02/17/500/0086/001
- (viii) අධීක්ෂණ විමසුම් ක්‍රියාවලියට අදාළ නියාමන රාමුව (බාසල් II දෙවැනි ආධාරකය) සඳහා බැංකු පනත යටතේ, බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු වෙත නිකුත් කරන ලද 2013 අංක 05 දරන විධානය
- (ix) මෙහෙයුම් අවදානම මත ගණනය කළ බර තැබූ වටිනාකම පිළිබඳ ප්‍රමිතිගත ප්‍රවේශය සඳහා 2014 මාර්තු 31 දින නිකුත් කරන ලද සංශෝධිත මාර්ගෝපදේශනය
- (x) බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු වෙත නිකුත් කරන ලද, බාසල් II ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක රාමුව යටතේ මෙහෙයුම් අවදානම මත ගණනය කළ බර තැබූ වටිනාකම පිළිබඳ ප්‍රමිතිගත ප්‍රවේශය ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් 2014 මාර්තු 31 දිනැති චක්‍රලේඛ අංක 02/17/600/0029/001

ආචාර්ය ඉන්ද්‍රජිත් කුමාරස්වාමි
 මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති සහ
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

පාද සටහන:

මෙම විධානයේ I, II සහ III යන උපලේඛනයන් සඳහා පහත සඳහන් අන්තර්ජාල සබැඳිය වෙත යොමු වන්න.

http://www.cbsl.gov.lk/pics_n_docs/09_n_lr/_docs/directions/bsd/bsd8_2016/banking_act_directions_no_01/2016/capital/requirements_basal_III_e.pdf

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

අංක 1969/17 - 2016 ජූනි මස 01 වැනි බදාදා - 2016.06.01

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් කරනු ලබන නිවේදනයයි

1949 අංක 58 දරන මුදල් නීති පනතේ (422 අධිකාරය) 10 (සී) වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද රෙගුලාසියකි.

ලක්ෂ්මන් අර්ජුන මහේන්ද්‍රන්,
 සභාපති,

මුදල් මණ්ඩලය - ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

2016 ක් වූ මැයි මස 31 දින,
කොළඹ දී ය.

මුදල් තැරැව්කරණ රෙගුලාසි

2013 අංක 1 දරන මුදල් තැරැව්කරණ රෙගුලාසි සඳහා සංශෝධනය

1.1 මෙම රෙගුලාසි “2016 අංක 1 දරන මුදල් තැරැව්කරණ රෙගුලාසි” යනුවෙන් හැඳින්විය යුතුය.

2.1 2013 පෙබරවාරි 08 වැනි දින අංක 1796/21 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රසිද්ධ කරන ලද 2013 අංක 1 දරන මුදල් තැරැව්කරණ රෙගුලාසි පහත දැක්වෙන පරිදි සංශෝධනය වේ.

(1) රෙගුලාසිය 20 අවලංගු කර ඒ සඳහා මතු සඳහන් නව රෙගුලාසිය ආදේශ කිරීම.

- 20.1 බලයලත් මුදල් තැරැව්කරණ සමාගම් විසින්, ගනුදෙනුකාර පාර්ශ්ව විසින් සපයනු ලබන එක් එක් මිල ප්‍රකාශන/ලංසු තැබීම් සහ මුදල් තැරැව්කරණ සමාගම් හරහා සිදුවන අතරමැදි ගනුදෙනු පිළිබඳ තොරතුරු ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් මුදල් තැරැව්කරණ සමාගම් වෙත සපයනු ලබන මංගත අතුරුමුහුණතට (on-line interface) එම ගනුදෙනුවලින් පසු විනාඩි 30 ක් නොඉක්මවන කාලයකදී උඩුගත (upload) කළ යුතු ය.
- 20.2 මෙහි සඳහන් කාලය ඇතුළත සඳහන් කරන ලද තොරතුරු සැපයීම පිළිබඳව මුදල් තැරැව්කරණ සමාගමේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී සහ/හෝ ගනුදෙනු කුටියේ (dealing room) බලධාරියා වග කිව යුතු ය.
- 20.3 මංගත ලංසු තැබීම් පද්ධතිය (on-line bidding system) අක්‍රීය වන්නා වූ අවස්ථාවලදී මිල ප්‍රකාශන/ලංසු තැබීම් තොරතුරු හා ගනුදෙනු උක්ෂේපයෙන් එවිය හැකිය. කෙසේ වුවත් පද්ධතිය පණ ගැන්වුණු විගස අදාළ තොරතුරු පද්ධතියට උඩුගත (upload) කළ යුතු ය.

3.1 මෙම රෙගුලාසි 2016 ජුනි 01 වැනි දින සිට බලපැවැත්වේ.

06 - 467

චක්‍රලේඛ අංක 35/03/016/007/001

2016 ඔක්තෝබර් 26

සියලුම සහභාගිත්ව ආයතන සඳහා

වෙළඳපොළ කටයුතු සඳහා වන ඒකාබද්ධ මෙහෙයුම් උපදෙස්

2003 වසරේ දී සක්‍රීය වීමට වෙළඳපොළ කටයුතු ආරම්භ වීමත් සමඟ, විටින් විට වෙළඳපොළ කටයුතු සඳහා වන මෙහෙයුම් උපදෙස් චක්‍රලේඛන නිකුත් කරන ලදී. චක්‍රලේඛන ගණන අවම කිරීම, පැහැදිලිභාවය ඉහළ නැංවීම සහ කාලීන වෙළඳපොළ තත්ත්වයන්ට යෝග්‍ය වන පරිදි වෙළඳපොළ කටයුතු සඳහා වන සියලු චක්‍රලේඛන ඒකාබද්ධ ලේඛනයකට පරිවර්තනය කිරීමට තීරණය කරන ලදී.

ඒ අනුව, වෙළඳපොළ සහභාගිත්ව ආයතනවල ඉල්ලීම පරිදි සිදු කළ වෙනස්කම් ද අඩංගුකර මෙහෙයුම් උපදෙස් දහයක් ඒකාබද්ධ කර ඇත. නිත්‍ය පහසුකම් නිමවන වේලාව සහ විටට වෙළඳ කටයුතු යටතේ වන උපකරණ සඳහා මෙම වෙනස්කම් අදාළ වේ.

2016 නොවැම්බර් 01 දින බලපැවැත්වෙන පරිදි අමුණා ඇති වෙළඳපොළ කටයුතු සඳහා වන ඒකාබද්ධ මෙහෙයුම් උපදෙස් සමඟ එකඟ විය යුතු බව සියලුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත මෙයින් දැනුම් දේ.

පී.ඩබ්.ඩී.එන්.ආර්. රොබ්ට්ස්
අධ්‍යක්ෂ/දේශීය කටයුතු

- 1.0 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු සඳහා වන මෙහෙයුම් උපදෙස් සඳහන් වන මෙම ඒකාබද්ධ චක්‍රලේඛණය 2016 නොවැම්බර් 01 දින සිට බලපැවැත්වේ.
- 2.0 මෙය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කරන ලද පහත සඳහන් මෙහෙයුම් උපදෙස් හා බැඳේ.

| | චක්‍රලේඛ අංකය | නිකුත් කරන ලද දිනය | මාතෘකාව |
|----|-------------------|--------------------|---|
| 01 | 35/01/005/0006/04 | 2004 ජනවාරි 27 | නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු සඳහා වන මෙහෙයුම් උපදෙස් |
| 02 | 35/01/005/0006/08 | 2004 මැයි 03 | නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු සඳහා වන මෙහෙයුම් උපදෙස් |
| 03 | 35/01/005/0006/17 | 2008 මාර්තු 12 | ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු යටතේ මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නිර්ලේඛන ස්වරූපයෙන් නිකුත් කිරීම සඳහා වන මෙහෙයුම් උපදෙස් |
| 04 | 35/01/005/0006/18 | 2008 මැයි 21 | වෙන්දේසි ක්‍රමය යටතේ දිගු කාලීන ප්‍රතිලිපිගැනුම් ගනුදෙනු සඳහා වන මෙහෙයුම් උපදෙස් |
| 05 | 35/01/005/0006/24 | 2009 මාර්තු 19 | වෙන්දේසි ක්‍රමය යටතේ දිගු කාලීන ප්‍රතිලිපිගැනුම් ගනුදෙනු සඳහා වන මෙහෙයුම් උපදෙස් |
| 06 | 35/01/005/0006/26 | 2009 මැයි 21 | ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු |
| 07 | 35/01/005/0006/27 | 2009 ඔක්තෝබර් 30 | වෙන්දේසි ක්‍රමය යටතේ විදේශ විනිමය හුවමාරු ගනුදෙනු සඳහා වන මෙහෙයුම් උපදෙස් |
| 08 | 35/01/005/0006/28 | 2009 නොවැම්බර් 06 | ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු යටතේ මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නිර්ලේඛන ස්වරූපයෙන් නිකුත් කිරීම සඳහා වන මෙහෙයුම් උපදෙස් |
| 09 | 35/01/005/0006/32 | 2013 ජූලි 24 | නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු සඳහා වන මෙහෙයුම් උපදෙස් |
| 10 | 35/01/005/0006/33 | 2014 ජනවාරි 2 | ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු සඳහා වන මෙහෙයුම් උපදෙස් |

3.0 2016 නොවැම්බර් 01 වන දින බලපැවැත්වෙන පරිදි, ඉහත සඳහන් සියලු වක්‍රලේඛණ ඉවත්කර මෙම වක්‍රලේඛණය (මෙතැන් සිට ඒකාබද්ධ වක්‍රලේඛණය ලෙස හඳුන්වන) ඒ වෙනුවට යොදා ගන්නා බව සියලුම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු, ප්‍රාථමික වෙළඳුන් සහ සේවක අර්ථසාධක අරමුදල (මෙතැන් සිට සහභාගිත්ව ආයතන ලෙස හඳුන්වන) යන ආයතනවලට මෙයින් දැනුම් දෙයි.

කාර්යය 1 : හැඳින්වීම

4.0 පොලී අනුපාතික කොර්ඩෝව එනම් නිත්‍ය පොලී අනුපාතික කොර්ඩෝව තුළ අන්තර් බැංකු පොලී අනුපාතික ස්ථායීව පවත්වා ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සහභාගිත්ව ආයතන සමඟ විවට වෙළඳ කටයුතු පවත්වනු ලබයි. නිත්‍ය පොලී අනුපාතික කොර්ඩෝවේ පහළ සීමාව සහ ඉහළ සීමාව පිළිවෙළින් නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම් අනුපාතිකය සහ නිත්‍ය ණය පහසුකම් අනුපාතිකය ලෙස හැඳින්වේ. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිත්‍ය පොලී අනුපාතික කොර්ඩෝව මාසිකව විවරණයකර ඒ අනුව අවශ්‍ය වෙනස්කම් නිවේදනය කරනු ලබයි.

5.0 දෛනික වෙළඳපොළ ද්‍රවශීලතා මට්ටම, වෙළඳපොළ ද්‍රවශීලතා පුරෝකථනය, වෙළඳපොළ වර්ධනයන් සහ ප්‍රතිපත්ති වාතාවරණය පදනම් කරගෙන, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ වෙළඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටුව මගින් වෙළඳපොළට ද්‍රවශීලතාව ලබා දිය යුතු ද, වෙළඳපොළෙන් ද්‍රවශීලතාව අවශෝෂණය කළ යුතු ද යන්න සහ එසේ සිදු කරයි නම් භාවිතා කළ යුතු උපකරණ වර්ගය, ප්‍රමාණය සහ පරිණත කාලය ද තීරණය කරනු ලබයි.

6.0 1. විවට වෙළඳ කටයුතු යටතේ සහභාගිත්ව ආයතනවලට පහත සඳහන් උපකරණ සඳහා ප්‍රවේශය හිමි වේ.

- අ. කෙටි කාලීන වෙන්දේසි
 - අ. කෙටි කාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් වෙන්දේසි
 - ආ. කෙටි කාලීන ප්‍රතිවිකුණුම් වෙන්දේසි
 - ආ. දිගු කාලීන වෙන්දේසි
 - අ. දිගු කාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් වෙන්දේසි
 - ආ. දිගු කාලීන ප්‍රතිවිකුණුම් වෙන්දේසි
 - ඇ. ස්ථිර පදනමක් මත වූ වෙන්දේසි
 - අ. ස්ථිර පදනමක් මත සුරැකුම්පත් අලෙවි කිරීමේ වෙන්දේසි
 - ආ. ස්ථිර පදනමක් මත සුරැකුම්පත් මිලදී ගැනීමේ වෙන්දේසි
 - ඈ. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු සුරැකුම්පත් හා සම්බන්ධ ගනුදෙනු
 - අ. වෙන්දේසි ක්‍රමය යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නිකුත් කිරීම
 - ආ. වෙන්දේසි ක්‍රමය යටතේ මහ බැංකු සුරැකුම්පත් විශ්‍රාම ගැන්වීම
 - ඇ. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නැවත මිලදී ගැනීමේ (Buy-back) පහසුකම
 - ඉ. විදේශ විනිමය හුවමාරු ගනුදෙනු
 - අ. ගැනුම්-විකුණුම් විදේශ විනිමය හුවමාරු ගිවිසුම්
 - ආ. විකුණුම්-ගැනුම් විදේශ විනිමය හුවමාරු ගිවිසුම්
2. නිත්‍ය පහසුකම් යටතේ, සහභාගිත්ව ආයතනවලට පහත සඳහන් උපකරණ සඳහා ප්‍රවේශය හිමි වේ.
- අ. නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම
 - ආ. නිත්‍ය ණය පහසුකම

කාර්යය 2 : සහභාගිත්ව ආයතන සඳහා පොදු උපදෙස්

7.0 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් වෙළඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටුවේ තීරණය විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය සහ/හෝ මුදල් වෙළඳපොළ ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පද්ධතිය හෝ වෙනත් ඕනෑම ඵලදායී සන්නිවේදන මාර්ගයක් භාවිතා කොට වෙළඳපොළට නිවේදනය කරනු ලබයි. නිත්‍ය පහසුකම හැර විවට වෙළඳ කටයුතු පැවැත්වීම සඳහා වෙන්දේසි ක්‍රමය භාවිතා කරනු ලැබේ. පහත ඡේදයෙහි සඳහන් අවස්ථාවක හැර අනෙකුත් සෑම අවස්ථාවන්හි දී පවතින අදාළ ක්‍රමයක් භාවිතා කර සහභාගිත්ව ආයතනවලට තම ගනුදෙනු/ලංසුව විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ ක්‍රමය හරහා ඉදිරිපත් කළ හැක.

8.0 යම්කිසි සහභාගිත්ව ආයතනයක් හට කාර්මික දෝෂයක් හේතුවෙන් විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතියට ප්‍රවේශ විය නොහැකි අවස්ථාවක දී, එම සහභාගිත්ව ආයතනය විසින් ඉදිරිපත් කිරීමට අපේක්ෂා කරන ලංසුව හෝ නිත්‍ය පහසුකමට අදාළ විස්තර දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු අංශයට දුරකථන මාර්ගයෙන් එම අදාළ වෙන්දේසිය පැවැත්වෙන කාලසීමාව තුළ ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එසේ දුරකථන මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කරන ලද ලංසු, වෙන්දේසීන් හෝ නිත්‍ය පහසුකම යටතේ වන වටිනාකම අදාළ කාලසීමාව නිමාවී විනාඩි 15 ක් ඇතුළත බලයලත් නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගේ අත්සන සහ කාර්මික දෝෂයේ ස්වභාවය විස්තර සහිතව දක්වමින් ගැක්ස් හෝ විද්‍යුත් තැපෑල මගින් දැනුම් දිය යුතුය. එම තොරතුරුවල බලයලත් නිලධාරීන්ගේ නම සහ ඔවුන්ගේ තනතුරු ද ඇතුළත් විය යුතුය. අදාළ සහභාගිත්ව ආයතනය විසින් දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවට එම ගනුදෙනුව පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම සඳහා එම ගනුදෙනුව/ලංසුවට අදාළ සියලුම තොරතුරු සැපයිය යුතුය. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් එලෙස ලබා දෙන ලද ගනුදෙනුව/ලංසුවට අදාළව ලබාදුන් තොරතුරු මත පදනම්ව, අදාළ තොරතුරු පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීමට සහභාගිත්ව ආයතනය විසින් සිදු කරන ලද ඉල්ලීම සලකා බලනු ලබයි. වැරදි හෝ අසම්පූර්ණ තොරතුරු හේතුවෙන්, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට අදාළ අයැදීම ප්‍රතික්ෂේප කළ හැක. ඉහත සඳහන් කාලසීමාවට පසු ඉදිරිපත් කෙරෙන (දුරකථනයෙන්, ගැක්ස් හෝ විද්‍යුත් තැපෑල මාර්ගයෙන්) කිසිදු ලංසුවක් භාරගනු නොලැබේ. එම පණිවිඩයේ මුල් පිටපත එදිනම, දිනයේ ව්‍යාපාරික කටයුතු අවසන් වීමට ප්‍රථම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.

- 9.0 මෙම ඒකාබද්ධ චක්‍රලේඛනයේ කාණ්ඩ 4 සහ 5 විධිවිධාන යටතේ, සහභාගිත්ව ආයතනයක් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සමඟ ප්‍රතිමිලදීගැනුම් සහ ප්‍රතිචක්‍රණී ගනුදෙනු සඳහා සහභාගි වීම, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය සමඟ සහභාගිත්ව ආයතන එළඹී ඇති ප්‍රතිමිලදීගැනුම් සහ ප්‍රතිචක්‍රණී සඳහා වන ප්‍රධාන ගිවිසුම හා සම්බන්ධ වේ. ප්‍රතිමිලදීගැනුම් සහ ප්‍රතිචක්‍රණී සඳහා වන ප්‍රධාන ගිවිසුමෙහි සඳහන් වන කොන්දේසීන් මෙම මෙහෙයුම් උපදෙස්වලට ද අදාළ වේ.
- 10.0 මෙම ඒකාබද්ධ චක්‍රලේඛනයේ කාණ්ඩ 3 විධිවිධාන යටතේ සහභාගිත්ව ආයතනයක් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සමඟ කෙරෙන නිත්‍ය පහසුකම් ගනුදෙනු, (නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම සහ නිත්‍ය ණය පහසුකම) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය සමඟ සහභාගිත්ව ආයතන එළඹී ඇති නිත්‍ය පහසුකම සඳහා වන ප්‍රධාන ගිවිසුම හා සම්බන්ධ වේ. නිත්‍ය පහසුකම සඳහා වන ප්‍රධාන ගිවිසුමෙහි සඳහන් වන කොන්දේසීන් මෙම මෙහෙයුම් උපදෙස්වලට ද අදාළ වේ.
- 11.0 සහභාගිත්ව ආයතනවලට පෙර දැනුම්දීමකින් අනතුරුව මෙම ඒකාබද්ධ චක්‍රලේඛනයන්හි එන කිසියම් නියමයක් සහ හෝ කොටසක් වෙනස් කිරීමේ, අලුත් කිරීමේ හෝ සංශෝධනය කිරීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතුව ඇත.
- 12.0 ප්‍රධාන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් හා ප්‍රතිචක්‍රණී ගිවිසුම හා/හෝ ප්‍රධාන නිත්‍ය පහසුකම් ගිවිසුම සමඟ මෙම ඒකාබද්ධ චක්‍රලේඛනය අතර යම් පරස්පර බවක් හෝ නොගැලපීමක් පවතින විට මෙම ඒකාබද්ධ චක්‍රලේඛනය අදාළ වනු ඇත.
- 13.0 ඉදිරිපත් කරන මිල ගණන් අවමය රුපියල් මිලියනයක් (රු.1,000,000.00) විය යුතු අතර, එම මිල ගණන් රුපියල් මිලියනයෙහි ගුණාකාර විය යුතුය.
- 14.0 විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතියේ යම් කාර්මික දෝෂයක් නිසා කිසියම් ආයතනයකට පසුව විස්තර කෙරෙන ගනුදෙනුවලට අදාළව තහවුරු කිරීමේ පිටපතක්/පිටපත් ලබාගත නොහැකි වූ විටක දී ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සහභාගිත්ව ආයතනයේ ඉල්ලීම පරිදි පිටපතක්/පිටපත් ෆැක්ස් කරනු ලැබේ.
- 15.0 නිත්‍ය ණය පහසුකම් ගනුදෙනුවක් හෝ ප්‍රතිචක්‍රණී ලංසුවක් වෙන්දේසියට ඉදිරිපත් කරන විට, එම ගනුදෙනුව/ලංසුවට අදාළව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට පවරා ගනු ලබන සුරැකුම්පතෙහි මුහුණත අගය, එම සුරැකුම්පතට අදාළව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිල ගැනුම් මිල පදනම කොට ගෙන පද්ධතිය විසින් ස්වයංක්‍රීයව ගණනය කරයි. මෙම නිල මිල ගණන් ලංකාසෙකයු (LankaSecure) පද්ධතියේ සටහන් ව ඇති අතර විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතියෙන් ද ලබාගත හැක.
- 16.0 සහභාගිත්ව ආයතනයකට නිත්‍ය ණය පහසුකම් ගනුදෙනුවක් හෝ ප්‍රතිචක්‍රණී ලංසුවක් සඳහා ජාත්‍යන්තර සුරැකුම්පත් හඳුනා ගැනීමේ අංක සහිත සුරැකුම්පත් (ISIN) ඕනෑම සංඛ්‍යාවක් යොදාගත හැකිය. නිත්‍ය ණය පහසුකම් ගනුදෙනුවකට හෝ ප්‍රතිචක්‍රණී ලංසුවකට එකට වඩා වැඩි ජාත්‍යන්තර සුරැකුම්පත් හඳුනා ගැනීමේ අංක සහිත සුරැකුම්පත් සංඛ්‍යාවක් පවරා ඇත්නම්, එකී සුරැකුම්පත් වෙනම ගනුදෙනුවක්/ලංසුවක් ලෙස සැලකේ.
- 17.0 අලාභ ප්‍රතිපූර්ණය
 - අ. සහභාගිත්ව ආයතනයක් ගනුදෙනුව පියවීම් දිනයේ දී ලංසුවක්/ගනුදෙනුවක් සම්පූර්ණ කිරීමට අසමත් වීම.

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සහභාගිත්ව ආයතනයක ගනුදෙනුවක්/ලංසුවක් භාරගත් පසු එම ගනුදෙනුව සම්පූර්ණ කිරීමට සහභාගිත්ව ආයතනය බැඳී සිටියි. යම් ලෙසකින් අදාළ සහභාගිත්ව ආයතනය ගනුදෙනුව පියවීම් දිනයේ LankaSecure ව්‍යාපාරික කටයුතු අවසන් වීමට ප්‍රථම, පියවීම් ගිණුමේ හෝ සහභාගිත්ව ආයතනවල own accounts වල ප්‍රමාණවත් අරමුදල් හෝ ප්‍රමාණවත් සුරැකුම්පත් තැබීමට අසමත් වුවහොත්, අදාළ ගනුදෙනුවෙහි පොලී ආන්තිකය හානි පූර්ණයක් ලෙස ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ගෙවිය යුතුය. මෙම හානිය සඳහා වූ මුදල ගනුදෙනු පියවීම් දිනට පසුව එළඹෙන ප්‍රථම ව්‍යාපාරික දිනයේ දී අදාළ සහභාගිත්ව ආයතනයේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ඇති පියවීම් ගිණුමට හර කරනු ලැබේ.
 - ආ. සහභාගිත්ව ආයතනයක් කල්පිරෙන දිනයේ දී ගනුදෙනුව පියවීම පැහැර හැරීම.

යම්කිසි සහභාගිත්ව ආයතනයක් කල්පිරෙන දිනයේ දී ලංකාසෙකයෙහි ව්‍යාපාරික කටයුතු අවසන් වීමට ප්‍රථම, පියවීම් ගිණුමෙහි ප්‍රමාණවත් අරමුදල් පවත්වා ගැනීමට අසමත් වුවහොත් අදාළ ගනුදෙනුවෙහි පොලී ආන්තිකය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ගෙවිය යුතු අතර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව එම ගනුදෙනුව ස්ථිර පදනමක් මත වූ මිලදී ගැනීමක් ලෙස සලකයි. එවැනි අවස්ථාවක දී එවැනි සුරැකුම්පත්වල ගැනුම් මිලට වඩා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ වර්තමාන නිල මිල ගණන් වැඩි වූ විට, එම මිල ගණන්වල වෙනසට සමාන මුදලක් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු වෙත ගෙවිය යුතුය.
 - ඇ. ඉහත ආ කුළින් හට ගන්නා මුදල ගනුදෙනු පියවීමේ දිනයට පසුව එළඹෙන ප්‍රථම ව්‍යාපාරික දිනයේ දී අදාළ සහභාගිත්ව ආයතනයේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ඇති පියවීම් ගිණුමට හර කරනු ලැබේ.
 - ඈ. සහභාගිත්ව ආයතනයක් එක් වරකට වඩා ගනුදෙනුවක් සම්පූර්ණ කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් හෝ පැහැර හැරියහොත්, එම සහභාගිත්ව ආයතනය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සමඟ ගනුදෙනු කිරීමට ලබාදී ඇති පහසුකම අහෝසි කළ හැක.
- 18.0 වෙන්දේසියක් නිමවූ පසු, කිසිදු හේතුවක් මත සහභාගිත්ව ආයතනයකට ඉදිරිපත් කරන ලද ලංසුවක් සංශෝධනය කළ නොහැක.
- 19.0 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව නිරන්තරව පවත්වන වෙන්දේසිවලට අමතරව, අවශ්‍ය යැයි හැඟියන්නේ නම් එකම දිනය තුළ දී අතිරේක වෙන්දේසි පැවැත්විය හැක.
- 20.0 සහභාගිත්ව ආයතනයක, ඕනෑම ලංසුවක් පිළිගැනීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ පූර්ණ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතුව වේ.
- 21.0 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් භාණ්ඩාගාර බිලපත් සහ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කරවල නිල ගැනුම් සහ විකුණුම් මිල ගණන් වර්තමාන වෙළඳපොළ මිල ගණන් වෙනස්වීම් මත පදනම්ව දෛනිකව ගණනය කෙරේ.
- 22.0 ගනුදෙනු කල් පිරීමේ නියමිත දිනය, හදිසියේ රජයේ නිවාඩු දිනයක් වන්නේ නම්, යම් පාර්ශ්වයක් හා අදාළව එදිනට නියමිත වූ ගනුදෙනුව පිළිබඳව කටයුතු කිරීම එළඹෙන ප්‍රථම ව්‍යාපාරික දිනයේ දී සිදු කරනු ඇත.
- 23.0 විවිධ වෙළඳ කටයුතු සඳහා භාවිතා කරන උපකරණ පිළිබඳ සාරාංශයක් ඇමුණුමේ ඇත.
- 24.0 නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම හැර අනෙකුත් සියලු කටයුතු ගෙවීම් මත භාරදීමේ (Delivery Versus Payment) පදනම මත සිදු කරනු ලබයි.
- 25.0 වෙන්දේසි සඳහා ඉදිරිපත්කර ඇති ප්‍රමාණයට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයක ලංසු ඉදිරිපත් කර ඇති විට සහ කඩයිම් මිල යටතේ ලංසු

එකකට වඩා ඉදිරිපත්කර ඇති අවස්ථාවල දී ඉදිරිපත් කර ඇති ලංසුවලට සමානුපාතික වන අනුපාතයක් මත (Pro rata basis) පදනම්ව නියමිත ප්‍රමාණයෙන් ලංසු තැබූ ආයතන වෙත ප්‍රදානය කරනු ලැබේ. ඒ අනුව කඩයිම් මිල අවස්ථාවේ දී ඉදිරිපත් කර ඇති ලංසුවල මුළු ප්‍රමාණයෙන් කිසියම් කොටසක් පමණක් පිළිගනී.

- 26.0 දෛනික ව්‍යාපාරික කටයුතු නිමවන වේලාව, ලංකාසෙට්ල් පද්ධති නීති (LankaSettle System Rules) 2.1 පිටපතෙහි 4 කාණ්ඩයෙහි හෝ එහි නවතම පිටපතෙහි නිරූපිත පරිදි වේ. සාමාන්‍යයෙන්, ලංකාසෙකියුරි (LankaSecure) ව්‍යාපාරික කටයුතු නිමවන වේලාව 16:30 පැය වේ. කෙසේ වෙතත්, අනපේක්ෂිත අවස්ථාවන් හමුවේ ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් කාරක සටහනට අවස්ථානුකූල වෙනස්කම් තම අභිමතය මත සිදු කරයි. මෙවන් අවස්ථාවක දී, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ව්‍යාපාරික කටයුතු නිමවන වේලාව වෙනස් කොට එය සහභාගිත්ව ආයතන වෙත දැනුම් දෙනු ඇත.
- 27.0 සහභාගිත්ව ආයතන විසින් පියවීමේ උපදෙස් ලබාදීම අවශ්‍ය නොවේ.
- 28.0 නිත්‍ය ණය පහසුකම (SLF), කෙටිකාලීන ප්‍රතිචක්‍ෂණම් (STRRP) සහ දිගුකාලීන ප්‍රතිචක්‍ෂණම් (LTRRP) ගනුදෙනු හා සම්බන්ධව ඉදිරිපත් කළ සුරැකුම්පත් ආදේශ කිරීමට අවසර නොලැබේ.
- 29.0 සහභාගිත්ව ආයතනවලට දේශීය කටයුතු ප්‍රතිමිලදීගැනුමේ ගිණුමේ (Domestic Operations Repurchase Account - DOP) ඇති සුරැකුම්පත් ගනුදෙනු කළ නොහැක.

කාණ්ඩය 3 : නිත්‍ය පහසුකම

30.0 සහභාගිත්ව ආයතනවලට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අරමුදල් තැන්පත් කිරීම සඳහා නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම ද අදාළ සුරැකුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු අරමුදල් ණයට ගැනීම සඳහා නිත්‍ය ණය පහසුකම ද දෛනික පහසුකම් ලෙස භාවිතා කළ හැක. නිත්‍ය පහසුකම යටතේ තැන්පත් කරන හෝ ණයට ගන්නා අරමුදල් ප්‍රමාණය එකී ආයතනයන්ගේ අභිමතය මත සිදු වේ.

3.1 නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම

- 31.0 නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන සහභාගිත්ව ආයතන එම ගනුදෙනුව විද්‍යුත් මංගත ලංසු පද්ධතිය තුළින් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් තහවුරු කළ යුතු අතර, දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු අංශය වෙත දුරකථන හෝ ෆැක්ස් මාර්ගයෙන් මෙම පහසුකම යටතේ තැන්පත් කිරීමට අපේක්ෂා කරනු ලබන ප්‍රමාණය 15:15 පැය වන විට දැනුම් දිය යුතුය.
- 32.0 නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම සඳහා අදාළ වන පොලී අනුපාතිකය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම් අනුපාතිකය වන අතර, එය අදාළ පොලී ප්‍රමාණය තැන්පතුව පවත්වා ගෙන යනු ලබන කාලසීමාව අනුව ගණනය කරනු ඇත.
- 33.0 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සහභාගිත්ව ආයතන විසින් නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම යටතේ තැන්පත් කිරීමට බලාපොරොත්තු වන අරමුදල් ප්‍රමාණය එම ආයතනවල පියවීම් ගිණුම් වලින් (තත්කාලීන දළ පියවුම් පද්ධති ගිණුම) එදින 16:00 වන පැයට ප්‍රථම සෘජුවම හර කරනු ලැබේ.
- 34.0 අදාළ ගනුදෙනුව තහවුරු කිරීම පිළිබඳ එදිනම 16:00 වන පැයට ප්‍රථම ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් එම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය මගින් විද්‍යුත් තහවුරුවක් නිකුත් කරනු ලැබේ.
- 35.0 නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකමෙහි තැන්පත් කරනු ලැබූ මුදලට සමාන මුදලක් ගිණුමට හර වූ බවට තහවුරු කිරීමට, FIN 900 යටතේ තහවුරු කිරීමේ SWIFT හරපත් පණිවිඩය අදාළ ගිණුම් හිමියාට යවනු ලැබේ.
- 36.0 කල්පිරෙන දිනයේ දී, ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 08:30 පැයට හෝ ඊට ප්‍රථම, මූලික තැන්පතු අගය සහ අදාළ පොලිය සහභාගිත්ව ආයතනයෙහි පියවීම් ගිණුමට බැර කරනු ලැබේ.
- 37.0 කල්පිරෙන දිනයේ දී, 08:30 පැයට හෝ ඊට ප්‍රථම, ඉහත මුදල ගිණුමට බැර වූ බවට තහවුරු කිරීමට FIN 910 යටතේ තහවුරු කිරීමේ SWIFT බැරපත් පණිවිඩය අදාළ ගිණුම් හිමියාට යවනු ලැබේ.

3.2 නිත්‍ය ණය පහසුකම

- 38.0 ප්‍රතිචක්‍ෂණම් ගනුදෙනු මුලධර්ම මත නිත්‍ය ණය පහසුකම ක්‍රියාත්මක වේ. නිත්‍ය ණය පහසුකම යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ/හෝ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර ආපසු විකිණීමේ ගිවිසුමක් මත යම් එකඟ වූ දිනයකදී යම් එකඟ වූ මිලකට (ගැනුම් මිල) මිලදී ගෙන යම් එකඟ වූ මිලකට (ප්‍රතිමිලදීගැනුම් මිල) යම් එකඟ වූ දිනයකදී ආපසු විකිණීමේ ගිවිසුමක් මත සහභාගිත්ව ආයතනයන්ගෙන් මිලදී ගනු ලැබේ.
- 39.0 ප්‍රතිමිලදීගැනුම් මිල ආදාය සුරැකුම්පතෙහි ගැනුම් මිල සහ අදාළ ගනුදෙනුවෙහි පොලී ප්‍රමාණයෙහි එකතුවෙන් සමන්විත වේ.
- 40.0 නිත්‍ය ණය පහසුකම සඳහා අදාළ වන පොලී අනුපාතිකය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිත්‍ය ණය පහසුකම් අනුපාතිකය වන අතර එය අදාළ ණය මුදල් ලබාගන්නා කාලසීමාව සඳහා ගණනය කරනු ඇත.
- 41.0 නිත්‍ය ණය පහසුකම ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන ආයතන එම ගනුදෙනු සහ ඊට අදාළ සුරැකුම්පත්වල විස්තර විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය තුළින් තහවුරු කළ යුතු අතර, දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු අංශය වෙත දුරකථන හෝ ෆැක්ස් මාර්ගයෙන් මෙම පහසුකම යටතේ ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කරනු ලබන වටිනාකම 15:15 පැයට ප්‍රථම දැනුම් දිය යුතුය.
- 42.0 ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සහභාගිත්ව ආයතනයේ පියවීම් ගිණුමට සුරැකුම්පත්වල ගැනුම් මිල (අයදුම් කළ ප්‍රමාණය) බැර කිරීමෙන් සහ ලංකාසෙකියුරි (LankaSecure) ඇති ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දේශීය ප්‍රතිචක්‍ෂණම් ගිණුමට (DRP) මිලදී ගත් සුරැකුම්පත් ලැබීමත් සමඟ එදිනම 16:15 වන විට ගනුදෙනුව පියවනු ලැබේ.
- 43.0 පිළිගත් වටිනාකම, ජාත්‍යන්තර සුරැකුම්පත් හඳුනා ගැනීමේ අංක සහිත සුරැකුම්පත්, මුහුණත අගයන්, එලදා අනුපාතිකය සහ පරිණත දිනය සහිතව නිත්‍ය ණය පහසුකම් ගනුදෙනුවේ තහවුරුවක් ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අදාළ සහභාගිත්ව ආයතනයට විද්‍යුත්, මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය ඔස්සේ එදිනම 16:15 වන විට ඉදිරිපත් කරනු ලබයි.

44.0 පරිණත දිනයේ දී, සුරැකුම්පත්වල නැවත විකුණුම් අගය (ප්‍රතිවිකුණුම් මිල) ට අදාළ අරමුදල් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පියවීම් ගිණුමට ලැබීමත් සමගම, එදින 11:00 පැය වනවිට, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ලංකාසෙකුරුහි (LankaSecure) සහභාගිත්ව ආයතනයේ සුරැකුම්පත් ගිණුමට මිලට ගත් සුරැකුම්පත් හුවමාරු කිරීම සිදු කරයි.

කාණ්ඩ 4 : කෙටිකාලීන වෙන්දේසි

45.0 කෙටිකාලීන වෙන්දේසි ප්‍රතිමිලදීගැනුම් සහ ප්‍රතිවිකුණුම් ගනුදෙනු යන දෙයාකාරයට සිදු වේ. කෙටිකාලීන වෙන්දේසිවල කාල සීමාව දිනක සිට සතියක් දක්වා වේ. මෙහි වගන්ති 5.0 හි සඳහන් ආකාරයට වෙන්දේසියට අදාළ කාල සීමාව සහ ප්‍රමාණය වෙළඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටුව මගින් තීරණය කරයි. එදිනම පියවීමේ පදනම මත T+0 පියවීම් කටයුතු සිදු වේ.

46.0 එදින 09:30 පැය වන විට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ වෙළඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටුවේ තීරණය නිවේදනය කරයි. මෙම නිවේදනයෙහි ඉදිරිපත් කර ඇති වෙන්දේසිය වර්ගය (කෙටිකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් හෝ කෙටිකාලීන ප්‍රතිවිකුණුම්), ඉදිරිපත් කළ වටිනාකම සහ පරිණත දිනය (කාලය) ඇතුළත් වේ. පැය 11:00 සිට පැය 11:30 දක්වා අදාළ වෙන්දේසිය පැවැත් වේ.

47.0 එක් වෙන්දේසියක් සඳහා උපරිම වශයෙන් සහභාගිත්ව ආයතනයකට ලංසු 3 ක් ඉදිරිපත් කළ හැකි අතර, මුළු වටිනාකම අදාළ වෙන්දේසියෙහි ඉදිරිපත් කළ වටිනාකමට සීමා වේ. එක් එක් ලංසුවෙහි තම තමන් ආයෝජනය කිරීමට හෝ ණයට ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන වටිනාකම සහ අනුරූපව ලංසු තබන පොලී අනුපාතිකය සඳහන් විය යුතුය.

4.1 කෙටිකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් වෙන්දේසි

48.0 කෙටිකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් වෙන්දේසියෙහි ආයෝජනය කිරීමට කැමති සහභාගිත්ව ආයතන තම ලංසුව ස්ථාපිත කර ඇති විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය මගින් අදාළ වෙන්දේසි නිවේදනය යටතේ ඉදිරිපත් කළ යුතුය. නිත්‍ය ණය පහසුකම් අනුපාතිකයට හෝ ඊට ඉහළ අනුපාතිකයකට ඉදිරිපත් වන ලංසු ප්‍රතික්ෂේප කෙරේ.

49.0 අදාළ වෙන්කිරීම් සිදු කෙරෙන්නේ සාර්ථක ලංසු තබන්නන් විසින් ඉදිරිපත් කළ වලංගු ලංසුවල පොලී අනුපාතිකයන්ගේ ආරෝහණ පිළිවෙලටය.

50.0 කෙටිකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් වෙන්දේසියේ ප්‍රතිඵලය ලැබුණු මුළු ලංසු ප්‍රමාණය, පිළිගත් මුළු ප්‍රමාණයත්, බර්ත සාමාන්‍ය ප්‍රතිමිලදීගැනුම් අනුපාතිකයන් සඳහන් කරමින් 12:00 පැයට විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය මගින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. සියලුම සහභාගිත්ව ආයතනවලට වෙන්දේසියේ ප්‍රතිඵලය (ප්‍රතික්ෂේප, පිළිගත් හෝ කොටසක් පමණක් පිළිගත් ලංසු) 12:00 පැය වන විට විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය මගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

51.0 එක් එක් වලංගු ලංසු වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිල විකුණුම් මිල ගණන් භාවිතා කොට කෙටිකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් වෙන්දේසියේ දී පිරිනැමුණු ප්‍රමාණයට සරිලන පරිදි සුරැකුම්පත් වෙන් කිරීම සිදු කරන අතර, ගනුදෙනුව සාර්ථක වූ සහභාගිත්ව ආයතන වෙත විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය තුළින් ප්‍රතිඵල නිකුත්කර පැයක් ඇතුළත දී, විද්‍යුත් වශයෙන් ගනුදෙනුව තහවුරු කිරීමක් නිකුත් කරනු ලැබේ.

52.0 ගනුදෙනු පියවීම, ලංකාසෙට්ල් (LankaSettle) හි සැසඳු ගනුදෙනු යොමු කිරීමේ Matched Trad Feed (MTF) පහසුකම යටතේ සිදු කරනු ලැබේ. අලෙවි කළ සුරැකුම්පත්වල විකුණුම් වටිනාකම වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පියවීම් ගිණුමට අරමුදල් (පිළිගත් ප්‍රමාණය) ලැබීමත් සමග ඒ සඳහා ලබාදිය යුතු සුරැකුම්පත් අදාළ සහභාගිත්ව ආයතනයෙහි දේශීය මෙහෙයුම් ගිණුමට (DOP) මාරු කිරීමෙන්, ගෙවීම් හා පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 13:15 පැය හෝ ඊට පෙර ගනුදෙනු පියවනු ලබයි.

53.0 වෙන්දේසියේ සාර්ථක වූ සහභාගිත්ව ආයතන විසින් මිලදීගත් සුරැකුම්පත්වල වටිනාකම (පිළිගත් ප්‍රමාණය) පියවීම සඳහා පැය 13:15 වන විට පියවීමේ ගිණුමේ ප්‍රමාණවත් ශේෂයක් පවත්වා ගැනීමට වගබලා ගත යුතු වේ.

54.0 කල්පිරෙන දිනයේ (ප්‍රතිමිලදීගැනුම් දින) ගෙවීම් හා පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විකුණන ලද සුරැකුම්පත් ලංකාසෙකුරුහි (LankaSecure) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ Own Account ගිණුමට හෝ දේශීය කටයුතු ණය ගිණුමට (Domestic Operations Borrowed Account -DOB) ලැබීමත් සමග, 08:30 පැය හෝ ඊට පෙර අදාළ ප්‍රතිමිලදීගැනුම් මිල, සහභාගිත්ව ආයතනයන්හි පියවීමේ ගිණුමට ගෙවනු ලැබේ.

55.0 ප්‍රතිමිලදීගැනුම් මිල, ගැනුම් මිල (පිළිගත් ප්‍රමාණය) සහ සහභාගිත්ව ආයතන විසින් ලංසු තබන ලද පොලී අනුපාතය මත ගණනය කළ පොලී ප්‍රමාණයෙහි එකතුවෙන් සමන්විත වේ. පිළිගත් ප්‍රමාණය, සහභාගිත්ව ආයතනයෙහි එම ලංසුවට අදාළ පොලී අනුපාතිකය සහ ගිවිසුමට අදාළ කාලසීමාව පදනම්ව පොලී ප්‍රමාණය ගණනය කළ යුතු වේ.

56.0 සහභාගිත්ව ආයතන විසින් කල් පිරෙන දිනයේ (ප්‍රතිමිලදීගැනුම් දින) කෙටිකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් ගනුදෙනුව සම්පූර්ණයෙන් ප්‍රතිවර්තනය කිරීම සඳහා 08:30 පැය වන විට ලංකාසෙකුරුහි (LankaSecure) දේශීය කටයුතු ප්‍රතිමිලදීගැනුම් ගිණුමෙහි (DOP) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙන් පිළිගත් සුරැකුම්පත් රඳවා තබා ගැනීමට වගබලාගත යුතුය.

4.2 කෙටිකාලීන ප්‍රතිවිකුණුම් ගනුදෙනු

57.0 කෙටිකාලීන ප්‍රතිවිකුණුම් ගනුදෙනු වෙන්දේසියෙහි ආයෝජනය කිරීමට බලාපොරොත්තු වන සහභාගිත්ව ආයතන විසින් ඔවුන්ගේ ලංසු, ස්ථාපිත කර ඇති විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය මගින් අදාළ වෙන්දේසි නිවේදනය යටතේ සිදු කළ යුතුය. සහභාගිත්ව ආයතන සිය ලංසුව සමග ජාත්‍යන්තර සුරැකුම්පත් හඳුනාගැනීමේ අංකයන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. නිත්‍ය තැන්පතු අනුපාතිකය හෝ ඊට පහළ අනුපාතිකයන්ට ඉදිරිපත් කරන ලංසු ප්‍රතික්ෂේප කෙරේ.

58.0 අදාළ වෙන්කිරීම් සිදු කරනු ලබන්නේ සාර්ථක ලංසු තබන්නන් ඉදිරිපත් කළ මිල අනුපාතිකයන්ගේ අවරෝහණ පිළිවෙලටය.

59.0 ලැබුණු මුළු ලංසු ප්‍රමාණය, පිළිගත් ප්‍රමාණය සහ බර්ත සාමාන්‍ය අනුපාතික සඳහන් කරමින් 12:00 පැයට විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය මගින් කෙටිකාලීන ප්‍රතිවිකුණුම් වෙන්දේසියේ ප්‍රතිඵලය නිවේදනය කරනු ලැබේ. සෑම ලංසු තැබූ අයටම (සහභාගිත්ව ආයතන) වෙන්දේසි ප්‍රතිඵලය (ලංසු ප්‍රතික්ෂේපය, පිළිගැනීම හෝ කොටසක් පමණක් පිළිගැනීම) 12:00 පැය වනවිට විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය මගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

- 60.0 කෙටිකාලීන ප්‍රතිචක්‍රණම් ගනුදෙනු සඳහා වන තහවුරු කිරීමක්, සෑම සාර්ථක සහභාගිත්ව ආයතන වෙත විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය තුළින් ප්‍රතිඵල නිකුත් කර පැයක් ඇතුළත දී නිකුත් කරනු ලැබේ. මෙම තහවුරුවට වෙන් කළ සුරැකුම්පත්වල ජාත්‍යන්තර සුරැකුම්පත් හඳුනාගැනීමේ අංකය සහ අදාළ මුහුණත වටිනාකම (ලංසුවේ කොටසක් පමණක් පිළිගතහොත් මුහුණත වටිනාකමෙහි නැවත ගණනය කළ අගය), පිළිගත් ප්‍රමාණය සහ විකුණුම් මිල ඇතුළත් වේ.
- 61.0 ගනුදෙනු පියවීම ලංකා සෙට්ල් (LankaSettle) සැසඳූ ගනුදෙනු යොමු කිරීමේ (MTF) පහසුකම යටතේ එදිනම 13:15 පැයට සිදු කරනු ලැබේ. ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ලංකාසෙකප්‍රු ඇති ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දේශීය මෙහෙයුම් ප්‍රතිචක්‍රණම් ගිණුමට (DRP) මිලදීගත් සුරැකුම්පත් ප්‍රමාණය ලැබීමත් සමඟ, සහභාගිත්ව ආයතනයේ පියවීම් ගිණුමට සුරැකුම්පත්වල ගැනුම් මිල (පිළිගත් ප්‍රමාණය) බැර කරනු ලැබේ.
- 62.0 කල්පිරෙන දිනයේ දී (ප්‍රතිචක්‍රණම් දිනයේ දී) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් මිලදී ගත් සුරැකුම්පත්වල ආපසු විකිණීම් වටිනාකම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පියවීම් ගිණුමට ගෙවීමත් සමඟම ලංකාසෙකප්‍රු ඇති සහභාගිත්ව ආයතනයේ සුරැකුම්පත් ගිණුමට මිලදීගත් සුරැකුම්පත් 11:00 පැයට පෙර නැවත මාරු කරනු ලැබේ.
- 63.0 නැවත විකිණීමේ වටිනාකම සුරැකුම්පතෙහි මිලදීගත් වටිනාකම (පිළිගත් වටිනාකම) සහ අදාළ ලංසුවේ පොලී ආන්තිකයෙන් සමන්විත වේ. අදාළ ලංසුවේ පොලී ආන්තිකය පිළිගත් වටිනාකම සහ ගිවිසුමට අනුව සහභාගිත්ව ආයතනවල ලංසුවේ කාලසීමාව සහ ඊට අදාළ පොලී අනුපාතිකය පදනම් කොට ගෙන ගණනය කරනු ලැබේ.

කාණ්ඩ 5 : දිගුකාලීන වෙන්දේසි

- 64.0 දිගුකාලීන වෙන්දේසි ප්‍රතිමිලදීගැනුම් සහ ප්‍රතිචක්‍රණම් වෙන්දේසි වලින් සමන්විත වේ. දිගුකාලීන වෙන්දේසිවල කාලසීමාව සතියකට වඩා වැඩි වේ.
- 65.0 පැය 09:30 වනවිට, දිගුකාලීන වෙන්දේසියක් පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන්, වෙළෙඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටුවේ තීරණය වෙන්දේසිය පවත්වනු ලබන දිනයේ හෝ ඊට පෙර වැඩකරන දිනයේ දී මහ බැංකුව විසින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. පවත්වනු ලබන වෙන්දේසි වර්ගය (දිගුකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් හෝ දිගුකාලීන ප්‍රතිචක්‍රණම්), ඉදිරිපත් කරනු ලබන වටිනාකම, පරිණත වන දිනය (කාලසීමාව), වෙන්දේසිය පවත්වනු ලබන දිනය සහ පියවීම් කටයුතු සිදුවන දිනය මෙම නිවේදනයේ ඇතුළත් වේ.
- 66.0 සහභාගිත්ව ආයතනයකට, 6 ක උපරිමයකට යටත්ව ලංසු ඉදිරිපත් කළ හැකි අතර ලංසුවල මුළු වටිනාකම අදාළ වෙන්දේසියේ ඉදිරිපත් කළ වටිනාකම නොඉක්මවිය යුතුය. සෑම ලංසුවකම ඔවුන් විසින් ආයෝජනය/ණයට ගැනීමට බලාපොරොත්තුවන වටිනාකම සහ ඊට අදාළ පොලී අනුපාතික සඳහන් කළ යුතුය. වෙන්දේසිය 13:00 පැයේ සිට 14:00 පැය දක්වා පවත්වනු ලබයි. පියවීම් කටයුතු ඊළඟ ව්‍යාපාරික දිනයේ දී සිදු කරනු ලබයි.

5.1 දිගුකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් වෙන්දේසි

- 67.0 දිගුකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් වෙන්දේසියකට සහභාගිවීමට අපේක්ෂා කරනු ලබන සහභාගිත්ව ආයතන විසින් ඔවුන්ගේ ලංසු අදාළ වෙන්දේසි නිවේදනයට අනුව විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා දැනුම් දිය යුතු වේ.
- 68.0 සාර්ථක ලංසු තබන්නන් විසින් ලබාදුන් පොලී අනුපාතික ආරෝහණ ක්‍රමයට සකසා ඒ මත පදනම්ව අදාළ වෙන්කිරීම් සිදු කරනු ලබයි.
- 69.0 දිගුකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් වෙන්දේසියේ ප්‍රතිඵලය, වෙන්දේසිය අවසන් වී විනාඩි 30 කට පසු විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා ලැබුණු ලංසු ප්‍රමාණය, පිළිගත් ප්‍රමාණය සහ බර්ත සාමාන්‍ය පොලී අනුපාතිකය ලබා දෙමින් සිදු කරනු ලැබේ. සෑම ලංසු තැබූ අයටම ඔවුන්ගේ ලංසුවේ ප්‍රතිඵලය (ලංසුව ප්‍රතික්ෂේප කිරීම, පිළිගැනීම හෝ කොටසක් පමණක් පිළිගැනීම) විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා පැය 14:30 වන විට දක්වනු ලැබේ.
- 70.0 සෑම සාර්ථක ලංසුවකටම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිල කාලීන විකුණුම් මිල ගණන් අනුව දිගුකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් වෙන්දේසියේ දී පිළිගත් ප්‍රමාණයට සුරැකුම්පත් වෙන් කළ යුතු අතර සෑම සාර්ථක සහභාගිත්ව ආයතනයකටම ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමෙන් පැයක් ඇතුළත දිගුකාලීන ප්‍රතිමිලදීගැනුම් ගනුදෙනුව තහවුරු කිරීමක් විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය තුළින් කරනු ලැබේ. එම තහවුරු කිරීමට ජාත්‍යන්තර සුරැකුම්පත් හඳුනා ගැනීමේ අංකය, වෙන් කළ සුරැකුම්පත්වල මුහුණත වටිනාකම, පිළිගත් ප්‍රමාණය සහ නැවත මිලදී ගැනීමේ අගය සහ කල්පිරෙන දිනය ඇතුළත් වේ.
- 71.0 පියවීම් දිනයේ දී ලංකා සෙට්ල් පද්ධතියේ සැසඳූ ගනුදෙනු පහසුකම (MTF) හරහා ගනුදෙනු පියවනු ලැබේ. ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉහත වෙන් කළ සුරැකුම්පත් (මිලදීගත් සුරැකුම්පත්) ලංකාසෙකප්‍රු පද්ධතියේ අදාළ සහභාගිත්ව ආයතනයේ ගිණුමට (DOP) හුවමාරු කිරීමට එරෙහිව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පියවීම් ගිණුමට සුරැකුම්පත්හි විකුණුම් වටිනාකමට (මිලදී ගත් අගය) අදාළ මුදල් ලැබීම සිදු කරමින් පැය 08:30 ට හෝ ඊට පෙර ගනුදෙනු පියවීම සිදු කරනු ලැබේ.
- 72.0 සෑම සාර්ථක සහභාගිත්ව ආයතනයක්ම ගෙවීම් හා පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුවට සුරැකුම්පත්හි විකුණුම් විටිනාකම (පිළිගත් ප්‍රමාණය) සම්පූර්ණයෙන් අයකර ගැනීමට හැකිවන පරිදි පියවීම් දිනයේ දී පැය 08:30 වන විට අවශ්‍ය මුදල් ප්‍රමාණය තම පියවීම් ගිණුමේ පවත්වා ගැනීමට වගබලා ගත යුතුය.
- 73.0 කල්පිරෙන දිනයේ දී (නැවත මිලදී ගන්නා දිනය) ගෙවීම් හා පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පැය 08:30 ට හෝ ඊට පෙර සුරැකුම්පත් නැවත මිලදී ගන්නා අගය සහභාගිත්ව ආයතනයේ පියවීම් ගිණුමට බැර කිරීමට එරෙහිව විකිණූ සුරැකුම්පත් ලංකාසෙකප්‍රුහි ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ (OWN / DOB) ගිණුමට හුවමාරු කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.
- 74.0 නැවත මිලදී ගන්නා අගය, සුරැකුම්පත් විකිණූ මිල (පිළිගත් ප්‍රමාණය) සහ අදාළ ලංසුවේ පොලී ප්‍රමාණයෙන් සමන්විත වේ. පොලී ප්‍රමාණය ගණනය කරනු ලබන්නේ පිළිගත් ප්‍රමාණය සහභාගිත්ව ආයතනයේ ලංසුවේ පොලී අනුපාතිකය සහ ගිවිසුමේ කාලසීමාව (පරිණත කාලය) යොදා ගැනීමෙනි.

5.2 දිගුකාලීන ප්‍රතිවිකුණුම් වෙන්දේසි

- 75.0 දිගුකාලීන ප්‍රතිවිකුණුම් වෙන්දේසි තුළින් මුදල් ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන සහභාගිත්ව ආයතන විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා තම ලංසු ඉදිරිපත් කළ යුතුය. සහභාගිත්ව ආයතන තමන් විකිණීමට බලාපොරොත්තු වන සුරැකුම්පත් ප්‍රමාණය, ජාත්‍යන්තර සුරැකුම්පත් හඳුනා ගැනීමේ අංක සහිත සුරැකුම්පත් ප්‍රමාණය ද ලංසු සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 76.0 සාර්ථක ලංසු තබන්නකු විසින් ඉදිරිපත් කළ ලංසුවල පොලී අනුපාතිකවල අවරෝහණ පිළිවෙලට මුදල් ලබාදීම සිදු කරනු ලබයි.
- 77.0 දිගුකාලීන ප්‍රතිවිකුණුම් වෙන්දේසියේ ප්‍රතිඵල වෙන්දේසිය අවසන් වී මිනිත්තු 30 කට පසු විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා ලැබුණු ලංසු ප්‍රමාණය, පිළිගත් ප්‍රමාණය සහ බරිත සාමාන්‍ය පොලී අනුපාතිකය ලබා දෙනු ලැබේ. සෑම ලංසු තැබුවකු හටම ඔවුන්ගේ ලංසුවේ ප්‍රතිඵලය, (ලංසුව ප්‍රතික්ෂේප කිරීම, පිළිගැනීම හෝ කොටසක් පමණක් පිළිගැනීම) විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා වෙන්දේසි අවසන් වී මිනිත්තු 30 කට පසුව දැන්වනු ලැබේ.
- 78.0 දිගුකාලීන ප්‍රතිවිකුණුම් ගනුදෙනුව සඳහා වන තහවුරු කිරීමක්, සෑම සාර්ථක සහභාගිත්ව ආයතනයක් වෙත විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය තුළින් ප්‍රතිඵල නිකුත් කර පැයක් ඇතුළත දී නිකුත් කරනු ලැබේ. මෙම තහවුරුවට වෙන් කළ සුරැකුම්පත්වල ජාත්‍යන්තර සුරැකුම්පත් හඳුනා ගැනීමේ අංකය සහ අදාළ මුහුණත වටිනාකම (ලංසුව කොටසක් පමණක් පිළිගතහොත් මුහුණත වටිනාකමෙහි නැවත ගණනය කළ අගය) පිළිගත් ප්‍රමාණය හා විකුණුම් මිල ඇතුළත් විය යුතුය.
- 79.0 ගනුදෙනුව පියවීම ලංකාසෙට්ල්හි සැසඳූ ගනුදෙනු යොමු කිරීමේ (MTF) පහසුකම යටතේ එදිනම 11:45 පැයට හෝ ඊට ප්‍රථම සිදු කරනු ලැබේ. ලංකාසෙකයුහි ඇති ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දේශීය මෙහෙයුම් ප්‍රතිවිකුණුම් ගිණුමට (DRP) පිළිගත් සුරැකුම්පත් ප්‍රමාණය ලැබීමත් සමඟ සහභාගිත්ව ආයතනයේ පියවීම් ගිණුමට සුරැකුම්පත්වල ගැනුම් මිල (පිළිගත් ප්‍රමාණය) බැර කිරීම මගින් පියවනු ලැබේ.
- 80.0 කල්පිරෙන දිනයේ දී (නැවත විකුණුම් දිනය) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් මිලදී ගත් සුරැකුම්පත්වල ආපසු විකිණීමේ වටිනාකම (ප්‍රතිමිලදීගැනුම් මිල) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පියවීම් ගිණුමට ගෙවීමත් සමඟම ලංකාසෙකයුහෙහි ඇති සහභාගිත්ව ආයතනයේ සුරැකුම්පත් ගිණුමට මිලදී ගත් සුරැකුම්පත් 11:00 පැයට ප්‍රථම නැවත මාරු කරනු ලැබේ.
- 81.0 නැවත විකිණීමේ වටිනාකම, සුරැකුම්පතෙහි මිලදී ගත් වටිනාකම (පිළිගත් වටිනාකම) සහ අදාළ ලංසුවේ පොලී ප්‍රමාණයෙන් සමන්විත වේ. අදාළ ලංසුවේ පොලී ප්‍රමාණය ගණනය කරනු ලබන්නේ පිළිගත් වටිනාකම සහ ගිවිසුමට අනුව අදාළ සහභාගිත්ව ආයතනයේ ලංසුවේ කාලසීමාව සහ අදාළ පොලී අනුපාතිකය පදනම් කොටගෙනය.

කාණ්ඩය 6 : ස්ථිර පදනම මත වෙන්දේසි

- 82.0 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතුව ඇති භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හෝ බැඳුම්කර විකිණීම හෝ ද්විතීයික වෙළඳපොළෙන් භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා/හෝ බැඳුම්කර මිලට ගැනීමට ස්ථිර පදනම මත වූ වෙන්දේසි පැවැත්වීමට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට තීරණය කළ හැක.
- 83.0 වෙළෙඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටුවේ තීරණය අනුව, නිත්‍ය පදනම මත වන වෙන්දේසි පැවැත්වීම පිළිබඳව එම වෙන්දේසිය පවත්වනු ලබන දිනයේ 09:30 පැය වනවිට හෝ ඊට පෙර ව්‍යාපාරික දිනයේ දී මහ බැංකුව විසින් ප්‍රකාශයට පත්කරනු ලබයි. අදාළ වෙන්දේසියේ වර්ගය (නිත්‍ය පදනම මත භාණ්ඩාගාර බිල්පත් විකිණීම හෝ මිලට ගැනීම), ඉදිරිපත් කරනු ලබන/පිරිනමන ප්‍රමාණය (අදාළ සුරැකුම්පතෙහි මුහුණත වටිනාකම), පරිණත වන දිනය, පරිණත වීම සඳහා ඇති දින ගණන, වෙන්දේසි පවත්වනු ලබන දිනය සහ පියවීම් කටයුතු සිදුවන දිනය යනාදියෙන් මෙම ප්‍රකාශය සමන්විත වේ. ස්ථිර පදනම මත සිදුවන වෙන්දේසිවල පියවීම් කටයුතු වෙන්දේසිය පැවැත්වූ දිනට පසු පළමු ව්‍යාපාරික දිනයේ දී සිදු කරනු ලැබේ.
- 84.0 වෙන්දේසිය පවත්වන දින 13:00 වන සහ 14:00 වන පැය අතරතුර සෑම සහභාගිත්ව ආයතනයක් විසින්ම උපරිමය ලංසු 6 කට යටත්ව ලංසු තැබීම සිදු කළ යුතු අතර ලංසු තැබිය හැකි මුළු වටිනාකම අදාළ වෙන්දේසිය සඳහා ඉදිරිපත් කළ වටිනාකමට සීමා වේ. සෑම ලංසුවකම ඔවුන් විසින් මිලදී ගැනීමට හෝ විකිණීමට අදහස් කරන සුරැකුම්පත්වල මුහුණත වටිනාකම, මිලදී ගැනීමට හෝ විකිණීමට අදාළ භාණ්ඩාගාර බිල්පත්/බැඳුම්කරවල පරිණත කාලසීමාව, මිලදී ගනු ලබන භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කරවල කුපන් අනුපාතිකය සහ කුපන් දිනය, අපේක්ෂිත පොලී අනුපාතිකය (එලදා අනුපාතිකය) සහ අපේක්ෂිත මිල යනාදියෙන් සමන්විත විය යුතුය.

6.1 ස්ථිර පදනම මත භාණ්ඩාගාර බිල්පත්/බැඳුම්කර විකිණීමේ වෙන්දේසි

- 85.0 ස්ථිර පදනම මත භාණ්ඩාගාර බිල්පත් විකිණීමේ වෙන්දේසියක දී භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හෝ බැඳුම්කර මිලට ගැනීමට අදහස් කරනු ලබන සහභාගිත්ව ආයතන විසින් අදාළ වෙන්දේසි නිවේදනයට අනුරූපව ඔවුන්ගේ ලංසුව අදාළ වෙන්දේසි දිනයේ දී විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 86.0 සාර්ථක ලංසු තබන්නකු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද පොලී අනුපාතිකවල (එලදා අනුපාතික) ආරෝහණ පිළිවෙලට පදනම්ව විකිණීම සිදු කරනු ලැබේ.
- 87.0 ලැබුණු මුළු ලංසු ප්‍රමාණය, පිළිගනු ලැබූ ලංසු ප්‍රමාණය සහ එහි බරිත සාමාන්‍ය එලදා අනුපාතිකය වැනි තොරතුරු ලබා දෙමින් විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය යටතේ අදාළ වෙන්දේසිය පවත්වා අවසාන වී විනාඩි 30 කින් පසුව ස්ථිර පදනම මත භාණ්ඩාගාර බිල්පත්/බැඳුම්කර විකිණීමේ වෙන්දේසියට අදාළ ප්‍රතිඵල නිවේදනය කරනු ලැබේ. අදාළ වෙන්දේසිය පැවැත්වූ දිනයේ දී සෑම ලංසු තබන්නකුටම (අදාළ ලංසුව ප්‍රතික්ෂේප වීම, පිළිගැනීම හෝ කොටසක් පිළිගැනීම) එහි ප්‍රතිඵලය සුරැකුම්පතට අදාළ විකුණුම් මිල ගණන් ද සමඟ අදාළ වෙන්දේසිය අවසන් වී විනාඩි 30 කින් පසුව විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය යටතේ දැනුම් දෙනු ලැබේ.
- 88.0 පියවීම් දිනයේ දී, ලංකාසෙට්ල්හි සැසඳූ ගනුදෙනු යොමු කිරීමේ (MTF) පහසුකම හරහා අදාළ පියවීම් කටයුතු සිදු කරනු ලබයි. පියවීම් දිනයේ 08:30 පැයේ දී හෝ ඊට පෙර ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින්, විකුණන ලද සුරැකුම්පත්වල වට්ටම් කරන ලද වටිනාකම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙහි පියවීමේ ගිණුමට ලැබීමත් සමඟ විකුණන ලද සුරැකුම්පත් සාර්ථක ලංසුකරුවන්ගේ ස්වකීය ගිණුම්වලට මාරුකිරීමෙන් ගනුදෙනුව පියවනු ලැබේ.

- 89.0 සාර්ථක වූ ලංසුකරුවන් විසින් භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හෝ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර සඳහා ලංසු තබන ලද පොලී අනුපාතිකය (ඵලදා අනුපාතිකය), මිල සහ භාණ්ඩාගාර බිල්පත්/බැඳුම්කර පරිණත වන දිනය පදනම් කොට, විකුණන ලද සුරැකුම්පත්වල වට්ටම්කරන ලද වටිනාකම ගණනය කරනු ලැබේ.
- 6.2 භාණ්ඩාගාර බිල්පත්/බැඳුම්කර ස්ථිර පදනම මත මිලදී ගැනීමේ වෙන්දේසි
- 90.0 ස්ථිර පදනම මත භාණ්ඩාගාර බිල්පත් මිලට ගැනීමේ වෙන්දේසියක දී භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හෝ බැඳුම්කර විකිණීමට අදහස් කරනු ලබන සහභාගිත්ව ආයතන විසින් අදාළ වෙන්දේසි නිවේදනයට අනුරූපව ඔවුන්ගේ ලංසුව අදාළ වෙන්දේසි දිනයේ දී විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 91.0 සාර්ථක ලංසු තබන්නෙකු විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන පොලී අනුපාතිකවල (ඵලදා අනුපාතික) අවරෝහණ ක්‍රමයට පදනම්ව අදාළ මිලදී ගැනීම් සිදු කරනු ලබයි.
- 92.0 ලැබුණු මුළු ලංසු ප්‍රමාණය, පිළිගනු ලැබූ ලංසු ප්‍රමාණය සහ එහි බර්ත සාමාන්‍ය ඵලදා අනුපාතිකය වැනි තොරතුරු ලබාදෙමින් විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය යටතේ අදාළ වෙන්දේසිය පවත්වා අවසාන වී විනාඩි 30 කින් පසුව ස්ථිර පදනම මත භාණ්ඩාගාර බිල්පත්/බැඳුම්කර මිලදී ගැනීමේ වෙන්දේසියට අදාළ ප්‍රතිඵල නිවේදනය නිකුත් කරනු ලැබේ. අදාළ වෙන්දේසිය පැවැත්වූ දිනයේ දී සෑම ලංසු තබන්නෙකුටම (අදාළ ලංසුව ප්‍රතික්ෂේප වීම, පිළිගැනීම හෝ කොටසක් පිළිගැනීම) එහි ප්‍රතිඵලය සුරැකුම්පතට අදාළ ගැනුම් මිල ගණන් ද සමඟ අදාළ වෙන්දේසිය අවසන් වී විනාඩි 30 කට පසුව විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය යටතේ දැනුම් දෙනු ලැබේ.
- 93.0 පියවීම් දිනයේ දී ලංකා සෙට්ලිහි සැසඳූ ගනුදෙනු යොමු කිරීම් පහසුකම (MTF) හරහා අදාළ පියවීම් කටයුතු සිදුකරනු ලබයි. පියවීම් දිනයේ 08:30 පැයේ දී හෝ ඊට පෙර මිලදී ගන්නා සුරැකුම්පත් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙහි Own Account ගිණුමට ලැබීමත් සමඟ ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සුරැකුම්පත්වල වට්ටම් කරන ලද වටිනාකම අදාළ සාර්ථක ලංසු තැබූ සහභාගිත්ව ආයතනවල පියවීමේ ගිණුමට බැර කිරීමෙන් ගනුදෙනුව පියවනු ලැබේ.
- 94.0 සාර්ථක වූ ලංසුකරුවකු විසින් භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හෝ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර සඳහා ලංසු තබන ලද පොලී අනුපාතික (ඵලදා අනුපාතිකය) සහ භාණ්ඩාගාර බිල්පත්/බැඳුම්කර පරිණතවන දිනය පදනම් කොට ගෙන මිලදී ගනු ලබන සුරැකුම්පත්වල වට්ටම්කරන ලද වටිනාකම ගණනය කරයි.

තාණ්ඩය 7 : මහ බැංකු සුරැකුම්පත්

- 95.0 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් කලින් කල ඇතිවන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු සුරැකුම්පත් (මහ බැංකු සුරැකුම්පත්) නිකුත් කිරීම තීරණය කරනු ඇත. මේවා නිකුත් කරනු ලබන්නේ මූල්‍ය නීති පනතේ (422 ඡේදයෙහි) 91 (1) (ආ) කොටස යටතේ වෙළඳපොළෙහි ඇති අතිරික්ත ද්‍රවශීලතාව උකහා ගැනීම සඳහා, සිදුකරන විටට වෙළඳ කටයුතුවල කොටසක් ලෙසිනි.
- 96.0 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට
 - (i) වෙන්දේසි ක්‍රමය යටතේ මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නිකුත් කිරීම,
 - (ii) වෙන්දේසි ක්‍රමය යටතේ මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නියමිත පරිණත කාලයට පෙර පියවීම,
 - (iii) මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නැවත විකිණීමේ (Sell-back) පහසුකම භාවිතා කිරීම යනාදී තීරණ ගත හැකිය.
- 97.0 මෙම සුරැකුම්පත්වල ප්‍රධාන ලක්ෂණ පහත සඳහන් පරිදි වෙයි.
 - (i) මහ බැංකුව සුරැකුම්පත් නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් ලෙස නිකුත් කරනු ලබයි.
 - (ii) මහ බැංකු සුරැකුම්පත් ගනුදෙනු කළ හැකිය.
 - (iii) මහ බැංකු සුරැකුම්පත් ගනුදෙනු පියවීමේ දී සහ හුවමාරු කිරීමේ දී, නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් පියවීමේ පද්ධතිය සහ මධ්‍යම තැන්පතු පද්ධතිය සඳහා අදාළ වන නීති සහ රෙගුලාසි අදාළ වනු ඇත.
 - (iv) මහ බැංකු සුරැකුම්පත් වෙළඳපොළෙහි ගනුදෙනු කළ හැක. එහෙත් මෙම සුරැකුම්පත් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ එක්දින ද්‍රවශීලතා පහසුකම, නිත්‍ය ණය පහසුකම හෝ ප්‍රතිවිකුණුම් ගනුදෙනු සඳහා ඇප වශයෙන් භාවිතා කළ නොහැක.
 - (v) රජයේ භාණ්ඩාගාර බිල්පත් මෙන්ම මහ බැංකු සුරැකුම්පත් ද නිකුත් කරනු ලබන්නේ වට්ටමක් සහිතවය.
 - (vi) සහභාගිත්ව ආයතන මෙම සුරැකුම්පත් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙන් මිලදී ගැනීමට සුදුසුකම් ලබයි. මහජනතාවට මෙම සුරැකුම්පත් ද්විතියික වෙළඳපොළෙහි සහභාගිත්ව ආයතන වලින් මිලදී ගත හැකිය.
 - (vii) රජයේ සුරැකුම්පත් මෙන්ම, මෙම සුරැකුම්පත් ද ප්‍රාථමික වෙළඳපොළ නිකුතුවේ දී දැනට බලපවත්නා සියයට 10 ක් වූ පොලී මත රඳවා ගැනීමේ බද්දට යටත් වනු ඇත.
 - (viii) මහ බැංකු සුරැකුම්පත්වල පරිණත කාලසීමාව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් තීරණය කරනු ලබයි.
- 7.1 වෙන්දේසි ක්‍රමය යටතේ මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නිකුත් කිරීම (කෙටිකාලීන සහ දිගුකාලීන)
- 98.0 මහ බැංකුව සුරැකුම්පත් නිකුත් කිරීම සඳහා වෙන්දේසියක් පැවැත්වීම සම්බන්ධව වෙළෙඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටුවේ තීරණය අදාළ වෙන්දේසිය පවත්වනු ලබන දින හෝ ඊට පෙර ප්‍රථම ව්‍යාපාරික දිනයේ දී නිවේදනය කරනු ලැබේ. අදාළ වෙන්දේසි වර්ගය (කෙටිකාලීන හෝ දිගුකාලීන), පිරිනමනු ලබන සුරැකුම්පත්වල වටිනාකම (මුහුණත අගය) සහ විකිණීමට බලාපොරොත්තුවන සුරැකුම්පත්වල පරිණත කාල සීමාව, වෙන්දේසිය පවත්වනු ලබන දිනය, වේලාව සහ එහි පියවීම් දිනය නිවේදනයේ ඇතුළත් වේ.
- 99.0 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නිකුත් කළ යුත්තේ කෙටිකාලීන පරිණත කාලයකින් ද දිගුකාලීන පරිණත කාලයකින් ද යන්න තීරණය කරනු ලබයි. කෙටිකාලීන මහ බැංකු සුරැකුම්පත් දින 1-7 දක්වා ද දිගුකාලීන මහ බැංකු සුරැකුම්පත් දින 7 ට වඩා වැඩි පරිණත කාලයකින් ද සමන්විත වේ.

- 100.0 මෙම වෙන්දේසිය ස්ථිර පදනම මත භාණ්ඩාගාර බිල්පත් විකිණීමේ වෙන්දේසි මෙන් විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා පවත්වනු ලබයි. අදාළ වෙන්දේසියේ දී මහ බැංකු සුරැකුම්පත් මිලදී ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන සහභාගිත්ව ආයතනය විසින් ඔවුන් විසින් මිලදී ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන වටිනාකමට අනුව තමන්ගේ ලංසු තැබීම් (මිලදී ගැනීමට බලාපොරොත්තුවන සුරැකුම්පත්වල මුහුණත වටිනාකම) සහ වෙන්දේසිය පවත්වනු ලබන දිනයට ලංසු තබන පොලී අනුපාතිකය (ඵලදා අනුපාතිකය) වෙන්දේසි නිවේදනයෙහි දක්වා ඇති කාලසීමාව තුළ දී අදාළ විකුණුම් වෙන්දේසිය තෝරා ගනිමින් විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - 101.0 යම් සහභාගිත්ව ආයතනයකට යම් පරිණත කාලසීමාවක් සඳහා උපරිම ලංසු 6 ක් ඉදිරිපත් කළ හැකි අතර, එම ලංසුවල මුළු වටිනාකම වෙන්දේසියේ දී ඉදිරිපත් කරනු ලබන මුළු වටිනාකමට සීමා විය යුතුය.
 - 102.0 සහභාගිත්ව ආයතන විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන පොලී අනුපාතික (ඵලදා අනුපාතික) රඳවා තබා ගැනීමේ බදු ඇතුළත් ඵලදා අනුපාතිකයක් වේ.
 - 103.0 සාර්ථක ලංසු තබන්නෙකු විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන පොලී අනුපාතික (ඵලදා අනුපාතික) ආරෝහණ ක්‍රමයට පෙළගස්වා ඒ මත පදනම්ව අදාළ වෙන් කිරීම් සිදු කරනු ලබයි.
 - 104.0 ලැබුණු මුළු ලංසු ප්‍රමාණය, පිළිගනු ලැබූ ලංසු ප්‍රමාණය සහ එහි බරිත සාමාන්‍ය ඵලදා අනුපාතිකය වැනි තොරතුරු ලබා දෙමින් විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ ක්‍රමය යටතේ අදාළ වෙන්දේසිය පවත්වා අවසාන වී විනාඩි 30 කින් පසුව ප්‍රතිඵල නිකුත් කරනු ලැබේ. අදාළ වෙන්දේසිය පැවැත්වූ දිනයේ දී සෑම ලංසු තබන්නෙකුටම (අදාළ ලංසුව ප්‍රතික්ෂේප වීම, පිළිගැනීම හෝ කොටසක් පිළිගැනීම) එහි ප්‍රතිඵලය සුරැකුම්පතට අදාළ ගැනුම් මිල ගණන් ද රඳවා තබා ගැනීමේ බදුද සමඟ අදාළ වෙන්දේසිය අවසාන වී විනාඩි 30 කට පසුව විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය තුළින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.
 - 105.0 සෑම සාර්ථක ලංසුවකම විකුණුම් මිල (රඳවා තබා ගැනීමේ බදු සහිතව) අදාළ සුරැකුම්පතේ පරිණත කාලසීමාව සඳහා රඳවා තබා ගැනීමේ බදු ගැලපීමෙන් පසුව අදාළ සහභාගිත්ව ආයතන විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද පොලී අනුපාතික (ඵලදා අනුපාතික) අදාළ සුරැකුම්පතෙහි මුහුණත වටිනාකම මත වට්ටම් කොට ගණනය කරනු ලැබේ.
 - 106.0 ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමෙන් පැයක් ඇතුළත ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අදාළ සහභාගිත්ව ආයතනවලට පිළිගනු ලැබූ වටිනාකම, ජාත්‍යන්තර සුරැකුම්පත් හඳුනා ගැනීමේ අංකය, මුහුණත වටිනාකම සහ පරිණත කාලසීමාව පිළිබඳව තහවුරුවක් විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය තුළින් නිකුත් කරනු ලබයි.
 - 107.0 ලංකාසෙට්ලි සැසඳු (Lanka Settle) ගනුදෙනු යොමු කිරීමේ (MTF) පහසුකම හරහා අදාළ පියවීම් කටයුතු සිදුකරනු ලැබේ. පියවීම් සිදුකරනු ලබන දිනයේදී පහත 108 වන වගන්තියේ සඳහන් කොට ඇති කාලසීමාවන්ට යටත්ව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පියවීමේ ගිණුම්වලට සුරැකුම්පත් විකුණූ වටිනාකම (රඳවා තබාගැනීමේ බදු සහිතව විකුණන ලද සුරැකුම්පත්වල වට්ටම් වටිනාකම) ලැබීමත් සමඟ විකුණන ලද සුරැකුම්පත්වල මුහුණත වටිනාකම අදාළ සහභාගිත්ව ආයතනයේ ස්වකීය ගිණුම්වලට (own account) හුවමාරු කරමින් ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අදාළ පියවීම් කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.
 - 108.0 පියවීම් කාලසීමාවන් පහත පරිදි වේ.
 - (i) කෙටිකාලීන පරිණත කාලසීමාවක් සහිත මහ බැංකු සුරැකුම්පත්වල පියවීම් කටයුතු වෙන්දේසි දිනයේ දී අදාළ වෙන්දේසිය අවසාන වී පැය දෙකක් ඇතුළත සිදු කරනු ලැබේ.
 - (ii) දිගුකාලීන පරිණත කාලසීමාවක් සහිත මහ බැංකු සුරැකුම්පත්වල පියවීම් කටයුතු අදාළ පියවීම් දිනයේ 08:30 පැය වන විට සිදු කරනු ලබයි.
 - 109.0 පරිණත වන දිනයේ දී, මහ බැංකුවේ ස්වකීය සුරැකුම් ගිණුමට (own account) අදාළ සුරැකුම්පත් ස්වයංක්‍රීයව මාරුවීම් සිදුවන අතර පරිණතවන සුරැකුම්පත්වලට අදාළ ලැබීම් (අදාළ සුරැකුම්පත්වල මුහුණත වටිනාකම) පරිණත දිනයට පෙර පළමු ව්‍යාපාරික දිනයේදී සුරැකුම්පත් තබාගත් සහභාගිත්ව ආයතනයේ පියවීම් ගිණුමට පරිණතවන දිනයේ 08:30 පැය වනවිට බැර කරනු ලැබේ.
- 7.2 පෙර තීරණය කරන ලද අනුපාතිකයකට රජයේ සුරැකුම්පත් නිකුත් කිරීම**
- 110.0 මහ බැංකුව විසින් පෙර තීරණය කරන ලද ඵලදා අනුපාතිකයකට සහභාගිත්ව ආයතනවලට මහබැංකු සුරැකුම්පත් නිකුත් කළ හැකිය.
 - 111.0 වෙළඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටුව විසින් පරිණතවන කාලසීමාව, ඵලදා අනුපාතිකය (රඳවා තබාගැනීමේ බදු සහිතව) සහ පරිණතවන දිනය සඳහන් කරමින් කලින් තීරණය කරනු ලබන ඵලදා අනුපාතිකයකට මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නිකුත් කිරීමට තීරණය කරනු ලබන අතර එය විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීම් ක්‍රමය/මුදල් වෙළඳපොළ අධීක්ෂණ ක්‍රමය හෝ වෙනත් සන්නිවේදන මාධ්‍යයක් භාවිතා කොට, අදාළ ව්‍යාපාරික දිනයේ 11:00 සහ 14:30 පැය අතර කාලසීමාවේ දී දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු අංශය සමඟ මිලදී ගැනීමේ ගනුදෙනුවකට ඵලඹීම් සඳහා සහභාගිත්ව ආයතනවලට දන්වනු ලබයි.
 - 112.0 සහභාගිත්ව ආයතන විසින් මෙසේ කලින් තීරණය කරන ලද ඵලදා අනුපාතිකයකට මහ බැංකු සුරැකුම්පත් මිලට ගැනීමට අපේක්ෂා කරනු ලබයි නම් එම වෙන්දේසිය පවත්වනු ලබන දිනයේ 14:30 වනවිට මිලදී ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන ප්‍රමාණය/වටිනාකම (මුහුණත අගය) සඳහන් කරමින් දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු අංශයට දුරකථන මාර්ගයෙන් හෝ ෆැක්ස් මාර්ගයෙන් තීරණය දැනුම් දිය යුතුය.
 - 113.0 සහභාගිත්ව ආයතනවලට විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ ක්‍රමය යටතේ (නිත්‍ය පහසුකම, ස්ථිර පදනම යටතේ භාණ්ඩාගාර බිල්පත් විකිණීම) යටතේ, මිලදී ගැනීමට බලාපොරොත්තුවන වටිනාකම (මුහුණත වටිනාකම) ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - 114.0 සහභාගිත්ව ආයතනවලට පිළිගත් ලංසුව පිළිබඳව, විද්‍යුත් ලංසු පද්ධතිය මගින් (නිත්‍ය පහසුකම, ස්ථිර පදනම යටතේ භාණ්ඩාගාර බිල්පත් විකිණීම) එදිනම 15:00 පැය වන විට දැනගත හැක.

- 115.0 ගනුදෙනු සිදු කරන ලද දිනයේම, පියවීම් යෙදෙන අවස්ථාවන්හි දී සැසඳූ ගනුදෙනු යොමු කිරීමේ (MTF) ගොනුව ලංකාසෙකුරු වෙත එදිනම 15:00 පැයට පෙර ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. පියවීම් දිනය, ගනුදෙනු කරන දිනයට පසු දිනට යෙදේ නම් සැසඳූ ගනුදෙනු යොමු කිරීමේ ගොනුව ලංකාසෙකුරු වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ පියවීම් කරන දිනයේ 08:30 පැයට පෙරය.
- 116.0 විකුණන ලද සුරැකුම්පත්වලට අදාළ පියවීම් වට්ටම් කරන ලද විකුණුම් වටිනාකම පියවීම් පද්ධතිය මගින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පියවීම් ගිණුමට බැර කරනු ලබන අතර, සහභාගිත්ව ආයතනවල ස්වකීය ගිණුම්වලට (own account) සුරැකුම්පත් හුවමාරු කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.
- 117.0 මෙහිදී සුරැකුම්පත්වල මුහුණත අගය (රඳවා තබා ගැනීමේ බදු සහිත විකුණුම් මිල) අදාළ ඵලදා පොලී අනුපාතික මත කල්පිරෙන කාලය සඳහා වට්ටම් කරමින්, විකුණුම් අගය ගණනය කරනු ලැබේ.
- 118.0 කල්පිරෙන දිනයෙහි දී එයට අදාළ පියවීම් කටයුතු ස්වයංක්‍රීයව සිදු කෙරේ. ඒ සඳහා අදාළ සුරැකුම්පත් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ (own account) ගිණුමට ප්‍රේෂණයකර කල්පිරුණු වටිනාකම, කල්පිරීමට පෙර දවසේ එම සුරැකුම්පත් අයත්ව තිබූ සහභාගිත්ව ආයතනයෙහි පියවීම් ගිණුමට බැර කරනු ලැබේ.
- 119.0 අවශ්‍ය විටකදී පෙර තීරණය කළ පොලී අනුපාතික සහිත වූ මහ බැංකු සුරැකුම්පත්වල ඵලදා අනුපාතික සහ පරිණත කාලය වෙනස් කිරීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතු වේ. එවැනි වෙනස්වීම් විද්‍යුත් මගින් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය/මුදල් වෙළඳපොළ අධීක්ෂණ පද්ධතිය හෝ වෙනත් දැනුම් දීමේ ක්‍රමයක් මගින් ඒවා බලපැවැත්වෙන දිනයෙහි 09:30 පැයට පෙර සහභාගිත්ව ආයතන වෙත දැනුම් දෙනු ලැබේ.

7.3 වෙන්දේසි ක්‍රමය යටතේ පරිණත දිනට පෙර මහ බැංකු සුරැකුම්පත් විශ්‍රාම ගැන්වීම

- 120.0 වෙළඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටුව විසින් අවශ්‍ය යැයි හැඟෙන විටකදී මහ බැංකු සුරැකුම්පත් පරිණත දිනයට ප්‍රථම විශ්‍රාම ගැන්වීම පිළිබඳව තීරණය කරනු ඇත.
- 121.0 පරිණත දිනයට ප්‍රථම මහ බැංකු සුරැකුම්පත් විශ්‍රාම ගැන්වීම (මිලදී ගැනීම) පිළිබඳ වෙළඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටු තීරණය වෙන්දේසිය පැවැත්වෙන දිනයේ හෝ ඊට ප්‍රථම ව්‍යාපාරික කටයුතු සිදු කෙරෙන පළමු දිනයේ සහභාගිත්ව ආයතන වෙත දැනුම් දෙනු ලැබේ. එම නිවේදනයේ සුරැකුම්පත් ප්‍රමාණය (මුහුණත වටිනාකම), කල්පිරෙන දිනය, මිලදී ගන්නා සුරැකුම්පතේ ජාත්‍යන්තර සුරැකුම්පත් හඳුනා ගැනීමේ අංකය වෙන්දේසිය පැවැත්වෙන දිනය සහ වේලාව සහ පියවීම් සිදුවන දිනය ඇතුළත් වේ.
- 122.0 සහභාගිත්ව ආයතනයක් අදාළ මහ බැංකු සුරැකුම්පත් වෙන්දේසියකදී සුරැකුම්පත් විකිණීමේ දී ලංසුවේ විනාකම (විකිණීමට අපේක්ෂා කරන සුරැකුම්පත්වල මුහුණත වටිනාකම) සහ පොලී අනුපාතික (ඵලදා) වෙන්දේසි දින පැය 13:00 සහ පැය 14:00 අතර විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා ස්ථිර පදනම මත මිලදී ගැනීමේ වෙන්දේසි යටතේ අදාළ වෙන්දේසිය තෝරා ලංසු ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. ගනුදෙනු පියවීම් එදිනට පසුව එළඹෙන ව්‍යාපාරික දිනයේ පැය 08:30 ට පෙර සිදු කරනු ලැබේ.
- 123.0 එක් සහභාගිත්ව ආයතනයකට එක් සුරැකුම්පතක් වෙනුවෙන් ලංසු 6 ක් ඉදිරිපත් කළ හැකි අතර ලංසුවල මුළු වටිනාකම අදාළ වෙන්දේසියේ වටිනාකම නොඉක්මවිය යුතුය.
- 124.0 වෙන්දේසියේදී මිලදී ගැනීම සිදුකරනු ලබන්නේ සාර්ථක ලංසු තබන්නෙකු විසින් ඉදිරිපත් කළ පොලී (ඵලදා) අනුපාතිකයන්ගේ අවරෝහණ පටිපාටියට අනුවය.
- 125.0 වෙන්දේසියේ ප්‍රතිඵලය වෙන්දේසිය අවසන් වී විනාඩි 30 කට පසු විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා ලබාදෙනු ලැබේ. මෙහි ඇතුළත් වන්නේ ලැබූ මුළු ලංසු ප්‍රමාණය, පිළිගත් ලංසු ප්‍රමාණය සහ වෙන්දේසියේ බර්ත සාමාන්‍ය ඵලදා අනුපාතිකයයි. වෙන්දේසි දිනයේ වෙන්දේසිය අවසන් වී විනාඩි 30 ක් ඇතුළත ලංසුවේ අවසන් ප්‍රතිඵලය (ප්‍රතික්ෂේප කිරීම, පිළිගැනීම හෝ කොටසක් පමණක් පිළිගැනීම) සහ මහ බැංකු සුරැකුම්පත් මිලදී ගන්නා අගය විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා ඒ ඒ සහභාගිත්ව ආයතන වෙත දැනුම් දෙනු ලැබේ.
- 126.0 ගනුදෙනු පියවීම් ලංකාසෙට්ල්හි (LankaSettle) සැසඳූ ගනුදෙනු යොමු කිරීමේ පහසුකම් (MTF) හරහා වෙන්දේසි දිනයේ දී පැය 08:30 ට හෝ ඊට පෙර සිදුවේ. ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු සුරැකුම්පත් ලංකාසෙකුරුහි ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ගිණුමට මාරු කිරීමත් සමග සුරැකුම්පත්වල ගැනුම් මිල (මිලදී ගත් මහ බැංකු සුරැකුම්පත්වල වට්ටම් කළ අගය) සහභාගිත්ව ආයතනයන්ගේ තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතිය යටතේ ඇති පියවීම් ගිණුමට බැර කිරීමෙන් ගනුදෙනුව පියවීම් සිදු කෙරේ.
- 127.0 මහ බැංකු සුරැකුම්පත්වල ගැනුම් මිල ඒ ඒ සහභාගිත්ව ආයතන විසින් ඉදිරිපත්කර තිබූ ඵලදා අනුපාතිකයෙන් මිලදී ගන්නා සුරැකුම්පත්වල මුහුණත වටිනාකම කල්පිරීමට ඉතිරිව තිබෙන කාල සීමාව සඳහා වට්ටම් කිරීම මගින් ගණනය කරනු ලැබේ.

7.4 මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නැවත විකිණීමේ පහසුකම සහ පෙර තීරණය කරන ලද අනුපාතිකයකට මහ බැංකු සුරැකුම්පත් විශ්‍රාම ගැන්වීම.

- 128.0 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු සුරැකුම්පත් සම්බන්ධව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් පහත සඳහන් පහසුකම් සහභාගිත්ව ආයතන වෙත ලබා දෙනු ලැබේ.
 - (අ) ඔවුන් සතු මහ බැංකු සුරැකුම්පත් පරිණත වීමට පෙර, නිත්‍ය ණය පහසුකම් අනුපාතිකය යටතේ නැවත ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට විකිණීම.
 - (ආ) පරිණත වීමට පෙර, කලින් තීරණය කරන ලද අනුපාතිකයට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් මහ බැංකු සුරැකුම්පත් විශ්‍රාම ගැන්වීම (මිලදී ගැනීම).
- 129.0 128 (අ) අනුව සහභාගිත්ව ආයතනයකට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු නිත්‍ය ණය පහසුකම් අනුපාතිකය යටතේ අදාළ මහ බැංකු සුරැකුම්පතේ ඉතිරි පරිණත කාලයට වට්ටම් කළ මිලකට මහ බැංකු සුරැකුම්පත් පරිණත වීමට පෙර නැවත විකිණීමට හැක. 128 (ආ) අනුව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව පෙර තීරණය කරන ලද ඵලදා අනුපාතිකයකට පරිණත වීමට පෙර විශ්‍රාම ගැන්වීමට තීරණය කරනු ලබයි. එහිදී පොලී අනුපාතිකය කල් පිරෙන දිනය සහ ජාත්‍යන්තර සුරැකුම්පත් හඳුනා ගැනීමේ අංකය නිවේදනය කරනු ලැබේ.

- 130.0 මෙම පහසුකම භාවිතා කිරීමට කැමති සහභාගිත්ව ආයතන නැවත විකිණීමට බලාපොරොත්තු වන මහ බැංකු සුදකුම්පත්හි මුහුණත අගය දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ විවට වෙළඳ කටයුතු අංශය වෙත එදිනම පැය 15:15 ට පෙර දුරකථන මාර්ගයෙන් හෝ ෆැක්ස් මාර්ගයෙන් දැනුම් දිය යුතු වේ.
- 131.0 සහභාගිත්ව ආයතන ගනුදෙනුව (විකුණනු ලබන ප්‍රමාණය සහ ජාත්‍යන්තර සුදකුම්පත් හඳුනා ගැනීමේ අංකය) එදින පැය 15:15 ට පෙර විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතියේ ස්ථිර පදනමක් මත මිලදී ගැනීම් යටතේ තහවුරු කළ යුතු වේ. මීට අදාළ පියවීම් කටයුතු එදිනම T+0 සිදු කරනු ලැබේ.
- 132.0 ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළිගත් ලංසු ප්‍රමාණය ජාත්‍යන්තර සුදකුම්පත් හඳුනා ගැනීමේ අංකය, මුහුණත වටිනාකම සහ එලදා අනුපාතිකය ලබා දෙමින් ගනුදෙනුව තහවුරු කිරීම 16:15 පැය වන විට විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා සහභාගිත්ව ආයතන වෙත දැනුම් දෙනු ලබයි.
- 133.0 මහ බැංකු සුදකුම්පත් මිලදී ගැනීමේ අගය (මිලදී ගැනීමේ වටිනාකම) සුදකුම්පත්වල මුහුණත අගය 128 (අ) හිදී ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු නිත්‍ය ණය පහසුකම් අනුපාතිකයෙන් ද 128 (ආ) හිදී පෙර තීරණය කරන ලද පොලී අනුපාතිකයෙන් ද සුදකුම්පත් කල්පිරීමට ඉතිරිව තිබෙන කාලසීමාව සඳහා වට්ටම් කිරීමෙන් ගණනය කරනු ලැබේ.
- 134.0 ගනුදෙනු පියවීම් ලංකාසෙට්ලිංග් සැසඳු ගනුදෙනු යොමු කිරීමේ පහසුකම (MTF) හරහා සිදු කරනු ලැබේ. ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මිලදී ගත් සුදකුම්පත් ලංකාසෙකපුහි ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ සුදකුම්පත් ගිණුමට (own account) මාරු කිරීමත් සමඟම සුදකුම්පත්වල ගැනුම් මිල (මිලදී ගත් මහ බැංකු සුදකුම්පත්වල වට්ටම් කළ මිල) අදාළ සහභාගිත්ව ආයතනයන්ගේ පියවීම් ගිණුමට පැය 16:15 වන විට මාරු කිරීමෙන් ගනුදෙනුව පියවනු ලැබේ.

කාණ්ඩය 8: විදේශ විනිමය හුවමාරු ගනුදෙනු

- 135.0 මෙම කොටසේ අඩංගු ක්‍රියාමාර්ග, මාර්ගෝපදේශ, නියමයන් සහ කොන්දේසි අදාළ වන්නේ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවලට පමණි.
- 136.0 මුදල් ප්‍රතිපත්ති මෙහෙයුම් උපකරණයක් ලෙස වෙළඳපොළ තුළින් ද්‍රවශීලතාව අවශෝෂණයකර ගැනීමට හෝ සැපයීමට විදේශ විනිමය හුවමාරු ගනුදෙනු පැවැත්වීමට වෙළඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටුව විසින් තීරණය කිරීමට ඉඩ ඇත. මෙහිදී එක් ව්‍යවහාර මුදල් වර්ගයකට එරෙහිව වෙනත් ව්‍යවහාර මුදල් වර්ගයක් යම්කිසි දිනයකදී මිලදී ගෙන අනාගත දිනයකදී නිශ්චිත අනුපාතයකට එම ව්‍යවහාර මුදල් වර්ගය නැවත හුවමාරු කර ගැනීම සඳහා ගිවිසුමකට යටත් වීමක් සිදුවේ. විදේශ විනිමය හුවමාරු ගිවිසුම් ප්‍රතිමිලදීගැනුම් ගිවිසුම්වලට සමාන වන නමුත් සුදකුම් වශයෙන් රජයේ සුදකුම්පත් වෙනුවට විදේශ විනිමය භාවිතා කරනු ලැබේ.
- 137.0 සියලුම විදේශ විනිමය හුවමාරු ගිවිසුම් සිදුකරනුයේ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු හා මහ බැංකුව අතර වේ. විවට වෙළඳ කටයුතු යටතේ මහ බැංකුව දෙයාකාරව විදේශ විනිමය හුවමාරු ගිවිසුම් සඳහා ඇතුළත් වනු ලැබේ.
(අ) විකුණුම් - ගැනුම් විදේශ විනිමය හුවමාරු
(ආ) ගැනුම් - විකුණුම් විදේශ විනිමය හුවමාරු
- 138.0 මෙම කොටසේ දක්වා ඇති නියමයන් සහ කොන්දේසි විකුණුම් - ගැනුම් සහ ගැනුම් - විකුණුම් විදේශ විනිමය හුවමාරු ගනුදෙනු යන දෙවර්ගයම සඳහා අදාළ වේ.
- 139.0 විකුණුම් - ගැනුම් සහ ගැනුම් - විකුණුම් විදේශ විනිමය හුවමාරු ගනුදෙනු උපරිම වශයෙන් දින 365 කට සීමා වේ.
- 140.0 විකුණුම් - ගැනුම් හෝ ගැනුම් - විකුණුම් විදේශ විනිමය හුවමාරු වෙන්දේසි පැවැත්වීම පිළිබඳ වෙළඳපොළ මෙහෙයුම් කමිටුවේ තීරණය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් වෙන්දේසිය පැවැත්වෙන දින පැය 09:30 ට පෙර හෝ ඊට ප්‍රථම ව්‍යාපාරික දිනයේදී නිවේදනය කරනු ලැබේ. එම නිවේදනයේ වෙන්දේසියේ දී පිරිනමනු ලබන ප්‍රමාණය, වෙන්දේසිය සිදු කරනු ලබන දිනය, පරිණත කාලය සහ පළමු අදියරේ පියවීම් දිනය සහ දෙවන අදියරේ පරිණත දිනය ඇතුළත් වේ.
- 141.0 බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සමඟ විදේශ විනිමය හුවමාරු ගිවිසුමකට එළඹීමට අපේක්ෂා කරන්නේ නම් විද්‍යුත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා නිවැරදි වෙන්දේසි නිවේදනය තෝරා වෙන්දේසි දිනයේ දී ලංසු ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.
- 142.0 විදේශ විනිමය හුවමාරු වෙන්දේසි සඳහා වෙන්දේසි දිනයේ දී පැය 13:00 ත් පැය 14:00 ත් අතර ලංසු ඉදිරිපත් කළ හැකි වේ.
- 143.0 නැවත දැනුම් දෙන තුරු එක්සත් ජනපද ඩොලර් වලින් පමණක් ලංසු භාරගනු ලැබේ.
- 144.0 එක් ටෙන්ඩරයක් වෙනුවෙන් උපරිම වශයෙන් ලංසු 6 ක් ඉදිරිපත් කිරීමට බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවකට හැකියාව ඇත. ලංසුවක අවම වටිනාකම ඇමෙරිකානු එක්සත් ජනපද ඩොලර් මිලියනයක් (\$1,000,000) වන අතර, ලංසුවක් එක්සත් ජනපද ඩොලර් ලක්ෂයක (\$100,000) ඉණාකාර විය යුතුය. සෑම ලංසුවකම එක්සත් ජනපද ඩොලර් ප්‍රමාණය සහ හුවමාරු අංක (SWAP points) වන (විචල්‍ය අනුපාතික ටෙන්ඩර්) ඇතුළත් විය යුතුය.
- 145.0 හුවමාරු අංක විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතියට ඇතුළත් කළ යුත්තේ දශමස්ථාන දෙකක් සහිත රූපියල් ශතවලිනි. උදා: 0.20 = ශත විස්සයි.
- 146.0 ලංසු වෙන්කිරීම සිදු වන්නේ සාර්ථක ලංසු තැබූවන් විසින් ඉදිරිපත් කළ හුවමාරු අංක පදනම් කර ගැනීමෙනි.
- 147.0 වෙන්දේසියට ඉදිරිපත් කළ ප්‍රමාණය ඉක්මවා සමාන හුවමාරු අංකයකට ලංසු ඉදිරිපත් කර ඇති අවස්ථාවන්හිදී විකුණුම් - ගැනුම් සහ ගැනුම් - විකුණුම් විනිමය හුවමාරු සඳහා ඉතිරි වී තිබෙන ප්‍රමාණය සමානුපාතික වන අනුපාතික පදනම මත අදාළ ලංසු තැබූ ආයතන වෙත වෙන් කරනු ලැබේ. ඒ අනුව, එම හුවමාරු අංකයට ඉදිරිපත් වූ ලංසු වලින් කොටසක් පමණක් පිළිගෙන තිබිය හැක.
- 148.0 විදේශ විනිමය හුවමාරු වෙන්දේසියේ ප්‍රතිඵල වෙන්දේසි දින, වෙන්දේසිය අවසන් වී විනාඩි 30 කට පසු විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා ලැබුණු මුළු ලංසු ප්‍රමාණය, පිළිගත් ප්‍රමාණය සහ වෙන්දේසියේ බරිත සාමාන්‍ය, විදේශ විනිමය ගිවිසුම් හුවමාරු අංකය ලබාදෙමින් සිදු කරනු ලැබේ.
- 149.0 ලංසු තැබූවන් හට ඔවුන්ගේ ලංසුවේ ප්‍රතිඵලය (ප්‍රතික්ෂේප වීම, පිළිගැනීම හෝ කොටසක් පමණක් පිළිගැනීම) සමඟ පිළිගත් ප්‍රමාණය විද්‍යුත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා වෙන්දේසි දින වෙන්දේසිය අවසන් වී විනාඩි 30 කට පසු දැනුම් දෙනු ලැබේ.

- 150.0 විදේශ විනිමය හුවමාරු ගනුදෙනු පිළිබඳ තහවුරු කිරීමක් සෑම සාර්ථක ලංසු තැබුවේදු හටම වෙන්දේසි ප්‍රතිඵලය කිතුත් කිරීමෙන් පැයකට පසු විදුපත් ලංසු තැබීමේ පද්ධතිය හරහා පිළිගත් ප්‍රමාණය, පරිණත කාලය, පරිණත දිනය සහ හුවමාරු අංක ලබා දෙමින් සිදු කරනු ලැබේ.
- 151.0 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ජාත්‍යන්තර මෙහෙයුම් කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විකුණුම් - ගැනුම් හෝ ගැනුම් - විකුණුම් විදේශ විනිමය හුවමාරු ගනුදෙනු සිදු කරනු ලබන අතර, සෑම සාර්ථක ලංසු තැබුවේදු හටම ගනුදෙනු තහවුරු කිරීමක් සිදු කරනු ලැබේ.
- 152.0 විකුණුම් - ගැනුම් හෝ ගැනුම් - විකුණුම් විදේශ විනිමය හුවමාරු ගනුදෙනු පියවීමේ ක්‍රියා පිළිවෙළ අනෙකුත් විදේශ විනිමය හුවමාරු ගනුදෙනු පියවීමේ ක්‍රියාපිළිවෙළටම සමාන වේ.

අධ්‍යක්ෂ
දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව

ඇමුණුම

විවිධ වෙළඳ කටයුතු සඳහා යොදා ගැනෙන උපකරණ සහ කාලසටහන*

| තොරතුරු | උපකරණ | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------------------|---|---|
| | කෙටිකාලීන ප්‍රතිලෝම ගැනුම් සහ ප්‍රතිවිකිණුම් වෙන්දේසි | දිගුකාලීන ප්‍රතිලෝම ගැනුම් සහ ප්‍රතිවිකිණුම් වෙන්දේසි | ස්ථිර පදනම මත භාණ්ඩාගාර බිල්පත් මිලට ගැනීමේ හා විකිණීමේ වෙන්දේසි | විදේශ විනිමය හුවමාරු ගිවිසුම් | නිත්‍ය පහසුකම | මහබැංකු සුදාකුම්පත් |
| සුදාකුම්පත් | භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ බැඳුම්කර | | | විදේශ විනිමය | භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ බැඳුම්කර | මහබැංකු සුදාකුම්පත් |
| වෙන්දේසි නිවේදනය** | T+0 | T-1 හෝ T+0 | | - | | කෙටිකාලීන - T+0 දිගුකාලීන/තව නිකුතු - T-1 විග්‍රාම ගැන්වීම - T+0 හෝ T-1 |
| වෙන්දේසි කාලය | පැය 11:00-11:30 | පැය 13:00-14:00 | | | නිමවන වේලාව පැය 15:15 | නිකුතු - පැය 11:00-14:30 විග්‍රාම ගැන්වීම - පැය 13:00-14:00 |
| ප්‍රතිඵල නිවේදනය | වෙන්දේසිය අවසාන වී විනාඩි 30 කට පසු | | | | පැය 16:15 | වෙන්දේසිය අවසාන වී විනාඩි 30 කට පසු |
| උපරිම ලංසු ප්‍රමාණය | 3 | 6 | 6 | 6 | අයිමිත | 6 |
| විදුපත් මංගත ලංසු තැබීමේ පද්ධතියේ පියවීම | T+0 | T+1 | | | T+0 | පැය 15:00 වන විට |
| පියවීමේ කාලය | T+0 පැය 13:15 වන විට | ප්‍රතිලෝම ගැනුම් - T+1 පැය 08:30 වන විට ප්‍රතිවිකිණුම් - T+1 පැය 11:45 වන විට | T+1 පැය 08:30 ට | T+1 | නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම - පැය 16:00 නිත්‍ය ණය පහසුකම පැය 16:15 | මහ බැංකු සුදාකුම්පත් sell back පහසුකම - T+0 පැය 16:15 වන විට විග්‍රාම ගැන්වීම - T+1 පැය 08:30 වන විට |
| කල්පිරෙන දින පියවීමේ කටයුතු | ප්‍රතිලෝම ගැනුම් - පැය 08:30 වන විට ප්‍රතිවිකිණුම් - පැය 11:00 වන විට | ප්‍රතිලෝම ගැනුම් - පැය 08:30 වන විට ප්‍රතිවිකිණුම් පැය 11:00 වන විට | - | ව්‍යාපාර කටයුතු නිමවන විට | නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම - පැය 08:30 වන විට නිත්‍ය ණය පහසුකම - පැය 11:00 වන විට | පැය 08:30 වන විට |
| පාර්ශ්වකරුවන්*** | බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු, ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් සහ සේවක අර්ථසාධක අරමුදල | | | බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු | බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු, ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් සහ සේවක අර්ථසාධක අරමුදල | බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු, ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් සහ සේවක අර්ථසාධක අරමුදල |
| කාල සීමාව | දින 1-7 | දින 7 ට වැඩි | - | වසරක් දක්වා | එකදින | වසරක් දක්වා |

* මෙම වගුව මුදල් ප්‍රතිපත්ති මෙහෙයුම් උපකරණ සඳහා මාර්ගෝපදේශනයක් ලබාදීම සඳහා පමණක් යොදාගැනීම අරමුණයි. සහභාගිත්ව ආයතන තම ලංසු තැබීමේ දී අදාළ වන වෙන්දේසි නිවේදනය තෝරාගත යුතුය.
 ** T+0 යනු වෙන්දේසිය පවත්වනු ලබන දින පැය 09:30 වේ.
 *** බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු, ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් සහ සේවක අර්ථසාධක අරමුදල

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 01 2016 ජනවාරි 20

අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, පනත කොන්දේසිවලට යටත්ව අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යාම සඳහා බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

- 1.1 සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයන්
 - (අ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික ශ්‍රී ලාංකිකයින්
 - (ආ) පිටරට වාත්තියක නියැලී සිටි නැවත ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණි ශ්‍රී ලාංකිකයින් එසේ ආපසු පැමිණ දින 90 ක කාලයක් ඇතුළත

- (ඇ) ශ්‍රී ලාංකික සම්භවයක් සහිත, ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසය කරන විජාතිකයින්
- (ඈ) සංක්‍රමණික ආවෘත ගිණුම් විවෘත කර ඇති තනි පුද්ගලයින්
- (ඉ) අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් පවත්වාගෙන යන තනි පුද්ගලයින්
- (ඊ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසය කරන ශ්‍රී ලාංකික හෝ ශ්‍රී ලාංකික සම්භවයක් සහිත බාලවයස්කරුවන්

1.2 ගිණුම් ආරම්භ කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම

- (අ) අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ජංගම, ඉතිරිකිරීමේ හෝ කාලීන තැන්පතු ආකාරයෙන් ඕනෑම අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදලකින් දේශීය බැංකු ඒකකයේ විවෘත කර පවත්වාගෙන යා හැක. කෙසේවුවත් ජංගම ගිණුමක් වෙනුවෙන් වෙස් පොතක් නිකුත් කිරීම සිදු කළ නොහැක.
- (ආ) මෙම ගිණුම් වෙනත් සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයෙකු සමග බද්ධව පවත්වාගෙන යා හැක.
- (ඇ) ගිණුමක් විවෘත කිරීමට පෙර පහත තොරතුරු හා ලියකියවිලි ලබා ගත යුතුය
 - i. සම්පූර්ණ නම, ජාතිකත්වය හා විදේශ ලිපිනය
 - ii. විදේශ ගමන් බලපත් අංකය, නිකුත් කළ දිනය හා වලංගු කාලසීමාව
 - iii. ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත් වන දිනය
 - iv. විදේශ රජයකින් පිරිනමන ලද පුරවැසිභාවය/විසා බලපත්‍රයේ ස්වභාවය
- (ඈ) මුදල් වර්ගය පිළිබඳව නොසලකා, තනි පුද්ගලයෙකුට තමන් විසින් බලයලත් වෙළෙන්දෙකු හෝ අවසරලත් ආයතනයක දැනට පවත්වාගෙන යනු ලබන අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් වලින් මුදල් මාරු කර නව අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් විවෘත කළහැක.
- (ඉ) නව අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් විවෘත කරන අවස්ථාව ඇතුළුව, එක් අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකින් තවත් අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකට මුදල් මාරු කිරීමේදී, මුදල් මාරු කරන බලයලත් වෙළෙන්දා එලෙස මාරු කරන ලද මුදල් අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකින් උත්පාදනය වූ බවට තහවුරුවක්, මුදල් ලබන බලයලත් වෙළෙන්දා හෝ අවසරලත් ආයතනය වෙත නිකුත් කළයුතුය.
- (ඊ) බාල වයස්කරුවෙකු හට අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් විවෘත කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී, එම ගිණුම්, ඔවුන්ගේ අනේවාසික භාරකරුවන්/දෙමව්පියන් ගෙන් ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණයන් බැර කිරීමෙන් හෝ භාරකරුවන්ගේ/දෙමව්පියන්ගේ දැනට පවත්නා අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් වලින් මුදල් මාරු කිරීමෙන් විවෘත කළහැක.

1.3 අනුමත බැර කිරීම්

- (අ) බැංකු පද්ධතිය හරහා විදේශයකින් ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ
- (ආ) ගිණුම් හිමියා විසින් මෙරටට රැගෙන එන ලද විදේශ මුදල්, බලයලත් වෙළෙන්දා හට ප්‍රකාශ කරන ලදුව
- (ඇ) වෙනත් අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලින් මාරු කරන ලද මුදල්
- (ඈ) ආමුඛ ප්‍රේෂණ බෙදා හැරීමේ ගිණුමකින් (IRDA) මාරු කරන ලද මුදල්
- (ඉ) එම ගිණුම් හිමියාගේම සංක්‍රමණික ආවෘත ගිණුමකින් (MBA) මාරු කරන ලද මුදල්
- (ඊ) එම ගිණුම් හිමියාගේම සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුමකින් (SIA) මාරු කරන ලද මුදල්
- (උ) එම ගිණුම් හිමියාගේම විශේෂ විදේශ ආයෝජන තැන්පතු ගිණුමකින් (SFIDA) මාරු කරන ලද මුදල්
- (ඌ) අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් හර කිරීමෙන් මූලික ආයෝජනය සිදු කර ඇත්නම්, එවන් විදේශ ආයෝජනයන්ගෙන් ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමකට ලද ප්‍රාග්ධනය හා ප්‍රාග්ධන ලාභ
- (එ) එම ගිණුම් හිමියාගේම විදේශ සංචාරක කාඩ්පතේ භාවිතයට නොගෙන ඉතිරි වූ ශේෂය, අදාළ අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමෙන් විදේශ සංචාරක කාඩ්පතට මාරු කළ ප්‍රමාණය දක්වා පමණක්.
- (ඒ) අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමේ පවත්නා ශේෂය මත විදේශ මුදලින් ගෙවනු ලබන පොළිය.

1.4 අනුමත හර කිරීම්

- (අ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට කරනු ලබන ඕනෑම ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණයන්
- (ආ) ශ්‍රී ලංකාව තුළ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් කරනු ලබන ගෙවීම්
- (ඇ) ගිණුම් හිමියා පිළිබඳව නොසලකා වෙනත් අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් හෝ නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලට කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්
- (ඈ) එම ගිණුම් හිමියාගේම සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුමට (SIA) කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්
- (ඉ) විදේශ සංචාරක කාඩ්පතක් අත්පතනය කිරීම (upload) සඳහා කරන මුදල් මාරු කිරීම්
- (ඊ) ඕනෑම අරමුණක් වෙනුවෙන් ඇ.එ.ජ. ඩොලර් 10,000 ක් හෝ වෙනත් ඕනෑම විදේශ ව්‍යවහාර මුදලකින් ඊට සමාන වන ප්‍රමාණයක් දක්වා විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් තෝරාගැනීම වලින් ආපසු ගැනීම්
- (උ) විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් භාර ගැනීම සඳහා අවසරලත් ශ්‍රී ලංකාවේ සිටින පුද්ගලයින් විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් වලට කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්

1.5 මාසික වාර්තා කිරීම්

- (අ) බලයලත් වෙළෙන්දන් විසින් ඇමුණුම I හි දක්වා ඇති පරිදි මාසික පදනමෙන් සකස් කළ වාර්තාවක් එළඹෙන මාසයේ 15 වන දින හෝ ඊට ප්‍රථම ecdm@cbsl.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනය හරහා මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍ය කෙරේ.

(ආ) ඉහත වාර්තාව සැපයීම සඳහා අදාළ තොරතුරු බැංකුවල ගිණුම් පොත්වලින් උත්පාදනය/උපුටා ගැනීම පිණිස බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් බැංකුව තුළ නිසි පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම අවශ්‍ය කෙරේ.

- ඇමුණුම් II හි දක්වා ඇති පරිදි අන්තරාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලට අදාළ අවශ්‍යතාවයන් සඳහන් කරමින් විනිමය පාලන පනත යටතේ නිකුත් කළ මෙහෙයුම් උපදෙස් හා විධානයන් මෙයින් අවලංගු කෙරේ.
- කලින් නිකුත් කරන ලද ඇමුණුම II හි දක්වා ඇති මෙහෙයුම් උපදෙස් හා විධානයන් අවලංගු කිරීම මගින්, එම විධානයන් යටතේ එසේ අවලංගු කිරීමට පූර්වයෙන් හට ගන්නා ලද වගකීම් හෝ දණ්ඩනයන් සඳහා වන හිමිකම් සම්බන්ධයෙන් කිසිදු බලපෑමක් සිදු නොකෙරේ.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

2016 අංක 1 දරන විධානය සඳහා වූ ඇමුණුම I

අන්තරාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සඳහා වූ මාසික ප්‍රකාශනය

බැංකුවේ නම :

වාර්තා කරන මාසය සහ වර්ෂය :

| විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් වර්ගය | ආරම්භක ශේෂය | | මුළු බැර කිරීම් | | | මුළු හර කිරීම් | | | අවසන් ශේෂය | |
|----------------------------|-------------|---------|--------------------------|-------|-------|--|-------|-------|------------|---------|
| | ගිණුම් ගණන | වටිනාකම | පිරව්වන් ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ | වෙනත් | එකතුව | ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට සිදු කරන ලද ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණ | වෙනත් | එකතුව | ගිණුම් ගණන | වටිනාකම |
| ඕස්ට්‍රේලියානු ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| කැනේඩියානු ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| ස්වර්ලිං පවුම් | | | | | | | | | | |
| ස්විස් ෆ්ලැන්ක් | | | | | | | | | | |
| ඩැනිෂ් ක්‍රෝනර් | | | | | | | | | | |
| යුරෝ | | | | | | | | | | |
| චීන රෙන්මින්බි | | | | | | | | | | |
| හොංකොං ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| ජපන් යෙන් | | | | | | | | | | |
| නවසීලන්ත ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| නෝර්වේජියානු ක්‍රෝනර් | | | | | | | | | | |
| සිංගප්පූරු ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| ස්විඩිෂ් ක්‍රෝනර් | | | | | | | | | | |
| ඇ.එ.ජ. ඩොලර් | | | | | | | | | | |

බැංකුවේ ගිණුම් පොත් මගින් උපුටාගත් / උත්පාදනය වූ ඉහත තොරතුරු නිවැරදි බවට අපි සහතික වන්නෙමු.

බලයලත් නිලධාරියාගේ නම

අනුකූලතා නිලධාරියාගේ නම

අත්සන

අත්සන

දිනය

දිනය

ඇමුණුම II

මෙම විධානයේ 2 වන ඡේදය ප්‍රකාරව අවලංගු කරනු ලබන මෙහෙයුම් උපදෙස් හා විධානයන්ගේ ලැයිස්තුව

- 1988 මැයි 05 වන දිනැති යොමු අංක EC/08/88(D)
- 1989 අගෝස්තු 31 වන දිනැති යොමු අංක EC/18/89(D)
- 1990 මාර්තු 06 වන දිනැති යොමු අංක EC/14/90(D)
- 1990 දෙසැම්බර් 06 වන දිනැති යොමු අංක EC/76/90(D)
- 1991 මාර්තු 20 වන දිනැති යොමු අංක EC/17/91(D)
- 1991 ඔක්තෝබර් 14 වන දිනැති යොමු අංක EC/74/91(C&F)
- 1992 ජූලි 09 වන දිනැති යොමු අංක EC/64/92(D)
- 2007 ජූනි 15 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/09/2007
- 2008 දෙසැම්බර් 03 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/18/2008
- 2009 පෙබරවාරි 24 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/03/2009
- 2009 ඔක්තෝබර් 01 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/05/2009
- 2009 නොවැම්බර් 12 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/07/2009
- 2011 ඔක්තෝබර් 28 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/08/2011
- 2012 ජූලි 11 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/04/2012

- 15. 2012 අගෝස්තු 09 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/06/2012
- 16. 2012 දෙසැම්බර් 31 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/11/2012
- 17. 2013 ජනවාරි 02 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/05/2013
- 18. 2013 ජූනි 12 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/22/2013

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 02

2016 ජනවාරි 20

නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, පහත කොන්දේසිවලට යටත්ව නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යාම සඳහා බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

1.1 සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයන්

- (අ) ශ්‍රී ලංකාවේ නේවාසික තනි පුද්ගලයින්
- (ආ) නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් පවත්වාගෙන යන තනි පුද්ගලයින්
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකාවේ නේවාසික බාල වයස්කරුවන්

1.2 ගිණුම් ආරම්භ කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම

- (අ) නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ඉතිරි කිරීමේ හෝ කාලීන තැන්පතු ආකාරයෙන් ඕනෑම අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදලකින් දේශීය බැංකු ඒකකයේ විවෘත කර පවත්වාගෙන යා හැක.
- (ආ) මෙම ගිණුම් ඇ.එ.ජ. ඩොලර් 100ක් හෝ වෙනත් අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදලකින් ඊට සමාන ප්‍රමාණයකට නොඅඩු මූලික තැන්පතුවකින් විවෘත කළයුතුය.
- (ඇ) නව නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්, මුදල් වර්ගය පිළිබඳ නොසලකා, එම ගිණුම් හිමියාගේම දැනට පවත්වාගෙන යන නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමෙන්/අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමෙන් මාරු කරන ලද මුදල් භාවිතයෙන් ආරම්භ කළහැක.
- (ඈ) නව නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් විවෘත කරන අවස්ථාවකදී ඇතුළුව, එක් නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකින් තවත් නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකට මුදල් මාරු කිරීමේදී මුදල් මාරු කරන බලයලත් වෙළෙඳුන් ඵලෙස මාරු කරන ලද මුදල් නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකින්/අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකින් උත්පාදනය වූ බවට තහවුරුවක්, මුදල් ලබන බලයලත් වෙළෙඳුන් හෝ අවසරලත් ආයතනය වෙත නිකුත් කළයුතුය.
- (ඉ) බාලවයස්කරුවෙකු හට නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් විවෘත කිරීමට ඇති අවස්ථාවකදී එම ගිණුම්, ඔවුන්ගේ අනේවාසික භාරකරුවන්/ දෙමව්පියන්ගෙන් ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණයන් බැර කිරීමෙන් හෝ භාරකරුවන්/දෙමව්පියන්ගේ පවත්නා නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්/අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් වලින් මුදල් මාරු කිරීමෙන් විවෘත කළහැක.

1.3 අනුමත බැර කිරීම්

- (අ) බැංකු පද්ධතිය හරහා විදේශයකින් ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ
- (ආ) බලයලත් වෙළෙඳුන් හට ප්‍රකාශ කොට ගිණුම් හිමියා විසින් මෙරටට රැගෙන එන ලද විදේශ මුදල්
- (ඇ) වෙනත් නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්/අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලින් මාරු කරන ලද මුදල්
- (ඈ) ආමුඛ ප්‍රේෂණ බෙදා හැරීමේ ගිණුමකින් (IRDA) මාරු කරන ලද මුදල්
- (ඉ) නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් හර කිරීමෙන් මූලික ආයෝජනය සිදු කර ඇත්නම්, එවන් විදේශ ආයෝජනයන්ගෙන් ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමකට ලද ප්‍රාග්ධනය හා ප්‍රාග්ධන ලාභ
- (ඊ) එම ගිණුම් හිමියාගේම විදේශ සංචාරක කාඩ්පතේ භාවිතයට නොගෙන ඉතිරි වූ ශේෂය, අදාළ විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමෙන් විදේශ සංචාරක කාඩ්පතට මාරු කළ ප්‍රමාණය දක්වා පමණක්.
- (උ) නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමේ පවත්නා ශේෂය මත විදේශ මුදලින් ගෙවනු ලබන පොළිය.

1.4 අනුමත හර කිරීම්

- (අ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට කරනු ලබන ඕනෑම ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණයන්
- (ආ) ශ්‍රී ලංකාව තුළ ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් කරනු ලබන ගෙවීම්
- (ඇ) ගිණුම්හිමියා පිළිබඳව නොසලකා වෙනත් නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලට කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්
- (ඈ) විදේශ සංචාරක කාඩ්පතක් අත්පතනය කිරීම (upload) සඳහා කරන මුදල් මාරු කිරීම්
- (ඉ) ඕනෑම අරමුණක් වෙනුවෙන් ඇ.එ.ජ. ඩොලර් 10,000 ක් හෝ වෙනත් ඕනෑම විදේශ ව්‍යවහාර මුදලකින් ඊට සමාන වන ප්‍රමාණයක් දක්වා විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටුවලින් ආපසු ගැනීම
- (ඊ) විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් භාර ගැනීම සඳහා අවසරලත් ශ්‍රී ලංකාවේ සිටින පුද්ගලයින් විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලට කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්

1.5 මාසික වාර්තා කිරීම

(අ) බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් ඇමුණුම I හි දක්වා ඇති පරිදි මාසික පදනමෙන් සකස් කළ වාර්තාවක් එළඹෙන මාසයේ 15 වන දින හෝ ඊට ප්‍රථම ecdm@cbsl.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනය හරහා මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍ය කෙරේ.

(ආ) ඉහත වාර්තාව සැපයීම සඳහා අදාළ තොරතුරු බැංකුවල ගිණුම් පොත්වලින් උත්පාදනය/උපුටා ගැනීම පිණිස බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් බැංකුව තුළ නිසි පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම අවශ්‍ය කෙරේ.

- ඇමුණුම II හි දක්වා ඇති පරිදි නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලට අදාළ අවශ්‍යතාවයන් සඳහන් කරමින් විනිමය පාලන පනත යටතේ නිකුත් කළ මෙහෙයුම් උපදෙස් හා විධානයන් මෙයින් අවලංගු කෙරේ.
- කලින් නිකුත් කරන ලද ඇමුණුම II හි දක්වා ඇති මෙහෙයුම් උපදෙස් හා විධානයන් අවලංගු කිරීම මගින්, එම විධානයන් යටතේ, එසේ අවලංගු කිරීමට පූර්වයෙන් හට ගන්නා ලද වගකීම් හෝ දණ්ඩනයන් සඳහා වන හිමිකම් සම්බන්ධයෙන් කිසිදු බලපෑමක් සිදු නොකෙරේ.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

2016 අංක 2 දරන විධානය සඳහා වූ ඇමුණුම I

නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සඳහා වූ මාසික ප්‍රකාශනය

බැංකුවේ නම :

වාර්තා කරන මාසය සහ වර්ෂය :

| විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් වර්ගය | ආරම්භක ශේෂය | | මුළු බැර කිරීම් | | | මුළු හර කිරීම් | | | අවසන් ශේෂය | |
|----------------------------|-------------|---------|--------------------------|-------|-------|--|-------|-------|------------|---------|
| | ගිණුම් ගණන | වටිනාකම | පිටරටින් ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ | වෙනත් | එකතුව | ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට සිදු කරන ලද ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණ | වෙනත් | එකතුව | ගිණුම් ගණන | වටිනාකම |
| මිස්ටේරියානු ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| කැනේඩියානු ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| ස්ටර්ලිං පවුම් | | | | | | | | | | |
| ස්විස් ෆ්ලැන්ක් | | | | | | | | | | |
| ඩැනිෂ් ක්‍රෝනර් | | | | | | | | | | |
| යුරෝ | | | | | | | | | | |
| චීන රෙන්මින්බි | | | | | | | | | | |
| හොංකොං ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| ජපන් යෙන් | | | | | | | | | | |
| නවසීලන්ත ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| නෝර්වේජියානු ක්‍රෝනර් | | | | | | | | | | |
| සිංගප්පූරු ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| ස්විඩිෂ් ක්‍රෝනර් | | | | | | | | | | |
| ඇ.එ.ජ ඩොලර් | | | | | | | | | | |

බැංකුවේ ගිණුම් පොත් මගින් උපුටාගත් / උත්පාදනය වූ ඉහත තොරතුරු නිවැරදි බවට අපි සහතික වන්නෙමු.

.....
බලයලත් නිලධාරියාගේ නම

.....
අනුකූලතා නිලධාරියාගේ නම

.....
අත්සන

.....
අත්සන

දිනය

දිනය

ඇමුණුම II

මෙම විධානයේ 2 වන ඡේදය ප්‍රකාරව අවලංගු කරනු ලබන මෙහෙයුම් උපදෙස් සහ විධානයන්ගේ ලැයිස්තුව

- 1991 අගෝස්තු 01 වන දිනැති යොමු අංක EC/52/91(D)
- 1991 අගෝස්තු 13 වන දිනැති යොමු අංක EC/60/91(D)
- 1991 ඔක්තෝබර් 24 වන දිනැති යොමු අංක EC/83/91(D)
- 1991 දෙසැම්බර් 12 වන දිනැති යොමු අංක EC/115/91(D)
- 1992 පෙබරවාරි 06 වන දිනැති යොමු අංක EC/13/92(D)
- 1992 පෙබරවාරි 27 වන දිනැති යොමු අංක EC/22/92(D)

- 7. 1992 ජූලි 09 වන දිනැති යොමු අංක EC/65/92(D)
- 8. 1993 මාර්තු 03 වන දිනැති යොමු අංක EC/32/93(D)
- 9. 1993 මාර්තු 16 වන දිනැති යොමු අංක EC/38/93(D)
- 10. 1999 දෙසැම්බර් 14 වන දිනැති යොමු අංක EC/07/99(D)
- 11. 2008 දෙසැම්බර් 03 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/19/2008
- 12. 2009 ඔක්තෝබර් 01 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/05/2009
- 13. 2012 නොවැම්බර් 12 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/07/2009
- 14. 2012 ජූලි 11 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/04/2012
- 15. 2012 අගෝස්තු 09 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/06/2012
- 16. 2012 දෙසැම්බර් 31 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/12/2012
- 17. 2013 ජූනි 12 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/16/2013
- 18. 2014 මැයි 28 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/04/2014

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 03

2016 ජනවාරි 20

නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, පහත කොන්දේසිවලට යටත්ව තාවකාලික හෝ ස්ථිර නේවාසික විසා මත ශ්‍රී ලංකාවේ නේවාසික විජාතිකයන් සඳහා නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යාම සඳහා බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

1.1 ගිණුම් ආරම්භ කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම

මෙම ගිණුම් ජංගම, ඉතුරුම් හෝ කාලීන තැන්පතු ආකාරයෙන් ඕනෑම අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් වර්ගයකින් දේශීය බැංකු ඒකකයේ විවෘත කර පවත්වාගෙන යාහැක. කෙසේවුවත්, ජංගම ගිණුමක් වෙනුවෙන් වෙබ් පොතක් නිකුත් කිරීම සිදු කළනොහැක.

1.2 අනුමත බැර කිරීම්

(අ) බැංකු පද්ධතිය හරහා විදේශයකින් ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ

(ආ) බැර කරන ලද දින පවතින විනිමය අනුපාතයට පරිවර්තනය කරන ලද, පිටරටට ප්‍රේෂණය කිරීම සඳහා විනිමය පාලක විසින් අවසර දී ඇති ශ්‍රී ලංකා රුපියල්

(ඇ) ගිණුම් හිමියාගේ සේව්‍යෝජකයා විසින් අක්වෙරළ බැංකු ඒකකයක පවත්වාගෙන යන ගිණුමකින් මාරු කරන ලද මුදල්

(ඈ) පහත කොන්දේසිවලට යටත්ව, බැර කරන ලද දින පවතින විනිමය අනුපාතයට පරිවර්තනය කරන ලද, ගිණුම් හිමියාගේ සේවා යෝජකයා විසින් පවත්වාගෙන යන ගිණුමකින් මාරු කරන ලද ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් වූ මාසික වැටුප:

- ගිණුම් හිමියාගේ විසා බලපත්‍රයේ හා සේවා නියුක්ති ගිවිසුමේ නිවැරදි භාවය පිළිබඳව බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් පරීක්ෂා කළයුතුය.
- මාසිකව පරිවර්තනය කරන රුපියල් ප්‍රමාණය, සේවා නියුක්ති ගිවිසුමේ දක්වා ඇති වැටුප් ප්‍රමාණය නොඉක්මවිය යුතුය.

(ඉ) ලිඛිත සාක්ෂිවල නිවැරදිභාවය පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව, බැර කරන ලද දින පවතින විනිමය අනුපාතයට පරිවර්තනය කරන ලද ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් වූ වෙනත් ඕනෑම සේවා නියුක්ති ප්‍රතිලාභ

(ඊ) එම ගිණුම් හිමියාගේම සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුමකින් (SIA) මාරු කරන ලද මුදල්

(උ) නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් හර කිරීමෙන් මූලික ආයෝජනය සිදු කර ඇත්නම්, එවන් විදේශ ආයෝජනයන්ගෙන් ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමකට ලද ප්‍රාග්ධනය හා ප්‍රාග්ධන ලාභ

(ඌ) එම ගිණුම් හිමියාගේම විදේශ සංචාරක කාඩ්පතේ භාවිතයට නොගෙන ඉතිරි වූ ශේෂය, අදාළ නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමෙන් විදේශ සංචාරක කාඩ්පතට බැර කළ ප්‍රමාණය දක්වා පමණකි.

(එ) අදාළ නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමේ පවත්නා ශේෂය මත විදේශ මුදලින් ගෙවනු ලබන පොළිය.

1.3 අනුමත හර කිරීම්

(අ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට කරනු ලබන ඕනෑම ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණයන්.

(ආ) ශ්‍රී ලංකාව තුළ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් සිදු කරනු ලබන ගෙවීම්.

(ඇ) විදේශ සංචාරක කාඩ්පතක් අත්පතනය කිරීම (upload) සඳහා කරන මුදල් මාරු කිරීම්.

(ඈ) ඕනෑම අරමුණක් වෙනුවෙන් ඇ.එ.ජ. ඩොලර් 10,000 ක් හෝ වෙනත් ඕනෑම විදේශ ව්‍යවහාර මුදලකින් ඊට සමාන වන ප්‍රමාණයක් දක්වා විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටුවලින් ආපසු ගැනීම්.

(ඉ) විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් භාර ගැනීම සඳහා අවසරලත් ශ්‍රී ලංකාවේ සිටින පුද්ගලයින් විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලට කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්.

(ඊ) ඉහත 1.2 (අ), 1.2 (ආ), 1.2 (ඉ) කොටස්වලට අනුව සේවා යෝජකයා විසින් වැඩිපුර ගෙවීමක් සිදු කර ඇති අවස්ථාවකදී හෝ සේවා යෝජකයාට ගෙවිය යුතු වෙනත් ඕනෑම ගෙවීමකට අදාළව, ගිණුම් හිමියාගේ සේවා යෝජකයා විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ගිණුමකට කරන බැර කිරීම්වලට අදාළ මුදල් මාරු කිරීම්.

1.4 මාසික වාර්තා කිරීම

(අ) බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් ඇමුණුම I පරිදි මාසික පදනමින් සකස් කළ වාර්තාවක් එළඹෙන මාසයේ 15 වන දින හෝ ඊට ප්‍රථම ecdm@cbsl.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනය හරහා මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍ය කෙරේ.

(ආ) ඉහත වාර්තාව සැපයීම සඳහා අදාළ තොරතුරු බැංකුවල ගිණුම් පොත්වලින් උත්පාදනය/උපුටා ගැනීම පිණිස බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් බැංකුව තුළ නිසි පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම අවශ්‍ය කෙරේ.

2 ඇමුණුම II හි දක්වා ඇති පරිදි තේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලට අදාළ අවශ්‍යතාවයන් සඳහන් කරමින් විනිමය පාලන පනත යටතේ නිකුත් කළ මෙහෙයුම් උපදෙස් හා විධානයන් මෙයින් අවලංගු කෙරේ.

3 කලින් නිකුත් කරන ලද ඇමුණුම II හි දක්වා ඇති මෙහෙයුම් උපදෙස් හා විධානයන් අවලංගු කිරීම මගින්, එම විධානයන් යටතේ එසේ අවලංගු කිරීමට පූර්වයෙන් හට ගන්නා ලද වගකීම් හෝ දණ්ඩනයන් සඳහා වන හිමිකම් සම්බන්ධයෙන් කිසිදු බලපෑමක් සිදු නොකෙරේ.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

2016 අංක 3 දරන විධානය සඳහා වූ ඇමුණුම I

තේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් පිළිබඳ මාසික ප්‍රකාශනය

බැංකුවේ නම :

වාර්තා කරන මාසය සහ වර්ෂය :

| විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් වර්ගය | ආරම්භක ශේෂය | | මුළු බැර කිරීම් | | | මුළු හර කිරීම් | | | අවසන් ශේෂය | |
|----------------------------|-------------|---------|--------------------------|-------|-------|--|-------|-------|------------|---------|
| | ගිණුම් ගණන | වටිනාකම | පිරවවින් ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ | වෙනත් | එකතුව | ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට සිදු කරන ලද ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණ | වෙනත් | එකතුව | ගිණුම් ගණන | වටිනාකම |
| ඕස්ට්‍රේලියානු ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| කැනේඩියානු ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| ස්වර්ලිං පවුම් | | | | | | | | | | |
| ස්විස් ෆ්ලැන්ක් | | | | | | | | | | |
| ඩැනිෂ් ක්‍රෝනර් | | | | | | | | | | |
| යුරෝ | | | | | | | | | | |
| චීන රෙන්මින්බි | | | | | | | | | | |
| හොංකොං ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| ජපන් යෙන් | | | | | | | | | | |
| නවසීලන්ත ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| තෝර්වේජියානු ක්‍රෝනර් | | | | | | | | | | |
| සිංගප්පූරු ඩොලර් | | | | | | | | | | |
| ස්විඩිෂ් ක්‍රෝනර් | | | | | | | | | | |
| ඇ.එ.ජ ඩොලර් | | | | | | | | | | |

බැංකුවේ ගිණුම් පොත් මගින් උපුටාගත් / උත්පාදනය වූ ඉහත තොරතුරු නිවැරදි බවට අපි සහතික වන්නෙමු.

.....
බලයලත් නිලධාරියාගේ නම

.....
අනුකූලතා නිලධාරියාගේ නම

.....
අත්සන

.....
අත්සන

දිනය

දිනය

ඇමුණුම II

මෙම විධානයේ 2 වන ඡේදය ප්‍රකාරව අවලංගු කෙරෙන මෙහෙයුම් උපදෙස් හා විධානයන්ගේ ලැයිස්තුව

1. 1980 මැයි 14 වන දිනැති යොමු අංක EC/19/80(D)
2. 1983 මැයි 11 වන දිනැති යොමු අංක EC/19/83(D)
3. 2011 අගෝස්තු 18 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/07/2011
4. 2013 ජනවාරි 02 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/07/2013
5. 2014 මැයි 28 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/05/2014

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 04

2016 ජනවාරි 20

විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, පහත කොන්දේසිවලට යටත්ව විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යාම සඳහා බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

1.1 සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයන්

(අ) විදේශ විනිමය උපයනු ලබන ශ්‍රී ලංකාවේ නේවාසික පහත සඳහන් පුද්ගලයන්

- i. තනි පුද්ගලයෙකු
- ii. ශ්‍රී ලංකාවේ ලියාපදිංචි කළ තනි පුද්ගල ව්‍යාපාරයක් සහ හවුල් ව්‍යාපාරයක්
- iii. ශ්‍රී ලංකාවේ සංස්ථාපිත සමාගමක්
- iv. 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත යටතේ විදේශීය සමාගමක් ලෙස ලියාපදිංචි කළ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාපිත සමාගමක්
- v. අදාළ රේඛීය අමාත්‍යාංශයක හෝ යෝග්‍ය අධිකාරියක ලේකම්ගේ නිර්දේශය සහිත රාජ්‍ය ආයතනයක්

(ආ) විනිමය පාලක විසින් ප්‍රදානය කර ඇති අවසරයක් යටතේ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික පුද්ගලයෙකුගෙන් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ණය ලබා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් ලත් පුද්ගලයෙකු

1.2 රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයකට විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමක් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යාමට අවසර ලබා දෙනු නොලැබේ.

1.3 ගිණුම් වර්ග

විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමක් ජංගම, ඉතුරුම් හෝ කාලීන තැන්පතු ආකාරයෙන් ඕනෑම විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් වර්ගයකින් දේශීය බැංකු ඒකකයේ විවෘත කළහැක. කෙසේ වුවත්, ජංගම ගිණුමක් වෙනුවෙන් වෙක්පොතක් නිකුත් කිරීම සිදු කළ නොහැක.

1.4 අනුමත බැර කිරීම්

(අ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සිදු කරන ලද ආයෝජන, භාණ්ඩ හා සේවා අපනයනය, අන්තරාල වෙළඳාම, ගිණුම් හිමියා විසින් භාර ගන්නා ලද විදේශ ව්‍යාපෘති සහ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික පුද්ගලයෙකු හට දේශීයව සපයන ලද භාණ්ඩ සම්බන්ධයෙන් බැංකු පද්ධතිය හරහා විදේශයන්ගෙන් ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ හා ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත බැංකු විසින් නිකුත් කරන ලද විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් වන අණකර.

(ආ) අදාළ පරිදි ශ්‍රී ලංකා රේගුවට ප්‍රකාශ කොට ගිණුම් හිමියා විසින් මෙරටට රැගෙන ආ විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්.

(ඇ) විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් භාර ගැනීම පිණිස විනිමය පාලක විසින් ප්‍රදානය කර ඇති අවසරයක් ප්‍රකාරව සංචාරක වෙක්පත්, බැංකු අණකර හෝ මුදල් නෝට්ටු ආකාරයෙන් ගිණුම් හිමියා විසින් භාර ගන්නා ලද එවැනි විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්

(ඈ) ගිණුම් හිමියා විසින් ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික පුද්ගලයෙකුට විකුණන ලද භාණ්ඩ හෝ සපයන ලද සේවා වෙනුවෙන්, ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතදී නිකුත් කරන ලද විද්‍යුත් මුදල් හුවමාරු කාඩ්පතක් භාවිතයෙන් ඉලෙක්ට්‍රොනික් දත්ත ග්‍රාහක ටර්මිනලයක් (Electronic Data Capture (EDC) Terminal) හෝ අන්තර්ජාල ගෙවීම් මාධ්‍යය (Internet Payment Gateway (IPG)) හරහා ලද ගෙවීම්. කෙසේවෙතත්, බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් එවැනි ගෙවීම් විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමට බැර කළයුත්තේ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතදී නිකුත් කරන ලද විද්‍යුත් මුදල් හුවමාරු කාඩ්පතක් භාවිතයෙන් කරන ලද ගෙවීම් එහි අන්තර්ගත බවට EDC/IPG ප්‍රතිපාදකයාගෙන් ලිඛිත තහවුරුවක් ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුවය.

(ඉ) භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීම සම්බන්ධයෙන් වෙනත් විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම්වලින් හා අක්වෙරළ බැංකු ඒකකයේ පවත්වාගෙන යන ගිණුම්වලින් මාරු කරන ලද මුදල්

(ඊ) බලයලත් වෙළෙඳුන්ගෙන් ලද විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් වන ණය මුදල්

(උ) විනිමය පාලකගේ අනුමැතිය සහිතව විදේශීය ණය ලබා දෙන්නෙකුගෙන් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ලබාගත් ණය මුදල්

(ඌ) විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමක් හර කිරීමෙන් මූලික ආයෝජනය සිදු කර ඇත්නම්, එවන් විදේශ ආයෝජනයන්ගෙන් ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමකට (OIA) ලද ප්‍රාග්ධනය හා ප්‍රාග්ධන ලාභ

(එ) බණිප් තෙල් කර්මාන්ත විෂය භාර ඇමතිවරයා විසින් ලබාදෙන ලද බලපත්‍රයක් මත ක්‍රියාත්මක වන ඉන්ධන සැපයුම් කරුවෙකු විසින් ඉන්ධන සැපයීමට අදාළව විදේශ නැව් සේවයක/ගුවන් සේවයක නියෝජිතයෙකු සඳහා වන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකින් (FCAASA) මාරු කරන ලද මුදල්

(ඒ) 2013 ඔක්තෝබර් 21 දිනැති යොමු අංක 06/04/25/01/2013 දරන (සංශෝධිත) විධානයන්ගේ පළමු උප ලේඛනයට අනුව වරාය පර්යන්ත මෙහෙයුම් කරුවෙකුගේ වරාය පර්යන්ත ගාස්තුවලට අදාළව FCAASA ගිණුමකින් මාරු කරන ලද මුදල්

(ඔ) විදේශ ප්‍රධානියෙකුට සෘජුවම භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීම වෙනුවෙන් විදේශ ප්‍රධානියාගෙන් ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ භාවිතා කරමින් FCAASA ගිණුමකින් මාරු කරන ලද මුදල්

(ඔ) ආමුඛ ප්‍රේෂණ බෙදා හැරීමේ ගිණුමකින් (IRDA) මාරු කරන ලද මුදල්

(ක) සුදුසුකම්ලත් ගනුදෙනුකරුවන්ට සහ සම රක්ෂකයින්ට නිකුත් කරන ලද විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් නාමනය කර ඇති රක්ෂණ ඔප්පු සඳහා ලැබෙන වාරික සහ ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි වි ඇති රක්ෂණ සමාගම්වලට ප්‍රතිරක්ෂකයින්ගෙන් සහ ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදලෙන් ලැබෙන හිමිකම්

- (ග) මෙහි සඳහන් 1.5 ඡේදයේ (ඊ) අයිතමය ප්‍රකාරව ඕනෑම අරමුණක් වෙනුවෙන් සහ 1.5 ඡේදයේ (ඔ) අයිතමය යටතේ සඳහන් කර ඇති අරමුණු වෙනුවෙන් විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමක් හර කිරීමෙන් ගිණුම් හිමියා විසින් ලබාගත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්වලින් භාවිතා නොකළ විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්.
- (ච) එම ගිණුම් හිමියාගේම විදේශ සංචාරක කාඩ්පතේ භාවිතයට නොගෙන ඉතිරි වූ ශේෂය, අදාළ විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමෙන් විදේශ සංචාරක කාඩ්පතට මාරු කළ ප්‍රමාණය දක්වා පමණකි.
- (ජ) විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම හර කිරීමෙන් මූලික ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණය සිදු කර ඇත්නම් 2014 මැයි 28 දිනැති අංක 1864/38 දරන රජයේ (අතිවිශේෂ) ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද දැන්වීම් හා 2014 මැයි 28 දිනැති සම්බන්ධ අංක 06/04/03/2014 දරන විධානය ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත පවත්වාගෙන යනු ලබන බැංකු ගිණුමකින් මාරු කරන ලද මුදල්.

1.5 අනුමත හර කිරීම්

- (අ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට සිදු කරනු ලබන ඕනෑම ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණයන්
- (ආ) ශ්‍රී ලංකාව තුළ ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් කරනු ලබන ගෙවීම්
- (ඇ) ගිණුම් හිමියා විසින් භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම හා සේවා ලබා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් වෙනත් විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම්වලට හා අක්වෙරළ බැංකු ඒකකවල පවත්වාගෙන යන ගිණුම්වලට කෙරෙන මුදල් මාරු කිරීම්
- (ඈ) විදේශ නැව් සේවයක/ගුවන් සේවයක නියෝජිතයෙකු සඳහා වන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක (FCAASA) බැරට භාණ්ඩ ප්‍රවාහන ගාස්තු වශයෙන් කරනු ලබන ගෙවීම්
- (ඉ) විදේශ සංචාරක කාඩ්පතක් අත්පතනය කිරීම (upload) සඳහා කරන මුදල් මාරු කිරීම්
- (ඊ) ඕනෑම අරමුණක් වෙනුවෙන් ඇ.එ.ජ. ඩොලර් 10,000 ක් හෝ වෙනත් ඕනෑම විදේශ ව්‍යවහාර මුදලකින් ඊට සමාන වන ප්‍රමාණයක් දක්වා විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටු වලින් මුදල් ආපසු ගැනීම්
- (උ) විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් භාර ගැනීම සඳහා අවසරලත් ශ්‍රී ලංකාවේ සිටින පුද්ගලයින් විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලට කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්
- (ඌ) එම ගිණුම් හිමියාගේම ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමකට කරන මුදල් මාරු කිරීම්
- (එ) ගිණුම් හිමියා විසින් බලයලත් වෙළෙඳුන්ගෙන් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ලබාගත් ණය ආපසු ගෙවීම්
- (ඒ) සුදුසුකම් ලත් ගනුදෙනුකරුවන්ට සහ සම රක්ෂකයින්ට විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් නාමනය කර ඇති රක්ෂණ ඔප්පු සඳහා ගෙවන හිමිකම්, දේශීය/විදේශීය ප්‍රතිරක්ෂකයින්ට සහ ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදලට ගෙවන වාරික සහ ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි වී ඇති රක්ෂණ සමාගම් විසින් ගෙවනු ලබන තැරැව් ගාස්තු
- (ඔ) මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ වෙළෙඳුන් විසින් ජාතික මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ අධිකාරියෙන් ලබාගත් තහවුරුවක් ඉදිරිපත් කිරීම මත විදේශයන්හිදී කපා ඔප දැමූ හෝ රළු මැණික් ගල් සහ වෙනත් අමුද්‍රව්‍ය මිලට ගැනුම් සඳහා එක්වරකට ඇ.එ.ජ. ඩොලර් 50,000 කට නොවැඩි මුදලක් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටුවලින් ආපසු ගැනීම්

1.6 වෙනත් අවශ්‍යතාවයන්

- (අ) විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමක් විවෘත කර පවත්වාගෙන යෑම පිණිස අයදුම්කරුගේ යෝග්‍යතාවය නිර්ණය කිරීම සඳහා වන ලිඛිත සාක්ෂි අදාළ වන්නේ නම් හා එවැනි අයදුම්කරුවකුගේ ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යෑම සඳහා අදාළ අධිකාරියේ/අධිකාරීන්ගේ අනුමැතිය, විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම විවෘත කරන අවස්ථාවේදී ලබාගත යුතුය.
- (ආ) විනිමය පාලක විසින් නිකුත් කරන ලද විධානයක් යටතේ ප්‍රදානය කර ඇති අයිරා පහසුකමක් හැරුණු කොට විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමක් කිසිදු අවස්ථාවක හර ශේෂයක් නොපෙන්විය යුතුය.
- (ඇ) කිසිදු අවස්ථාවකදී ශ්‍රී ලංකා රුපියල් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් බවට පරිවර්තනය කර විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමකට බැර නොකළ යුතුය.
- (ඈ) එකම ගිණුම් හිමියාගේ විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් අතර මුදල් මාරු කිරීම සඳහා අවසර ඇත.

1.7 මාසික වාර්තා කිරීම්

- (අ) බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් ඇමුණුම I හි දක්වා ඇති පරිදි මාසික පදනමෙන් සකස් කළ වාර්තාවක් එළඹෙන මාසයේ 15 වන දින හෝ ඊට ප්‍රථම ecdm@cbsl.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනය හරහා මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍ය කෙරේ.
 - (ආ) ඉහත වාර්තාව සැපයීම සඳහා අදාළ තොරතුරු බැංකුවල ගිණුම් පොත්වලින් උත්පාදනය/උපුටා ගැනීම පිණිස බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් බැංකුව තුළ නිසි පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම අවශ්‍ය කෙරේ.
2. ඇමුණුම II හි දක්වා ඇති පරිදි විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම්වලට අදාළ අවශ්‍යතාවයන් සඳහන් කරමින් විනිමය පාලන පනත යටතේ නිකුත් කළ මෙහෙයුම් උපදෙස් හා විධානයන් මෙයින් අවලංගු කෙරේ.
 3. කලින් නිකුත් කරන ලද ඇමුණුම II හි දක්වා ඇති මෙහෙයුම් උපදෙස් හා විධානයන් අවලංගු කිරීම මගින්, එම විධානයන් යටතේ එසේ අවලංගු කිරීමට පූර්වයෙන් හට ගන්නා ලද වගකීම් හෝ දණ්ඩනයන් සඳහා වන හිමිකම් සම්බන්ධයෙන් කිසිදු බලපෑමක් සිදු නොකෙරේ.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

2016 අංක 4 දරන විධානය සඳහා වූ ඇමුණුම I

විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් පිළිබඳ මාසික ප්‍රකාශනය

බැංකුවේ නම :

වාර්තා කරන මාසය සහ වර්ෂය :

| ගිණුම් කාණ්ඩය | මුදල් වර්ගය | මාසය ආරම්භයේ දී ශේෂය | බැර | | | හර | | මාසය අවසානයේ දී ශේෂය | මාසය අවසානයේ දී මුළු ගිණුම් ගණන |
|--|-------------|----------------------|-------------------------|-----------------------|------------------|--|-----------------|----------------------|---------------------------------|
| | | | විවර්ධන ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ | බැර කරන ලද මුළු පොළිය | වෙනත් බැර කිරීම් | ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට සිදු කරන ලද ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණ | වෙනත් හර කිරීම් | | |
| අපනයනකරුවන් | | | | | | | | | |
| එකු අපනයනකරුවන් | | | | | | | | | |
| වෘත්තීමය සේවා සපයන්නන් | | | | | | | | | |
| සංචාරක නියෝජිතයන් | | | | | | | | | |
| අමුද්‍රව්‍ය යෙදවුම් සපයන්නන් | | | | | | | | | |
| මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ වෙළෙඳුන් | | | | | | | | | |
| රක්ෂණ කරුවන් | | | | | | | | | |
| විදේශ රැකියා නියෝජිතයන් | | | | | | | | | |
| පොදු අවසරය යටතේ වන ගිණුම් ගිණියන් | | | | | | | | | |
| විශේෂ/තාවකාලික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ගිණියන් | | | | | | | | | |
| විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් වන ණය ගැනීම් | | | | | | | | | |
| වෙනත් (කරුණාකර කාණ්ඩය සඳහන් කරන්න) | | | | | | | | | |

සටහන: සියළුම ගිණුම්වලට අදාළ තොරතුරු අදාළ මුදල් වර්ග යටතේ දක්වන්න. (සුරෝ, ඇ.එ.ජ. ඩොලර්, ස්වර්ලිං පවුම්, වෙනත් (සඳහන් කරන්න.)

බැංකුවේ ගිණුම් පොත්වලින් උපුටාගත් / උත්පාදනය වූ ඉහත තොරතුරු නිවැරදි බවට අපි සහතික වන්නෙමු.

.....
බලයලත් නිලධාරියාගේ නම

.....
අනුකූලතා නිලධාරියාගේ නම

.....
අත්සන

.....
අත්සන

ඇමුණුම II

මෙම විධානයේ 2 වන ඡේදය ප්‍රකාරව අවලංගු කරනු ලබන මෙහෙයුම් උපදෙස් හා විධානයන්ගේ ලැයිස්තුව

1. 2012 ජූලි 11 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/05/2012
2. 2012 දෙසැම්බර් 31 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/13/2012
3. 2013 ජනවාරි 01 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/03/2013
4. 2013 ජනවාරි 24 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/10/2013
5. 2013 පෙබරවාරි 21 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/13/2013
6. 2014 මැයි 28 වන දිනැති යොමු අංක 06/04/07/2014

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

අංක 1950/29 - 2016 ජනවාරි මස 20 වැනි බදාදා - 2016.01.20

(රජයේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරය)

විනිමය පාලන පනතේ 5, 6 හා 6A වැනි වගන්ති ප්‍රකාරව වූ අවසරය

විනිමය පාලන පනතේ 03 වන සහ 48 වැනි වගන්ති සමඟ කියැවෙන එකී පනතේ 5, 6 හා 6A වගන්ති ප්‍රකාරව පවරා ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් විදේශ විනිමය සන්නකයේ තබා ගැනීමට හා රඳවා තබා ගැනීමට පහත දැක්වා ඇති පරිදි මෙමගින් අවසරය ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

1. විදේශ විනිමය සන්නකයේ තබා ගැනීම හා රඳවා තබා ගැනීම -
 - 1.1 ශ්‍රී ලංකාවේ වාසය කරන පහත සඳහන් පුද්ගලයන්ට විදේශ විනිමය සන්නකයේ තබා ගැනීමට හා රඳවා තබා ගැනීමට පහත සඳහන් 2 ඡේදයේ දැක්වෙන කොන්දේසිවලට යටත්ව අවසර දෙනු ලැබේ :-

- (අ) බලයලත් වෙළෙන්දෙකුට, ඔහුට ලබා දී ඇති අවසරයේ නියමයන් තුළ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර කටයුතු වලදී අත්කර ගන්නා ලද විදේශ විනිමය තමා සන්තකයේ තබා ගැනීමට හා රඳවා තබා ගැනීමට හැක.
- (ආ) බලයලත් තැනැත්තෙකුට, ඔහුට ලබා දී ඇති අවසරයේ නියමයන් තුළ, සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර කටයුතු වලදී ලැබෙන හා අත්කර ගන්නා විදේශ මුදල් තමා සන්තකයේ තබා ගැනීමට හා රඳවා තබා ගැනීමට හැක.
- (ඇ) තනි පුද්ගලයෙකුට සමස්ත වටිනාකම එක්සත් ජනපද ඩොලර් 10,000 හෝ වෙනත් විදේශීය මුදල් වර්ගයකින් එම වටිනාකමට සමාන මුදලකට වැඩි නොවන මුදලක් ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටු සහ/හෝ සංචාරක චෙක්පත් ආකාරයෙන් තමා සන්තකයේ රඳවා තබා ගැනීමට හැක. එසේ වුව ද ඉහත කී ආකාරයෙන් තමා සන්තකයේ තබා ගත හැකි විදේශ මුදල් වනුයේ -
 - (i) විදේශ සංචාර සඳහා ඔහු විසින් බලයලත් වෙළෙන්දෙකුගෙන් හෝ බලයලත් තැනැත්තෙකුගෙන් මිලදී ගන්නා ලද සහ ප්‍රයෝජනයට නොගෙන නැවත ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණෙන විට රැගෙන ආ විදේශ මුදල් ; හෝ
 - (ii) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත පදිංචි පුද්ගලයෙකුට කරන ලද සේවාවක් වෙනුවෙන් ඔහු වෙත කරනු ලැබූ ගෙවීමක් ලෙස ලද විදේශ මුදල් ; හෝ
 - (iii) අන්තර්ජාතික විදේශ මුදල් ගිණුම් හිමියන්, නේවාසික විදේශ මුදල් ගිණුම් හිමියන්, නේවාසික විජාතික විදේශ මුදල් ගිණුම් හිමියන් හා විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් හිමියන් විසින් එම ගිණුම්වලින් ආපසු ගන්නා ලද විදේශ මුදල් නෝට්ටු.
- (ඈ) ශ්‍රී ලංකාවේ තොටුපොළවලින් ශ්‍රී ලංකාවට ඇතුළුවන හා ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටවන මගීන්ට ඔවුන්ගේ නේවාසික තත්ත්වය සැලකිල්ලට නොගෙන තීරු බදු සහන යටතේ භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීමට අවසරලත් ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යන ශ්‍රී ලංකාවේ නේවාසික පුද්ගලයෙකුට හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසය කරන පුද්ගලයෙකුට භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීමෙන් ලබාගත් විදේශ විනිමය තමා සන්තකයේ තබාගත හැක.

1.2 ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසය කරන පුද්ගලයන් -

ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසය කරන පුද්ගලයෙකු ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව සිටිය දී හෝ බලයලත් වෙළෙඳුන්/බලයලත් තැනැත්තන් සමඟ පවත්වාගෙන යනු ලබන විදේශ මුදල් ගිණුම් මගින් අත්කර ගන්නා ලද විදේශ මුදල් ශ්‍රී ලංකාව තුළ දී සීමාවකින් තොරව තමා සන්තකයේ රඳවා තබා ගැනීමට හැක.

2. ශ්‍රී ලංකාවේ නේවාසික පුද්ගලයෙකුට විදේශ විනිමය රඳවා තබාගත හැකි කාලය :

- 2.1 යම් පුද්ගලයෙකු බලයලත් වෙළෙන්දෙකු හෝ බලයලත් තැනැත්තෙකු වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ඉල්ලුම්පත්‍රයක සඳහන් කාර්යයක් සඳහා ලබාගත් විදේශ මුදල් එකී කාර්යය සඳහා භාවිතා නොකරන්නේ නම් එම මුදල් ඒවා ලද දින සිට දින 90 ක කාලයක් ඉක්මවා ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලට පරිවර්තනය නොකොට තමා සන්තකයේ තබාගැනීම නොකළ යුතු ය.
- 2.2 යම් පුද්ගලයෙකු තමා විසින් බලයලත් වෙළෙන්දෙකු හෝ බලයලත් තැනැත්තෙකු වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ඉල්ලුම්පත්‍රයක සඳහන් කාර්යයක් සඳහා ලබාගත් විදේශ මුදල්වලින්, ශ්‍රී ලංකාවට නැවත ගෙන ආ එකී මුදල ම හෝ ඉන් කොටසක් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලට පරිවර්තනය නොකොට එලෙස ගෙන ආ දින සිට දින 90 ක කාලයක් ඉක්මවා තමා සන්තකයේ තබාගැනීම නොකළ යුතු ය.
- 2.3 රැකියාවක, ව්‍යාපාරයක හෝ වෘත්තීමය කටයුත්තක නියැලීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට ගොස් සිටින යම් පුද්ගලයෙකු එවැනි රැකියාවකින්, ව්‍යාපාර හෝ වෘත්තීමය කටයුතුවලින් උපයා ගන්නා හෝ ලබාගන්නා වූ සහ ඉන්පසු ශ්‍රී ලංකාවට ගෙන එන්නා වූ විදේශ මුදල්, එකී තැනැත්තා එම මුදල් මවිබිමායනය කිරීමේ දින සිට දින 90 ක කාලයක් ඉක්මවා ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලට පරිවර්තනය කිරීමෙන් තොරව හෝ විදේශ මුදල් ගිණුම් විවෘත කිරීම හෝ පවත්වාගෙන යාම සඳහා වූ විනිමය පාලන පනත යටතේ බලයලත් වෙළෙඳුන්ට නිකුත් කර ඇති රෙගුලාසිවලට අනුකූලව විවෘත කළ සහ/හෝ පවත්වාගෙන යන්නා වූ විදේශ මුදල් ගිණුමකට බැර නොකර රඳවා ගැනීමට හිමිකමක් නොලබන්නේ ය.
- 2.4 යම් පුද්ගලයෙකු විසින් ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසය කරන පුද්ගලයින්ට සපයන ලද භාණ්ඩ හා සේවාවලට අදාළ විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් භාරගන්නා ලද ගෙවීම් භාරගත් දින සිට දින 07 ක් ඇතුළත විදේශ මුදල් උපයාගත් පුද්ගලයාගේ නමින් පවත්වාගෙන යනු ලබන විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමක තැන්පත් කිරීමෙන් හෝ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවකට විකිණීමෙන් තොරව එකී විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් සිය සන්තකයේ තබා නොගත යුතු ය.
- 2.5 මෙම නිවේදනයෙහි 1.1 ඡේදයේ (අ7) අනුඡේදයට අනුකූලව විදේශ මුදල් තම සන්තකයෙහි රඳවා ගන්නා ශ්‍රී ලංකාවේ වාසය කරන තැනැත්තෙකුට මෙම ඡේදයෙහි (2.2) සහ (2.3) අනුඡේදයෙහි දැක්වෙන කාලපරිච්ඡේදය අදාළ නොවේ.

3. මෙම දැන්වීමේ කාර්යයන් සඳහා වන අර්ථ නිරූපණය :

- 3.1 මෙම නිවේදනයෙහි පෙළ යෙදුම අනුව අන්ලෙසකින් අවශ්‍ය නොවන්නේ නම්,
 - (අ) “බලයලත් වෙළෙන්දා” යන්නෙන් විනිමය පාලන පනතේ 4 වගන්තිය යටතේ එම පනතේ කාර්යයන් සඳහා තත් කාලය තුළ රන් හෝ ඕනෑ ම විදේශීය මුදල් වර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙන්දෙකු වශයෙන් බලය දෙනු ලැබූ වාණිජ බැංකුවක් අදහස් කෙරේ ;
 - (ආ) “බලයලත් තැනැත්තා” යන්නෙන් තත් කාලය තුළ විනිමය පාලන පනතේ 5 වගන්තිය යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව යටතේ බලය දෙනු ලැබූ ඕනෑ ම තැනැත්තෙකු අදහස් කෙරේ ;
 - (ඇ) “විදේශ මුදල්” යන්නට විනිමය පාලන පනතේ දී ඇති අර්ථය ම අදාළ වේ ;
 - (ඈ) “මුදල්” යන්නට විනිමය පාලන පනතේ දී ඇති අර්ථය ම අදාළ වේ ;

- (ඉ) “විදේශ විනිමය” යන්නට විනිමය පාලන පනතේ දී ඇති අර්ථය ම අදාල වේ ;
 - (ඊ) “ශ්‍රී ලංකාවේ වාසය කරන තැනැත්තෙකු” හෝ “ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසය කරන තැනැත්තෙකු” යන්නෙන් විනිමය පාලන පනතේ 37(1) වැනි වගන්තිය යටතේ මුදල් අමාත්‍යතුමා විසින් නිකුත් කරන ලදුව 1972 අප්‍රේල් මස 21 දිනැති අංක 15,007 දරන රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද නියමයේ දක්වා ඇති අර්ථය ම වේ.
4. 2007 සැප්තැම්බර් 25 වැනි දිනැති අංක 1516/19 දරන අති විශේෂ ගැසට් නිවේදනයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද නිවේදනය මෙයින් අවලංගු කෙරේ.

පී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු,
විනිමය පාලක.

2016 ජනවාරි මස 20 වැනි දින,
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව,
කොළඹ දී ය.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
අති විශේෂ

අංක 1950/40 - 2016 ජනවාරි මස 20 වැනි බදාදා - 2016.01.20

(රජයේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරය)

විනිමය පාලන පනතේ 07 සහ 08 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වූ අවසරය

යම් තැනැත්තෙකු විසින් ඔහුගේ විද්‍යුත් මුදල් මාරු කිරීමේ කාඩ්පතක් භාවිතයෙන් ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික තැනැත්තෙකුට විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්වලින් ගෙවීම් කිරීම සඳහා විනිමය පාලන පනතේ (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරය වූ) 7 වන සහ 8 වන වගන්තිවල කාර්ය සඳහා පහත දැක්වෙන නියමයන් හා කොන්දේසිවලට යටත්ව මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

1. ශ්‍රී ලංකාව තුළ නේවාසික තැනැත්තෙකු විසින් ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික තැනැත්තෙකුට විද්‍යුත් මුදල් මාරු කිරීමේ කාඩ්පතකින් (EFTC) මුදල් ගෙවීම එම කාඩ්පත විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමකට (FEEA), නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකට (RFC), නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකට (RNNFC) හා අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකට (NRFC) එදිරිව නිකුත් කර ඇති අවස්ථාවක දී හැර පහත සඳහන් කාර්යයන් සඳහා පමණක් විය යුතු ය.
 - (අ) සංචාරක, නවාතැන්, වෛද්‍ය පහසුකම්, ජීවන හා අධ්‍යාපන වියදම් ඇතුළු පෞද්ගලික ස්වභාවයේ සේවා සඳහා කාඩ්පත්ගිණියකු විසින් විදේශ රටවලදී මුදල් ගෙවීම ;
 - (ආ) පෞද්ගලික ප්‍රයෝජනය සඳහා විදේශ රටවලදී භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම සඳහා මුදල් ගෙවීම ;
 - (ඇ) 1969 අංක 01 දරන ආනයන හා අපනයන (පාලන) පනත යටතේ නිකුත් කරන ලද විධිවිධානයන්හි සඳහන් නියමයන්, කොන්දේසි හා සීමාවන්ට යටත්ව පෞද්ගලික ප්‍රයෝජනය සඳහා ශ්‍රී ලංකාවට භාණ්ඩ ආනයනය කිරීම සඳහා මුදල් ගෙවීම;
 - (ඈ) විදේශීය වෘත්තීයමය ආයතනයකට හෝ අධ්‍යාපනික ආයතනයකට ගෙවිය යුතු පෞද්ගලික ස්වභාවයේ ලියාපදිංචිවීමේ ගාස්තු, අමතර ඉගැන්වීමේ ගාස්තු, විභාග ගාස්තු සහ වාර්ෂික දායක මුදල් ගෙවීම ;
 - (ඉ) පෞද්ගලික ස්වභාවයේ සංචාරක සහ සෞඛ්‍ය රක්ෂණ සඳහා පමණක් රක්ෂණ වාරික සම්බන්ධයෙන් මුදල් ගෙවීම ;
 - (ඊ) ශ්‍රී ලංකාවේ සිටින අතරතුර පෞද්ගලික ස්වභාවයේ විදේශ සංචාර හා නවාතැන් පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් මුදල් ගෙවීම.
2. සුදුසුකම් ලත් පුද්ගලයින් තනි පුද්ගලයින් වන්නේ නම්, බලයලත් වෙළෙන්දෙකුගෙන් අයදුම් කර හර පතක් ලබා ගැනීමට පහත සඳහන් පුද්ගලයින්ට සුදුසුකම් ලැබේ.
 - (අ) රැකියාවක්, ව්‍යාපාරයක් හෝ වෘත්තියක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසිකව සිටින ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකුට, එවැනි රැකියාවෙහි, ව්‍යාපාරයෙහි හෝ වෘත්තියෙහි නියැලෙන කාලය තුළ දී.
 - (ආ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත ස්ථිරව වාසය කරන, අනේවාසික ආවෘත ගිණුමක් හෝ සංක්‍රමණික ආවෘත ගිණුමක් විවෘත කර ඇති ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු.
 - (ඇ) රාජ්‍ය දූත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් හෝ රාජ්‍ය දූත රුපියල් ගිණුම් හිමියෙකු.
 - (ඈ) අනේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් හිමියෙකු.
 - (ඉ) නේවාසික ආගන්තුක රුපියල් ජංගම ගිණුම් හිමියෙකු.
 - (ඊ) විදේශීය ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්ගේ රුපියල් ගිණුම් හිමියෙකු.
 - (උ) සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුම් හිමියෙකු.
 - (ඌ) විශේෂ විදේශ ආයෝජන තැන්පතු ගිණුම් හිමියෙකු.

- (ඒ) අන්තර්ජාතික සේවා සැපයුම්කරුවන් සහ ඔවුන්ගේ සේවකයන් සඳහා වන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්, සේවා නියුක්තිකයෙකු ලෙස පවත්වාගෙන යන පුද්ගලයෙකු.
- (ඒ) විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් හිමියෙකු.
- (ඔ) නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් හිමියෙකු.
- (ඕ) නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් හිමියෙකු.
- (ක) අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් හිමියෙකු.

3. 2 ඡේදයේ අයිතම (ආ) සිට (ක) දක්වා ලැයිස්තුගත කර ඇති තනි පුද්ගලයෙකුට හර කාඩ්පතක් නිකුත් කරනු ලබන අවස්ථාවක දී, එම ගිණුමේ බැරට ඇති මුදල් මත එකී හර කාඩ් පත නිකුත් කළ හැක.
4. 2 ඡේදයේ දක්වා ඇති පරිදි තනි පුද්ගලයෙකුට නිකුත් කර ඇති හර කාඩ්පතක් පහත දැක්වෙන නියමයන් හා කොන්දේසිවලට යටත්ව භාවිතා කළ යුතු ය:

ආ. ශ්‍රී ලංකාව තුළ දී ඕනෑ ම ගෙවීමක් ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ගෙවීමට අවසර ඇත.

- ආ. (i) රාජ්‍ය දූත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ;
- (ii) අනේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ;
- (iii) සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුම් ;
- (iv) විශේෂ විදේශ ආයෝජන තැන්පතු ගිණුම් ;
- (v) විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් ;
- (vi) නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ;
- (vii) නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ;
- (viii) අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්.

යන ගිණුම්වලට එදිරිව නිකුත් කරන ලද හර කාඩ්පතක් හරහා ඕනෑ ම කාරණයක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික තැනැත්තෙකුට ඕනෑ ම ගෙවීමක් කිරීමට පොදු අවසරයක් ලබා දී ඇත.

ඇ. පහත සඳහන් තැනැත්තන්ට හර කාඩ්පත් නිකුත් කර ඇති අවස්ථාවල දී ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික තැනැත්තෙකුට, ජංගම ජාත්‍යන්තර ගනුදෙනුවක් සඳහා ගෙවීමක් කිරීමට අවසර ඇත.

- (i) සේවා නියුක්තිකයෙකු වශයෙන් පවත්වාගෙන යන අන්තර්ජාතික සේවා සැපයුම්කරුවන් සහ ඔවුන්ගේ සේවකයන් සඳහා වන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සේවා නියුක්තිකයෙකු ලෙස පවත්වාගෙන යන පුද්ගලයෙකු ;
- (ii) රැකියාවක්, ව්‍යාපාරයක් හෝ වෘත්තියක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසිකව සිටින ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකුට එවැනි රැකියාවෙහි, ව්‍යාපාරයෙහි හෝ වෘත්තියෙහි නියැලෙන කාලය තුළ දී.

5. 2 ඡේදයේ අයිතම (ආ), (ඒ), (ඔ), (ඕ) හා (ක) යටතේ විද්‍යුත් මුදල් හුවමාරු කිරීමේ කාඩ්පතක් නිකුත් කර ඇති අවස්ථාවක දී හැර, ශ්‍රී ලංකාවේ නේවාසික තැනැත්තෙකුට නිකුත් කර ඇති විද්‍යුත් මුදල් හුවමාරු කාඩ්පතක්, කාඩ්පත් හිමියා වෙතත් රටකට විගමනය වන්නේ නම් හෝ විදේශ සේවා නියුක්තියක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව යන්නේ නම්, කාඩ්පත නිකුත් කළ බැංකුවට භාර දිය යුතු ය.

6. හර කාඩ්පතක් හෝ ණය කාඩ්පතක් භාවිතා කර විදේශ මුදල් ලබා ගැනීමේ අවස්ථාවක දී කාඩ්පත් හිමියා විසින් එසේ ගත් මුදල් භාවිතා කොට ඇත්තේ 1 ඡේදයේ සහ 4 ඡේදයේ අයිතම (ඇ) යටතේ අවසරලත් ගනුදෙනු සඳහා පමණක් බවට තහවුරු කළ හැකි සාක්ෂි තබාගත යුතු ය.

7. ශ්‍රී ලංකාවේ නේවාසික තැනැත්තෙකු විසින් ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික තැනැත්තෙකුට විද්‍යුත් මුදල් මාරු කිරීමේ කාඩ්පතක් හරහා ඕනෑ ම අවශ්‍යතාවයක් සඳහා ඉහත 1 ඡේදයේ සඳහන් අවශ්‍යතාවලින් පරිබාහිරව කරනු ලබන ගෙවීම් සඳහා විනිමය පාලකවරයාගේ පූර්ව ලිඛිත අවසරය අවශ්‍ය වන්නේ ය.

8. පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස, මෙම නිවේදනයේ කාර්යය සඳහා -

- (i) “බලයලත් වෙළෙන්දා” යන්නට විනිමය පාලන පනතේ දී ඇති අර්ථය ම අදාළ වනු ඇත.
- (ii) “විද්‍යුත් මුදල් හුවමාරු කාඩ්පත (EFTC)” යන්නෙන් බැර, හර හෝ වෙනත් යම් ආකාරයක වටිනාකමක් මාරු කිරීම සඳහා භාවිතා කරන්නාට හැකියාව ලබා දෙන කාඩ්පතක් හෝ උපකරණයක් අදහස් වන අතර, එයට ණය කාඩ්පත්, හර කාඩ්පත් සහ විනිමය පාලන පනතේ විධිවිධානයන්ට අනුකූල වන බවට බලයලත් වෙළෙන්දන් විසින් ගනුදෙනු විස්තර හඳුනාගත හැකි අවස්ථාවල දී වටිනාකම තැන්පත් කළ කාඩ්පත් ද ඇතුළත් වේ.
- (iii) “හර කාඩ්පත” යන්නෙන් මුදල් ලබා ගැනීම සහ/හෝ භාණ්ඩ හා සේවා මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් ගෙවීම් කිරීම සඳහා එම කාඩ්පත දරන්නා විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ගිණුම සෘජුව ම හර කළ හැකි කාඩ්පතක් අදහස් වේ.
- (iv) “ණය කාඩ්පත” යන්නෙන් කාඩ්පත් දරන්නා වෙත එය නිකුත් කරන්නා විසින් ප්‍රදානය කරන ලද ණය පහසුකමක් සහිත කාඩ්පත් දරන්නා විසින් භාවිතා කරන ලද ණය මුදල සම්පූර්ණයෙන් හෝ කොටසක් නියමිත දින හෝ ඊට පෙර ගෙවා නිම කළ හැකි කාඩ්පතක් අදහස් වේ. නියමිත දිනට නොපියවන ලද ණය මුදලට නිකුත් කරන්නා විසින් පොලී හෝ වෙනත් ගාස්තු අය කරනු ලැබිය හැකි ය.

- (v) “පෞද්ගලික” යන්නෙන් කාඩ්පත් හිමියාගේ, ඔහුගේ/ඇයගේ කලත්‍රයාගේ, ළමයින්ගේ සහ දෙමාපියන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා භාවිතා කිරීම අදහස් වන අතර එමගින් කාඩ්පත යම් වාණිජ කාර්යයක් සඳහා භාවිතා කිරීම අදහස් නොවේ.
- 9. 2005 සැප්තැම්බර් 19 වැනි දින අංක 1411/5, 2012 දෙසැම්බර් 20 වැනි දින අංක 1789/34 සහ 2014 මැයි 28 වැනි දින අංක 1864/40 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයන්හි පළකරන ලද දැන්වීම් මෙයින් අවලංගු කරනු ලැබේ.

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු,
විනිමය පාලක.

2016 ජනවාරි මස 20 වැනි දින,
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව,
කොළඹ දී ය.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

අංක 1957/23 - 2016 මාර්තු මස 11 වැනි සිකුරාදා - 2016.03.11

(රජයේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරය)

විනිමය පාලන පනතේ 7, 11, 22(1) සහ 30(5) වන වගන්ති ප්‍රකාර අවසරය

විනිමය පාලන පනතේ (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරය) 7 හා 11 වගන්ති සහ 22 වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තිය හා 30 වගන්තියේ (5) වන උපවගන්තිය අනුව පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව, පහත සඳහන් පුද්ගල කාණ්ඩයන් හට, ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් නිකුත් කරනු ලැබූ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිලදී ගැනීම, පැවරීම හා ගෙවීම් කිරීම සඳහාත්, එකී පුද්ගල කාණ්ඩයන් විසින් හෝ එකී පුද්ගල කාණ්ඩයන් හට බැඳුම්කර අපනයනය කිරීම සඳහා ද මෙමගින් අවසර ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

- (i) 1923 අංක 8 දරන දේශීය භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආඥාපනත සහ 1937 අංක 7 දරන ලියාපදිංචි ස්කන්ධ සහ සුරැකුම් ආඥාපනත යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් පත් කරන ලද ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන්;
- (ii) ශ්‍රී ලංකාව තුළ හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික, විදේශීය රාජ්‍යයන් හි පුරවැසියන්;
- (iii) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත තම නිත්‍ය වාසස්ථානය කර ගත් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්;
- (iv) වෘත්තීය හෝ ව්‍යාපාරයක නියැලීම හෝ රැකියාවක් කරගෙන යාම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව ගොස් සිටින ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්;
- (v) ශ්‍රී ලංකාව හැර වෙනත් රටක නීතිය යටතේ සංස්ථාගත කළ හෝ සංස්ථාගත නොකළ ආයතනයන්;
- (vi) 2000 අංක 43 දරන රක්ෂණ කර්මාන්තය විධිමත් කිරීමේ පනත යටතේ ශ්‍රී ලංකාව තුළ රක්ෂණ ව්‍යාපාර කරගෙන යාම සඳහා ලියාපදිංචි කරන ලද සමාගම් ; කෙසේ වුව ද මෙම රක්ෂණ සමාගම් විසින් සිදු කරන සියළු ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිලදී ගැනීම් විනිමය පාලක විසින් දී ඇති අනුමැතිය ප්‍රකාරව එකී රක්ෂණ සමාගම් විසින් වාණිජ බැංකුවක පවත්වාගෙන යනු ලබන විශේෂ විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් හර කිරීමකින් සිදු කළ යුතු ය;
- (vii) අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්, නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්, නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් හා විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් හිමියන්;
- (viii) විනිමය පාලන පනතේ 4 වන වගන්තිය යටතේ මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරන ලද බලයලත් වෙළෙඳුන්;
- (ix) විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් තැන්පතු භාර ගැනීම සඳහා අවසරලත් බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී මූල්‍ය සමාගම්;
- (x) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත තම නිත්‍ය වාසස්ථානය කරගෙන ඇති බවට සනාථ කළ හැකි, ද්විත්ව පුරවැසිභාවය සහිත ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්.

රජයේ (අතිවිශේෂ) ගැසට් පත්‍රයන් හි පළ කරන ලද 2001 නොවැම්බර් 11 දිනැති අංක 1208/14 දරන නිවේදනය හා 2008 ජූලි 23 දිනැති අංක 1559/16 දරන නිවේදනය මෙමගින් අවලංගු කෙරේ.

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු,
විනිමය පාලක.

2016 මාර්තු 11 වැනි දින,
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව,
කොළඹ දී ය.

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 05

2016 මාර්තු 23

අන්වසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, 2016 ජනවාරි 20 දිනැති 2016 අංක 01 දරන විධානයන්හි පිළිවෙලින් 1.3 සහ 1.4 ඡේදයන්හි දී ඇති අනුමත බැර කිරීම් සහ අනුමත හර කිරීම්වලට අමතරව, පහත සඳහන් අනුමත බැර කිරීම් සහ අනුමත හර කිරීම්වලට යටත්ව අන්වසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් විවෘත කිරීමට සහ පවත්වාගෙන යාමට, බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

1.3 අනුමත බැර කිරීම් :

- (ඔ) අන්වසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් හර කිරීමෙන් මූලික ආයෝජනය සිදු කර ඇත්නම්, විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ සිදු කරන ලද ආයෝජන වලින් ලබන ප්‍රාග්ධනය, ප්‍රාග්ධන ලාභ හා වෙනත් ලැබීම්.
- (ඔ) විධානයන්හි 1.4 ඡේදයේ (ඊ) අයිතමය ප්‍රකාරව ඕනෑම අරමුණක් වෙනුවෙන් අන්වසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් හර කිරීමෙන් ගිණුම් හිමියා විසින් ලබාගත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් වලින් ප්‍රයෝජනයට නොගත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්.

1.4 අනුමත හර කිරීම් :

- (උ^෧) අන්වසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වල මුදල් භාවිතා කරමින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ විදේශ මුදලින් අනුමත ඕනෑම ආයෝජනයක් සඳහා මුදල් මාරු කිරීම.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 06

2016 මාර්තු 23

න්වසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, 2016 ජනවාරි 20 දිනැති 2016 අංක 02 දරන විධානයන්හි පිළිවෙලින් 1.3 සහ 1.4 ඡේදයන්හි දී ඇති අනුමත බැර කිරීම් සහ අනුමත හර කිරීම්වලට අමතරව, පහත සඳහන් අනුමත බැර කිරීම් සහ අනුමත හර කිරීම්වලට යටත්ව න්වසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යාමට, බලයලත් වෙළෙඳුන් හට මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

1.3 අනුමත බැර කිරීම්

- (උ^෧) න්වසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් හර කිරීමෙන් මූලික ආයෝජනය සිදු කර ඇත්නම්, විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ සිදු කරන ලද ආයෝජන වලින් ලබන ප්‍රාග්ධනය, ප්‍රාග්ධන ලාභ හා වෙනත් ලැබීම්.
- (ඔ) විධානයන්හි 1.4 ඡේදයේ (ඊ) අයිතමය ප්‍රකාරව ඕනෑම අරමුණක් වෙනුවෙන් න්වසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් හර කිරීමෙන් ගිණුම් හිමියා විසින් ලබාගත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් වලින් ප්‍රයෝජනයට නොගත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්.

1.4 අනුමත හර කිරීම්

- (උ) න්වසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වල මුදල් භාවිතා කරමින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ විදේශ මුදලින් අනුමත ඕනෑම ආයෝජනයක් සඳහා මුදල් මාරු කිරීම.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 07

2016 මාර්තු 23

න්වසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, 2016 ජනවාරි 20 දිනැති 2016 අංක 03 දරන විධානයන්හි පිළිවෙලින් 1.2 හා 1.3 ඡේදයන්හි දී ඇති අනුමත බැර කිරීම් හා අනුමත හර කිරීම්වලට අමතරව, පහත සඳහන් අනුමත බැර කිරීම් සහ අනුමත හර කිරීම්වලට යටත්ව න්වසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යාමට බලයලත් වෙළෙඳුන් හට මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

1.2 අනුමත බැර කිරීම්

- (ඒ) න්වසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් හර කිරීමෙන් මූලික ආයෝජනය සිදු කර ඇත්නම්, විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ සිදු කරන ලද ආයෝජනවලින් ලබන ප්‍රාග්ධනය, ප්‍රාග්ධන ලාභ හා වෙනත් ලැබීම්
- (ඔ) විධානයන්හි 1.3 ඡේදයේ අයිතම (ඇ) ප්‍රකාරව, ඕනෑම අරමුණක් වෙනුවෙන් න්වසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් හර කිරීමෙන් ගිණුම් හිමියා විසින් ලබාගත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් වලින් ප්‍රයෝජනයට නොගත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්
- (ඔ) සේවා නියුක්ති විසා බලපත්‍ර මත ශ්‍රී ලංකාවේ රැකියාවේ නියුතු විජාතිකයන්ගේ වැටුප් හා අනෙකුත් ප්‍රතිලාභ ගෙවීම සඳහා විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමකින් මාරු කරන ලද මුදල්

1.3 අනුමත හර කිරීම්

- (ඊ) 2016.01.20 දිනැති 2016 අංක 03 දරන විධානයන්හි 1.3 ඡේදයේ (ඊ) කොටස වෙනුවට “සේවා යෝජකයා විසින් වැඩිපුර ගෙවීමක් සිදු කර ඇති අවස්ථාවකදී හෝ සේවා යෝජකයාට ගෙවියයුතු වෙනත් ඕනෑම ගෙවීමකට අදාලව, ගිණුම් හිමියාගේ සේවා යෝජකයා විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ගිණුමකට විධානයන්ගේ 1.2 ඡේදයේ (ඇ), (ඈ), (ඉ) සහ (ඊ) කොටස් යටතේ කළහැකි බැර කිරීම් වලට අදාල මුදල් මාරු කිරීම” යන්න ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම.
- (උ) නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමේ පවත්නා මුදල් යොදා ගනිමින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ, විදේශ මුදලින් කළහැකි ආයෝජන වෙත මුදල් මාරු කිරීම
- (ඌ) එම ගිණුම් හිමියාගේම සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුමට කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 08

2016 මාර්තු 23

විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, 2016 ජනවාරි 20 දිනැති 2016 අංක 04 දරන විධානයන්හි පිළිවෙළින් 1.4 හා 1.5 ඡේදයන්හි දී ඇති අනුමත බැර කිරීම් හා අනුමත හර කිරීම්වලට අමතරව, පහත සඳහන් අනුමත බැර කිරීම් හා අනුමත හර කිරීම්වලට යටත්ව විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යාමට බලයලත් වෙළෙඳුන් හට මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

1.4 අනුමත බැර කිරීම්

- (ට) විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමක් හර කිරීමෙන් මූලික ආයෝජනය සිදු කර ඇත්නම්, විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ සිදු කරන ලද ආයෝජනවලින් ලබන ප්‍රාග්ධනය, ප්‍රාග්ධන ලාභ හා වෙනත් ලැබීම්.
- (ඩ) නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමෙන් වැටුපට හා අනෙකුත් ප්‍රතිලාභවලට අදාල වැඩිපුර ගෙවීම් (over payment) ලෙස කරන මුදල් මාරු කිරීම්.
- (ණ) විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් හිමියා විසින් සිදු කළ භාණ්ඩ විකුණුම් හෝ ලබාගත් සේවාවක් වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ බැංකුවක් විසින් නිකුත් කරනු ලබන විදේශ මුදල් අණකර

1.5 අනුමත හර කිරීම්

- (ඇ) 2016.01.20 දිනැති 2016 අංක 04 දරන විධානයන්හි 1.5 ඡේදයේ (ඇ) කොටස වෙනුවට “විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් හිමියා විසින් සිදු කළ භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමකට හෝ ලබාගත් සේවයක් වෙනුවෙන් වෙනත් විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් හිමියකුට හා අක්වෙරළ බැංකු ඒකකයෙහි පවත්වාගෙන යනු ලබන ගිණුමකට කරනු ලබන ගෙවීම්” යන්න ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම
- (ඈ) විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමේ පවත්නා මුදල් යොදා ගනිමින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ, විදේශ මුදලින් කළහැකි ආයෝජන වෙත මුදල් මාරු කිරීම්.
- (ඉ) සේවා නියුක්ති විසා බලපත්‍ර මත ශ්‍රී ලංකාවේ රැකියාවේ නියුතු විජාතිකයින්ගේ වැටුප් හා අනෙකුත් ප්‍රතිලාභ සඳහා නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමට කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 09

2016 මාර්තු 23

බලයලත් වෙළෙඳුන් හා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර සඳහා අනුමත නියෝජිතයින් ලෙස පත් කරන ලද ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3, 5 සහ 17 වන වගන්ති ප්‍රකාරව, බලයලත් වෙළෙඳුන්ට හා ශ්‍රී ලංකා රජය (රජය) මගින් නිකුත් කරනු ලබන ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිලදී ගැනීම හා අලෙවි කිරීම සඳහා අනුමත නියෝජිතයින් ලෙස ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ රාජ්‍ය ණය අධිකාරී (රාජ්‍ය ණය අධිකාරී) විසින් පත් කළ ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් වෙත පහත පරිදි මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

- 1.1 ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර අත්පත් කර ගැනීම, රඳවා ගැනීම හා පැවරීම සඳහා ඇ.එ.ජ. ඩොලර් වලින් පහත දැක්වෙන විශේෂ විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් දෙක බලයලත් වෙළෙඳුන් සමඟ පවත්වාගෙන යාමට
 - (අ) පහත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් ආයෝජන කාණ්ඩ මගින් රජයෙන් සෘජුවම මිල දී ගන්නා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර සඳහා රජයට ගෙවිය යුතු මුදල් බැර කිරීම් සඳහා රජය වෙනුවෙන් ‘ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර ආයෝජන ගිණුම’ (SLDBIA) ලෙස නම් කරන ලද පොළී දරන, ඇ.එ.ජ. ඩොලර් ගිණුමක්
 - (ආ) රජයෙන් ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිල දී ගැනීමට සහ පහත 2 වැනි ඡේදයේ සඳහන් ආයෝජන කාණ්ඩ සමඟ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර වෙළඳාම් කිරීම සඳහා ‘බැඳුම්කර ආයෝජන සඳහා ඩොලර් ගිණුම’ (DBIA) ලෙස නම් කරන ලද පොළී ගෙවීමේ පදනමෙන් පවත්වාගෙන යා හැකි ඇ.එ.ජ. ඩොලර් ගිණුමක්

1.2 අනුමත නියෝජිතයින් වන ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් විසින් රජයෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර දරන්නෙකුගෙන් ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිල දී ගැනීමට අවශ්‍ය ඇ.එ.ජ. ඩොලර් බලයලත් වෙළෙන්දෙකුගෙන් මිල දී ගැනීමේදී එම මිලට ගන්නා ප්‍රමාණය ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිල දී ගැනීමට අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට සීමා වියයුතු අතර, මිල දී ගත් ඇ.එ.ජ. ඩොලර් ප්‍රමාණය ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිල දී ගැනීමට අවශ්‍ය නොවන්නේ නම් ප්‍රාථමික වෙළෙන්දා විසින් වහාම එම විදේශ විනිමය බලයලත් වෙළෙන්දෙකුට විකිණිය යුතුය.

2. ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කරයන්හි ආයෝජනයට සුදුසුකම් ලබන ආයෝජකයින් කාණ්ඩ:

- (අ) 1937 අංක 07 දරන ලියාපදිංචි ස්කන්ධ හා සුරැකුම්පත් ආඥාපනත සහ 1923 අංක 08 දරන දේශීය භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආඥාපනත යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් පත් කරනු ලබන ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන්
- (ආ) ශ්‍රී ලංකාව තුළ හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික විදේශ රාජ්‍යයන්හි පුරවැසියන්
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත තම නිත්‍ය වාසස්ථානය කරගත් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්
- (ඈ) රැකියාවක් සඳහා හෝ ව්‍යාපාර කටයුත්තක් සඳහා හෝ වෘත්තීයක නියැලීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැර ගොස් සිටින ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්
- (ඉ) ශ්‍රී ලංකාව හැර වෙනත් රටක නීතිය යටතේ සංස්ථාපිත හෝ සංස්ථාපිත නොකළ ආයතනයන්
- (ඊ) 1978 අංක 4 දරන ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩල පනතෙහි 17 වන වගන්තිය යටතේ විනිමය පාලන පනතේ වගන්තිවලින් පූර්ණ වශයෙන් නිදහස් කරමින් ගිවිසුමකට බැඳී ඇති සමාගම්, තම අපනයන ඉපයීම් බැර කිරීම සඳහා පමණක් පවත්වාගෙන යනු ලබන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්, හර කිරීම මගින් ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිලදී ගැනීමට යටත්ව
- (එ) 2000 අංක 43 දරන කර්මාන්ත විධිමත් කිරීමේ පනතේ විධිවිධාන යටතේ ශ්‍රී ලංකාව තුළ රක්ෂණ ව්‍යාපාර කරගෙන යාම සඳහා ලියාපදිංචි කරන ලද සමාගම්, සියළුම ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිල දී ගැනීම, විනිමය පාලන විසින් ලබාදුන් අනුමැතිය යටතේ බලයලත් වෙළෙඳුන් සමග පවත්වාගෙන යන විශේෂ විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් හර කිරීමට යටත්ව
- (ඒ) අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් (NRFC), නේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් (RFC), නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් (RNNFC), විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුම් (FEEA) හිමියන්
- (ඔ) විනිමය පාලන පනතේ 4 වන වගන්තිය යටතේ මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරන ලද බලයලත් වෙළෙඳුන්
- (ඕ) විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් තැන්පතු භාර ගැනීමට අවසර ලත් බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු හා බලපත්‍රලාභී මූල්‍ය සමාගම්
- (ක) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත තම නිත්‍ය වාසස්ථානය කරගෙන ඇති බවට සනාථ කළහැකි ද්විත්ව පුරවැසිභාවය සහිත ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්

3. ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර ආයෝජන ගිණුම (SLDBIA)

මෙම ගිණුමේ බැර කිරීම් සහ හර කිරීම් පහත පරිදි සීමා වියයුතුය.

3.1 බැර කිරීම්

(අ) රජයෙන් ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිලදී ගැනීම සඳහා 2 වන ඡේදයේ දක්වා ඇති ආයෝජකයන්ගෙන් ඇ.එ.ජ. ඩොලර්වලින් ලද මුදල්

3.2 හර කිරීම්

- (අ) රාජ්‍ය ණය අධිකාරී විසින් දෙන ලද උපදෙස් වෙත දැඩිව අනුගත වෙමින් ඉහත 2 වන ඡේදයේ සඳහන් ආයෝජකයින් විසින් ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් රජයට ගෙවනු ලබන මුදල් සඳහා රාජ්‍ය ණය අධිකාරී විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සමග පවත්වාගෙන යනු ලබන 'රාජ්‍ය ණය දායකත්ව ඇ. එ. ජ. ඩොලර් ගිණුම'ට කරන මුදල් මාරු කිරීම
- (ආ) ඉහත 2 වැනි පරිච්ඡේදයේ දක්වා ඇති ආයෝජකයින්ට රාජ්‍ය ණය අධිකාරීගේ උපදෙස් මත ආපසු ගෙවීම් සහ වෙනත් ඕනෑම අරමුණක් වෙනුවෙන් කරනු ලබන ගෙවීම් සඳහා වන මුදල් මාරු කිරීම්.

4. බැඳුම්කර ආයෝජන සඳහා ඩොලර් ගිණුම (DABI)

මෙම ගිණුමේ බැර කිරීම් සහ හර කිරීම් පහත පරිදි සීමා විය යුතුය.

4.1 බැර කිරීම්

- (අ) ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිලදී ගැනීමේ පරමාර්ථයෙන් ලබාගත් හෝ වෙන් කරන ලද ඇ.එ.ජ. ඩොලර්
- (ආ) ඉහත 2 වන පරිච්ඡේදයේ දක්වා ඇති ආයෝජකයන්ගෙන්, ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර අලෙවි කිරීමෙන් ලැබුණු මුදල්
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කරවල මුල් මුදල් ආපසු ගෙවීම් සහ පොළිය වශයෙන් ගිණුම් හිමියන්ට ලැබුණු මුදල්

4.2 හර කිරීම්

- (අ) ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර අත්පත් කර ගැනීම සඳහා රජයට කරනු ලබන ගෙවීම් වශයෙන් රාජ්‍ය ණය දායකත්ව ඇ.එ.ජ. ඩොලර් ගිණුමට කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්.
- (ආ) ගිණුම් හිමියා විසින් ද්විතීයික වෙළෙඳපොළින් මිලදී ගත් ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර සඳහා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර විකුණුම්කරුවන්ට කරනු ලබන ගෙවීම්
- (ඇ) බැඳුම්කර අනුබෙදීම සහ ඒකාබද්ධ කිරීම වැනි කාර්යයන් සඳහා වූ ගාස්තු වැනි රාජ්‍ය ණය අධිකාරී වෙත ගෙවිය යුතු ගාස්තු වශයෙන් රාජ්‍ය ණය දායකත්ව ඇ.එ.ජ. ඩොලර් ගිණුමට කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්
- (ඈ) ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිලදී ගැනීමට අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට අමතරව ගිණුම් හිමියාගේ ගිණුමේ පවතින විදේශ විනිමය බලයලත් වෙළෙන්දෙකුට විකිණීම

- 5. ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිලදී ගැනීම සහ අලෙවි කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන අවශ්‍යතා දක්වමින් අනුමත නියෝජනයන් වෙත මින් පෙර නිකුත් කරන ලද 2001 ඔක්තෝබර් 30 දිනැති අංක 06/04/11/2001 සහ 2004 ජූලි 16 දිනැති අංක 06/04/03/2004 විධානයන් මෙයින් අවලංගු කෙරේ.
- 6. 5 වන ඡේදයේ දක්වා ඇති විධානයන් අවලංගු කිරීම මගින්, එම විධානයන් යටතේ එසේ අවලංගු කිරීමට පූර්වයෙන් හට ගන්නා ලද වගකීම් හෝ දණ්ඩනයන් සඳහා වන හිමිකම් සම්බන්ධයෙන් කිසිදු බලපෑමක් සිදු නොකෙරේ.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
අති විශේෂ

අංක 1960/66 - 2016 අප්‍රේල් මස 01 වැනි සිකුරාදා - 2016.04.01

(රජයේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරය)

විනිමය පාලන පනතේ 22(4) වගන්තිය යටතේ වන අවසරය

විනිමය පාලන පනතේ 22(3) වගන්තිය සහ 22(4) වගන්තිය සමඟ කියැවෙන එකී පනතේ 44 වගන්තිය යටතේ මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව මුදල් අමාත්‍ය රවී කරුණානායක වන මම මෙම නියෝගය මගින්:

- (i) ශ්‍රී ලංකාවෙන් අපනයනය කරන භාණ්ඩ සඳහා ගෙවීම් කිරීම සම්බන්ධයෙන් 1993 මාර්තු 26 දිනැති අංක 759/15 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් ලබා දී තිබූ නිදහස් කිරීම අවලංගු කරනු ලැබේ;
- (ii) මෙම විධානයේ දිනය වන විට ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත රඳවා ගෙන ඇති එවැනි ඕනෑම ගෙවීමක් 2016 මැයි 01 දිනට පෙර ශ්‍රී ලංකාවට රැගෙන ඒම අවශ්‍ය වේ;
- (iii) මෙම විධානයේ දිනය හෝ ඉන් පසුව ලැබෙන එවැනි ඕනෑම ගෙවීමක්, භාණ්ඩ අපනයනය කිරීමේ දින සිට දින 90 ක් ඇතුළත ශ්‍රී ලංකාවට රැගෙන ඒම අවශ්‍ය වේ.

රවී කරුණානායක,
මුදල් ඇමති.

2016 අප්‍රේල් මස 01 වැනි දින,
කොළඹ,
මුදල් අමාත්‍යාංශයේ දී ය.

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 10

2016 අප්‍රේල් 19

ශ්‍රී ලංකාව තුළ විදේශ රාජ්‍ය දූත කාර්යාල, රාජ්‍ය දූත නිලධාරීන් සහ ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයන් සඳහා විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් හා රුපියල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව පනත සඳහන් විධානයන්ට යටත්ව රාජ්‍ය දූත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් (DFA) හා රාජ්‍ය දූත රුපියල් ගිණුම් (DRA) ආරම්භ කිරීමට හා පවත්වාගෙන යාම සඳහා බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙමගින් අවසර දෙනු ලැබේ.

- 1.1 ගිණුම් විවෘත කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම
 - (අ) මෙම ගිණුම් ජංගම, ඉතුරුම් හෝ කාලීන තැන්පතු ආකාරයෙන් දේශීය බැංකු ඒකකවල විවෘත කළ හැකිය.
 - (ආ) රාජ්‍ය දූත රුපියල් ගිණුම (DRA) වෙත අනුමත හර කිරීම් හා බැර කිරීම් වෙක්පත් මගින් සිදු කළහැක. එසේ වුවද, කිසිදු අවස්ථාවකදී ගිණුමේ හර ශේෂයන් නොපෙන්විය යුතුය.
 - (ඇ) රාජ්‍ය දූතයන්ට හා ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයන් හට අවශ්‍ය විටකදී තවත් සුදුසුකම් ලත් පුද්ගලයෙකු සමඟ බද්ධ ගිණුම් පවත්වා ගත හැක.
- 1.2 රාජ්‍ය දූත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම (DFA) සඳහා බැර කිරීම් හා හර කිරීම් පහත පරිදි වේ.
 - (අ) අනුමත බැර කිරීම්
 - i. බැංකු පද්ධතිය හරහා විදේශයන්ගෙන් ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ
 - ii. ශ්‍රී ලංකා රේගුවට ප්‍රකාශකොට ගිණුම් හිමියා විසින් මෙරටට රැගෙන ආ විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්
 - iii. ගිණුම් හිමියා විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුමකින් (SIA) සිදු කරන මුදල් මාරු කිරීම්
 - iv. රාජ්‍ය දූත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් (DFA) වලින් සිදු කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්

- v. රාජ්‍ය දූත රුපියල් ගිණුම් (DRA) වලින් සිදු කරනු ලබන මුදල් මාරු කිරීම්
- vi. ගිණුම්ගිණියා විසින් එතෙර බැංකු ඒකකයෙහි (OBU) පවත්වාගෙන යනු ලබන ගිණුම්වලින් සිදු කරන මුදල් මාරු කිරීම්
- vii. අදාළ රාජ්‍ය දූත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමේ පවතින අරමුදල් සඳහා විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ගෙවන පොළිය

(ආ) අනුමත හර කිරීම්

- i. ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට සිදු කරනු ලබන ඕනෑම ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණයන්
- ii. ගිණුම් ගිණියාගේ දේශීය වියදම් සඳහා විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් හෝ ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් සිදු කරනු ලබන මුදල් ආපසු ලබාගැනීම්
- iii. එම ගිණුම් ගිණියාගේම සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුම (SIA) වෙත සිදු කරන මුදල් මාරු කිරීම්
- iv. රාජ්‍ය දූත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් (DFA) වලට සිදුකරන මුදල් මාරු කිරීම්
- v. රාජ්‍ය දූත රුපියල් ගිණුම් (DRA) වලට සිදු කරන මුදල් මාරු කිරීම්
- vi. ගිණුම් ගිණියා විසින් එතෙර බැංකු ඒකකයන්හි (OBU) පවත්වාගෙන යනු ලබන ගිණුම්වලට සිදු කරන මුදල් මාරු කිරීම්

1.3 රාජ්‍ය දූත රුපියල් ගිණුම (DRA) සඳහා බැර කිරීම් හා හර කිරීම් පහත පරිදි වේ.

(අ) අනුමත බැර කිරීම්

- i. ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම පුද්ගලයෙකුගෙන් ගිණුම් ගිණියාට/ගිණියන්ට ලැබෙන මුදල් ආපසු ගෙවීම්, ප්‍රතිපූර්ණයන් හා ගෙවීම්
- ii. ඇමුණුම I හි සඳහන් ලිපි ලේඛන ඉදිරිපත් කිරීමෙන් තහවුරු කළ ගිණුම් ගිණියා සතුව තිබූ මෝටර් වාහන විකිණීමෙන් ශ්‍රී ලංකාව තුළදී ලද මුදල්
- iii. ගිණුම් ගිණියා විසින්ම පවත්වාගෙන යනු ලබන සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුමකින් (SIA) සිදු කරන ලද මුදල් මාරු කිරීම්
- iv. රාජ්‍ය දූත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලින් (DFA) සිදු කරන මුදල් මාරු කිරීම්
- v. රාජ්‍ය දූත රුපියල් ගිණුම්වලින් (DRA) සිදු කරන මුදල් මාරු කිරීම්
- vi. රාජ්‍ය දූත රුපියල් ගිණුමේ පවතින අරමුදල් සඳහා ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ගෙවනු ලබන පොළිය

(ආ) අනුමත හර කිරීම්

- i. ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ සිදු කරනු ලබන ගෙවීම්
- ii. විසා ගාස්තු, නැවත ගෙවීම්, ප්‍රතිපූර්ණයන් සහ ගිණුම්ගිණියා සතුව තිබූ මෝටර් වාහන විකිණීමෙන් ලද මුදල් ලෙස ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට කරන දේශප්‍රත්‍යාවර්තන
- iii. එම ගිණුම් ගිණියාගේම සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුම (SIA) වෙත කෙරෙන මුදල් මාරු කිරීම්
- iv. රාජ්‍ය දූත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් (DFA) වෙත කෙරෙන මුදල් මාරු කිරීම්
- v. රාජ්‍ය දූත රුපියල් ගිණුම් (DRA) වෙත කෙරෙන මුදල් මාරු කිරීම්
- vi. අදාළ රේඛීය අමාත්‍යාංශය මගින් අනුමත කරන ලද වෙනත් ඕනෑම ගනුදෙනුවක්

2. මෙම විධානයන්හි අභිමතාර්ථයන් සඳහා

i. “රාජ්‍ය දූත කාර්යාල” යනු තානාපති කාර්යාල, මහ කොමසාරිස් කාර්යාල, කොන්සල් කාර්යාල, එක්සත් ජාතීන්ගේ ස්ථීර කාර්යාල හෝ යුරෝපීය කොමිසමේ නියෝජිත මණ්ඩලය

ii. “රාජ්‍ය දූතයන්” යනු රාජ්‍ය දූත කාර්යාල විසින් නියෝජනය කරනු ලබන විදේශ රටක පුරවැසියන්

3. ශ්‍රී ලංකාවේ විදේශ රාජ්‍ය දූත කාර්යාල, රාජ්‍ය දූතයන් සහ ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයන් සඳහා විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් හා රුපියල් ගිණුම් නමින් මින් පෙර නිකුත් කරන ලද 2010 නොවැම්බර් 22 දිනැති විධාන අංක 06/04/11/2010 දරන සහ 2014 දෙසැම්බර් 02 දිනැති විධාන අංක 06/04/014/0005/001 දරන මෙහෙයුම් උපදෙස් අවලංගු කළ බව මෙයින් දන්වා සිටිමි.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

ඇමුණුම I

- 1. විකුණුම්කරුගේ නමට ලියාපදිංචි වූ මෝටර් වාහනයක, ලියාපදිංචි සහතිකයේ සහතික කළ පිටපතක්
- 2. මෝටර් වාහනයේ හිමිකම වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය - මෝටර් වාහනයේ හිමිකම ගැණුම්කරුට මාරු වූ බවට ලේඛනමය සාක්ෂිය
- 3. ගැණුම්කරු විසින් නිකුත් කළ මෝටර් වාහනයේ වටිනාකම තහවුරු කිරීමේ ලිපිය
- 4. මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් ලබාගත් තීරුබදු තක්සේරු වාර්තාවක්
- 5. මෝටර් වාහනයේ හිමිකම පැවරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ අමාත්‍යාංශයෙන් ලබාගත් අවසර ලිපිය
- 6. ශ්‍රී ලංකා රේගුවෙන් ගණනය කරන ලද රේගු බදු සහ අනෙකුත් ගෙවීම්
- 7. ශ්‍රී ලංකා රේගුවේ භාණ්ඩ ප්‍රකාශය
- 8. ශ්‍රී ලංකා රේගුවේ තක්සේරු දැන්වීම

2016 අංක 11 දරන හා දිනැති විධානයන්: 2016 අංක 11

2016 මැයි 16

අන්තර්ජාතික ආවෘත ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, අන්තර්ජාතික ආවෘත ගිණුම් මත බල පැවැත්වෙන 2008 ජූලි 02 දිනැති අංක 06/04/07/2008 දරන සහ 2011 අගෝස්තු 18 දිනැති අංක 06/04/05/2011 දරන විධානයන් මගින් ප්‍රදානය කර ඇති අවසරයන්ට අමතරව අන්තර්ජාතික ආවෘත ගිණුම් සඳහා 2013 ජූනි 12 ට පෙර විදේශ රටක ස්ථිර පදිංචිය ලබාගත් විගාමිකයින් විසින් 2013 ජූනි මස 12 දිනට පසුව කරනු ලබන තැන්පතු වලින් පහත සඳහන් හර කිරීම් ආවෘත ගිණුම් වලින් සිදු කිරීම සඳහා මෙම විධානය නිකුත් කළ දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත අවසර දෙනු ලැබේ.

- (අ) අර්ථසාධක අරමුදල් සහ පාරිතෝෂික දීමනා ඇතුළු විග්‍රාමික පාරිතෝෂික ප්‍රතිලාභ
- (ආ) පොළී, ලාභාංශ, විග්‍රාම වැටුප්, කුලී ආදායම්, කල් බදු සහ ලාභ ඇතුළු වර්තන ආදායම්

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 12

2016 මැයි 16

විගාමිකයන්ට විදේශ විනිමය විකිණීම සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතෙහි 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, 2016 මැයි 16 දිනැති 2016 අංක 11 දරන විධානයට අනුව 2013 ජූනි 12 ට පෙර වෙනත් රටක ස්ථිර පදිංචිය ලබාගත් විගාමිකයින් හට අන්තර්ජාතික ආවෘත ගිණුම් (NRBA) හරහා 2013 ජූනි 12 ට පසු ශ්‍රී ලංකාව තුළදී උපයන ලද පහත සඳහන් ආදායම් ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට ප්‍රේෂණය කිරීම සඳහා බලයලත් වෙළෙඳුන්ට මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

- (අ) අර්ථසාධක අරමුදල් හා පාරිතෝෂික දීමනා ඇතුළු විග්‍රාමික පාරිතෝෂික ප්‍රතිලාභ
 - (ආ) පොළී, ලාභාංශ, විග්‍රාම වැටුප්, කුලී ආදායම්, කල් බදු සහ ලාභ ඇතුළු වර්තන ආදායම්
2. ඒ අනුව, විගාමිකයින් විසින් 2013 ජූනි 12 ට පසුව උපයන ලද ඉහත ආදායම්, 2008 ජූලි 02 දිනැති අංක 06/04/08/2008 දරන විධානයේ (i) හා (ii) ඡේදයන්හි සඳහන් කර ඇති ඇ.එ.ජ. ඩොලර් 150,000 කට සමාන උපරිම ප්‍රේෂණ වටිනාකමට ඇතුළත් නොවනු ඇත.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන් : 2016 අංක 13

2016 මැයි 16

විගාමිකයන්ට විදේශ විනිමය විකිණීම සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතෙහි 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, “විගාමිකයින්ට විදේශ විනිමය විකිණීම සම්බන්ධයෙන් 2013 ජූනි 12 වන දින නිකුත් කළ අංක 06/04/15/2013 දරන විධානයෙහි 12 වන ඡේදය පහත ආකාරයට සංශෝධනය කර ඇති බව බලයලත් වෙළෙඳුන් හට මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

- 12. (ඇ) ශ්‍රී ලංකාව තුළ ආයෝජන කිරීම සඳහා ගිණුම් හිමියාගේ, සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුම (SIA)

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 14

2016 ජූනි 07

විදේශීය වාණිජ ණය ගැනීමේ ගිණුම සම්බන්ධයෙන් බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික පුද්ගලයෙකුගෙන්, 2016 ජූනි 07 දිනැති අංක 1970/8 දරන ගැසට් නිවේදනයෙන් අවසර දී ඇති පරිදි, විදේශීය වාණිජ ණය ගැනීමේ යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබා ගැනීමට සුදුසුකම් ලත් (සුදුසුකම්ලත් ණය ගැනුම්කරුවන්) ශ්‍රී ලංකාවේ සංස්ථාපිත කරන ලද සමාගම් නමින් (බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු, බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු, බලපත්‍රලාභී මූල්‍ය සමාගම්, විශේෂිත කල්බදු සමාගම්, ඇපයෙන් සීමිත සමාගම් සහ අක්වෙරළ සමාගම් හැර) ඕනෑම අනුමත විදේශ වාචනාර මුදලකින් විදේශීය වාණිජ ණය ගැනීමේ ගිණුම් ආරම්භ කිරීමට, පවත්වාගෙන යාමට සහ මෙහෙයවීමට ඉහත ගැසට් නිවේදනයෙහි නියමයන් සහ කොන්දේසි සහ පහත කොන්දේසිවලට යටත්ව, බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.

- 1.1 සුදුසුකම්ලත් ණය ගැනුම්කරුවෙක්, විදේශීය වාණිජ ණය ගැනීමේ යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ලබා ගන්නා එක් එක් ණය පහසුකමකට අදාළව එක් විදේශ වාණිජ ණය ගැනීමේ ගිණුමක් බැගින් පමණක් බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් පවත්වාගෙන යා යුතුය. මේ සඳහා ප්‍රකාශයක් බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් ගිණුම ආරම්භ කරන අවස්ථාවේදී ණය ගැනුම් කරුවාගෙන් ලබාගත යුතුය.
- 1.2 විදේශීය වාණිජ ණය ගැනීමේ ගිණුමක් විවෘත කිරීමට ප්‍රථමයෙන්, සුදුසුකම්ලත් ණය ගැනුම්කරුගේ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු විසින් සහතික කරන ලද ණය ගිවිසුමේ සහ ණය පියවීමේ ලේඛනයන්හි පිටපත් බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් ලබාගත යුතුය.

1.3 එක් එක් ණය ලබා ගැනීමට අදාළ ලිඛිත ලියවිලි බලයලත් වෙළෙන්දා විසින් ලබාගත යුතු අතර, එම තොරතුරු දෘඩ හෝ මෘදු මාධ්‍යයෙන් පවත්වාගෙන යා යුතුය. අදාළ තොරතුරු පවත්වාගෙන යාමේ කාලසීමාව නීත්‍යානුකූලව තොරතුරු පවත්වාගෙන යාමේ අවශ්‍යතාවන්ට සීමා නොවිය යුතුය.

1.4 අනුමත බැර කිරීම්

- (අ) බැංකු පද්ධතිය හරහා විදේශයකින් ලැබෙන ආමුඛ ප්‍රේෂණ, සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුමකින් (SIA) හෝ ණය දෙන්නා විසින් අක්වෙරළ බැංකු ඒකකයක පවත්වාගෙන යනු ලබන ගිණුමකින්, මාරු කරන ලද මුදල් ලෙස විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ලැබෙන ණය මුදල්
- (ආ) විදේශ විනිමය උපයන්තන්ගේ ගිණුමකින් (FEEA), ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමකින් (OIA) හෝ ගිණුම් හිමියා විසින් අක්වෙරළ බැංකු ඒකකයේ පවත්වාගෙන යන ගිණුමකින් ණය ආපසු ගෙවීමේ අරමුණින් කරන මුදල් මාරු කිරීම්
- (ඇ) ණය ආපසු ගෙවීම සඳහා විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්වලට පරිවර්තනය කරන ලද රුපියල්
- (ඈ) ගිණුමේ බැරට ඇති මුදල් සඳහා ලැබෙන පොළිය, ඇත්තේ නම්

1.5 අනුමත හර කිරීම්

- (අ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත පවත්වාගෙන යන ගිණුමකට, සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුමකට හෝ අක්වෙරළ බැංකු ඒකකයේ ණය දෙන්නා විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ගිණුමකට, ණය ගිවිසුමේ ආපසු ගෙවීමේ නියමයන්ට අනුව, ණය ආපසු ගෙවීම සඳහා කෙරෙන මුදල් මාරු කිරීම්
- (ආ) ණයට අදාළව ගෙවිය යුතු බැංකු අය කිරීම්, ගාස්තු, කොමිස් ආදිය.
- (ඇ) ඉහත 1.4 (අ) කොටස යටතේ කෙරෙන ආමුඛ ප්‍රේෂණයන්ගෙන්, ගිණුම් හිමියා විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන අනෙකුත් ගිණුම්වලට බැර කිරීම සඳහා කරන මාරු කිරීම්

1.6 බලයලත් වෙළෙන්දා විසින්, ණය ගැණුම්කරුවා විසින් අදාළ ණය මුදල සම්පූර්ණයෙන් ගෙවා නිම කළ විට අදාළ විදේශ වාණිජ ණය ගැනීමේ ගිණුම වසා දැමිය යුතු අතර එය ඵලඹෙන මාසයේ 15 වන දිනට පෙර විනිමය පාලක වෙත දැනුම් දිය යුතුය.

1.7 මාසික වාර්තා කිරීම්

- (අ) බලයලත් වෙළෙන්දා විසින් පහත තොරතුරු සහ වාර්තාවන්, විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඵලඹෙන මාසයේ 15 වන දින හෝ ඊට ප්‍රථම ecdm@cbsl.lk යන විද්‍යුත් ලිපිනය හරහා ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍ය කෙරේ. ශුන්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍ය නොවේ.
 - i. ඇමුණුම I හි ඇති ආකෘතියට අනුව, විදේශීය වාණිජ ණය ගැනීමේ ගිණුමකට බැර වී ඇති ණය ලැබීම් පිළිබඳ තොරතුරු
 - ii. ඇමුණුම II හි ඇති ආකෘතියට අනුව ණය මුදලේ තත්ත්වය පිළිබඳ වාර්තාවක්
- (ආ) ඉහත වාර්තා සැපයීම සඳහා, අදාළ තොරතුරු බැංකුවල ගිණුම් පොත්වලින් උත්පාදනය/උපුටා ගැනීම පිණිස බලයලත් වෙළෙන්දන් විසින් බැංකුව තුළ නිසි පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම අවශ්‍ය කෙරේ.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

ඇමුණුම I

බලයලත් වෙළෙන්දාගේ නම:

විදේශීය වාණිජ ණය ගිණුම සම්බන්ධ වාර්තාව : (මාසය/වර්ෂය)

| විදේශීය වාණිජ ණය ගිණුම් හිමියාගේ තොරතුරු | | | ණය දෙන්නාගේ තොරතුරු | | ණය පිළිබඳ තොරතුරු | | | | | | | | | |
|--|--------|-------------|---------------------|----|-------------------|-------------------|-------------|------|----------|--------------|--------------|--------------|----------|----------------------|
| නම | ලිපිනය | ගිණුම් අංකය | නම | රට | අරමුණ | මුදල් ලැබුණු දිනය | මුදල් වර්ගය | මුදල | කාලසීමාව | සහන කාලසීමාව | පොළී අනුපාතය | වෙනත් ගාස්තු | සුරැකුම් | නැවත ගෙවීමේ කොන්දේසි |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ඉහත තොරතුරු නිවැරදි බවට අපි සහතික කරමු.

බලයලත් නිලධාරියාගේ නම බලයලත් නිලධාරියාගේ නම

තනතුර තනතුර

අත්සන අත්සන

දිනය දිනය

බලයලත් වෙළෙන්දාගේ නම:

විදේශීය වාණිජ ණය ගිණුම පිළිබඳ වාර්තාව : මාසය සඳහා

| විදේශීය වාණිජ ණය ගිණුම ගිණියාගේ තොරතුරු | | මුදල් වර්ගය | විදේශීය වාණිජ ණය ගිණුමට බැර කරන ණය ලැබීම් | | | ණය ආපසු ගෙවීම් | | |
|---|-------------|-------------|---|----------------------------|------------------------|----------------|-------|---------------------------|
| නම | ගිණුම් අංකය | | ආමුඛ ප්‍රේෂණ | මුදල් මාරු කිරීම් | | ණය මුදල | පොළිය | අය කිරීම් ගාස්තු / කොමිස් |
| | | | | සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුමෙන් | අක්වෙරළ බැංකු ගිණුමෙන් | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ඉහත තොරතුරු නිවැරදි බවට අපි සහතික කරමු.

බලයලත් නිලධාරියාගේ නම බලයලත් නිලධාරියාගේ නම

තනතුර තනතුර

අත්සන අත්සන

දිනය දිනය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
අති විශෙෂ

අංක 1970/8 - 2016 ජුනි මස 07 වැනි අගනරුවාදා - 2016.06.07

(රජයේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරය)

විදේශීය වාණිජ ණය ගැනීමේ යෝජනා ක්‍රමය

විනිමය පාලන පනතේ 03 සහ 48 වන වගන්ති සමඟ කියැවෙන එකී පනතේ 5 සහ 7 වන වගන්ති වලට අනුව 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත යටතේ සංස්ථාපිත සමාගමකට විදේශීය වාණිජ ණය ගැනීමේ යෝජනා ක්‍රමය යටතේ පහත සඳහන් කොන්දේසිවලට යටත්ව ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික පුද්ගලයෙකුගෙන් ණය ලබා ගැනීම සඳහා මෙයින් අවසර ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

1. බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු, බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු, බලපත්‍රලාභී මූල්‍ය සමාගම්, විශේෂිත කල්බදු සමාගම්, ඇපයෙන් සීමිත සමාගම් සහ අක්වෙරළ සමාගම් හැර අනෙකුත් සියළුම සමාගම් සඳහා මෙම අවසරය අදාළ වේ.
2. ණය ගැනුම්කරුවා විසින් ණය ලබා ගන්නා විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින්ම විදේශ විනිමය ඉපැයීම් ඇති බව සනාථ නොවේ නම්, එකී ණය ගැනුම්කරුවා විසින් ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් සමඟ ඇති කරගත් යෝග්‍ය හෙජ්න් උපකරණ හරහා විනිමය අවදානම අවම කළ යුතුය.
3. ණය මුදල ගෙවා නිම කිරීමට අපේක්ෂිත කාලය අවම වශයෙන් වසර 3 ක් විය යුතුය.
4. ලබාගන්නා උපරිම ණය ප්‍රමාණය, අවම වශයෙන් ආන්තතම පූර්ව වර්ෂ 3 ක විගණනය කරන ලද මූල්‍ය වාර්තා පදනම් කරගෙන ණය මුදල ගෙවීමට සමාගමට ඇති හැකියාව සහ ව්‍යාපාර සැලසුම් මත තීරණය විය යුතුය.
5. ශ්‍රී ලංකාවේ දැනට පවතින වෙළෙඳපොළ පොළී අනුපාතික සමඟ සසඳන විට ණය මුදල ලබාගන්නා පොළී අනුපාතිකය තරඟකාරී හා වාසිදායක විය යුතුය.
6. ණය ගැනුම්කරුවා විසින් ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක ඕනෑම අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදලකින් පවත්වාගෙන යනු ලබන විදේශීය වාණිජ ණය ගැනුම් ගිණුමක් හරහා සියළුම ණය මුදල් සහ ඊට අදාළ ගෙවීම් සිදු කළ යුතුය.

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු,
විනිමය පාලක.

2016 ජුනි මස 07 වැනි දින,
කොළඹ,
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දී ය.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අභි විශේෂ

අංක 1970/49 - 2016 ජුනි මස 10 වැනි සිකුරාදා - 2016.06.10

(රජයේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරය)

විනිමය පාලන පනතේ 7, 10, 11, 15 සහ 30(5) වගන්ති යටතේ අවසරය

2011 දෙසැම්බර් මස 20 දිනැති අංක 1737/9 දරන රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද දැන්වීමෙන් අවසන් වරට සංශෝධනය කරන ලද 2002 අප්‍රේල් 19 දිනැති අංක 1232/14, 2002 අගෝස්තු 08 දිනැති අංක 1248/19, 2010 දෙසැම්බර් 21 දිනැති අංක 1685/2 දරන රජයේ ගැසට් පත්‍රයන්ගෙන් විනිමය පාලන පනත යටතේ පළ කරන ලද දැන්වීම්හි 2 වැනි ඡේදය තවදුරටත් පහත ආකාරයෙන් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

- i. අයිතම (i) එනම් “සංශෝධනය කරන ලද 1981 අංක 36 දරන සුරැකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභා පනතේ 19(A) වගන්තියට අනුකූලව ආන්තික සැපයුම්කරුවකු ලෙස ලියාපදිංචි වූ සමාගමක් විසින් ආයෝජකයින් හට ලැයිස්තුගත සමාගමක සුරැකුම්පත් මිලදී ගැනීම සඳහා ණය ලබාදීමේ ව්‍යාපාරය හැර අනිකුත් මුදල් ණය දීම” මෙමගින් ඉවත් කරනු ලැබේ.
- ii. අයිතම (v) එනම් “ආරක්ෂක කළමනාකරණය, තක්සේරුකරණය සහ තනි පුද්ගලයන්ට හෝ පෞද්ගලික ආයතනයන්ට උපදේශන සැපයීම ඇතුළු ආරක්ෂක සේවා සැපයීම” මෙමගින් ඉවත් කරනු ලැබේ.
- iii. අයිතම (ii) යටතේ දැක්වෙන “උකසට බඩු ගැනීම” අයිතම (i) ලෙස නැවත අංකනය කෙරේ.
- iv. අයිතම (iii) යටතේ දැක්වෙන “ඇමෙරිකන් ඩොලර් දස ලක්ෂයකට අඩු ප්‍රාග්ධනයක් ඇතිව සිල්ලර වෙළෙඳාම” අයිතම (ii) ලෙස නැවත අංකනය කෙරේ.
- v. අයිතම (iv) යටතේ දැක්වෙන “වෙරළබඩ ධීවර කටයුතු” අයිතම (iii) ලෙස නැවත අංකනය කෙරේ.

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු,
විනිමය පාලක.

2016 ජුනි මස 10 වැනි දින,
කොළඹ,
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දී ය.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අභි විශේෂ

අංක 1970/50 - 2016 ජුනි මස 10 වැනි සිකුරාදා - 2016.06.10

(රජයේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරය)

2010 නොවැම්බර් 22 දිනැති අංක 1681/10 දරන ගැසට් පත්‍රයේ විනිමය පාලන පනත යටතේ පළ කරන ලද දැන්වීම පහත ආකාරයෙන් සංශෝධනය කෙරේ:

- i. උපලේඛනය I හි සඳහන් අයිතම (xi) එනම් “ආරක්ෂක කළමනාකරණය, තක්සේරුකරණය සහ තනි පුද්ගලයන්ට හෝ පෞද්ගලික ආයතනයන්ට උපදේශන සැපයීම ඇතුළු ආරක්ෂක සේවා සැපයීම” මෙමගින් ඉවත් කරනු ලැබේ.

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු,
විනිමය පාලක.

2016 ජුනි මස 10 වැනි දින,
කොළඹ,
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දී ය.

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 15

2016 අගෝස්තු 05

බලයලත් වෙළෙඳුන් හා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර සඳහා අනුමත නියෝජිතයන් ලෙස පත් කරන ලද ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3, 5 සහ 17 වගන්ති ප්‍රකාරව, බලයලත් වෙළෙඳුන්ට හා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර සඳහා අනුමත නියෝජිතයන් ලෙස පත් කරන ලද ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරන ලද 2016 මාර්තු 23 දිනැති 2016 අංක 09 දරන විධානයේ 3.2(අ), 4.2(අ) සහ 4.2(ඇ) ඡේදයන් වෙනුවට පහත දැ ප්‍රතිස්ථාපනය කෙරේ.

3.2 හර කිරීම

(අ) ඉහත 2 ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති ආයෝජකයන් විසින් ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් රජයට කරනු ලබන ගෙවීම් වශයෙන්, රාජ්‍ය ණය අධිකාරී විසින් නිකුත් කරන ලද අර්පණ ලියවිල්ලෙහි/වක්‍රලේඛයෙහි දී ඇති උපදෙස්වලට අනුකූලව මුදල් මාරු කිරීම

4.2 හර කිරීම

(අ) ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන බැඳුම්කර අත්පත් කර ගැනීම වෙනුවෙන් රජයට කරනු ලබන ගෙවීම් වශයෙන්, රාජ්‍ය ණය අධිකාරී විසින් නිකුත් කරන ලද අර්පණ ලියවිල්ලෙහි/වක්‍රලේඛයෙහි දී ඇති උපදෙස්වලට අනුකූලව මුදල් මාරු කිරීම

(ආ) බැඳුම්කර අනුබෙදීම සහ ඒකාබද්ධ කිරීම් සඳහා ගෙවනු ලබන ගාස්තු වැනි රාජ්‍ය ණය අධිකාරී වෙත ගෙවිය යුතු වෙනත් ඕනෑම ගෙවීමක් ලෙස, රාජ්‍ය ණය අධිකාරී විසින් නිකුත් කරන ලද අර්පණ ලියවිල්ලෙහි/වක්‍රලේඛයෙහි දී ඇති උපදෙස්වලට අනුකූලව මුදල් මාරු කිරීම

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

විනිමය පාලන පනත යටතේ විධානයන්: 2016 අංක 16

2016 අගෝස්තු 11

සී/ස ලංකා නැව් සමාගමේ ආනයනික නැව් භාණ්ඩ වෙන් කිරීම සඳහා බලපත්‍රලාභී වෙළෙඳුන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්

විනිමය පාලන පනතේ 3 වගන්තිය ප්‍රකාරව, 2005.07.19 දිනැති යොමු අංක 06/04/025/0001/001 දරන වක්‍රලේඛය (ඇමුණුම I) හා 2016.02.18 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය වක්‍රලේඛ අංක 03 (ඇමුණුම II) හි අන්තර්ගතයට දැඩි ලෙස අනුගතව කටයුතු කරන ලෙස බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

අත්සන් කළේ: විනිමය පාලක

ඇමුණුම 1

මගේ අංකය: 06/04/025/001/001

විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව
2005.07.19

ඔබේ අංකය:

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්

ශ්‍රී ලංකාව තුළ ක්‍රියාත්මක වන සියළුම බලයලත් වෙළෙඳුන්

මහත්මයාණෙනි,

නැව් භාණ්ඩ ආනයනය කිරීම ලංකා නැව් සංස්ථා මණ්ඩලය (CSCL) සඳහා වෙන්කර දීම

රජයේ නැව් භාණ්ඩ ආනයන වෙන් කිරීමේ යෝජනා ක්‍රමය තවදුරටත් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණයට අනුව, මහා භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම් විසින් සියළුම බලයලත් වෙළෙඳුන් දැනුවත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අප වෙත කරන ලද ඉල්ලීමට අනුව, නැව් මගින් විදේශ රටවල්හි සිට භාණ්ඩ ආනයනය කරනු ලබන අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා, රජය සතු සමාගම්, පළාත් සභාවන්හි ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්, විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති ඇතුළු ප්‍රාදේශීය අධිකාරීන්හි ප්‍රධානීන් වැනි සියළුම රජයේ ආයතන විසින් ණයවර ලිපියක් විවෘත කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද ලියවිලි හෝ වෙනත් ආනයන ගෙවීමකට අදාළ ලියවිලි සමඟ, ලංකා නැව් සංස්ථා මණ්ඩලයේ නොහොර කළමනාකරුවකු විසින් අත්සන් කරන ලද අත්හැරීමේ ලියවිල්ලක් ඉදිරිපත් කළ නැතොත් නැව් භාණ්ඩ අවශ්‍යයෙන් ම ලංකා නැව් සංස්ථා මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද නොහොරපතක් යටතේ ගෙනෙන බවට ගිවිස නොගෙන, එම බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් ණයවර ලිපි විවෘත නොකළ යුතුය.

(මේ සම්බන්ධයෙන් මහා භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම් විසින් නිකුත් කරන ලද වක්‍රලේඛයෙහි පිටපතක් මෙහි අමුණා ඇත.)

මෙයට විශ්වාසී,
විනිමය පාලක

පිටපත්:අධිපති

- නියෝජ්‍ය අධිපතිවරුන්
- සහකාර අධිපතිවරුන්
- අධ්‍යක්ෂ, ආර්ථික පර්යේෂණ
- අධ්‍යක්ෂ, බැංකු අධිකෂණ
- අධ්‍යක්ෂ, ජාත්‍යන්තර මෙහෙයුම්

රාජ්‍ය මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

මගේ අංකය: PFD/RED/CIR/2016/02
රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ ලිපි අංක: 03

මහා භාණ්ඩාගාරය,
මුදල් අමාත්‍යාංශය,
කොළඹ-01,
ශ්‍රී ලංකාව
දිනය: 2016.02.18

සියළුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්,
පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්
රාජ්‍ය සංස්ථාවල, ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල හා රජයට අයත් සමාගම්වල සභාපතිවරුන්,
පළාත් පාලන ආයතනවල ප්‍රධානීන් හා ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂවරුන්
සහ මහ බැංකුවේ අධිපති වෙත

නැව් භාණ්ඩ ආනයනය කිරීම ලංකා නැව් සංස්ථා මණ්ඩලය (CSCL) සඳහා වෙන්කර දීම

උක්ත කරුණට අදාළ වන 2005.05.06 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ 415 කෙරෙහි ඔබගේ අවධානය යොමු කරවනු ලැබේ.

1. භාණ්ඩ ආනයනය කිරීමේ කටයුතුවලදී රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ 415 හි විධිවිධාන අනුගමනය කළ යුතු බව 2016.01.13 දින පැවැති අමාත්‍ය මණ්ඩල රැස්වීමේ දී තීරණය කර ඇත. එබැවින්, නැව් මගින් භාණ්ඩ ආනයනය කරනු ලබන අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා, විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති ඇතුළු ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල හා රජය සතු සමාගම් වැනි සියළුම රජයේ ආයතන විසින් ඉහත රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන තරයේ අනුගමනය කරමින් නැව් මගින් භාණ්ඩ ආනයන කටයුතු සිදු කිරීම අනිවාර්යය වේ.
2. 2005.05.06 දිනැති අංක 415 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 7 වන ඡේදය ප්‍රකාරව නැව් මගින් භාණ්ඩ ආනයනය කිරීමේ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති 2005.05.06 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 415 හ ඒ සඳහා අදාළ අනෙකුත් චක්‍රලේඛවල සඳහන් රෙගුලාසි ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සියළුම වාණිජ බැංකුවල දැඩි අවධානය යොමු කරවීමට නව උපදෙස් නිකුත් කරන ලෙස, මහ බැංකු අධිපතිවරයා වෙතින් මෙමගින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

අත්. කළේ: පී අල්ගම
රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

පිටපත: විගණකාධිපති

* සැ.යු.: 2005.05.06 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ 415 හි සිංහල පරිවර්තනය ප්‍රකාශයට පත්කර නොමැති බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
අති විශේෂ

අංක 1986/42 - 2016 සැප්තැම්බර් මස 29 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා - 2016.09.29
(රජයේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරය)

විනිමය පාලන පනතේ 22(4) වගන්තිය ප්‍රකාරව වූ අවසරය

විනිමය පාලන පනතේ 22(3) වගන්තිය සමග කියැවෙන එකී පනතේ 44 වගන්තිය යටතේ මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව, මුදල් අමාත්‍ය, රටේ කරුණානායක වන මම මෙම නියෝගය මගින් 2016 අප්‍රේල් 01 දිනැති අංක 1960/66 දරන රජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය අවලංගු කරමි.

රටේ කරුණානායක,
මුදල් ඇමති.

2016 සැප්තැම්බර් මස 29 වැනි දින,
කොළඹ,
මුදල් අමාත්‍යාංශයේ දී ය.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
අති විශේෂ

අංක 1986/43 - 2016 සැප්තැම්බර් මස 29 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා - 2016.09.29

(රජයේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරය)

විනිමය පාලන පනතේ 22(4) වගන්තිය ප්‍රකාරව වූ අවසරය

විනිමය පාලන පනතේ 3 වගන්තිය සමඟ කියැවෙන එකී පනතේ 22(4) වගන්තිය යටතේ, 2016 අගෝස්තු 01 සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි:

1. භාණ්ඩ අපනයනය වෙනුවෙන් ලද ආදායම්, එම අපනයනය කිරීමේ දින සිට දින 120 ක් ඇතුළත ශ්‍රී ලංකාවට රැගෙන ආ යුතු බවත් ;
2. දින 120 සම්පූර්ණ කිරීමේදී අනතුරුව, මෙම නියෝගය උල්ලංඝනය කිරීමක් සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කිරීමට ප්‍රථමයෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් දින 30 ක සහන කාලයක් ලබා දිය හැකි බවත් ;
3. සෑම අපනයනයකට ම අදාළ ලේඛනගත සාක්ෂි, ගෙවීම් ලබා ගන්නා බලයලත් වෙළෙන්දා හෝ වෙනත් අවසරලත් ආයතනයක් වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු බවත් ;

භාණ්ඩ අපනයනකරුවන් වෙත මෙමගින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු,
විනිමය පාලක.

2016 සැප්තැම්බර් මස 29 වැනි දින,
කොළඹ,
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දී ය.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
අති විශේෂ

අංක 1951/13 - 2016 ජනවාරි මස 27 වැනි බදාදා - 2016.01.27

(රජයේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දැන්වීම්

එල්.ඩී.බී. 3/2006

2006 අංක 6 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනත

මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය විසින්, 2006 අංක 6 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ 2 වන වගන්තිය යටතේ සාදනු ලබන රීති.

මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය

2016 ජනවාරි මස 27 වැනි දින,
කොළඹ දී ය.

රීති

1. මේ රීති 2016 අංක 1 දරන මූල්‍ය ආයතන (ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳ නිසි උද්යෝගයෙන් ක්‍රියා කිරීමේ) රීති යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ.
2. මේ රීති (මෙහි මින් මතු “පනත” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) 2006 අංක 6 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ විධිවිධාන අදාළ වන (මෙහි මින් මතු “මූල්‍ය ආයතනය” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) මූල්‍ය ව්‍යාපාරයේ නියැලී සිටින ආයතනවලට අදාළ විය යුතු ය.
3. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින්ම, තම ගනුදෙනුකරුවන් වෙතින් යොමුවන මුදල් විශුද්ධිකරණ අවදානම් සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේ, තක්සේරු කිරීමේ හා කළමනාකරණය කිරීමේ කාර්යය සඳහා අවදානම මත පදනම් වූ පිවිසුම මත පිහිටා, (මෙහි මින් මතු “නිසි උද්යෝගය” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) නොකඩවා ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳ නිසි උද්යෝගයෙන් ක්‍රියා කිරීම මගින්, මේ රීතිවල නියමිතව සඳහන් කරනු ලබන පියවර ගනු ලැබිය යුතුය.

1 වන කොටස

මුදල් විශුද්ධීකරණ අවදානම සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම කළමනාකරණය කිරීම සියළු මූල්‍ය ආයතන සඳහා

4. අවදානම කළමනාකරණය කිරීමේ කර්තව්‍යවල තීව්‍ර බව සහ පාර්ශ්ව බව “අවදානම මත පදනම් වූ පිවිසුමට” අනුකූල විය යුතු අතර මූල්‍ය ආයතනයෙහි ක්‍රියාකාරකම් සහ මුදල් විශුද්ධීකරණය සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම පිළිබඳ මූල්‍ය ආයතනයේ අවදානම් සටහන් පැතිකඩවල ස්වභාවය, තත්ත්වය සහ සංකීර්ණ බවට සමානුපාතික විය යුතු ය.
5. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් ම එහි ගනුදෙනුකරුවන්ට, රටවලට හෝ භූගෝලීය ප්‍රදේශවලට, නිෂ්පාදනවලට, සේවාවලට, ගනුදෙනුවලට සහ බෙදාහැරීමේ මාර්ගවලට අදාළව එහි මුදල් විශුද්ධීකරණය සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම පිළිබඳ අවදානම් හඳුනා ගැනීමට, තක්සේරු කිරීමට සහ කළමනාකරණය කිරීමට සුදුසු පියවර ගත යුතුය.
6. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම මුදල් විශුද්ධීකරණය අවදානම සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම් තක්සේරු කිරීමේ දී පහත දැක්වෙන ක්‍රියාවලි අනුගමනය කරනු ලැබිය යුතුය:-
 - (i) ස්වකීය අවදානම් තක්සේරු කිරීම සහ අනාවරණය කිරීම ලේඛනගත කිරීම;
 - (ii) සමස්ත අවදානම් මට්ටම සහ අදාළ වන අවදානම් මට්ටම ද සහ අවදානම අවම කිරීමේ ස්වභාවය ද තීරණය කිරීමට පෙරාතුව, සියලු අදාළ අවදානම් සාධක සැලකිල්ලට ගැනීම;
 - (iii) වරින් වර සිදු කරන සමාලෝචන මගින් යාවත්කාලීන තක්සේරු කිරීමක් පවත්වාගෙන යාම; සහ
 - (iv) අධීක්ෂණ අධිකාරිය වෙත අවදානම් තක්සේරු කිරීමේ තොරතුරු සැපයීම සඳහා යෝග්‍ය යාන්ත්‍රණ පවත්වාගෙන යාම.
7. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් වෙත ම පහත සඳහන් කරුණු ඇතුළත් ව යෝග්‍ය අවදානම් පාලනය කිරීමේ සහ අවම කිරීමේ ක්‍රමවේද තිබිය යුතු ය:-
 - (i) හඳුනාගෙන ඇති මුදල් විශුද්ධීකරණ අවදානම සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම කළමනාකරණය කිරීම සහ අවම කිරීම සඳහා අවශ්‍ය අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති, පාලනය කිරීම් සහ කාර්ය පටිපාටි පවත්වාගෙන යාම;
 - (ii) එම ප්‍රතිපත්ති, පාලනය කිරීම් සහ කාර්ය පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කරන ආකාරය, නියාමනය කිරීම සහ අවශ්‍ය වේ නම් ඒවා ප්‍රවර්ධනය කිරීම; සහ
 - (iii) අවදානම මත පදනම් වූ පිවිසුම මත පිහිටා අවදානම් කළමනාකරණය කිරීම සහ අවම කිරීම සඳහා යෝග්‍ය පියවර ගැනීම.
8. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම පහත සඳහන් කරුණු පිළිබඳ සැලකිල්ලක් දක්වමින් ස්වකීය ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳව අවදානම් පැතිකඩ සැකසීම පවත්වාගෙන යා යුතුය:-
 - (i) ගනුදෙනුකරු පන්තියට අනුව අවදානම් මට්ටම (උදා: නේවාසික හෝ අනේවාසික, කලින් කල හෝ එක්වරක් පමණක් වන නෛතික තැනැත්තන්, දේශපාලන වශයෙන් හෙළිදරව් වූ තැනැත්තන් සහ විවිධ රැකියාවල නිරත ගනුදෙනුකරුවන් වැනි විවිධ ප්‍රභේදවල ගනුදෙනුකරුවන්);
 - (ii) ගනුදෙනුකරුගේ ව්‍යාපාරයේ භූගෝලීය පිහිටීම හෝ ගනුදෙනුකරුගේ උපන් රට;
 - (iii) ගනුදෙනුකරුගේ නිෂ්පාදන, සේවා, ගනුදෙනු හෝ බෙදාහැරීමේ මාර්ග (උදා:- මුදල් පදනම් වූ, සම්මුඛ හෝ ප්‍රතිමුඛ, දේශසීමාව හරහා); සහ
 - (iv) ගනුදෙනුකරුට අදාළ වෙනත් යම් තොරතුරු
9. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින්ම ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අවදානම් පාලනය කිරීමේ සහ අවම කිරීමේ පියවර අවදානම මත පදනම් වූ පිවිසුම මත පිහිටා, යම් නිශ්චිත ගනුදෙනුකරුවකුගේ හෝ යම් ප්‍රභේදයක ගනුදෙනුකරුවකුගේ අවදානම් පැතිකඩ සමඟ අනුරූප විය යුතු ය.
10. ගනුදෙනුකරුවෙක් වශයෙන් ආරම්භකව පිළිගැනීමෙන් පසුව, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම එම ගනුදෙනුකරුගේ මුදල් විශුද්ධීකරණ අවදානමේ සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානමේ මට්ටම මත පිහිටා ඔහුගේ අවදානම් පැතිකඩ නිරන්තරයෙන් අධීක්ෂණය කර යාවත්කාලීන කරනු ලැබිය යුතු ය.
11. මූල්‍ය ආයතනයේ මුදල් විශුද්ධීකරණ අවදානම සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම කළමනාකරණය කිරීම, මූල්‍ය ආයතනයට අදාළ සමස්ත අවදානම් කළමනාකරණය සමඟ අනුබද්ධ කිරීම සහ ඒකාබද්ධ කිරීම කරනු ලැබිය යුතු ය.
12. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින්ම එහි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත මූල්‍ය ආයතනයේ අවදානම් තක්සේරුව, මුදල් විශුද්ධීකරණය හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම් පැතිකඩ සහ අවදානම් පාලනය සහ අවම කිරීමේ ක්‍රමවේදවල කාර්යක්ෂමභාවය පිළිබඳ කාලීන වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය. වාර්තා කිරීමේ වාර ගණන, ආයතනය මුහුණ දී සිටින අවදානම් මට්ටම් සහ ආයතනය ක්‍රියාත්මක වන පරිසරය සමඟ අනුරූප විය යුතු ය.
13. 12 වන ඊතියේ සඳහන් වාර්තාවේ පහත දැක්වෙන කරුණු අන්තර්ගත විය යුතු ය:-
 - (අ) මුදල් විශුද්ධීකරණ අවදානමට හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානමට එරෙහිව කටයුතු කිරීම සඳහා මූල්‍ය ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන නියාමන කටයුතුවල ප්‍රතිඵල (උදා:- මුදල් විශුද්ධීකරණ අවදානමට හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානමට මූල්‍ය ආයතනය විවෘත වී ඇති මට්ටම, මූලික කටයුතු හෝ ගනුදෙනුකරු කාණ්ඩය මත පදනම් ව මුදල් විශුද්ධීකරණ අවදානමට හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානමට විවෘත වන ආකාරය වෙන් කොට දැක්වීම, පහත ප්‍රකාරව සැක කටයුතු ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමට සහ ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ සීමාවට යටත් වූ වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමට ඇති වූ ප්‍රවණතා, එක්සත් ජාතීන්ගේ ආරක්ෂණ මණ්ඩලයේ සම්මත යෝජනා යටතේ වූ අධීකරණමය තීන්දු ප්‍රකාශ සහ ක්‍රියා විරහිත කිරීමේ කටයුතු);

- (ආ) අභ්‍යන්තර හෝ බාහිර වශයෙන් මෑතකාලීනව මුහුණ දුන් වැදගත් අවදානම් පිළිබඳ විස්තර, ක්‍රියා කිරීමේ ක්‍රමවේදය සහ මූල්‍ය ආයතනය කෙරෙහි එහි බලපෑම හෝ අපේක්ෂිත බලපෑම; සහ
 - (ඇ) මුදල් විශුද්ධිකරණයට එරෙහිව වූ හෝ ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමට එරෙහිව වූ ලිඛිත නීතිවල මෑතකාලීන වර්ධනය සහ එයින් මූල්‍ය ආයතනයට ගම්‍ය වන බලපෑම
14. (1) සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම මුදල් විශුද්ධිකරණයට එරෙහිව සහ ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීම පිළිබඳ තත්කාලීනව බලපවත්නා ලිඛිත නීතිවලට යටත් ව, ස්වකීය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලබන අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කරනු ලැබිය යුතු ය.
- (2) විස්තරාත්මක කාර්යපටිපාටි සහ පාලන ක්‍රම සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම එම ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව වර්ධනය කරනු ලැබිය යුතුය.
15. එම ප්‍රතිපත්ති, කාර්යපටිපාටි සහ පාලන ක්‍රමවලට අවදානම් තක්සේරු කාර්ය පටිපාටි, නිසි උද්යෝගයට අදාළ පියවර, වාර්තා තබා ගැනීමේ ආකාරය, අනුරූපී බැංකු සේවා පාලනය කිරීම, විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ පාලනය කිරීම, අසාමාන්‍ය සහ සැක කටයුතු ගනුදෙනු අනාවරණය කර ගැනීමේ සහ අභ්‍යන්තර ලෙස වාර්තා කිරීමේ කාර්ය පටිපාටිය සහ මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය වෙත සැක කටයුතු ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ වගකීම ඇතුළත් වේ.
16. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම ප්‍රතිපත්ති කාර්ය පටිපාටි සහ පාලන ක්‍රම සකස් කිරීමේ දී නව හෝ සංවර්ධනය වෙමින් පවතින තාක්ෂණය භාවිත කිරීමේ දී උපවිත විය හැකි, විශේෂයෙන්ම නිර්නාමික බවක් සහිත හෝ නිසි උද්යෝගයට අදාළ පියවරවල ප්‍රධාන ප්‍රතිපත්ති සමග අනුකූල වන ලක්ෂණ ඇති මුදල් විශුද්ධිකරණ අවදානම් හෝ ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම් පිළිබඳව සැලකිල්ලට ගනු ලැබිය යුතු ය.
17. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම -
- (අ) පනතේ සහ මේ රීතිවල සඳහන් නියම කිරීම්වලට අනුකූලව මූල්‍ය ආයතනය ක්‍රියා කරනු ලබන බවට තහවුරු කිරීම සඳහා අනුකූලතා නිලධාරියා වශයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ මට්ටමේ නිලධාරියෙකු පත් කරනු ලැබිය යුතු ය;
 - (ආ) අනුකූලතා නිලධාරියා හෝ ඔහුට සහාය ලබා දීම සඳහා බලය පවරා ඇති වෙනත් යම් තැනැත්තකු හෝ ඔහු වෙනුවෙන් ක්‍රියා කරනු ලබන තැනැත්තකු විසින් ස්වකීය කර්තව්‍ය ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය විය හැකි සියලු ගනුදෙනුකාර වාර්තා සහ වෙනත් අදාළ තොරතුරු වෙත කඩිනමින් ප්‍රවේශ වීමේ හැකියාව ඇති බවට වගබලා ගත යුතු ය;
 - (ඇ) සියලු ස්ථීර, කොන්ත්‍රාත් පදනම යටතේ හෝ බාහිර සේවනියුක්තයන්, බඳවා ගැනීමේ දී හෝ කුලියට ගැනීමේ දී කළ යුතු සේවා නියුක්තයන් පිළිබඳ නිසි උද්යෝගයක් දැක්වීමේ සහ පිරික්සුම් කිරීමේ පරිපූර්ණ කාර්ය පටිපාටියක්, ප්‍රවර්ධනය කර ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබිය යුතු ය;
 - (ඈ) මුදල් විශුද්ධිකරණ අවධානම සහ ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම කළමනාකරණයට අදාළ නියාමන අවශ්‍යතා සහ අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති මෙන්ම කාර්ය පටිපාටි සක්‍රීය ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අරමුණින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඇතුළුව අදාළ සේවා නියුක්තියන් සඳහා යෝග්‍ය පුහුණු වැඩසටහන් නිරන්තරයෙන් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබිය යුතු ය. (පුහුණුව මගින් මුදල් විශුද්ධිකරණය සහ ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ ශිල්පක්‍රමවල ක්‍රමවේදයන්හි සහ ප්‍රවණතාවල නව වර්ධනයන් හඳුනාගැනීමට සහ මුදල් විශුද්ධිකරණ අවදානමට සහ ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානමට එරෙහිව කටයුතු කිරීමට අදාළ ස්වකීය වගකීම් හඳුනා ගැනීමට සේවා නියුක්තයන්ට හැකියාව ලබාදිය යුතු ය. විශේෂයෙන්ම නිසි උද්යෝගයට අදාළ අවශ්‍යතා සහ සැක කටයුතු ගනුදෙනු වශයෙන් වාර්තා කළ යුතු වූ ද, සෝදිසියෙන් සිටිය යුතු වූ ද, සාමාන්‍ය ක්‍රමයට වෙනස් හෝ අසාමාන්‍ය ගනුදෙනු හඳුනා ගැනීම ඊට ඇතුළත් වේ) ; සහ
 - (ඉ) ප්‍රමාණවත් සම්පත් සහිත සහ මූල්‍ය ආයතනයේ අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති, කාර්ය පටිපාටි සහ පාලන ක්‍රම මෙන්ම නියාමන අවශ්‍යතා සමග එකඟව කාර්යක්ෂමව ක්‍රියා කිරීමේ හැකියාව නීතිපතා තක්සේරු කිරීමට හැකියාව ඇති, අදාළ ආයතන පාලනය පිළිබඳ සංග්‍රහයට එකඟව නියාමන අධිකාරීන් විසින් නිකුත් කරනු ලබන ස්වාධීන විගණන කර්තව්‍යයක් පවත්වාගෙන යා යුතු ය.
18. 17 වන රීතියේ (ඉ) ඡේදයේ කාර්ය සඳහා “ආයතන පාලනය පිළිබඳ සංග්‍රහය” යන්නෙන් පහත දැක්වෙන දේ අදහස්වේ.
- (අ) බලපත්‍රලාභී බැංකු සහ ආයතන පාලනය පිළිබඳ 2007 අංක 11 සහ 12 දරන බැංකු පනතේ විධාන;
 - (ආ) බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් සඳහා වූ 2008 අංක 3 දරන මුදල් සමාගම් (ආයතන පාලන) විධාන; සහ
 - (ඇ) කොළඹ කොටස් වෙළඳපොළෙහි ලැයිස්තුගත කර ඇති වෙළඳ ගනුදෙනුකරුවන් සහ සමාගම් සඳහා වූ 2013 ආයතන පාලනය පිළිබඳ නිසි ව්‍යවහාර සංග්‍රහය

විදේශ ශාඛා සහ පාලිත සමාගම්

19. මුදල් විශුද්ධිකරණය සහ ක්‍රස්තවාදය සඳහා මුදල් සැපයීමේ ක්‍රියාකාරකම්වලට එරෙහිව කටයුතු කිරීමේ අරමුණින් යුතුව මූල්‍ය සමූහ ව්‍යාපාරවල සියලු ශාඛා සහ බහුතර හිමිකාරත්වයක් ඇති පාලිත සමාගම් සඳහා අදාළ වන්නා වූ ද, සාමූහිකව අදාළ වන්නා වූ ද, වැඩසටහන්, මූල්‍ය සමූහ ව්‍යාපාර විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබිය යුතු අතර 17 වන රීතියේ සඳහන් පියවරවලට අතිරේකව ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන පියවර ඇතුළත් වේ:-
- (අ) නිසි උද්යෝගය සහ මුදල් විශුද්ධිකරණ අවදානම මෙන්ම ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම කළමනාකරණය කිරීමේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය තොරතුරු සාමූහිකව ලබා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර සහ කාර්ය පටිපාටි ආරම්භ කිරීම;
 - (ආ) මුදල් විශුද්ධිකරණය සහ ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ පියවර මැඩපැවැත්වීම ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී, මූල්‍ය සමූහ ව්‍යාපාරයේ සියලු ශාඛා සහ පාලිත සමාගම්වලින් ලබාගත් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ගිණුම්වල සහ ගනුදෙනුවල මෙන්ම විගණනයන් පිළිබඳ තොරතුරු සමූහ මට්ටමේ අනුකූලතාවයකින් යුතුව සැපයීම; සහ

- (ඇ) මූල්‍ය සමූහ ව්‍යාපාරයේ ශාඛා සහ පාලිත සමාගම් අතර හුවමාරු වන තොරතුරුවල රහස්‍යභාවය සහ එම තොරතුරු භාවිත කිරීම පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් ආරක්ෂක විධිවිධාන පවත්වාගෙන යාම.
- 20. දේශීය නීතියේ විධිවිධාන සලස්වා ඇති ආකාරයට වඩා, අදාළ විදේශීය රටෙහි අදාළ ලිඛිත නීති මගින් දැඩි බවින් අඩු විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක දී, දේශීය නීතියේ අවශ්‍යතා සමග අනුකූල වන්නා වූ මුදල් විශුද්ධීකරණය වැළැක්වීමේ හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩ පැවැත්වීමේ පියවර ස්වකීය විදේශීය ශාඛා සහ බහුතර ගිම්කාරත්වයක් ඇති පාලිත සමාගම් විසින් අදාළ කර ගනු ලබන බවට සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් ම වගබලා ගත යුතුය.
- 21. විදේශීය රට විසින් දේශීය නීති අවශ්‍යතාවලට එකඟව මුදල් විශුද්ධීකරණය වැළැක්වීමේ හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමේ පියවර නිසි පරිදි ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවසර දෙනු නොලබන අවස්ථාවක දී, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින්ම මුදල් විශුද්ධීකරණ අවදානම හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම කළමනාකරණය කිරීම සඳහා යෝග්‍ය අතිරේක පියවර අදාළ කර ගනු ලැබිය යුතුය.

නව තාක්ෂණය භාවිතා කිරීම

- 22. නව නිෂ්පාදන සහ පෙර පැවති නිෂ්පාදනය සඳහා නව බෙදාහැරීමේ යාන්ත්‍රණ සහ නව හෝ සංවර්ධනය වෙමින් පවතින තාක්ෂණය භාවිතා කිරීම ද ඇතුළුව, නව නිෂ්පාදන සහ නව ව්‍යාපාර පරිචයන් වර්ධනයට අදාළව උපචිත වන මුදල් විශුද්ධීකරණ අවදානම සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම හඳුනා ගෙන තක්සේරු කරනු ලැබිය යුතු ය.
- 23. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම:-
 - (අ) නව නිෂ්පාදන, පරිචයන් සහ තාක්ෂණ ක්‍රම ආරම්භ කිරීමට හෝ භාවිත කිරීමට පෙරාතුව, අවදානම් තක්සේරු කිරීම කරනු ලැබිය යුතු ය;
 - (ආ) නව නිෂ්පාදන සහ ව්‍යාපාර පරිචයන් ප්‍රවර්ධනයට අදාළව උපචිත විය හැකි අවදානම් කළමනාකරණය සහ අවම කිරීම සඳහා උචිත පියවර ගනු ලැබිය යුතුය;
 - (ඇ) මුදල් විශුද්ධීකරණය සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ කාර්යය සඳහා, වෙනත් කරුණු අතර, ක්‍රෙඩිට් කාඩ්පත් සාවද්‍ය ලෙස භාවිතයට හේතු විය හැකි පරිදි ක්‍රෙඩිට් කාඩ් පෙර පූර්ණය (Pre-loading) සඳහා අවසර නොදිය යුතුය.

II කොටස

ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳ නිසි උද්යෝගයෙන් ක්‍රියා කිරීම (නිසි උද්යෝගය)

සියලු ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා වූ නිසි උද්යෝගය

- 24. (1) පහතේ 2 වන වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව, කිසිදු මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් කිසිදු නිර්නාමික ගිණුමක්, අසත්‍ය නමකින් වූ ගිණුමක් හෝ ව්‍යාජ තැනැත්තකුගේ නමින් ගිණුමක් හෝ (මෙහි මින් මතු “අංකිත ගිණුම” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) අංකයක් මගින් පමණක් හඳුන්වනු ලබන ගිණුමක් විවෘත කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හෝ පවත්වාගෙන යාම නොකළ යුතු ය.
- (2) අංකිත ගිණුම් යන්නට, මූල්‍ය ආයතනයේ දැනුවත් භාවයෙන් තොරව ගිම්කාරත්වය පැවරිය හැකි ගිණුම් සහ ගිණුම් ගිම්යාගේ නම බැහැර කරමින් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම සිදු කළ හැකි ගිණුම් ඇතුළත් වේ.
- 25. යම් දෙන ලද ගනුදෙනුකරුවෙකුගේ වත්කම් සහ වගකීම් ක්ෂණිකව ආපසු ලබාගත හැකි වන ආකාරයට සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම ගිණුම් පවත්වාගෙන යා යුතු ය. ඒ අනුව, කිසිදු මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ස්වකීය සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලියෙන්, පද්ධතිවලින් හෝ කාර්ය පටිපාටියෙන් වෙන්ව ගිණුම් පවත්වාගෙන නොයා යුතු ය.
- 26. ගනුදෙනුවක් කරනු ලබන ගනුදෙනුකරු සම්බන්ධයෙන් සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම පහත දැක්වෙන අවස්ථාවල දී, මේ රීතිවල නිශ්චිතව දක්වා ඇති නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය:-
 - (අ) ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතාවලට ඇතුළත් වීමේ දී;
 - (ආ) රුපියල් ලක්ෂ දෙකක් ඉක්මවන හෝ විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ඊට සමාන මුදල් ප්‍රමාණයක් ඉක්මවන මුදලක් අදාළ වන ගනුදෙනු සඳහා මුදල් සැපයීමේ දී සහ මුදල් හුවමාරු කිරීමේ කටයුතු කිරීමේ දී;
 - (ඇ) 68 වන රීතියේ සිට 83 වන රීතිය දක්වා වූ රීතිවල සඳහන් පරිදි විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ සේවා සැපයීමේ දී;
 - (ඈ) තනි ගනුදෙනුවක් හෝ එකිනෙකට සම්බන්ධ බව පෙනී යන බහුවිධ ගනුදෙනු සහිත යම් ගනුදෙනුවක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, රුපියල් ලක්ෂ දෙකක් හෝ විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ඊට සමාන මුදලක් ඉක්මවන මුදල් ප්‍රමාණයක් සංයුක්ත වන, වරින් වර සිදුවන ගනුදෙනු සිදු කිරීමේ දී;
 - (ඉ) මුදල් ප්‍රමාණය කුමක් වුවත් එය නොතකා, ඒ ගනුදෙනුකරු මුදල් විශුද්ධීකරණය හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ කටයුතුවල යෙදී සිටින බවට මූල්‍ය ආයතනය වෙත යම් සැකයක් ඇති වූ විට දී;
 - (ඊ) පූර්වයෙන් ලබාගත් තොරතුරුවල සත්‍යභාවය හෝ ප්‍රමාණවත් බව පිළිබඳව මූල්‍ය ආයතනය වෙත යම් සැකයක් ඇති වූ විට දී.
- 27. (1) සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම -
 - (අ) ව්‍යාපාර සම්බන්ධතාවලට ඇතුළත් වීමට පෙරාතුව, ස්වකීය ගනුදෙනුකරුවන් හඳුනා ගත යුතුය;
 - (ආ) මෙහි උපලේඛනයේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති තොරතුරු ලබාගෙන, අදාළ වේ නම් එම තොරතුරු තහවුරු කරගෙන, එම තොරතුරු අවම ලෙස හඳුනා ගැනීමේ කාර්ය සඳහා සහ ආරම්භක අවදානම් පැතිකඩ සකස් කිරීමේ කාර්යය සඳහා වාර්තාගත කරනු ලැබිය යුතු ය;
 - (ඇ) නිසි උද්යෝගය අනුගමනය කිරීමේ කාර්යය සඳහා අවම වශයෙන් පහත දැක්වෙන තොරතුරු ලබාගත යුතු ය:-

- (i) ගිණුමේ අරමුණ;
- (ii) ඉපැයීම්වල ප්‍රභවයන්;
- (iii) අපේක්ෂිත මාසික පිරිවැටුම;
- (iv) අපේක්ෂිත ගනුදෙනු ක්‍රම (උදා:- මුදල්, වෙක්පත් යනාදිය);
- (v) ප්‍රතිපාර්ශවවල අපේක්ෂිත ප්‍රභේද (අදාළ වේ නම්).

(2) යම් ගනුදෙනුකරුවෙකු ඉහළ අවදානමක් ඇති ගනුදෙනුකරුවෙකු වශයෙන් සලකනු ලබන අවස්ථාවක දී, (1) වන ඡේදයේ (ඇ) අනු ඡේදයේ සඳහන් නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවරවලට අතිරේකව, මූල්‍ය ආයතනය විසින් ප්‍රවර්ධිත නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර ගනු ලැබිය යුතු ය.

28. ගනුදෙනුකරු ස්වභාවික තැනැත්තකු නොවන අවස්ථාවක දී සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම, ගනුදෙනුකරුගේ හිමිකාරත්වය සහ පාලන ව්‍යුහය පිළිබඳ අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සාධාරණ පියවර ගනු ලැබිය යුතු අතර ගනුදෙනුකරුගේ අත්‍යන්ත අයිතිය හෝ පාලනය දරනු ලබන්නේ කවර ස්වභාවික තැනැත්තන් විසින් ද යන්න නිශ්චය කර ගනු ලැබිය යුතුය.
29. යම් ගනුදෙනුකරුවෙකු වෙනුවෙන් ස්වභාවික තැනැත්තන් එක් අයකු හෝ ඊට වැඩි ගණනක් ක්‍රියා කරනු ලබන අවස්ථාවක දී, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම ගනුදෙනුකරු වෙනුවෙන් ක්‍රියා කරනු ලබන ස්වභාවික තැනැත්තන් හඳුනා ගෙන එම ස්වභාවික තැනැත්තන්ගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කර ගනු ලැබිය යුතු ය. ගනුදෙනුකරු වෙනුවෙන් ක්‍රියා කිරීම සඳහා එම තැනැත්තාගේ අධිකාරී බලය, එසේ බලය පවරා ඇති තැනැත්තාගේ ආදර්ශ අත්සන් ඇතුළුව ලේඛනගත සාක්ෂි මගින් තහවුරු කරනු ලැබිය යුතු ය.
30. ප්‍රතිලාභී හිමිකරුවකු සිටින අවස්ථාවක දී, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම, ප්‍රතිලාභී හිමිකරු කවරෙකු ද යන්න හඳුනා ගැනීමටත්, ප්‍රතිලාභී හිමිකරු කවරෙකු ද යන්න මූල්‍ය ආයතනය දැන සිටිනු ලබන බවට ඒ ආයතනයට සෑහීමට පත්වීමට ප්‍රමාණවත් විශ්වසනීය මූලාශ්‍රයකින් ලබාගත් තොරතුරු භාවිත කිරීමෙන්, ඒ අනන්‍යතාවය තහවුරු කර ගැනීමටත්, සාධාරණ පියවර ගනු ලැබිය යුතු ය.
31. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම ගනුදෙනුකරුවකු සමඟ ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතාවක් ඇති කර ගැනීමට පෙර හෝ ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතාවයක් ඇති කර ගන්නා අතරතුර දී සහ වරින් වර පැමිණෙන ගනුදෙනුකරු වෙනුවෙන් ගනුදෙනුවක් සිදු කිරීමේ දී, ගනුදෙනුකරුගේ සහ ප්‍රතිලාභී හිමිකරුගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කර ගත යුතු ය: එසේ වුව ද ගනුදෙනුකරුගේ අවදානම් මට්ටම මූල්‍ය ආයතනයේ අවදානම් පැතිකඩට අනුව පහළ මට්ටමක පවතින්නේ නම් සහ ව්‍යාපාර සම්බන්ධතාවන්ට ඇතුළත් වන අවස්ථාවේ දී තහවුරු කර ගැනීම සිදු කළ නොහැකි නම්, මූල්‍ය ආයතනය විසින්, 32 වන රීතියට යටත්ව, ව්‍යාපාර සම්බන්ධතාවට ඇතුළත් වීමෙන් පසුව අදාළ ලේඛන සපයන ලෙස ස්වකීය ගනුදෙනුකරු සහ අර්ථලාභී හිමිකරුට අවසර දෙනු ලැබිය හැකි අතර (මෙහි මින් මතු “ප්‍රමාද වූ තහවුරු කර ගැනීම” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) තහවුරු කර ගැනීම පසුව සම්පූර්ණ කරනු ලැබිය හැකිය.
32. ප්‍රමාද වූ තහවුරු කිරීමක් සඳහා අවසර දෙනු ලබන ඕනෑම අවස්ථාවක දී, පහත දැක්වෙන කොන්දේසි සපුරාලනු ලැබිය යුතු ය:-
 - (අ) තහවුරු කිරීම ප්‍රායෝගිකව හැකි ඉක්මනින් එහෙත් ගිණුම ආරම්භ කිරීමේ දින සිට වැඩ කරන දින දාහතරකට වැඩි නොවන කාලයක් තුළ සම්පූර්ණ කළ යුතු ය;
 - (ආ) මූල්‍ය ආයතනයේ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම්වලට අවහිර නොවන පරිදි, ප්‍රමාදය අවශ්‍ය විය යුතු ය; සහ
 - (ඇ) මුදල් විශුද්ධිකරණ අවදානමක් හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානමක් පිළිබඳ සැකයක් නොපැවතිය යුතු ය.
33. ප්‍රමාද වූ තහවුරුකිරීම්වල අවදානම අවම කිරීම සඳහා, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම තහවුරු කිරීමට පෙරාතුව ගනුදෙනුකරු විසින් ව්‍යාපාර සම්බන්ධතාව ප්‍රයෝජනයට ගැනීමේ දී ගනුදෙනුකරු යටත්වන කොන්දේසිවලට අදාළ වන පරිදි අවදානම් කළමනාකරණ කාර්ය පටිපාටි අනුගමනය කරනු ලැබිය යුතු ය.
34. සිදු කරනු ලැබිය හැකි ගනුදෙනුවල ප්‍රමාණය, වර්ගය සහ මුදල් ප්‍රමාණය සීමා කිරීම ඇතුළුව ප්‍රමාද වූ තහවුරු කිරීම් අවදානම කළමනාකරණය කිරීම සඳහා සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම පියවර ගනු ලැබිය යුතු ය.
35. යම් මූල්‍ය ආයතනයක් අදාළ නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවරවලට අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට අපොහොසත් වන අවස්ථාවක දී, එවැනි මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් -
 - (අ) නව ගනුදෙනුකරුවෙකු සම්බන්ධයෙන් වන විට, ගිණුමක් විවෘත කිරීම හෝ ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතාවකට ඇතුළුවීම හෝ ගනුදෙනුවක් සිදු කිරීම නොකළ යුතු ය; නැතහොත්
 - (ආ) වත්මන් ගනුදෙනුකරුවකු සම්බන්ධයෙන් වන විට, එම ගනුදෙනුකරු සමඟ ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතාවය අවසන් කර ඒ ගනුදෙනුකරුට අදාළ සැක කටයුතු ගනුදෙනු වාර්තාවක් සකස් කිරීම පිළිබඳ සලකා බැලිය යුතු ය.
36. කිසිදු අවස්ථානුගත කරුණක් යටතේ, ගනුදෙනුකරුගේ සහ අර්ථලාභී හිමිකරුගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීමට පෙරාතුව, කිසිදු මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ඉහළ මූල්‍ය විශුද්ධිකරණ අවදානමක් සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානමක් සහිත ගනුදෙනුකරුවකු සමඟ ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතාවයක් ඇති කර ගැනීම හෝ කිසිදු ගනුදෙනුවක් සිදු කිරීම නොකළ යුතු ය.
37. ගනුදෙනුකරුගේ ආර්ථික පැතිකඩ සහ අවදානම් පැතිකඩ සමඟ සහ යෝග්‍ය අවස්ථාවල දී ඉපැයීම් මූලාශ්‍ර සමඟ ඔහුගේ ගනුදෙනු අනුකූල වන බවට තහවුරු කර ගැනීම සඳහා සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම අඛණ්ඩ පදනමක් මත ගනුදෙනුකරුවකු සමඟ පවතින සියලු ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා නියාමනය කරනු ලැබිය යුතු ය.
38. (1) කිසිදු ප්‍රකට ආර්ථික අරමුණක් හෝ බැලූ බැල්මට පෙනෙන නීත්‍යානුකූල අරමුණක් නොමැති සියලු සංකීර්ණ, අසාමාන්‍ය ලෙස විශාල ගනුදෙනු සහ සියලු අසාමාන්‍ය ආකාරයේ ගනුදෙනු පිළිබඳ සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම තොරතුරු ලබාගෙන එම ගනුදෙනුවල පසුබිම සහ අරමුණ පිළිබඳ පරීක්ෂා කර බැලීම කරනු ලැබිය යුතුය.
- (2) එවැනි ගනුදෙනුවල පසුබිම සහ අරමුණ පරීක්ෂා කර අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී අදාළ නිසි බලධරයා වෙත ලබා දීම සඳහා සහ සැක කටයුතු ගනුදෙනු වාර්තා සකස් කිරීම සඳහා එම පරීක්ෂණවලින් අනාවරණය වන කරුණු වාර්තාගත කර තැබිය යුතු ය.

- 39. මෙම රීතිවලට අනුකූල වන්නා වූ ගනුදෙනු සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම යෝග්‍ය පියවර ගැනීම සඳහා මූල්‍ය ආයතනයේ අනුකූලතා නිලධාරියා වෙත වාර්තා කරනු ලැබිය යුතු ය.
- 40. (1) ගනුදෙනුකරුවන් සහ ප්‍රතිලාභී හිමිකරුවන් සම්බන්ධයෙන් ලබා ගන්නා ගනුදෙනුකාර තොරතුරුවල ප්‍රමාණවත් බව පිළිබඳව සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම යම් කාලසීමාවකට වරක් සමාලෝචනය කළ යුතු අතර විශේෂයෙන් ම ඉහළ අවදානමක් සහිත ගනුදෙනුකරුවන් ප්‍රභේදවල තොරතුරු යාවත්කාලීනව තබන බවට වගබලා ගත යුතු ය.
- (2) අවදානම මත පදනම් වූ පිවිසුමට අනුව මුදල් විශුද්ධීකරණයට සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමට එරෙහිව කටයුතු කිරීම සඳහා, එම සමාලෝචන කාලසීමාව සහ කාර්ය පටිපාටි ස්වකීය අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති මගින් එක් එක් මූල්‍ය ආයතනය විසින් තීරණය කරනු ලැබිය යුතු ය.
- 41. නිසි උද්යෝගය හෝ ප්‍රවර්ධිත නිසි උද්යෝගය නොකඩවා සිදු කළ යුතු වාර ගණන, අවදානම් පැතිකඩ සහ ගනුදෙනුවල ස්වභාවය මත පදනම්ව ගනුදෙනුකරු විසින් යොමු කරනු ලබන මුදල් විශුද්ධීකරණ අවදානමේ සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානමේ මට්ටම සමඟ සමානුපාතික විය යුතු ය.
- 42. ප්‍රවර්ධිත නිසි උද්යෝගය අනුගමනය කිරීමේ දී සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම අදාළ කර ගනු ලබන පාලන ක්‍රම සංඛ්‍යාව සහ කාල පරාසය සහ තවදුරටත් පරීක්ෂා කිරීමක් අවශ්‍ය වන්නා වූ ගනුදෙනු ක්‍රම තෝරා ගැනීම ඉහළ දමනු ලැබිය යුතුය.
- 43. මූල්‍ය ආයතනය විසින් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ වැදගත්කම සහ අවදානම පිළිබඳ ස්වකීය තක්සේරු කිරීමක් සැලකිල්ලට ගෙන, අනන්‍යතාව හඳුනා ගැනීමේ සහ අනන්‍යතාව තහවුරු කිරීමේ අවශ්‍යතා පිළිබඳ සමාන බවකින් තොරව ස්වකීය වත්මන් ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා යෝග්‍ය විය හැකි යම් නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර ඉටු කරනු ලැබිය යුතු ය. වත්මන් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ වැදගත්කම සහ අවදානම තක්සේරු කිරීමේ දී, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම පහත දැක්වෙන කරුණු පිළිබඳ සලකා බැලිය යුතු ය:-
 - (අ) ගනුදෙනුවේ වැදගත්කම ඇතුළුව, ගනුදෙනුවේ ස්වභාවය සහ ගනුදෙනුවේ පරිබාහිර අවස්ථානුගත කරුණු;
 - (ආ) ගිණුම හෝ ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතාවය ක්‍රියාත්මක වන ආකාරයේ යම් වැදගත් වෙනස්වීමක්; හෝ
 - (ඇ) ගනුදෙනුකරු සම්බන්ධයෙන් දරනු ලබන තොරතුරු ප්‍රමාණවත් නොවීම හෝ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ තොරතුරු වෙනස්වීම.
- 44. නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර කලින් සිදු කර ඇත්තේ කවර දිනයක ද යන්න සහ ප්‍රමාණවත් දත්ත ලබාගෙන තිබේ ද යන්න පිළිබඳ සලකා බැලීමෙන් පසුව, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම වත්මන් ගනුදෙනුකාර සම්බන්ධතා මත යෝග්‍ය අවස්ථාවල දී නිසි උද්යෝගය අනුගමනය කරනු ලැබිය යුතු ය.
- 45. යම් වත්මන් ගනුදෙනුකරුවකු විසින් නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවරවලට අදාළව සෑහීමට පත්විය නොහැකි තොරතුරු සපයනු ලබන අවස්ථාවක දී, එවැනි ගනුදෙනුකරුවකු සමඟ පවතින සම්බන්ධතාවය ඉහළ අවදානමක් දරන ගනුදෙනුකාර සම්බන්ධතාවක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර ප්‍රවර්ධිත නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර සඳහා යටත් විය යුතු ය.
- 46. යම් ගනුදෙනුකරුවෙකු සම්බන්ධයෙන් මුදල් විශුද්ධීකරණ අවදානමක් හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානමක් පිළිබඳව මූල්‍ය ආයතනයට යම් සැකයක් ඇතිවන අවස්ථාවක දී, නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර අනුගමනය කිරීම මගින් ගනුදෙනුකරු වෙත හෝචුවාවක් ලැබෙන බවට සාධාරණ ලෙස විශ්වාස කළ හැකි අවස්ථාවක දී, මූල්‍ය ආයතනය විසින් නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර අනුගමනය කිරීම අවසන් කර ගනුදෙනුව ඉදිරියට ගෙන ගොස් වහාම සැක කටයුතු ගනුදෙනු වාර්තාවක් ගොනු කරනු ලැබිය යුතු ය.

වරින් වර පැමිණෙන ගනුදෙනුකරුවන්, එක්වරක් පමණක් පැමිණෙන ගනුදෙනුකරුවන්, බැංකුවේ නොවන ගනුදෙනුකරුවන් සහ තුන්වන පාර්ශ්ව ගනුදෙනුකරුවන්

- 47. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම -
 - (අ) වරින් වර පැමිණෙන ගනුදෙනුකරුවන්, එක්වරක් පමණක් පැමිණෙන ගනුදෙනුකරුවන් හෝ බැංකුවේ නොවන ගනුදෙනුකරුවන් විසින් සිදු කරනු ලබන රුපියල් ලක්ෂ දෙකක් හෝ යම් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලකින් ඊට සමාන මුදල් ප්‍රමාණයක්, ඉක්මවන ගනුදෙනු හෝ එකිනෙකට සම්බන්ධ ගනුදෙනු මාලාවක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර අනුගමනය කර අනන්‍යතා ලේඛනයේ පිටපත් ලබා ගත යුතුය;
 - (ආ) ගෙවීම් අණකර, අණකර වැනි රුපියල් ලක්ෂ දෙකක් හෝ යම් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලකින් ඊට සමාන මුදල් ප්‍රමාණයක්, ඉක්මවන ප්‍රතිපූරණ සාධනපත්‍ර මිලදී ගැනීම සඳහා පැමිණෙන වරින් වර පැමිණෙන ගනුදෙනුකරුවන්, එක්වරක් පමණක් පැමිණෙන ගනුදෙනුකරුවන් හෝ බැංකුවේ නොවන ගනුදෙනුකරුවන් සම්බන්ධයෙන් වන විට නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර අනුගමනය කර අනන්‍යතා ලේඛනයේ පිටපත් ලබා ගත යුතු ය;
 - (ඇ) යම් තුන්වන පාර්ශ්ව ගනුදෙනුකරුවකු විසින් යම් ගිණුමකට වෙත වෙනම හෝ එක් වරම හෝ කරනු ලබන රුපියල් ලක්ෂ දෙකක් හෝ යම් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලකින් ඊට සමාන මුදල් ප්‍රමාණයක්, ඉක්මවන සියලු මුදල් තැන්පත් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් වන විට, වලංගු අනන්‍යතා ලේඛනයේ නම, ලිපිනය, අනන්‍යතා අංකය, තුන්වන පාර්ශ්ව ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අරමුණ සහ අත්සන වාර්තාගත කරනු ලැබිය යුතු ය.
- එසේ වුව ද, ගිණුම් සමඟ කටයුතු කිරීම සඳහා බලය පවරා ඇති ලිපිකරුවන්, ගණකාධිකාරීවරුන්, සේවා නියුක්තයන්, නියෝජිතයන් හෝ ව්‍යාපාරික ස්ථානවල බලයලත් තැනැත්තන්, තුන්වන පාර්ශ්වයක් ලෙස සලකනු නොලැබිය යුතු ය.
- එසේම තවදුරටත්, ගනුදෙනු හෝ එකිනෙකට සම්බන්ධ ගනුදෙනු මාලාවක් සැක කටයුතු බවට හෝ අසාමාන්‍ය බවට සැක කිරීමට මූල්‍ය ආයතනයට සාධාරණ හේතු ඇති අවස්ථාවක දී සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම ඉහත නිශ්චිතව සඳහන් මුදල් ප්‍රමාණයක් පිළිබඳව නොතකා එම තොරතුරු ලබා ගත යුතු ය.

තෛතික තැනැත්තන් සහ තෛතික වැඩපිළිවෙළ සඳහා වූ නිසි උද්යෝගය

- 48. තෛතික තැනැත්තකු හෝ තෛතික වැඩපිළිවෙළක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම -
 - (අ) ගනුදෙනුකරුගේ ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය, එහි හිමිකාරත්වය සහ පාලන ව්‍යුහය පිළිබඳ අවබෝධ කර ගනු ලැබිය යුතු ය;
 - (ආ) මෙහි උපලේඛනයේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති අවශ්‍යතා ප්‍රකාරව ගනුදෙනුකරු හඳුනාගෙන තහවුරු කර ගනු ලැබිය යුතු ය.
- 49. තෛතික තැනැත්තකුගේ අත්‍යන්ත පාලන හිමිකාරත්ව සම්බන්ධතාව සහිත ස්වභාවික තැනැත්තකු සිටි නම්, එම තැනැත්තා හඳුනා ගැනීමේ අරමුණින්, මූල්‍ය ආයතනය විසින්, අවම වශයෙන් පහත දැක්වෙන විස්තර ලබාගෙන තහවුරු කර ගැනීම සඳහා සාධාරණ පියවර ගනු ලැබිය යුතු ය.
 - (අ) සියලු අධ්‍යක්ෂවරුන් සහ සියයට දහයකට වැඩි ස්කන්ධ ප්‍රාග්ධන සම්බන්ධතාවක් සහිත සියලු කොටස් හිමියන් හඳුනාගෙන එවැනි අධ්‍යක්ෂවරුන් සහ කොටස් හිමියන්ගේ යම් වෙනසක් වූ විට දැනුම් දෙන ලෙස මූල්‍ය ආයතනය විසින් තෛතික තැනැත්තා වෙත නියම කරනු ලැබිය යුතු ය;
 - (ආ) පාලන හිමිකාරත්ව සම්බන්ධතාව සහිත තැනැත්තා ප්‍රතිලාභී හිමිකරු වේ ද යන්න පිළිබඳ සැකයක් ඇතිවන අවස්ථාවක දී හෝ හිමිකාරත්ව සම්බන්ධතාව හරහා පාලනය කරනු ලබන ස්වාභාවික තැනැත්තකු නොමැති අවස්ථාවක දී, තෛතික තැනැත්තාගේ පාලනය හෝ තෛතික වැඩපිළිවෙළෙහි පාලනය ස්වාධීන මූල්‍ය හරහා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ස්වාභාවික තැනැත්තකු සිටි නම් ඒ තැනැත්තාගේ අනන්‍යතාව මූල්‍ය ආයතනය විසින් හඳුනා ගත යුතු ය;
 - (ඇ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල යෝජනා සම්මතයක් මගින් හෝ අන්‍යාකාරයකින් තෛතික පුද්ගලයා හෝ තෛතික වැඩපිළිවෙළ නියෝජනය කිරීම සඳහා යම් තැනැත්තකු වෙත ලබා දුන් බලය පැවරීම තහවුරු කර ගත යුතු ය;
 - (ඈ) ඉහතින් වූ විධිවිධාන යටතේ කිසිදු ස්වාභාවික තැනැත්තකු හඳුනා ගත නොහැකි වන අවස්ථාවක දී, ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ තත්ත්වය දරන අදාළ ස්වාභාවික තැනැත්තන්ගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කරගත යුතු ය;
 - (ඉ) තෛතික තැනැත්තකුගේ පාලන සම්බන්ධතාවය වෙනත් තෛතික තැනැත්තකු සතු කර ඇති අවස්ථාවක දී, මූල්‍ය ආයතනය විසින් එම තෛතික තැනැත්තා පාලනය කරනු ලබන ස්වාභාවික තැනැත්තා හඳුනා ගනු ලැබිය යුතු ය.
- 50. තෛතික වැඩපිළිවෙළක ප්‍රතිලාභී හිමිකරුවන් හඳුනා ගැනීම සඳහා මූල්‍ය ආයතනය විසින් පහත දැක්වෙන විස්තර ලබාගෙන තහවුරු කර ගැනීම සඳහා සාධාරණ පියවර ගනු ලැබිය යුතු ය:
 - (අ) භාර සඳහා, භාරයේ නිර්මාතෘගේ අනන්‍යතාවය, භාරකරුවන්ගේ, ප්‍රතිලාභියාගේ හෝ ප්‍රතිලාභී පන්තියේ අනන්‍යතාවය සහ භාරයේ අත්‍යන්ත සක්‍රීය පාලනය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන වෙනත් යම් තැනැත්තකුගේ අනන්‍යතාව (පාලන ජාලයක් හරහා හෝ හිමිකාරත්ව ජාලයක් හරහා පාලනය කරන තැනැත්තන් ඇතුළුව) ; හෝ
 - (ආ) වෙනත් ආකාරයේ තෛතික වැඩපිළිවෙළ සඳහා සමාන හෝ සම තත්ත්වයේ තැනැත්තන්ගේ අනන්‍යතාවය

රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන, ලාභ නොලබන සංවිධාන හෝ පුණ්‍ය ආයතන

- 51. (මෙහි මින් මතු “එන්.ජී.ඕ.” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයක්, (මෙහි මින් මතු “එන්.ජී.ඕ.” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) ලාභ නොලබන සංවිධානයක් සහ පුණ්‍ය ආයතනයක් සමඟ ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතාවකට එළැඹීමේ දී, ඒ එන්.ජී.ඕ., එන්.ජී.ඕ. සහ පුණ්‍ය ආයතනවල ගිණුම් නීත්‍යානුකූල කාර්ය සඳහා භාවිත කරනු ලබන බවට සහ ගනුදෙනු කටයුතු ප්‍රකාශිත අරමුණු හා කාර්යය සමඟ අනුරූප වන බවට වග බලා ගැනීම සඳහා සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම, ප්‍රවර්ධිත නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර අනුගමනය කරනු ලැබිය යුතු ය.
- 52. (1) අදාළ එන්.ජී.ඕ., එන්.ජී.ඕ. හෝ පුණ්‍ය ආයතනයේ සංස්ථාපනය කිරීමේ ලේඛනවල ලබා දී ඇති අභිධානයට අනුව, ඒ එන්.ජී.ඕ., එන්.ජී.ඕ. හෝ පුණ්‍ය ආයතනයේ නමින් සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම ගිණුම් විවෘත කරනු ලැබිය යුතු ය.
- (2) ගිණුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා බලය පවරා ඇති පුද්ගලයන් සහ ඔවුන්ගේ පාලන මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් එම ප්‍රවර්ධිත පියවරවලට යටත් විය යුතු ය.
- (3) (2) වන ඡේදයේ සඳහන් තැනැත්තන් එම නම යටතේ හෝ වෙනත් නමක් යටතේ තහනම් කළ අස්ථිත්වයක් හෝ තැනැත්තකු සමඟ සම්බන්ධ වී නොසිටින බවට සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම වගබලා ගත යුතු ය.
- 53. පුණ්‍ය කටයුතු සඳහා හෝ පරිත්‍යාග රැස්කිරීම සඳහා එන්.ජී.ඕ., එන්.ජී.ඕ. හෝ පුණ්‍ය ආයතනයක පාලන මණ්ඩලවල සාමාජිකයන්ගේ පුද්ගලික ගිණුම් භාවිත කිරීම සඳහා කිසිදු මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ඉඩ ලබා නොදිය යුතු ය.
- 54. (1) තහනම් කරන ලද අස්ථිත්වයක් හෝ තැනැත්තකු වශයෙන් නම් කළ, යම් අස්ථිත්වයක් හෝ තැනැත්තකු සමඟ එන්.ජී.ඕ., එන්.ජී.ඕ. හෝ පුණ්‍ය ආයතනයක් ඒවායේ බලයලත් අත්සන්කරුවන්, ඒවායේ පාලන මණ්ඩලවල සාමාජිකයන් සහ ප්‍රතිලාභී හිමිකරුවන් සම්බන්ධතා නොපවත්වන බවට වගබලා ගැනීම සඳහා එන්.ජී.ඕ., එන්.ජී.ඕ. හෝ පුණ්‍ය ආයතනයක සියලු වත්මන් සම්බන්ධතා සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම සමාලෝචනය කර නියාමනය කරනු ලැබිය යුතු ය.
- (2) නම්වල ඇති සමානකමක් නිසා යම් සැකයක් ඇතිවන අවස්ථාවක දී, මූල්‍ය ආයතන විසින් සැකකටයුතු ගනුදෙනු පිළිබඳ වාර්තාවක් ගොනු කිරීම හෝ වෙනත් තෛතික පියවරක් ගැනීම හෝ එම ක්‍රියාමාර්ග දෙකම ගැනීම සිදු කළ යුතුය.

රක්ෂණ ඔප්පුවල ප්‍රතිලාභීන්

- 55. ජීවිත රක්ෂණ ඔප්පුවක් හෝ වෙනත් යම් ආයෝජන ආශ්‍රිත රක්ෂණ ඔප්පුවක් පිළිබඳ ප්‍රතිලාභියා හඳුනා ගනු ලැබූ වහාම හෝ නම් කරනු ලැබූ වහාම, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම, යම් ගනුදෙනුකරුවකු හෝ ප්‍රතිලාභී හිමිකරුවකු සඳහා නියම කරනු ලබන නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවරවලට අතිරේකව, පහත දැක්වෙන නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර අනුගමනය කරනු ලැබිය යුතු ය:
 - (අ) විශේෂ නමකින් හඳුන්වනු ලබන ස්වභාවික හෝ තෛතික තැනැත්තකු නැතහොත් තෛතික වැඩපිළිවෙළක් ලෙස හඳුනා ගනු ලැබූ ප්‍රතිලාභියකු සම්බන්ධයෙන් වන විට, ඒ තැනැත්තාගේ නම ලබා ගත යුතු ය;

- (ආ) ලක්ෂණ මගින් හෝ ප්‍රභේදය මගින් හෝ වෙනත් ආකාරයකින් නම් කරනු ලබන ප්‍රතිලාභියකු සම්බන්ධයෙන් වන විට, ප්‍රතිලාභියාගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කර ගැනීමට හැකි වන බවට මූල්‍ය ආයතනය සෑහීමට පත්වන පරිදි, ප්‍රතිලාභියාට අදාළව ප්‍රමාණවත් තොරතුරු ලබාගත යුතු ය; සහ
- (ඇ) (අ) සහ (ආ) ඡේදවල සඳහන් ප්‍රතිලාභියකු සම්බන්ධයෙන් වන විට, ප්‍රතිලාභියාගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීම, නම් කිරීම කරන අවස්ථාවේ දී සහ ප්‍රතිලාභ ගෙවීම සිදු කරනු ලබන අවස්ථාවේ කරනු ලැබිය යුතු ය.

56. ප්‍රවර්ධන නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර යෝග්‍ය වන්නේ ද යන්න තීරණය කිරීමේ දී අදාළ අවදානම් සාධකය වශයෙන් සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම ජීවිත රක්ෂණ ඔප්පුවක ප්‍රතිලාභියා ඇතුළත් කරනු ලැබිය යුතු ය. නෛතික තැනැත්තකු හෝ නෛතික වැඩපිළිවෙළක් වන්නා වූ ප්‍රතිලාභියකු විසින් වඩා ඉහළ අවදානමක් පෙන්නුම් කරන බවට මූල්‍ය ආයතනය විසින් නිශ්චය කරනු ලබන අවස්ථාවක දී, මූල්‍ය ආයතනය විසින් ප්‍රතිලාභියාගේ ප්‍රතිලාභවල හිමිකරුගේ අනන්‍යතාවය හඳුනාගෙන තහවුරු කිරීම සඳහා සාධාරණ යාන්ත්‍රණ ඇතුළත් වන්නා වූ ප්‍රවර්ධන නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර ප්‍රතිලාභ ගෙවනු ලබන අවස්ථාවේ දී ඒ මූල්‍ය ආයතනය විසින් අනුගමනය කරනු ලැබිය යුතු ය.

ඉහළ අවදානම් සහිත රටවල ගනුදෙනුකරුවන් සහ මූල්‍ය ආයතන

- 57. (1) ඉහළ අවදානම් සහිත රටවල ගනුදෙනුකරුවන් සහ මූල්‍ය ආයතනවල ව්‍යාපාරික සම්බන්ධතා සහ ගනුදෙනු සඳහා සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම ප්‍රවර්ධන නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර අදාළ කර ගනු ලැබිය යුතු ය.
 - (2) අවස්ථාවෝචිත පරිදි, විදේශ කටයුතු විෂයය පවරා ඇත්තා වූ හෝ ආරක්ෂක විෂයය පවරා ඇත්තා වූ අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා විසින් -
 - (අ) මූල්‍ය කාර්ය සාධක බලකායේ ලැයිස්තුගත කිරීම මත පදනම් ව; හෝ
 - (ආ) මුදල් විභූෂිතකරණයට එරෙහි වීමේ ප්‍රතිපත්ති සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමේ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රමෝපායවල උෟනතා පැවතීම සහ එම උෟනතා සඳහා ප්‍රතිකර්ම සැලසීමේ ප්‍රමාණවත් ප්‍රගතියක් නොපැවතීම සැලකිල්ලට ගෙන, ස්වාධීනව, (1) වැනි ඡේදයේ සඳහන් ඉහළ අවදානම් සහිත රටවල් නිශ්චිතව දක්වනු ලැබිය යුතු ය.
 - (3) (2) වැනි ඡේදයේ සඳහන් පරිදි ඉහළ අවදානම් සහිත රටවල ලැයිස්තුව නිශ්චිතව දැක්වීමෙන් පසුව, මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය විසින්, ස්වකීය නිල වෙබ් අඩවියේ ඉහළ අවදානම් සහිත රටවල ලැයිස්තුව පළ කරනු ලැබිය යුතු ය.
 - (4) (1) වැනි ඡේදය යටතේ අදාළ කරගනු ලබන ප්‍රවර්ධන පියවර කාර්යක්ෂම විය යුතු අතර, අවදානම් ස්වභාවයට අනුරූප විය යුතු ය.
58. ප්‍රවර්ධන නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවරවලට අතිරේකව, ලැයිස්තුගත කරන ලද ඉහළ අවදානම් සහිත රටවල අවදානම් ස්වභාවයට අනුරූපව, 57 වැනි ඊකියේ (2) වැනි ඡේදයේ සඳහන් ඉහළ අවදානම් සහිත රටවල් පිළිබඳ ලැයිස්තුවේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති රටවල් සඳහා සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම පහත දැක්වෙන පරිදි යෝග්‍ය ප්‍රතිපියවර අදාළ කර ගනු ලැබිය යුතු ය.
- (අ) හඳුනාගත් රටවල් හෝ අදාළ රටෙහි පදිංචි තැනැත්තන් සමඟ ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා හෝ මූල්‍ය ගනුදෙනු සීමා කිරීම;
 - (ආ) අදාළ රටෙහි මූල්‍ය ආයතන සමඟ පවතින අනුරූපී බැංකු සම්බන්ධතා සමාලෝචනය කිරීම සහ සංශෝධනය කිරීම හෝ අවශ්‍ය වේ නම්, අවසන් කිරීම;
 - (ඇ) අදාළ රටෙහි පිහිටා ඇති මූල්‍ය ආයතනයේ හෝ මූල්‍ය සමූහ ව්‍යාපාරයේ ශාඛා හෝ පාලිත සමාගම් සඳහා තීව්‍රතාව සහ වාර ගණන වැඩි කිරීම මගින් ප්‍රවර්ධනය කරන ලද බාහිර විගණන පැවැත්වීම; සහ
 - (ඈ) මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය විසින් නිශ්චිතව දක්වනු ලබන වෙනත් යම් පියවර ගැනීම.

දේශපාලන වශයෙන් අනාවරණය වූ තැනැත්තන් (PEPS)

- 59. දේශපාලන වශයෙන් අනාවරණය වූ තැනැත්තන් හෝ ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයන් සහ සමීප ආශ්‍රිතයන් සම්බන්ධයෙන් වන විට, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම -
 - (අ) ගනුදෙනුකරු හෝ ප්‍රතිලාභී හිමිකරු දේශපාලන වශයෙන් අනාවරණය වූ තැනැත්තකු ද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා යෝග්‍ය අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති, කාර්ය පටිපාටි සහ පාලන ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබිය යුතු ය;
 - (ආ) ගනුදෙනුකරු හෝ ප්‍රතිලාභී හිමිකරු දේශපාලන වශයෙන් අනාවරණය වූ තැනැත්තකු වන අවස්ථාවක දී හෝ පසුව දේශපාලන වශයෙන් අනාවරණය වූ තැනැත්තකු බවට පත් වන අවස්ථාවක දී, ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා සඳහා ඇතුළත් වීමට හෝ ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමට මූල්‍ය ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලයෙන් අනුමතිය ලබා ගත යුතු ය;
 - (ඇ) අරමුදල්වල සහ සම්පත්වල මූලාශ්‍ර හෝ අරමුදල්වල හෝ සම්පත්වල ප්‍රතිලාභී හිමිකාරත්වය යෝග්‍ය ක්‍රම මගින් තහවුරු කිරීම සිදු කළ යුතු ය; සහ
 - (ඈ) දේශපාලන වශයෙන් අනාවරණය වූ තැනැත්තා සමඟ පවතින ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා අඛණ්ඩව ප්‍රවර්ධනය කර නියාමනය කිරීම සිදු කළ යුතු ය.
- 60. දේශපාලන වශයෙන් අනාවරණය වූ තැනැත්තන්ගේ රක්ෂණ ඔප්පු සම්බන්ධයෙන් වන විට, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම:
 - (අ) ප්‍රතිලාභ ගෙවනු ලබන අවස්ථාවේ දී, අවස්ථාවෝචිත පරිදි, ප්‍රතිලාභියා, ප්‍රතිලාභීන් හෝ ප්‍රතිලාභී හිමිකරු දේශපාලන වශයෙන් අනාවරණය වූ තැනැත්තන් ද යන්න පිළිබඳව තීරණය කිරීම සඳහා සාධාරණ පියවර ගනු ලැබිය යුතු ය;
 - (ආ) වඩා ඉහළ අවදානම් හඳුනා ගෙන ඇති අවස්ථාවක දී, රක්ෂණ ඔප්පුවේ මුදල් ගෙවීමට පෙරාතුව, රක්ෂණ ඔප්පු හිමියා සමඟ සම්පූර්ණ ව්‍යාපාර සම්බන්ධතාවය පිළිබඳව ප්‍රවර්ධන සෝදිසි කිරීමක් පැවැත්වීම සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය වෙත දැනුම් දිය යුතු අතර, සැක කටයුතු ගනුදෙනු පිළිබඳ වාර්තාවක් සකස් කළ යුතු ද නැද්ද යන්න පිළිබඳ සලකා බලනු ලැබිය යුතු ය.

තුන්වන පාර්ශ්වයක් මත රඳා පවතින මූල්‍ය ආයතන

- 61. ගනුදෙනුකරු හඳුනා ගැනීම, ප්‍රතිලාභී හිමිකරු හඳුනා ගැනීම සහ ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය හඳුනා ගැනීම සහ ව්‍යාපාරය ආරම්භ කිරීම ඇතුළුව, නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර සිදු කිරීමේ අරමුණින් යම් මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් තුන්වැනි පාර්ශ්ව මූල්‍ය ආයතනයක් හෝ නමෝද්දීෂ්ට මූල්‍ය නොවන ව්‍යාපාරයක් මත රඳා පැවතීමට අවසර ලබා දී ඇති අවස්ථාවක දී තුන්වැනි පාර්ශ්වය මත රඳා පවතින්නා වූ ද පහත දැක්වෙන පරිදි ක්‍රියා කළ යුතු වූ ද, මූල්‍ය ආයතනය වෙත නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පරම වගකීම පැවතිය යුතු ය:
 - (අ) නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවරවලට අදාළ අවශ්‍ය තොරතුරු වහාම ලබා ගැනීම කළ යුතු ය;
 - (ආ) ප්‍රමාදයකින් තොරව ඉල්ලීමක් කිරීමෙන් පසුව, තුන්වන පාර්ශ්ව මූල්‍ය ආයතනයෙන් හෝ නමෝද්දීෂ්ට මූල්‍ය නොවන ව්‍යාපාරයෙන් නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ අවශ්‍යතාවලට අදාළ හඳුනා ගැනීමේ දත්ත සහ වෙනත් අදාළ ලේඛනවල පිටපත් ලබා ගැනීමේ හැකියාව පිළිබඳ සැහීමකට පත්වන පරිදි පියවර ගනු ලැබීම කළ යුතු ය;
 - (ඇ) තුන්වන පාර්ශ්ව මූල්‍ය ආයතන විධිමත් කර ඇති බවට, අධීක්ෂණය කර ඇති බවට හෝ නියාමනය කර ඇති බවට ද, පනතට අනුව නිසි උද්යෝගය පිළිබඳව සහ වාර්තා තබා ගැනීමේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වන පියවර පවතින බවට පියවර ගෙන ඇති බවට සැහීමට පත්වීම කළ යුතු ය.
- 62. (1) තුන්වැනි පාර්ශ්වයක් මත රඳා පවතින සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් වෙත ම:
 - (අ) මුදල් විශුද්ධිකරණයට එරෙහි වීමේ සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමේ ප්‍රතිපත්තිවල ක්‍රමෝපාය උග්‍රතා පවතින රටවල් වශයෙන් මූල්‍ය කාර්ය සාධක බලකාය විසින් හඳුනා ගෙන ඇති රටවල් ද ඇතුළුව ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය පද්ධතිය කෙරෙහි ඇති මුදල් විශුද්ධිකරණ අවදානම හෝ ත්‍රස්තවාදී කටයුතු සඳහා මුදල් සැපයීමේ අවදානම අවම කිරීමට හැකියාව සහිත අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති සහ කාර්ය පටිපාටි තිබිය යුතු ය;
 - (ආ) තුන්වැනි පාර්ශ්වයක රට නිශ්චය කිරීමේ දී, රටෙහි අවදානම් මට්ටම පිළිබඳ පවතින විස්තර පිළිබඳ සලකා බැලිය යුතු ය.
- 63. පහත දැක්වෙන අවස්ථාවක ලදී, එකම මූල්‍ය සමූහ ව්‍යාපාරයේ හෝ සමාගම් සමූහයක කොටස්කරුවකු වන්නා වූ තුන්වන පාර්ශ්වයක් මත රඳා පවතින සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් සම්බන්ධයෙන් ම, 61 වන සහ 62 වන ඊතිවල සඳහන් විධිවිධාන අදාළ විය යුතු ය:
 - (අ) අදාළ ලිඛිත නීති ප්‍රකාරව, නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර අදාළ කර ගැනීමේ දී සහ වාර්තා තබා ගැනීමේ අවශ්‍යතා ඉටු කිරීමේ දී සහ මුදල් විශුද්ධිකරණයට එරෙහි වීමේ සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අවස්ථාවක දී;
 - (ආ) නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ වාර්තා තැබීමේ අවශ්‍යතා මෙන්ම සමූහ මට්ටමින් මුදල් විශුද්ධිකරණයට එරෙහි වීමේ හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී, මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය විසින් හෝ වෙනත් අදාළ අධිකාරියක් විසින් අධීක්ෂණ කටයුතු පවත්වනු ලබන අවස්ථාවක දී;
 - (ඇ) 57 වැනි ඊතියේ සඳහන් ඉහළ අවදානම් සහිත රටක පිහිටා ඇති යම් තුන්වැනි පාර්ශ්වයක් හේතුවෙන් උපවිත වන යම් අවදානමක්, සමූහ ව්‍යාපාරයේ මුදල් විශුද්ධිකරණයට එරෙහි වීමේ හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්තිවලින් මුලුමනින්ම අවම කරනු ලබන අවස්ථාවක දී.

III කොටස

අනුරූපී බැංකු කටයුතු

- 64. (1) (මෙහි මින් මතු “අනුරූපී බැංකුව” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) වගවීමේ බැංකු වෙත අනුරූපී බැංකු සේවා සපයනු ලබන සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම, වගවීමේ බැංකුවල ගිණුම් හරහා ඇති වන මුදල් විශුද්ධිකරණ අවදානම සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම (උදා: ෂෙල් (Shell) බැංකු විසින් භාවිත කරනු ලැබීම) මනා ලෙස කළමනාකරණය කිරීමට අවශ්‍ය සියලු පියවර ගනු ලැබිය යුතු ය.
- (2) ඒ අනුව, සෑම අනුරූපී බැංකුවක් විසින් ම පහත දැක්වෙන පියවර ගැනීම මගින් වගවීමේ බැංකුවේ යෝග්‍යතාවය පිළිබඳ තක්සේරු කරනු ලැබිය යුතු ය:-
 - (අ) පහත දැක්වෙන කරුණු ඇතුළුව වගවීමේ බැංකුවේ ව්‍යාපාර කටයුතුවල ස්වභාවය මනාව අවබෝධ කර ගැනීම සඳහා වගවීමේ බැංකුව පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් තොරතුරු රැස්කිරීම:
 - (i) මුදල් විශුද්ධිකරණයට එරෙහි වීම සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීම පිළිබඳ වගවීමේ බැංකුවේ අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්තිය;
 - (ii) වගවීමේ බැංකුවේ කළමනාකරණය සහ හිමිකාරත්වය පිළිබඳ විස්තර;
 - (iii) ප්‍රධාන ව්‍යාපාර කටයුතු;
 - (iv) භූගෝලීය වශයෙන් පිහිටි රට, කලාපය හෝ ලිපි කටයුතුවලට අදාළ රට;
 - (v) මුදල් විශුද්ධිකරණය වැළැක්වීම සහ අනාවරණය කර ගැනීම සඳහා වූ පියවර;
 - (vi) ගිණුමේ හෝ සේවාවේ අරමුණ;
 - (vii) අනුරූපී බැංකු සේවා භාවිත කරනු ලබන යම් තුන්වැනි පාර්ශ්වයක අනන්‍යතාවය (උදා: ගිණුම් හරහා ගෙවීම් කළ යුතු අවස්ථාවල දී);
 - (viii) වගවීමේ බැංකුව පිහිටි රටෙහි බැංකු විධිමත් කිරීමේ සහ අධීක්ෂණය කිරීමේ මට්ටම.

- (ආ) වගවීමේ බැංකුව මුදල් විශුද්ධීකරණය පිළිබඳ හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම පිළිබඳ විමර්ශනයකට හෝ නියාමන කටයුත්තකට භාජනය වී තිබේ ද යන්න පිළිබඳ කරුණු ද ඇතුළුව, පොදු මූල්‍ය මාර්ගයෙන් වගවීමේ බැංකුවේ කීර්තිනාමය ද, ප්‍රායෝගිකව හැකි තාක් දුරට වගවීමේ බැංකුව පිළිබඳ පවතින අධීක්ෂණයේ තත්ත්වය ද නිශ්චය කිරීම -
- (ඇ) වගවීමේ බැංකුවේ මුදල් විශුද්ධීකරණයට එරෙහි වීමේ ක්‍රම සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමේ ක්‍රම තක්සේරු කිරීම සහ වගවීමේ බැංකුව ක්‍රියාත්මක වන රටෙහි හෝ කලාපයේ මුදල් විශුද්ධීකරණයට එරෙහි සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමේ පියවර පිළිබඳ සැලකිල්ලට ගෙන, එම තක්සේරු කිරීම ප්‍රමාණවත් සහ කාර්යක්ෂම වේ ද යන්න පිළිබඳ විමසා බැලීම;
- (ඈ) එක් එක් බැංකුවේ අදාළ මුදල් විශුද්ධීකරණයට එරෙහි වීමේ සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමේ වගකීම පැහැදිලිව අවබෝධ කර ගැනීම සහ වාර්තා කිරීම; සහ
- (ඉ) නව අනුරූපී බැංකු සම්බන්ධතාවලට ඇතුළත් වීමට පෙර, වගවීමේ බැංකුවේ පාලන මණ්ඩලයේ අනුමතය ලබා ගැනීම.

65. “තෙවන පාර්ශ්වීය ගෙවීම් සඳහා වන අනුරූපී ගිණුම්වලට” අදාළව වගවීමේ බැංකුව විසින් -

- (අ) අනුරූපී බැංකුවේ ගිණුම් සඳහා සෘජු ප්‍රවේශයක් සහිත ස්වකීය ගනුදෙනුකරුවන් සම්බන්ධයෙන් නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර අනුගමනය කර ඇති බවට; සහ
- (ආ) ඉල්ලීමක් කිරීමෙන් පසුව අනුරූපී බැංකුව වෙත අදාළ නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ තොරතුරු සැපයීමට හැකියාවක් ඇති බවට; අනුරූපී බැංකුව සෑහීමට පත් විය යුතු ය.

66. සෑම අනුරූපී බැංකුවක් විසින් ම 57 වැනි රීතියේ සඳහන් ඉහළ අවදානම් සහිත රටවල පිහිටා ඇති බැංකු හෝ මූල්‍ය ආයතනය සමඟ අනුරූපී බැංකු සම්බන්ධතාවලට ඇතුළත් වන හෝ අනුරූපී බැංකු සම්බන්ධතා අධීක්ෂණයට පත්වන බවට ප්‍රවර්ධන නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර අදාළ කර ගනු ලැබිය යුතු ය.

- 67. (1) කිසිදු අනුරූපී බැංකුවක් විසින් ෂෙල් බැංකුවක් සමඟ අනුරූපී බැංකු සම්බන්ධතාවලට එළැඹීම හෝ එසේ අනුරූපී බැංකු සම්බන්ධතා පවත්වාගෙන යාම නොකළ යුතු ය.
- (2) අනුරූපී බැංකු සේවා සැපයීමේ දී, එහි වගකීමේ මූල්‍ය ආයතන විසින් ස්වකීය ගිණුම් ෂෙල් බැංකු විසින් භාවිත කරනු නොලබන බවට අනුරූපී බැංකුව සෑහීමට පත්වන පරිදි අනුරූපී බැංකුව විසින් ම යෝග්‍ය පියවර ගනු ලැබිය යුතු ය.

IV කොටස

විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ

- 68. විද්‍යුත් ප්‍රේෂණවල දී නමෝද්දිෂ්ට නැතැත්තන් හා අස්තීන්තව මත සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම, එක්සත් ජාතීන්ගේ ආරක්ෂක මණ්ඩලයේ සම්මත යෝජනා අංක 1267 සහ 1373 සහ ඒ යෝජනාවල යම් අනුප්‍රාප්තික යෝජනා ද ඇතුළුව, ත්‍රස්තවාදය සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම වැළැක්වීම සහ මැඩපැවැත්වීමට අදාළව 2012 මැයි මස 15 වැනි දින අංක 1758/19 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ 2012 අංක 1 දරන එක්සත් ජාතීන්ගේ නියෝගවල සහ 2012 මැයි මස 31 වැනි දින අංක 1760/40 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ 2012 අංක 2 දරන එක්සත් ජාතීන්ගේ නියෝගවල නිශ්චිතව දක්වා ඇති බැඳීමවලට අනුව ක්‍රියාවිරහිත කිරීමේ පියවර ද තහනම් කිරීම ද, සිදු කළ යුතු ය.
- 69. අන්තරාතිමුඛ ප්‍රේෂණ සමඟ ලැබෙන ගෝලීය අන්තර් බැංකු මූල්‍ය විදුලි සංදේශ සඳහා වූ සංගම් පිණිවිඩ (SWIFT පණිවිඩ) සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම ගනුදෙනුව සිදු කළ දින සිට අවුරුදු හයක කාලසීමාවක් සඳහා සුරක්ෂිතව තබා ගත යුතු ය.

විධාන කරනු ලබන මූල්‍ය ආයතනය

- 70. සෑම විධාන කරනු ලබන මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම, රුපියල් ලක්ෂයකට සමාන හෝ ඊට වැඩි වටිනාකමක් සහිත හෝ විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ඊට සමාන වටිනාකමක් සහිත සියලු දේශ සීමා හරහා කරනු ලබන විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ සමඟ සෑමවිටම පහත සඳහන් තොරතුරු තිබෙන බවට වගබලා ගත යුතු ය:
 - (අ) ආරම්භක ගනුදෙනුකරුගේ තොරතුරු:
 - (i) ආරම්භක ගනුදෙනුකරුගේ නම;
 - (ii) ගනුදෙනුව සිදු කිරීම සඳහා ආරම්භක ගිණුම් අංකයක් භාවිත කරනු ලබන අවස්ථාවක දී, ආරම්භක ගිණුමේ අංකය හෝ ගිණුමක් නොමැති අවස්ථාවක දී, ගනුදෙනු සටහන් නැවත ලබා ගැනීමට ඉඩ සලසන විශේෂිත ගනුදෙනු යොමු අංකයක්; සහ
 - (iii) ආරම්භක ගනුදෙනුකරුගේ ලිපිනය, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හෝ අදාළ වන වෙනත් ඕනෑම ගනුදෙනුකාර හඳුනා ගැනීමේ අංකයක්;
 - (ආ) ප්‍රතිලාභියාගේ තොරතුරු:
 - (i) ප්‍රතිලාභියාගේ නම; සහ
 - (ii) ගනුදෙනුව සිදු කිරීම සඳහා ප්‍රතිලාභී ගිණුම් අංකයක් භාවිත කරනු ලබන අවස්ථාවක දී, ප්‍රතිලාභී ගිණුමේ අංකය හෝ ගිණුමේ අංකයක් නොමැති අවස්ථාවක දී, ගනුදෙනුවේ සටහන් නැවත ලබා ගැනීම සඳහා ඉඩ සලසන විශේෂිත ගනුදෙනු යොමු අංකයක්.

- 71. තනි ආරම්භක ගනුදෙනුකරුවකුගෙන් ලැබෙන දේශ සීමා හරහා සිදු වන තනි විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ කීපයක් ප්‍රතිලාභීන් සඳහා සම්ප්‍රේෂණය කිරීමට කාණ්ඩ ලිපිගොනුවක රැස් කර ඇති අවස්ථාවක දී, ප්‍රතිලාභී රට තුළ අවශ්‍ය සහ නිවැරදි ආරම්භක ගනුදෙනුකරුවෙකුගේ තොරතුරු සහ සම්පූර්ණ ප්‍රතිලාභියාගේ තොරතුරු සම්පූර්ණයෙන් නැවත ලබාගත හැකි පරිදි කාණ්ඩ ලිපිගොනුවේ අන්තර්ගත විය යුතු අතර, ඒ සඳහා ආරම්භක ගනුදෙනුකරුවෙකුගේ ගිණුම් අංකය හෝ විශේෂිත ගනුදෙනු යොමු අංකයක් ඇතුළත් විය යුතු ය.
- 72. සෑම විධාන කරනු ලබන මූල්‍ය ආයතනයකට ම මුදල් විභූතීකරණ අවදානමක් හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානමක් පිළිබඳ සැකයක් ඇතිවන අවස්ථාවක දී, ස්වකීය ගනුදෙනුකරුවන්ට අදාළ තොරතුරු ඒ ආයතනය විසින් තහවුරු කර ගත යුතු ය.
- 73. දේශීය විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ සම්බන්ධයෙන් වන විට, විද්‍යුත් ප්‍රේෂණය සමඟ වූ තොරතුරු, වෙනත් ආකාරයකින් ප්‍රතිලාභී මූල්‍ය ආයතනයට සහ අදාළ අධිකාරීන්ට ලබා දීමට හැකි නම් මිස, ඒ තොරතුරුවල, දේශ සීමා හරහා සිදු කරන විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ සඳහා දක්වා ඇති ආකාරයට ම ආරම්භක ගනුදෙනුකරුවෙකුගේ තොරතුරු ලබා ගැනීමට විධාන කරනු ලබන මූල්‍ය ආයතනය වගබලා ගත යුතු ය.
- 74. (1) වෙනත් ආකාරයකින් ප්‍රතිලාභී මූල්‍ය ආයතනයට සහ අදාළ අධිකාරීන්ට දේශීය විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ සමඟ වූ තොරතුරු ලබා දිය හැකි අවස්ථාවක දී, එම අංකය මගින් ආරම්භක ගනුදෙනුකරුවාට හෝ ප්‍රතිලාභියාට ගනුදෙනුවේ සටහන් නැවත ලබා ගැනීමට ඉඩ ලැබෙන පරිදි ගිණුම් අංකයක් හෝ විශේෂිත ගනුදෙනු යොමු අංකයක් විධාන කරනු ලබන මූල්‍ය ආයතනය විසින් ඇතුළත් කරනු ලැබිය යුතු ය.
- (2) ප්‍රතිලාභී මූල්‍ය ආයතනයෙන් හෝ අදාළ අධිකාරියෙන් ඉල්ලීමක් ලැබීමෙන් පසුව, විධාන කරනු ලබන මූල්‍ය ආයතනය විසින් ප්‍රායෝගිකව හැකි තරම් ඉක්මනින් තොරතුරු සපයනු ලැබිය යුතුය.
- 75. සෑම විධාන කරනු ලබන මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම පනත ප්‍රකාරව ආරම්භක ගනුදෙනුකරුවෙකුගේ සහ ප්‍රතිලාභියාගේ සියලු තොරතුරු රැස්කර පවත්වාගෙන යා යුතු ය.
- 76. විද්‍යුත් ප්‍රේෂණයක් සම්බන්ධයෙන් 70 සිට 75 දක්වා වූ රීතිවල (එම රීති දෙක ද ඇතුළුව) නිශ්චිතව දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවලට අනුව ක්‍රියා කිරීම යම් විධාන කිරීමේ මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් අපොහොසත් වී ඇති අවස්ථාවක දී, මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය විසින් එසේ සිදු කිරීමට විධාන කර ඇත්නම් මිස, එවැනි මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් විද්‍යුත් ප්‍රේෂණය තවදුරටත් සිදු නොකළ යුතු අතර අදාළ ගනුදෙනුව සෑක කටයුතු ගනුදෙනුවක් ලෙස සලකා එය මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය වෙත වාර්තා කිරීම සලකා බැලිය යුතු ය.

අතරමැදි මූල්‍ය ආයතනය

- 77. අතරමැදි මූල්‍ය ආයතනයක් වශයෙන් විද්‍යුත් ප්‍රේෂණවල යෙදී සිටින සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම, දේශ සීමා හරහා සිදුවන විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ සමඟ වන සියලු ආරම්භක ගනුදෙනුකාර සහ ප්‍රතිලාභී තොරතුරු විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ, පණිවුඩය සමඟ තබා ගැනීමට වගබලා ගත යුතු ය.
- 78. තාක්ෂණික සීමා කිරීම් දේශ සීමා හරහා විද්‍යුත් ප්‍රේෂණයක් සමඟ වන අවශ්‍ය ආරම්භක ගනුදෙනුකාර හෝ ප්‍රතිලාභී තොරතුරු, ආශ්‍රිත දේශීය විද්‍යුත් ප්‍රේෂණයක් සමඟ තබා ගැනීම වළක්වනු ලබන අවස්ථාවක දී, විධාන කිරීමේ මූල්‍ය ආයතනයෙන් හෝ වෙනත් අතරමැදි මූල්‍ය ආයතනයකින් ලැබෙන සියලු තොරතුරු අවම වශයෙන් අවුරුදු හයක කාලයක් සඳහා වාර්තාගත කර තැබිය යුතුය.
- 79. අවශ්‍ය වන ආරම්භක ගනුදෙනුකාර තොරතුරු හෝ අවශ්‍ය වන ප්‍රතිලාභී තොරතුරුවල අඩුපාඩු සහිතව දේශ සීමා හරහා සිදු කරන විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ හඳුනා ගැනීම සඳහා, සෑම අතරමැදි මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම විද්‍යුත් ගෙවීම් ක්‍රියාවලිය සමඟ අනුකූල වන්නා වූ සාධාරණ පියවර ගනු ලැබිය යුතුය.
- 80. (අ) අවශ්‍ය වන ආරම්භක ගනුදෙනුකාර තොරතුරුවල හෝ ප්‍රතිලාභී තොරතුරුවල, අඩුපාඩු ඇති විට විද්‍යුත් ප්‍රේෂණයක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන්නේ, ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන්නේ හෝ අන්තිමවනු ලබන්නේ කවර අවස්ථාවක ද යන්න; සහ
(ආ) යෝග්‍ය පසුව අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාමාර්ගය කවරේද යන්න.

නිශ්චය කිරීමේ දී සෑම අතරමැදි මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම අවදානම පදනම් වූ අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති සහ කාර්ය පටිපාටි අනුගමනය කරනු ලැබිය යුතුය.

ප්‍රතිලාභී මූල්‍ය ආයතනය

- 81. අවශ්‍ය ආරම්භක ගනුදෙනුකාර තොරතුරුවල හෝ අවශ්‍ය ප්‍රතිලාභී තොරතුරුවල අඩුපාඩු සහිතව දේශ සීමා හරහා සිදු කරන විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ හඳුනා ගැනීම සඳහා හැකි අවස්ථාවල දී, සෑම ප්‍රතිලාභී මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම පස්වන - සිදුවීම් නියාමනය හෝ නිසි - කාලීන සිදුවීම් නියාමනය ඇතුළුව සාධාරණ පියවර ගනු ලැබිය යුතු ය.
- 82. රුපියල් ලක්ෂ එකක් හෝ ඊට වැඩි මුදලක නැතහොත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ඊට සමාන මුදල් ප්‍රමාණයක දේශ සීමා හරහා සිදු කරන විද්‍යුත් ප්‍රේෂණවල දී ප්‍රතිලාභියාගේ අනන්‍යතාව කලින් තහවුරු කර පවත්වාගෙන යාම කර නොමැති නම්, ප්‍රතිලාභී මූල්‍ය ආයතනය විසින් ප්‍රතිලාභියාගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කර ගත යුතු ය.
- 83. (අ) අවශ්‍ය වන ආරම්භක ගනුදෙනුකාර තොරතුරුවල හෝ ප්‍රතිලාභී තොරතුරුවල, අඩුපාඩු ඇති විට විද්‍යුත් ප්‍රේෂණයක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන්නේ, ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන්නේ හෝ අන්තිමවනු ලබන්නේ කවර අවස්ථාවක ද යන්න; සහ
(ආ) යෝග්‍ය පසුව අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාමාර්ගය කවරේ ද යන්න.

නිශ්චය කිරීම සඳහා සෑම ප්‍රතිලාභී මූල්‍ය ආයතනයක් සඳහා ම අවදානම පදනම් වූ අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති හා කාර්යපටිපාටි අනුගමනය කරනු ලැබිය යුතු ය.

මුදල් හෝ වටිනාකම් පැවරීම් සේවා සපයන්නන්

- 84. (මෙහි මින් මතු “එම්. ඩී. ඊ. එස්.” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) සෑම මුදල් හෝ වටිනාකම් පැවරීමේ සේවා සපයන්නකු විසින් ම, එම්.ඩී.ඊ.එස්. සැපයුම්කරු සහ එහි නියෝජිතයන් ක්‍රියාත්මක වන සියලු රටවල්වල, ස්වකීය නියෝජිතයන්ගේ ලැයිස්තුවක් පවත්වාගෙන යා යුතු ය.
- 85. නියෝජිතයින් භාවිතා කරනු ලබන සෑම එම්. ඩී. ඊ. එස්. සැපයුම්කරුවකු ම විසින් ම ස්වකීය මුදල් විශුද්ධීකරණයට එරෙහි වීමේ හෝ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමේ අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්තියෙහි එම නියෝජිතයන් ඇතුළත් කළ යුතු අතර ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව ඔවුන් නියාමනය කරනු ලැබිය යුතු ය.
- 86. සෘජුවම හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ සිටින ස්වකීය නියෝජිතයන් හරහා ක්‍රියාත්මක වීමේ දී, සෑම එම්. ඩී. ඊ. එස්. සැපයුම්කරුවකු විසින් ම විද්‍යුත් ප්‍රේෂණවල නිසි උද්යෝගය සඳහා අදාළ වන විධිවිධානවලට අනුව ක්‍රියා කරනු ලැබිය යුතු අතර, සෘජුව හෝ විදේශීය රටක සිටින ස්වකීය නියෝජිතයින් හරහා ක්‍රියාත්මක වීමේ දී, අදාළ අධිකාරියක් විසින් නිකුත් කරනු ලබන සමාන නියමයන්ට අනුව ක්‍රියා කරනු ලැබිය යුතු ය.
- 87. විද්‍යුත් ප්‍රේෂණයක විධාන කිරීමේ ගනුදෙනුකරු මෙන්ම ප්‍රතිලාභී ගනුදෙනුකරු ද පාලනය කරනු ලබන එම්. ඩී. ඊ. එස්. සැපයුම්කරුවකු සම්බන්ධයෙන් වන විට -
 - (අ) සැක කටයුතු ගනුදෙනු වාර්තාවක් ගොනු කිරීමට අවශ්‍ය වේ ද යන්න නිශ්චය කිරීම සඳහා විධාන කරන ගනුදෙනුකරුගෙන් සහ ප්‍රතිලාභී ගනුදෙනුකරුගෙන් ලැබෙන සියලු අදාළ තොරතුරු සැලකිල්ලට ගනු ලැබිය යුතු ය; සහ
 - (ආ) සැක කටයුතු විද්‍යුත් ප්‍රේෂණයක් හඳුනා ගැනීමේ දී, මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය වෙත සැක කටයුතු ගනුදෙනු වාර්තාවක් ගොනු කරනු ලැබිය යුතු ය.
- 88. (1) සාමාන්‍ය මුදල් සම්ප්‍රේෂණ සේවා සහ අසාමාන්‍ය සහ අධිකෂණය නොකළ ජාල හෝ යාන්ත්‍රණ හරහා එක් භූගෝලීය කලාපයක සිට තවත් භූගෝලීය කලාපයක් දක්වා මුදල් හෝ වටිනාකම් ප්‍රේෂණය කරනු ලබන වෙනත් විකල්ප මුදල් හෝ වටිනාකම් පැවරීම් ක්‍රම (උදා: හුන්ඩ්, හවාලා යනාදිය) අතර පැහැදිලි වෙනසක් පවත්වා ගැනීම සඳහා සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම විශේෂ පූර්ව ආරක්ෂණ පියවර අනුගමනය කරනු ලැබිය යුතු ය.
- (2) එවැනි මුදල් හෝ වටිනාකම් පැවරීම් ක්‍රමවලට අදාළ අරමුදල්වල මූලාශ්‍ර විමසා බැලීම සඳහා මූල්‍ය ආයතනය විසින් සාධාරණ පියවර ගනු ලැබිය යුතු අතර, මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය වෙත සැක කටයුතු ගනුදෙනු වාර්තාවක් ගොනු කරනු ලැබිය යුතු ය.

V කොටස

වාර්තා තබා ගැනීම

- 89. සංකීර්ණ සහ අසාමාන්‍ය ලෙස විශාල ගනුදෙනුවල පසුබිම සහ කාර්යය තහවුරු කර ගැනීම සඳහා කරන ලද යම් විශ්ලේෂණවල ප්‍රතිඵල ඇතුළුව, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම එම ගනුදෙනු සම්පූර්ණ කිරීමේ දින සිට අවම වශයෙන් අවුරුදු හයක කාලයක් සඳහා දේශීය සහ ජාත්‍යන්තර ගනුදෙනු පිළිබඳ සියලු වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතු ය.
- 90. අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී සාක්ෂි වශයෙන් අධිකරණයක් වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවන පරිදි, ගනුදෙනුවල ස්වභාවය සහ දිනය, අදාළ මුදලේ ස්වභාවය සහ ව්‍යවහාර මුදල් වර්ගය ද, ගනුදෙනුවට අදාළ යම් ගිණුමක හඳුනා ගැනීමේ අංකය ද ඇතුළුව තනි තනිව ගනුදෙනු නැවත සකස් කළ හැකි පරිදි වාර්තා ප්‍රමාණවත් විය යුතු ය. ගනුදෙනු වාර්තා ලේඛන ආකාරයෙන්, ඉලෙක්ට්‍රොනික ආකාරයෙන්, ක්ෂුද්‍ර පට හෝ වෙනත් ආකාරයකින් හෝ අධිකරණයක සාක්ෂියක් වශයෙන් අවේශ කරගනු ලැබිය හැකි වෙනත් ආකාරයකින් පවත්වාගෙන යනු ලැබිය යුතු ය.
- 91. හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනවල, පිටපත්, ගිණුම් විවෘත කිරීමේ ආකෘති පත්‍ර, ගනුදෙනුකරු හඳුනා ගැනීම ආශ්‍රිත ලේඛන, තහවුරු කිරීමේ ලේඛන සහ ගිණුම් ලිපිගොනු වාර්තා සහ ව්‍යාපාරික ලිපි සමඟ වෙනත් ලේඛන වැනි නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ ක්‍රියාවලිය තුළින් ලබා ගන්නා හඳුනා ගැනීමේ දත්තවල වාර්තා ව්‍යාපාර සම්බන්ධතාවය ඉටු කළ දින සිට හෝ නිත්‍ය නොවන ගනුදෙනුව සිදු වූ දින සිට ආරම්භ වන පරිදි අවම වශයෙන් අවුරුදු හයක කාලසීමාවක් සඳහා පවත්වාගෙන යා යුතු ය.
- 92. වාර්තා යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යනු ලැබිය යුතු අතර ඒවා මුල් ලේඛන වශයෙන් හෝ මූල්‍ය ආයතනයේ සහතිකය සහිතව පිටපත් වශයෙන් තැබිය යුතු ය.
- 93. ගනුදෙනු, ගනුදෙනුකරුවන් හෝ ගිණුම් යම් නඩු පැවරීමකට හෝ අධිකරණයකට හෝ වෙනත් අදාළ අධිකාරියකට ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය වන අවස්ථාවක දී, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම, ඉහත කී වාර්තා ඊට වැඩි කාලයක් තබාගත යුතු ය.
- 94. (1) සියලු නිසි උද්යෝගයට අදාළ තොරතුරු සහ ගනුදෙනු වාර්තා අදාළ දේශීය අධිකාරිය වෙත සහ මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය වෙත වහාම ලබාදිය හැකි බවට සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම වගබලා ගත යුතු ය.
- (2) මෙම රීතියේ කාර්යය සඳහා, අදාළ දේශීය අධිකාරිය යන්නෙන්:-
 - (අ) මුදල් විශුද්ධීකරණයට එරෙහි වීමේ සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමේ නමෝද්දිෂ්ට වගකීම් සහිත (ව්‍යවස්ථාපිත බලතල සහිත ස්වාධීන රාජ්‍ය නොවන අධිකාරියක් වශයෙන් පිහිටුවා ඇති අධිකෂණ අධිකාරියක් ඇතුළුව) යම් රාජ්‍ය අධිකාරියක්;
 - (ආ) මුදල් විශුද්ධීකරණ වරද සහ ත්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ වරද ආශ්‍රිත වරදවල් විමර්ශනය කිරීමේ සහ ඒ සම්බන්ධව නඩු පැවරීමේ කටයුතු ඉටු කරනු ලබන සහ එවැනි වැරදිවලට අදාළ වත්කම් තහනමට ගැනීමේ හෝ ක්‍රියා විරහිත කිරීමේ සහ රාජසන්තක කිරීමේ කටයුතු ඉටු කරනු ලබන යම් අධිකාරියක්; සහ
 - (ඇ) ව්‍යවහාර මුදල් දේශ සීමා හරහා ප්‍රවාහනය කිරීම පිළිබඳ වාර්තා ලබා ගන්නා යම් අධිකාරියක්,

අදහස් වේ.

VI කොටස

විවිධ විධිවිධාන

- 95. එක්සත් ජාතීන්ගේ සම්මේලනයේ ආරක්ෂක මණ්ඩලයේ සම්මත වූ යෝජනා අංක 1267 සහ 1373 ද, එම යෝජනාවල අනුප්‍රාප්තික යෝජනා ද ඇතුළුව, ත්‍රස්තවාදය සහ ත්‍රස්තවාදී කටයුතු සඳහා මුදල් සැපයීම වැළැක්වීම සහ මැඩපැවැත්වීමට අදාළව 2012 මැයි මස 15 වැනි දින අංක 1785/19 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ 2012 අංක 1 දරන එක්සත් ජාතීන්ගේ නියෝග සහ 2012 මැයි මස 31 වැනි දින අංක 1760/40 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ 2012 අංක 2 දරන එක්සත් ජාතීන්ගේ නියෝගවලට අනුව නිකුත් කරනු ලැබූ යම් සැක කටයුතු ත්‍රස්තවාදී ලැයිස්තුවක හෝ අවදානම් ලැයිස්තුවක යම් අපේක්ෂිත ගනුදෙනුකරුවකු හෝ ප්‍රතිලාභියකු ඇතුළත්ව සිටී ද යන්න පිළිබඳව සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම තහවුරු කර ගනු ලැබිය යුතු ය.
- 96. ඉල්ලුම්පත්‍රයේ ලබා දී ඇති ස්ථිර ලිපිනය ගිණුම් විවෘත කිරීම සඳහා වූ ඉල්ලීම ලබා ගන්නා ශාඛාවෙන් දුරස්ථව පිහිටි ස්ථානයක පිහිටියා වූ අපේක්ෂිත ගනුදෙනුකරුවකු සම්බන්ධයෙන් වන විට, මූල්‍ය ආයතනය විසින් ගිණුම විවෘත කිරීම පිළිබඳව අධෛර්යමත් කිරීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම සිදු කළ යුතු අතර වාර්තාගත කර තැබීම සඳහා පිළිගත හැකි සහ වලංගු හේතුවක් ලබා දී ඇත්නම් මිස, ගනුදෙනුකරුගේ පදිංචි ස්ථානයට හෝ ව්‍යාපාරික ස්ථානයට ආසන්නතම ශාඛාවේ ගිණුම විවෘත කරන ලෙස මූල්‍ය ආයතනය විසින් අපේක්ෂිත ගනුදෙනුකරුගෙන් ඉල්ලා සිටිය යුතු ය.
- 97. එක් ගනුදෙනුකරුවෙකු විසින් එකම මූල්‍ය ආයතනයක ගිණුම් දෙකක් හෝ වැඩි ගණනක් විවෘත කරනු ලබන අවස්ථාවක දී, සියලු ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් අඛණ්ඩව නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ කටයුතු පවත්වාගෙන යාමට හැකි වනු පිණිස එවැනි ගිණුම් විවෘත කිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ විශේෂිත හේතුව මූල්‍ය ආයතනය විසින් වාර්තා කරනු ලැබිය යුතු ය.
- 98. 2011 මාර්තු මස 28 වැනි දින අංක 1699/10 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ 2011 අංක 1 දරන බලපත්‍රලාභී බැංකු සහ ලියාපදිංචි මූල්‍ය සමාගම් (ගනුදෙනුකරු හඳුනා ගැනීමේ (KYC) සහ ගනුදෙනුකරු පිළිබඳ උද්යෝගයෙන් ක්‍රියාකිරීමේ (CDD) රීති ඒ යටතේ කලින් කරන ලද කිසිවකට අගතියක් නොමැතිව මෙයින් පරිච්ඡින්න කරනු ලැබේ.
- 99. මෙම රීතිවල -
 - “ප්‍රතිලාභියා” යන්නෙන් අරමුදල් යවනු ලබන්නේ හෝ තැන්පත් කරනු ලබන්නේ යම් තැනැත්තකුට ද නැතහොත් යම් තැනැත්තකුගේ ප්‍රතිලාභය පිණිස ද, එවැනි යම් තැනැත්තකු අදහස් වන අතර එයට ප්‍රතිලාභී මූල්‍ය ආයතනයක් ද ඇතුළත් වේ;
 - “ප්‍රතිලාභී මූල්‍ය ආයතනය” යන්නෙන් විධාන කිරීමේ ආයතනයෙන් සෘජුව හෝ අතරමැදි මූල්‍ය ආයතනයක් හරහා හෝ විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ ලබා ගන්නා වූ සහ ප්‍රතිලාභී ගනුදෙනුකරු වෙත අරමුදල් ලබා දෙන්නා වූ යම් ආයතනයක් අදහස් වේ;
 - “ප්‍රතිලාභී අයිතිකරු” යන්නෙන් ගනුදෙනුකරුවකුගේ අත්‍යන්ත ගිම්කාරත්වය හෝ පාලනය සහිත ස්වභාවික තැනැත්තකු, නැතහොත් ගනුදෙනුව පවත්වනු ලබන්නේ යම් තැනැත්තකුගේ ප්‍රතිලාභය සඳහා ද ඒ තැනැත්තා අදහස් වන අතර යම් තැනැත්තකුගේ හෝ නෛතික වැඩපිළිවෙලක සක්‍රීය ලෙස අත්‍යන්ත පාලනය දරනු ලබන තැනැත්තකු ද ඊට ඇතුළත් වේ;
 - “අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව සංස්ථාගත කරන ලද යම් මූල්‍ය ආයතනයක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, එම මූල්‍ය ආයතනයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය අධිකාරිය අදහස් වේ;
 - “ගනුදෙනුකරු” යන්නට, ගනුදෙනුවක් හෝ ගිණුමක් සම්බන්ධයෙන් වන විට,
 - (අ) ගනුදෙනුවක් හෝ ගිණුමක් සකස් කිරීම, විවෘත කිරීම හෝ භාර ගැනීම කරනු ලබන්නේ යම් තැනැත්තකුගේ නමින් ද එවැනි තැනැත්තකු;
 - (ආ) යම් ගනුදෙනුවක හෝ ගිණුමක අත්සන්කරුවකු;
 - (ඇ) ගනුදෙනුවක් භාර දෙනු ලැබූ හෝ පවරනු ලැබ ඇත්තේ යම් තැනැත්තකු වෙත ද එවැනි තැනැත්තකු;
 - (ඈ) ගනුදෙනුවක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා බලය ලබා දී ඇති යම් තැනැත්තකු; හෝ
 - (ඉ) නියම කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් යම් තැනැත්තකු,
 ඇතුළත් වේ.
 - “අනුරූපී බැංකු කටයුතු” යන්නට, එක් බැංකුවක් (අනුරූපී බැංකුව) විසින් තවත් බැංකුවක් (වගවීමේ බැංකුව) වෙත මුදල් කළමනාකරණය ඇතුළු බැංකු සේවා සැපයීම. (උදා:- විවිධ ව්‍යවහාර මුදල්වලින් පොළිය දරනු ලබන ගිණුම්, ජාත්‍යන්තර විද්‍යුත් පැවරීම්, චෙක්පත් නිශ්කාභණය, ගිණුම් හරහා ගෙවීම් සහ විදේශ විනිමය හුවමාරු සේවා වැනි විශාල පරාසයක සේවා සැපයීම මගින් ලෝකය පුරා පවතින විශාල බැංකු ප්‍රමාණයක් සඳහා විශාල ජාත්‍යන්තර බැංකු අනුරූපී බැංකුවක් වශයෙන් නිතර ක්‍රියා කරනු ලැබීම);
 - “සමීප ආශ්‍රිතයන්” යන්නට,
 - (අ) නෛතික ආස්ථිත්වවල සහ නෛතික වැඩපිළිවෙලවල හවුල් ප්‍රතිලාභී සම්බන්ධතාවය හෝ වෙනත් යම් සමීප ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා සහිත ස්වභාවික තැනැත්තකු, සහ
 - (ආ) ප්‍රතිලාභී අයිතිකරු ස්වභාවික තැනැත්තකු වන්නා වූ ද, එම තැනැත්තා හෝ ඔහුගේ පවුලේ සමීප සාමාජිකයන්ගේ ප්‍රතිලාභය වෙනුවෙන් සකස් කර ඇති ලෙස සලකනු ලබන්නා වූ ද යම් නෛතික තැනැත්තකු හෝ නෛතික වැඩපිළිවෙලක්.
 ඇතුළත් වේ.
 - “පාලන සම්බන්ධතාවය” යන්නෙන් යම් මූල්‍ය ආයතනයක ප්‍රාග්ධනයෙන් සියයට දහයකට වැඩි ප්‍රමාණයක් සැපයීම මගින් උපචිත වන යම් සම්බන්ධතාවයක් අදහස් වේ;

“සමාගම් පනත” යන්නෙන් 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත අදහස් වේ;

“වත්මන් ගනුදෙනුකරු” යන්නෙන් මෙම රීති බලාත්මක වන දින හෝ එදිනට පෙර ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා ආරම්භ කර ඇති ගනුදෙනුකරුවකු අදහස් වේ;

“මූල්‍ය කාර්ය සාධක බලකාය” යන්නෙන් මුදල් විශුද්ධීකරණයට, ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමට සහ සමූහ විනාශ සිදු වන අවි ආයුධ සඳහා මුදල් සැපයීමට එරෙහි වීමේ ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන සහ ප්‍රවර්ධන කර ගෝලීය මූල්‍ය පද්ධතිය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වන ස්වාධීන අන්තර් රාජ්‍ය ආයතනයක් අදහස් වේ;

“මූල්‍ය සමූහ ව්‍යාපාරය” යන්නෙන්; පීතෘ සමාගමට යටත් ශාඛා සහ පාලිත සමාගම් සමඟින් මුදල් විශුද්ධීකරණයට එරෙහි වීම සහ ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීම යටතේ වන ප්‍රතිපත්ති සහ කාර්ය පටිපාටි අදාළ කර ගැනීම පිළිබඳව සාමූහිකව අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා, සමූහ ව්‍යාපාරයේ සෙසු සමාගම් පාලනය කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම ඉටු කරනු ලබන පීතෘ සමාගමකින් හෝ වෙනත් යම් ආකාරයක නෛතික තැනැත්තෙකුගෙන් සමන්විත වන සමාගම් සමූහයක් අදහස් වේ;

“මුදල් සමාගම” යන්නෙන් 2011 අංක 42 දරන මුදල් ව්‍යාපාර පනත යටතේ බලපත්‍රලාභී යම් සමාගමක් අදහස් වේ;

“පවුලේ සමීප සාමාජිකයා” යන්නට කලත්‍රයා, දරුවන් සහ ඔවුන්ගේ කලත්‍රයන් හෝ සහකරුවන් හෝ සහකාරියන්, දෙමාපියන්, සහෝදර සහෝදරියන් සහ ඔවුන්ගේ කලත්‍රයන් සහ මුණබූරු මිණිපිරියන් සහ ඔවුන්ගේ කලත්‍රයන් ඇතුළත් වේ;

“අතරමැදි මූල්‍ය ආයතනය” යන්නෙන් විධාන කිරීමේ මූල්‍ය ආයතනය, ප්‍රතිලාභී මූල්‍ය ආයතනය හෝ වෙනත් අතරමැදි ආයතනයක් වෙනුවෙන් විද්‍යුත් ප්‍රේෂණයක් ලබා ගෙන ප්‍රේෂණය කරන්නා වූ ගෙවීම් ජාලයක යම් ආයතනයක් අදහස් වේ;

“නෛතික තැනැත්තා” යන්නෙන් මූල්‍ය ආයතනයක් සමඟ ස්ථිර ගනුදෙනුකාර සම්බන්ධතාවයක් තහවුරු කිරීමට හැකියාව ඇති හෝ අන්‍යාකාරයකින් දේපළ අයත් වන යම් ස්වාභාවික තැනැත්තකු නොවන ආස්ථිත්වයක් අදහස් වන අතර, එයට සමාගමක්, සංස්ථාවක්, පදනමක්, හවුල් ව්‍යාපාරයක් හෝ සංගමයක් ඇතුළත් වේ;

“නෛතික වැඩපිළිවෙල” යන්නට ප්‍රකාශිත භාරයක්, භාරකාරත්ව ගිණුමක් හෝ නාමිකයකු ඇතුළත් වේ;

“බලපත්‍රලාභී බැංකුව” යන්නට 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනත යටතේ බලපත්‍රලාභී යම් වාණිජ බැංකුවක් සහ විශේෂිත බැංකුවක් අදහස් වේ;

“බහුතර කොටස් හිමි පාලිත සමාගම” යන්නෙන් සමූහ ව්‍යාපාරයේ කොටස්වලින් සියයට පනහක් හෝ වැඩි ප්‍රමාණයක් දරනු ලබන එම සමූහ ව්‍යාපාරයේ යම් පාලිත සමාගමක් අදහස් වේ;

“එම්.වී.ටී.එස්.” යන්නෙන් සන්නිවේදනයක්, පණිවුඩයක්, පැවරීමක් හෝ අදාළ මූල්‍ය සේවා සපයන්නා අයත් වන නියෝගන ජාලයක් මාර්ගයෙන් මුදල්, චෙක්පත්, වෙනත් මූල්‍යමය සාධක පත්‍ර හෝ වෙනත් වටිනාකම් සංචිත භාරගෙන මුදලින් හෝ අන්‍යාකාරයකින් එම මුදල් ප්‍රමාණය ප්‍රතිලාභියකුට ගෙවන අනුරූපී මූල්‍ය සේවා අදහස් වේ. එම සේවයෙන් ඉටු කරනු ලබන ගනුදෙනු සඳහා එක් අතරමැදි ගනුදෙනුවක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාණයක් සහ තුන්වන පාර්ශවයකට ගෙවනු ලබන අවසාන ගෙවීමක් අන්තර්ගතවන අතර එයට යම් නව ගෙවීම් ක්‍රම ද ඇතුළත් විය හැකිය;

“මුදල් විශුද්ධීකරණය” යන්නෙන් 2006 අංක 05 දරන මුදල් විශුද්ධීකරණය වැළැක්වීමේ පනතේ 3 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව මුදල් විශුද්ධීකරණය වරද අදහස් වේ;

“විධාන කරනු ලබන මූල්‍ය ආයතනය” යන්නෙන් විද්‍යුත් ප්‍රේෂණ කාර්යය ආරම්භ කරනු ලබන සහ ආරම්භ ගනුදෙනුකරු වෙනුවෙන් විද්‍යුත් ප්‍රේෂණයක් කිරීමට ඉල්ලීමක් ලැබීමෙන් පසුව, අරමුදල් ප්‍රේෂණය කරනු ලබන යම් ආයතනයක් අදහස් වේ;

“තැනැත්තා” යන්නෙන් ස්වාභාවික හෝ නෛතික තැනැත්තකු අදහස් වන අතර එයට සංස්ථාගත කරන ලද හෝ සංස්ථාගත නොකරන ලද පුද්ගල මණ්ඩලයක් සහ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාගත කරන ලද හෝ පිහිටුවන ලද ශාඛාවක් ඇතුළත් වේ;

“දේශපාලන වශයෙන් අනාවරණය වූ තැනැත්තා” යන්නෙන් දේශීය වශයෙන් හෝ විදේශීය රාජ්‍යයක් විසින් හෝ ජාත්‍යන්තර සංවිධානයක් විසින් ප්‍රමුඛ රාජ්‍ය කර්තව්‍ය පවරා ඇති යම් පුද්ගලයකු අදහස් වන අතර එයට යම් රාජ්‍යයක හෝ රජයක, ප්‍රධානියකු, දේශපාලනඥයකු, ජ්‍යෙෂ්ඨ රජයේ නිලධාරියකු, අධිකරණ නිලධාරියකු, හෝ හමුදා නිලධාරියකු හෝ රජය සතු සංස්ථාවක, රජයේ හෝ ස්වාධීන ආයතනයක ජ්‍යෙෂ්ඨ විධායක නිලධාරියකු හෝ අදහස් වන අතර, මධ්‍යම මට්ටමේ හෝ කනිෂ්ඨ මට්ටමේ තැනැත්තන් ඊට ඇතුළත් නොවේ;

“තෙවන පාර්ශවීය ගෙවීම් සඳහා වන අනුරූපී ගිණුම්” යන්නෙන් තුන්වන පාර්ශව විසින් තමන් වෙනුවෙන් ව්‍යාපාරික කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා තුන්වන පාර්ශව විසින් සෘජුවම භාවිත කරනු ලබන අනුරූපී ගිණුම් අදහස් වේ;

“අවදානම මත පදනම් වූ පිවිසුම” යන්න මුදල් විශුද්ධීකරණය සහ ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීමේ අවදානම කළමනාකරණය කිරීම සහ අවම කිරීම සඳහා වූ නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර අදාළ කර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් වූ විට අඩු අවදානම් මට්ටමක් සහිත ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා සරල කරන ලද නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර භාවිතා කිරීම සහ ඉහළ අවදානම් මට්ටමක් සහිත ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා ප්‍රවර්ධිත නිසි උද්යෝගය පිළිබඳ පියවර භාවිතා කිරීම අදහස් වේ;

“සැක කටයුතු ගනුදෙනු වාර්තාව” යන්නෙන් පනතේ 7 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව සැක කටයුතු ගනුදෙනුවක් හෝ එවැනි ගනුදෙනුවක් සඳහා තැන් කිරීමක් අදහස් වේ;

“ෂේල් බැංකුව” යන්නෙන් එම බැංකුව සංස්ථාගත කර ඇති සහ ඒ සඳහා බලපත්‍ර දී ඇති රටෙහි භෞතික වශයෙන් පෙනී සිටීමක් නොමැත්තා වූ ද, සමස්ත සක්‍රීය අධීක්ෂණයට යටත් වන්නා වූ නියාමනය කරන ලද මූල්‍ය සමූහ ව්‍යාපාරයක් සමඟ ඒකාබද්ධ කර නොමැති වූ ද, බැංකුවක් අදහස් වේ. භෞතික වශයෙන් පෙනී සිටීම යන්නට රටක් තුළ සිටීමත් අවබෝධයකින් යුක්තව කළමනාකාරිත්වය ඉටු කිරීම සංයුක්ත වන අතර හුදෙක් දේශීය නියෝජිතයෙකු හෝ කළමනාකාරී නොවන කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටීම සංයුක්ත නොවන්නේය;

“විද්‍යුත් ගෙවීම් ක්‍රියාවලිය” යන්නෙන් භෞතිකව ක්‍රියාකාරී මැදිහත්වීමක් අවශ්‍ය නොවන්නා වූ ද ඉලෙක්ට්‍රොනික ක්‍රමයට සිදු කරනු ලබන්නා වූ ද ගෙවීම් ගනුදෙනු අදහස් වේ;

“ක්‍රස්තවාදය වෙනුවෙන් මුදල් සැපයීම” යන්නෙන් 2005 අංක 25 දරන ක්‍රස්තවාදීන්ට මුදල් සැපයීම මැඩපැවැත්වීමේ සම්මුති පනත යටතේ වරදක් සංයුක්ත වන ක්‍රියාවක් අදහස් වේ;

“ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ සීමාවට යටත් වූ වාර්තා” යන්නෙන් පනතේ 6 වන වගන්තිය යටතේ වාර්තාවක් අදහස් වේ.

(27 වන වගන්තිය)

උපලේඛනය

(1) තනි පුද්ගල ගනුදෙනුකරුවන්:-

(අ) පහත දැක්වෙන තොරතුරු ලබාගත යුතුය:-

(අ1) සියලු ගනුදෙනුකරුවන් සම්බන්ධයෙන් වන විට -

- (i) හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනයේ සඳහන් වන පරිදි සම්පූර්ණ නම;
- (ii) ගනුදෙනුකරුගේ ඡායාරූපය ඇතුළත් වන නිල පෞද්ගලික හැඳුනුම්පත හෝ වෙනත් යම් හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනයක් (උදා-ජාතික හැඳුනුම්පත, වලංගු ගමන් බලපත්‍රය හෝ වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය);
- (iii) හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනයේ සඳහන් වන පරිදි ස්ථිර ලිපිනය, පදිංචි ලිපිනය, ස්ථිර ලිපිනයේ වෙනස් වන්නේ නම්, පදිංචි ලිපිනය මාස තුනකට වඩා පැරණි නොවන උපයෝගිතා බිල්පතක් ආධාරයෙන් හෝ පදිංචිය තහවුරු කරන වෙනත් යම් විශ්වසනීය මූලාශ්‍රයක් මගින් තහවුරු කරනු ලැබිය යුතු ය. උපයෝගිතා බිල්පත් ලෙස විදුලි බිල්පත, ජල බිල්පත සහ ස්ථාවර දුරකථන ක්‍රියාකරුවකුගේ බිල්පත වශයෙන් නිශ්චිතව සඳහන් කරනු ලැබිය හැකි ය. රජයට අයිති ව්‍යවසායක් වෙනුවෙන් හැර කිසිදු තැපැල් පෙට්ටි අංකයක් භාර නොගත යුතු ය. “අයිතිකරු භාරයේ” යන්න සඳහන් කරන අවස්ථාවක දී, දේපළ අයිතිකරුගේ කැමැත්ත සහ වෙනත් අදාළ ලිපිනය තහවුරු කරන ලේඛන ලබා ගැනීම අවශ්‍ය වේ;
- (iv) දුරකථන අංකය, ෆැසිමේල් අංකය සහ ඊමේල් ලිපිනය (තිබේ නම්);
- (v) උපන් දිනය;
- (vi) ජාතිය;
- (vii) රැකියාව, ව්‍යාපාරය, දරන තනතුර සහ සේවා යෝජකයාගේ නම සහ අදාළ වන භූගෝලීය පසුබිම (ඇත්නම්);
- (viii) ගිණුම් ආරම්භ කරන්නේ කුමන කාර්යයක් සඳහා ද;
- (ix) අපේක්ෂිත ව්‍යාපාර පිරිවැටුම/ව්‍යාපාර ධාරිතාව;
- (x) ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂිත ආකාරය;
- (xi) ප්‍රමාණවත් සමුද්දේශ (අදාළ වේ නම්); සහ

(අ2) අනේවාසික ගනුදෙනුකරුවන් සම්බන්ධයෙන් වන විට:-

- (i) ශ්‍රී ලංකාවේ ගිණුම් ආරම්භ කිරීමට හේතුව;
- (ii) උපදෙස් ලබා දීම සඳහා බලය පවරා ඇති තැනැත්තන්ගේ හෝ තැනැත්තන්ගේ නම, ලිපිනය හා විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ පිටපත

(ආ) පහත දැක්වෙන ලේඛන ලබාගත යුතු ය. (එක් එක් පිටපත මුල් පිටපත සමඟ සසඳා තහවුරු කරනු ලැබිය යුතු ය):-

- (i) හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනයේ පිටපත;
- (ii) ලිපිනය තහවුරු කිරීමේ ලේඛනවල පිටපත;
- (iii) විජාතික ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් වනවිට, වලංගු වීසා බලපත්‍රයේ/අවසර පත්‍රයේ පිටපත.

(2) හිමිකාරත්ව/හවුල් ව්‍යාපාර ගිණුම්:

(අ) පහත දැක්වෙන තොරතුරු ලබා ගත යුතු ය:-

- (i) ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛනයේ සඳහන් පරිදි හවුල්කරුවන්ගේ හෝ අයිතිකරුවන්ගේ සම්පූර්ණ නම;
- (ii) ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය;
- (iii) ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථානයේ ලියාපදිංචි ලිපිනය;
- (iv) තනි පුද්ගල ගිණුම්වලට අදාළ වන පරිදි අයිතිකරුගේ/හවුල්කරුවන්ගේ හඳුනා ගැනීමේ විස්තර;
- (v) සම්බන්ධ කර ගත හැකි දුරකථන, ෆැක්ස් අංක;
- (vi) ආදායම් බදු ලිපිගොනු අංකය;
- (vii) හිමිකාරත්ව පාලනයේ ප්‍රමාණය;
- (viii) වෙනත් සම්බන්ධිත ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා;

- (ආ) පහත දැක්වෙන ලේඛන ලබාගත යුතු ය. (එක් එක් පිටපත මුල් පිටපත සමඟ සසඳා තහවුරු කරනු ලැබිය යුතු ය):-
 - (i) ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛනයේ පිටපත;
 - (ii) අයිතිකරුගේ තොරතුරු/හවුල් ව්‍යාපාර ඔප්පුව;
 - (iii) හඳුනා ගැනීමේ ලේඛනයේ සහ ලිපිනය තහවුරු කිරීමේ ලේඛනවල පිටපත්;

(3) සංස්ථා/වගකීමේ සීමිත සමාගම්:-

- (අ) පහත දැක්වෙන තොරතුරු ලබා ගත යුතු ය:-
 - (i) ආයතනයේ ලියාපදිංචි නාමය සහ ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ අංකය;
 - (ii) ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය සහ අරමුණ;
 - (iii) ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථානයේ ලියාපදිංචි ලිපිනය;
 - (iv) තැපැල් ලිපිනය (ඇත්නම්);
 - (v) දුරකථන/ෆැක්ස්/ඊමේල්;
 - (vi) ආදායම් බදු ලිපිගොනු අංකය;
 - (vii) බැංකු සමුද්දේශ (අදාළ වේ නම්);
 - (viii) තනි පුද්ගල ගනුදෙනුකරුවන් සම්බන්ධයෙන් වන විට, සියලු අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ අනන්‍යතාවය;
 - (ix) සියයට දහයකට වැඩි ස්කන්ධ ප්‍රාග්ධන සම්බන්ධතාවයක් ඇති ප්‍රධාන කොටස් හිමියන්ගේ ලැයිස්තුව;
 - (x) පාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම් ලැයිස්තුව;
 - (xi) අත්සන්කරුවන්ගේ නම් පිළිබඳ විස්තර

* සටහන: ප්‍රතිලාභී හිමිකාරත්වයේ ප්‍රමාණවත් විනිවිදභාවය සහතික කරමින් තොරතුරු හෙලිදරව් කිරීමේ අවශ්‍යතාවලට යටත්ව 1987 අංක 36 දරන ශ්‍රී ලංකා සුරැකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභා පනත යටතේ බලපත්‍ර ලබා දී ඇති ශ්‍රී ලංකාවේ කොටස් වෙළඳපොළේ ලැයිස්තුගත කර ඇති හෝ වෙනත් යම් කොටස් වෙළඳපළක ලැයිස්තුගත කර ඇති සමාගම් සම්බන්ධයෙන් වන විට, අධ්‍යක්ෂවරුන් සහ ප්‍රධාන කොටස් හිමියන් හඳුනා ගැනීම සඳහා මූල්‍ය ආයතනය විසින් විශ්වසනීය මූලාශ්‍රවල සඳහන් වන තොරතුරු භාවිතා කරනු ලැබිය හැකිය;

- (ආ) පහත දැක්වෙන ලේඛන ලබාගත යුතු ය. (එක් එක් පිටපත මුල් පිටපත සමඟ සසඳා තහවුරු කළ යුතු ය.):
 - (i) සංස්ථාගත කිරීමේ සහතිකයේ පිටපත;
 - (ii) සමාගම් පනත යටතේ 40 වන ආකෘතියේ පිටපතක් (පවත්නා සමාගමක් ලියාපදිංචි කිරීම) හෝ 1 වන ආකෘතියේ පිටපතක් (සමාගමක් ලියාපදිංචි කිරීම) සහ සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලිය;
 - (iii) ගිණුම් විවෘත කිරීම සඳහා බලය දෙනු ලබන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ යෝජනා සම්මතය;
 - (iv) සමාගම් පනත යටතේ 20 වන ආකෘතියේ පිටපතක් (අධ්‍යක්ෂවරුන්/ලේකම් වෙනස්වීම සහ අධ්‍යක්ෂවරුන්/ලේකම් පිළිබඳ විස්තර);
 - (v) සමාගම් පනත යටතේ 44 වන ආකෘතියේ පිටපතක් (ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව සංස්ථාගත කරනු ලැබූ සමාගමක සම්පූර්ණ ලියාපදිංචි ලිපිනය හෝ ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථානයේ ලිපිනය; සහ ශ්‍රී ලංකාවේ පිහිටුවා ඇති එම සමාගමේ ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථානයේ ලිපිනය);
 - (vi) සමාගම් පනත යටතේ 45 වන ආකෘතියේ පිටපතක් (ශ්‍රී ලංකාවේ පිහිටා ඇති ව්‍යාපාරික ස්ථානයක් ඇති ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාගත කර ඇති සමාගමක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ලැයිස්තුව සහ ඒ පිළිබඳ විස්තර);
 - (vii) ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලයේ අනුමත සමාගමක් වේ නම්, ආයෝජන මණ්ඩල ගිවිසුමේ පිටපතක්;
 - (viii) අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලයේ අනුමත සමාගමක් වේ නම්, අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩල අනුමත ලිපියේ පිටපතක්;
 - (ix) පොදු නිල ලැයිස්තුගත සමාගමක් නම්, ව්‍යාපාරය ආරම්භ කිරීම සඳහා වූ සහතිකයේ පිටපතක්;
 - (x) අවස්ථාවෝචිත පරිදි ඇටෝරිනි බලපත්‍රයේ හෝ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල යෝජනා සම්මතයේ පිටපතක් සමගින් ගනුදෙනු කිරීම සඳහා බලය දෙනු ලබන තැනැත්තාගේ හෝ තැනැත්තන්ගේ නම්;
 - (xi) ආසන්නතම විගණනය කරන ලද ගිණුම් තිබේ නම්, එම ගිණුම්.

සටහන: ඉහත ලේඛන විදේශයක දී ලියාපදිංචි කර ඇති සමාගමක් සඳහා ද අදාළ කර ගනු ලැබිය යුතුය. ඉහත තොරතුරු සපයා නොමැති අවස්ථාවක දී, ලේඛනමය නොවන ක්‍රම මගින් ණය තොරතුරු කාර්යාංශයක් (CRIB) බැංකු සමුද්දේශ, ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ සහ ගනුදෙනුකරුගේ ව්‍යාපාර වෙබ් අඩවි වෙත ප්‍රවේශ වීම මගින් ලේඛන සෝදිසි කරනු ලැබිය හැකිය.

(4) සමාජ ශාලා, සමීති පුනාය ආයතන, සංගම් සහ රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන:

- (ආ) පහත දැක්වෙන තොරතුරු ලබා ගත යුතුය;
 - (i) ආයතනයේ ලියාපදිංචි නම සහ ලියාපදිංචි අංකය;
 - (ii) අධිකාර පත්‍රය, ව්‍යවස්ථාව යනාදියේ සඳහන් පරිදි ලියාපදිංචි ලිපිනය;

- (iii) තනි පුද්ගල ගිණුම්වලට අදාළ වන ආකාරයට, නිලධාරීන්, අත්සන්කරුවන්, පරිපාලකයන් හෝ පාලන මණ්ඩලයේ හෝ කමිටුවේ සාමාජිකයන් හෝ අදාළ ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු කෙරෙහි පාලනයක් හෝ බලපෑමක් කළ හැකි වෙනත් තැනැත්තන් යටත් පිරිසෙයින් දෙදෙනෙකුගේ අනන්‍යතාවය;
- (iv) ගිණුම් විවෘත කිරීම සඳහා බලය දෙනු ලබන කමිටු හෝ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල යෝජනා සම්මතය;
- (v) ආදායම්/අරමුදල් මූලාශ්‍ර සහ මට්ටම්;
- (vi) වෙනත් සම්බන්ධිත ආයතන/ආශ්‍රිත සමාගම්/සංවිධාන;
- (vii) දුරකථන/ෆැක්ස්/ඊ-මේල් ලිපිනය;

(අ) පහත දැක්වෙන ලේඛන ලබාගත යුතු අතර මුල් ලේඛනය සමඟ සසඳා තහවුරු කළ යුතු ය:-

- (i) ලියාපදිංචි ලේඛනයේ/වාචස්ථාවේ අධිකාරී පත්‍රය යනාදියෙන් එකක පිටපතක්;
- (ii) ගිණුම් විවෘත කිරීම සඳහා බලය පවරනු ලබන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල යෝජනා සම්මතය;
- (iii) ඇටෝරිනි බලපත්‍රයේ හෝ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල/කමිටු යෝජනා සම්මතයේ පිටපතක් සමඟ ගනුදෙනු සඳහා උපදෙස් ලබා දීමට බලය පවරා ඇති තැනැත්තන්ගේ නම්.

(5) **භාර, නාමිකයින් සහ විශ්වසනීය ගිණුම්:-**

(අ) පහත දැක්වෙන තොරතුරු ලබා ගත යුතු ය.

- (i) තනි පුද්ගල ගිණුම්වලට අදාළ වන ආකාරයට, සියලු භාරකරුවන්ගේ සම්පූර්ණවත්ම/ප්‍රදානකරුවන්ගේ සහ ප්‍රතිලාභීන්ගේ හඳුනා ගැනීමේ විස්තර;
- (ii) ගනුදෙනුකරු “ඉදිරිපත්වන්නකු” ලෙස ක්‍රියාකරන්නකු ද නැතහොත් භාරකරුවකු, නාමිකයකු හෝ වෙනත් අතරමැදියකු ලෙස ක්‍රියාකරන්නකු ද යන්න;

(ආ) පහත දැක්වෙන ලේඛන ලබා ගත යුතුය. (එක් එක් පිටපත මුල් පිටපත සමඟ සසඳා තහවුරු කළ යුතුය.)

- (i) බාර ඔප්පුවේ පිටපත අදාළ වේ නම්;
- (ii) සියලු තනි පුද්ගලයින් පිළිබඳ විස්තර;

(6) **ව්‍යාපාර වස්තු සහ සුරැකුම්පත් අංශයේ නිශ්චිත නියමයන්:-**

(අ) ශ්‍රී ලංකා සුරැකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන අරමුදල්වලින් පහත දැක්වෙන තොරතුරු ලබා ගත යුතු ය.

- (i) අරමුදලේ නම් ;
- (ii) අරමුදලේ අරමුණ ;
- (iii) අරමුදල ස්ථාපනය කළ ස්ථානය ;
- (iv) අරමුදලේ භාරකරුගේ/කළමනාකරුගේ (නම, ලිපිනය, විස්තර යනාදී) තොරතුරු;
- (v) භාරකරු/කළමනාකරු සමාගමක් වන්නේ නම්, එම භාරකරු/කළමනාකරු සංස්ථාගත කළ දිනය, සංස්ථාගත කළ ස්ථානය සහ ලියාපදිංචි ලිපිනය ;
- (vi) අරමුදල පිහිටුවීමට සහ කළමනාකරණයට අදාළ ලේඛනවල පිටපත් (උදා: ප්‍රකාශ පත්‍රය/භාර ඔප්පුව/කළමනාකරණ ගිවිසුම/බැංකුකරුවන්ගේ ගිවිසුම/විගණකවරුන්ගේ ගිවිසුම) ;
- (vii) අදාළ රටේ අධිකරණ අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරනු ලබන අරමුදල අනුමත කිරීමේ ලිපියේ පිටපත ;
- (viii) අදාළ භාරකාර ගිවිසුම/ගිවිසුම්වල පිටපත/පිටපත් ;
- (ix) ප්‍රතිලාභීන්ගේ විස්තර ;

(ආ) සහතික කිරීමේ අවශ්‍යතාවය:

මධ්‍යම තැන්පතු භාර පද්ධතියට භාරදීමට නියමිත සියලු තහවුරු කිරීමේ ලේඛන, අයදුම්කරු පිළිබඳ වලංගු භාවයක් ලබා දීමේ කාර්යය සඳහා පහත (අ) හෝ (ආ) කොටස්වල නිශ්චිතව දක්වා ඇති තැනැත්තන් විසින් සහතික කිරීම, ලියා අත්සන් කිරීම හෝ සහායකයන් කිරීම කළ යුතු වේ.

(අ) අනේවාසික ඉල්ලුම්කරුවන් සඳහා -

- (i) සමාගම් ලේකම් හෝ සමාන අධිකාරයක් විසින් ;
- (ii) ශ්‍රී ලංකා විදේශ දූත මණ්ඩල නිලධාරියකු හෝ මුල් ලේඛන නිකුත් කරනු ලැබූ රටෙහි ශ්‍රී ලංකා කොන්සියුලර් නිලධාරියා විසින් ;
- (iii) අයදුම්කරු පදිංචිව සිටින රටෙහි සොලිසිටර්වරයකු, නීතිඥවරයකු හෝ වෘත්තීය යෙදී සිටින නොතාරිස්වරයකු විසින් ;
- (iv) භාරකාර බැංකුව විසින් ;
- (v) ගෝලීය භාරකරු විසින් (භාරකාර බැංකුව විසින් ගෝලීය භාරකරුගේ අත්සනේ නිවැරදිභාවය සහතික කළ යුතු ය) ;
- (vi) තැරැව්කරුවකු විසින් ;

(ආ) නේවාසික ඉල්ලුම්කරුවන් සඳහා -

- (i) (සංස්ථා සම්බන්ධයෙන්) සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් විසින් හෝ සමාගම් ලේකම් විසින් ;
- (ii) නීතිඥවරයකු හෝ නොතාරිස්වරයකු විසින් ;
- (iii) තැරැව්කරුවකු විසින් ; හෝ
- (iv) භාරකාර බැංකුවක් විසින්

සටහන: (1) සහතික කරනු ලබන තැනැත්තා විසින් ස්වකීය අත්සන තබා සම්පූර්ණ නම, ලිපිනය, දුරකථන අංකය සඳහන් කර නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතු ය. (තැරැව්කරුවන්, භාරකරුවන් සහ ගෝලීය භාරකරුවන් සඳහා අදාළ නොවේ)

(2) ඉල්ලුම්පත්‍රය “ලියාපදිංචි දරන්නාගේ/ගෝලීය භාරකරුගේ/ප්‍රතිලාභියාගේ” නමින් ශීර්ෂ දරනු ලබන අවස්ථාවක දී, සහ භාරකාර බැංකුව හරහා ඉදිරිපත් කර ඇති අවස්ථාවක දී, ප්‍රතිලාභී සමාගම වෙනුවෙන් ගිණුම් විවෘත කිරීම සඳහා දේශීය භාරකාර බැංකුව වෙත උපදෙස් ලබා දෙමින් ගෝලීය භාරකරු විසින් නිකුත් කරනු ලබන (SWIFT) පණිවුඩයේ හෝ සමාන ලේඛනයක පිටපතක්, ගෝලීය භාරකරු සහ ප්‍රතිලාභියා අතර භාරකාර වැඩපිළිවෙළක් හෝ ගිවිසුමක් පවතින බවට ගෝලීය භාරකරුගෙන් ලැබෙන ප්‍රකාශයක් ද සමඟ ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

වකුලේඛ අංකය: 01/16

යොමුව: 37/05/002/0016/016

2016 නොවැම්බර් 10

මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රධානීන් හා සියලු ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත.

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

2006 අංක 6 දරණ මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ 2 වන වගන්තිය සහ 15 වන වගන්තියේ පළමු වන උප වගන්තියෙහි ඒ කොටස යටතේ, 2016 ජනවාරි මස 27 වන දින නිකුත් කරන ලද මූල්‍ය ආයතන ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳව නිසි උද්යෝගයෙන් කටයුතු කිරීමේ රීතීන් පිළිබඳ වූ අංක 1951/13 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන්ව ඇති ඇතැම් යෙදුම් සඳහා පැහැදිලි කිරීම් ලබා දීමට මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය විසින් මූල්‍ය ආයතනයන් වෙත මෙම වකුලේඛය නිකුත් කෙරේ. මින් ඉදිරියට මෙහි නිශ්චිතව දක්වා ඇති යෙදුම්වලට පහත දැක්වෙන අර්ථ නිරූපනයන් හා/හෝ පැහැදිලි කිරීම් අදාළ කර ගත හැක.

අර්ථ නිරූපනයන්/පැහැදිලි කිරීම්:

1. වරින් වර සිදුවන ගනුදෙනු/වරින් වර පැමිණෙන ගනුදෙනුකරු
මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ 2 වන වගන්තියේ 6 වන උප වගන්තිය අනුව “වරින් වර සිදුවන ගනුදෙනු” යන්නෙන් “යම් තැනැත්තකු විසින් මුදල් හා විද්‍යුත් අරමුදල් මාරුකිරීම්වලට අදාළව යම් ගනුදෙනුවක් එම තැනැත්තාගේ ගිණුම හරහා නොවන අවස්ථාවක්” අදහස් වේ.
වරින් වර සිදුවන ගනුදෙනුවල නියැලෙන ඕනෑම පුද්ගලයෙක් “වරින් වර පැමිණෙන ගනුදෙනුකරු” ලෙස හැඳින්වේ.
2. එක්වරක් පමණක් පැමිණෙන ගනුදෙනුකරුවන්
මූල්‍ය ආයතනයක පවත්වාගෙන යන ගිණුම් අදාළ මූල්‍ය ආයතනය වෙත පැමිණ හෝ අන්තර්ජාලය හරහා මාර්ගගත ගිණුම් ප්‍රවේශය ලබා දී ඇති විටකදී එවන් ගිණුම් ප්‍රවේශයක් හරහා හෝ සිය ගිණුම් නිරතුරුව භාවිතා නොකරන ගනුදෙනුකරුවන් වේ.
3. බැංකුවේ නොවන ගනුදෙනුකරුවන්
මූල්‍ය සේවාවක් ලබා ගැනීමට හෝ මූල්‍ය ගනුදෙනුවක් කිරීම සඳහා මූල්‍ය ආයතනයකට පැමිණි එහෙත් එම මූල්‍ය ආයතනයේ ගනුදෙනුකරුවෙකු නොවන ඕනෑම පුද්ගලයෙකු වේ.
4. තෙවන පාර්ශව ගනුදෙනුකරුවන්
තෙවන පාර්ශවයක් මූල්‍ය ආයතනයේ ගනුදෙනුකරුවකු වී ඇතිවිටක එම තෙවන පාර්ශව ගිණුමක් හරහා මූල්‍ය ආයතනය සමඟ ගනුදෙනු කරන පුද්ගලයෙකු වේ.

රීති 59(ආ) පැහැදිලි කිරීම

රීති 59(ආ) හි සඳහන්ව ඇති පාලක මණ්ඩලය යන යෙදුම ප්‍රායෝගිකව ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස එම මූල්‍ය ආයතනයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය අදහස් කරනු ලැබේ.

මෙයට විශ්වාසී
අධ්‍යක්ෂ
මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය

පිටපත්: අනුකූලතා නිලධාරී

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/002

2016 පෙබරවාරි 16

ගෙවීම් සහ පියවීම් පද්ධති වකුලේඛ අංක 01/2016

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියලුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත

ලංකාසෙට්ල් මධ්‍යම තැන්පතු ක්‍රමයෙහි රජයේ සුරැකුම්පත්වල හිමිකාරිත්වය වාර්තා කිරීම

ලංකාසෙට්ල් පද්ධති නීතීන්ට අනුව, සියලුම සෘජු අලෙවි සහභාගිකරුවන් (Dealer Direct Participants) ඔවුන්ගේ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ගනුදෙනු ලංකාසෙට්ලයහි අදාළ ගිණුම් හරහා ක්‍රියාත්මක කරන භාරකරුවන් ලෙස ක්‍රියා කළ යුතුය. එමනිසා, ලංකාසෙට්ල් සෘජු අලෙවි සහභාගිකරුවන් ඔවුන්ගේ සෑම ගනුදෙනුකරුවෙක් සඳහාම නිර්දේශිත රජයේ සුරැකුම්පත් රඳවා ගැනීමට අදාළව ගිණුම් පවත්වා ගෙන යා යුතු අතර සෑම ගනුදෙනුකරුවෙක් සඳහාම හිමිකාරිත්වයක් තිබිය යුතු සේම සෑම ගනුදෙනුකරුවෙකුට අදාළව නිර්දේශිත රජයේ සුරැකුම්පත්වලට පොලිය සටහන් කළ යුතුය. එසේම භාරකරුගේ වගකීමට අනුව, ලංකාසෙට්ල් සෘජු අලෙවි සහභාගිකරුවන් තමන්ගේ ගනුදෙනුකරුට නිර්දේශිත රජයේ සුරැකුම්පත්වල 'තොතික හිමිකාරිත්වය' ලැබුණු විටදී හෝ ඒවායේ හිමිකාරිත්වය හෝ හිමිකාරිත්වය සම්බන්ධ විස්තරවල වෙනස්වීමක දී ලංකාසෙට්ලය මධ්‍යම තැන්පතු ක්‍රමයෙහි අදාළ සෑම ගනුදෙනුකරුවෙකුගේම විස්තර කඩිනමින් සහ නිවැරදිව වාර්තා කළ යුතුය.

කෙසේ වුව ද, බොහෝ ලංකාසෙට්ල් සෘජු අලෙවි සහභාගිකරුවන් ඔවුන්ගේ ව්‍යාපාර කටයුතු මෙහෙයවීමේ දී නිර්දේශිත රජයේ සුරැකුම්පත්වලට අදාළව භාරකරුගේ වගකීම ඉහත සඳහන් නීති හා රෙගුලාසි සම්බන්ධව අනුකූලතාවයෙන් යුතුව කටයුතු කිරීමට අසමත් වී ඇති බව නිරීක්ෂණය කර ඇත. ලංකාසෙට්ලය මධ්‍යම තැන්පතු ක්‍රමයෙහි නිර්දේශිත රජයේ සුරැකුම්පත් ශේෂයන් අනිසි ලෙස වාර්තා කිරීම හේතුවෙන් රාජ්‍ය ණය දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ගනුදෙනුකරුවන් සහ විගණන ආයතන විසින් සිදු කරනු ලබන විමසීම් ඉහළ ගොස් තිබෙන අතර, එම අදාළ ශේෂයන් සඳහා වන ගිණුම් වර්ගවල අර්ථකථනයන් ලංකාසෙට්ලය ප්‍රකාශනවල දක්වා ඇත.

ඉහත සියලු දෑ සලකා බැලීමේ දී, ලංකාසෙට්ලය මධ්‍යම තැන්පතු ක්‍රමයෙහි නිර්දේශිත රජයේ සුරැකුම්පත් හිමිකාරිත්වය වාර්තා කිරීමේ දී 2013 අගෝස්තු මස 01 වන දින නිකුත් කරන ලද ලංකාසෙට්ල් පද්ධති නීතීන් (2.1 අනුවාදය) යටතේ දෙන ලද උපදෙස් සඳහා දැඩි ලෙස අනුකූල විය යුතු බවට සියලුම ලංකාසෙට්ල් සෘජු අලෙවි සහභාගිකරුවන්ගෙන් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

2016 මාර්තු මාසයෙන් පසුව නිකුත් කරන ලද ප්‍රකාශනයන්හි නව ගිණුම් වර්ග සම්බන්ධ විස්තරය ලංකාසෙට්ල් පද්ධති නීතීන්ගේ 3 වන පරිච්ඡේදයේ 7 වන සහ 10 වන පිටුවල දැක්වෙන ලෙසටම ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

ටී.එච්.බී.සරත්චන්ද්‍ර
රාජ්‍ය ණය අධිකාරී

ආර්.ඒ.එස්.එම්. දයාරත්න (මහත්මිය)
අධ්‍යක්ෂිකා/ගෙවීම් සහ පියවීම්

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/002

2016 සැප්තැම්බර් 06

වකුලේඛ අංකය : ගෙවීම් සහ පියවීම් පද්ධති වකුලේඛ අංක 02/2016

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියලුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත,

2016 සැප්තැම්බර් මස 09 වන සිකුරාදා දින ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියෙහි සජීවී මෙහෙයුම් කටයුතු ප්‍රතිප්‍රාප්ති වැඩබිමෙහි සිට සිදු කරනු ලබන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සිය ව්‍යාපාර අධීක්ෂණ සැලසුම් පරීක්ෂාවට ලක්කිරීමේ අරමුණ ඇතිව 2016 සැප්තැම්බර් මස 09 වන සිකුරාදා දින ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියෙහි (තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතිය සහ ලංකාසෙට්ලය පද්ධතිය) සහ අනෙකුත් අදාළ පද්ධතීන්හි මෙහෙයුම් කටයුතු ප්‍රතිප්‍රාප්ති වැඩබිමෙහි සිට සිදු කරනු ලබන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

සීබීඑස්එල්නෙට් (CBSLNet) සමඟ සම්බන්ධ කර ඇති ඔබ ආයතනයෙහි පෞද්ගලික පරිගණකයන් ප්‍රතිප්‍රාප්ති වැඩබිම වෙත පිවිසිය හැකි වන පරිදි සකසා ඇත. කෙසේ වෙතත්, 2016 සැප්තැම්බර් මස 09 වන දිනට පෙර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ තොරතුරු තාක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් එම සම්බන්ධතාවයන් පරීක්ෂා කර ගන්නා මෙන් ඉල්ලා සිටිමු. තොරතුරු තාක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ පහත සඳහන් නිලධාරීන් අමතා අවශ්‍ය සහාය ලබාගත හැකි වේ.

- ලසිත් ප්‍රනාන්දු මයා - 011 2477124 (lasith@cbsl.lk)
- රුසිරු බොරලුගොඩ මයා - 011 2398617 (rusiru@cbsl.lk)

ඩී. කුමාරතුංග
අධ්‍යක්ෂ, ගෙවීම් සහ පියවීම්

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/002

2016 ඔක්තෝබර් 25

වකුලේඛ අංකය : ගෙවීම් සහ පියවීම් පද්ධති වකුලේඛ අංක 03/2016

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියලුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත,

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ දෛනික මෙහෙයුම් කාලසටහන සංශෝධනය කිරීම

1. විවට වෙළඳ කටයුතු ආශ්‍රිත මෙහෙයුම් කාලසටහන 2016 නොවැම්බර් මස 01 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වෙනස් වේ.
2. ඒ අනුව, 2016 නොවැම්බර් මස 01 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි 2013 නිකුත් කරන ලද ලංකාසෙට්ල් පද්ධති රීති (2.1

සංස්කරණය) හි 4 වැනි වෙළුමෙහි 1.2 වගන්තියෙහි දැක්වෙන දෛනික මෙහෙයුම් කාලසටහන පහත දැක්වෙන පරිදි සංශෝධනය කරනු ලබන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

| වේලාව | මෙහෙයුම | කාර්යයන්/ගනුදෙනු |
|---------------------------------------|--|--|
| පෙ.ව. 6.30 | පද්ධතිය ආරම්භ කිරීම | තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතිය සහ නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් පද්ධතිය ආරම්භ කිරීම |
| පෙ.ව. 7.30 සිට පෙ.ව. 8.00 දක්වා | දිනයේ ආරම්භක සැකසුම් කටයුතු | සුරැකුම්පත් සඳහා වන නිල මිල ගණන් යාවත්කාලීන කිරීම සහ දවස තුළ ලබාදෙන ද්‍රවශීලතා පහසුකම් සඳහා සුරැකුම්පත් හිමිකාරිත්වය සලකුණු කිරීම |
| පෙ.ව. 8.00 | ලංකාසෙට්ල් පද්ධතිය ගනුදෙනු සඳහා විවෘත කිරීම | ගනුදෙනු ආරම්භ කිරීම සඳහා පද්ධතිය විවෘත කිරීම |
| පෙ.ව. 8.00 | දවස ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම්/ප්‍රතිමිලදී ගැනීම් සහ නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම් ස්වයංක්‍රීයව පියවීම | දවස ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම් ලබාදීම සහ විවට වෙළඳ කටයුතු සහ නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම් ප්‍රතිමිලදී ගැනීම්වල දෙවැනි පාදයට අදාළ ආපසු ගෙවීම් කටයුතු |
| පෙ.ව. 8.15 | දිනය ආරම්භයේ කරන කල්පිරීම්/පොලී ගෙවීම් ගොනු කිරීම් සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු සුරැකුම්පත් කල්පිරීම් | කල්පිරුණු සුරැකුම්පත්වලට අදාළ පියවීම්/සුරැකුම්පත් කුපන් සඳහා ගෙවීම්, ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ ගාස්තු/දඩ මුදල් අය කිරීම් සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු සුරැකුම්පත් කල්පිරීම් |
| පෙ.ව. 8.30 | ලංකාක්ලියර් වෙතින් ලැබෙන බහු පාර්ශ්වීය ශුද්ධ පියවුම් ගොනුව පද්ධතිය වෙත යොමු කිරීම | ශ්‍රී ලංකා අන්තර් බැංකු ගෙවීම් ක්‍රමයෙහි පළමු වන වක්‍රය/ප්‍රධාන නිෂ්කාගත පද්ධතියට අදාළ ශුද්ධ නිෂ්කාගත ශේෂයන් පියවීම |
| පෙ.ව. 8.30 | ස්ථිර පදනමක් මත මිලදී ගැනීම් හා විකිණීම්/දිගු කාලීන විකුණුම් වෙන්සිය/දිගු කාලීන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු සුරැකුම්පත් නිකුත් කිරීම | විවට වෙළඳ කටයුතු යටතේ ප්‍රතිමිලදී ගැනීම්, ප්‍රතිවිකුණුම් දිගු කාලීන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු සුරැකුම්පත් වෙන්දේසිය සහ දිගු කාලීන විකුණුම් වෙන්දේසියෙහි ප්‍රථම පාදය |
| පෙ.ව. 8.45 | ලංකාක්ලියර් වෙතින් ලැබෙන බහු පාර්ශ්වීය ශුද්ධ පියවුම් ගොනුව පද්ධතිය වෙත යොමු කිරීම | ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර සඳහා වූ පොදු යාන්ත්‍රණයේ පළමු වක්‍රය |
| පෙ.ව. 9.00 | ලංකාක්ලියර් වෙතින් ලැබෙන බහු පාර්ශ්වීය ශුද්ධ පියවුම් ගොනුව පද්ධතිය වෙත යොමු කිරීම | විද්‍යුත් අරමුදල් පැවරීම් සඳහා වූ පොදු යාන්ත්‍රණයේ පළමු වක්‍රය |
| පෙ.ව. 11.00 | ප්‍රතිවිකුණුම් සහ ස්ථාවර ණය පහසුකමට අදාළ ආපසු ගෙවීම් | විවට වෙළඳ කටයුතු සහ නිත්‍ය ණය පහසුකම යටතේ ප්‍රතිවිකුණුම් වල දෙවන පාදයට අදාළ පියවීම |
| පෙ.ව. 11.45 | දිගු කාලීන ප්‍රතිවිකුණුම් (වෙන්දේසිය) | විවට වෙළඳ කටයුතු යටතේ ප්‍රතිවිකුණුම් වල ප්‍රථම පාදයට අදාළ පියවීම් කටයුතු |
| ප.ව. 1.00 | ප්‍රාථමික වෙන්දේසියට අදාළ පියවීම් කටයුතු අවසන් කිරීම/කෙටි කාලීන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු සුරැකුම්පත් වෙන්දේසිය | ප්‍රාථමික වෙන්දේසියේ සුරැකුම්පත් පියවීම කෙටි කාලීන මහ බැංකු සුරැකුම්පත් වෙන්දේසියේ පියවීම |
| ප.ව. 1.15 | කෙටි කාලීන විකුණුම්/ප්‍රතිවිකුණුම් (වෙන්දේසිය) | කෙටි කාලීන විකුණුම්/විවට වෙළඳ කටයුතු ආශ්‍රිත ප්‍රතිවිකුණුම් වල ප්‍රථම පාදයට අදාළ පියවීම් කටයුතු |
| ප.ව. 2.45 | ලංකාක්ලියර් වෙතින් ලැබෙන බහු පාර්ශ්වීය ශුද්ධ පියවුම් ගොනුව පද්ධතිය වෙත යොමු කිරීම | පියවුම් නිෂ්කාගතය සහ ගැලපුම් නිෂ්කාගතය |
| ප.ව. 3.00 | ලංකාක්ලියර් වෙතින් ලැබෙන බහු පාර්ශ්වීය ශුද්ධ පියවුම් ගොනුව පද්ධතිය වෙත යොමු කිරීම තුන්වන පාර්ශ්වීය ගනුදෙනු සඳහා පද්ධතිය වැසීම | ශ්‍රී ලංකා අන්තර් බැංකු ගෙවීම් ක්‍රමයෙහි දෙවන වක්‍රය ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර සඳහා වූ පොදු යාන්ත්‍රණයෙහි දෙවන වක්‍රය අන්තර් බැංකුවලට අදාළ MT2XX කාණ්ඩයේ පණිවුඩ හැර එම දින තුළ තුන්වන පාර්ශ්වයේ අයුත් ගනුදෙනු (T+0) සඳහා පද්ධතිය වැසීම |
| ප.ව. 3.15 | ලංකාක්ලියර් වෙතින් ලැබෙන බහු පාර්ශ්වීය ශුද්ධ පියවුම් ගොනුව පද්ධතිය වෙත යොමු කිරීම | විද්‍යුත් අරමුදල් පැවරීම් සඳහා වූ පොදු යාන්ත්‍රණයේ දෙවන වක්‍රය |
| ප.ව. 3.45 | සහභාගිත්ව ආයතනවලට දවස ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම ලබා ගැනීම අවසන් කිරීම | සහභාගිත්ව ආයතන විසින් ප.ව. 3.45 න් පසු දවස ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම ප්‍රතිමිලදී ගැනීම සිදු නොකළ යුතුයි. |
| ප.ව. 4.00 | නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම් | නිත්‍ය තැන්පතු පහසුකම් ප්‍රථම පාදයට අදාළ පියවීම |
| ප.ව. 4.15 | නිත්‍ය ණය පහසුකම් | නිත්‍ය ණය පහසුකම් ප්‍රථම පාදයට අදාළ පියවීම |
| ප.ව. 4.15 | දවස ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම ආපසු ගෙවීම | දවස ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම ආපසු අයකර ගැනීම |

| | | |
|----------------------------------|---------------------------------|---|
| ප.ව. 4.30 | ගනුදෙනු සඳහා පද්ධතිය වැසීම | පද්ධතිය විසින් මෙම වේලාවෙන් පසුව වැඩිදුරටත් ගනුදෙනු භාර නොගනී. ගනුදෙනු සඳහා පද්ධතිය වැසීමෙන් පසු එතෙක් පෙළගැසී තිබුණු ගනුදෙනු කිසිවක් වේ නම් ඒවා නතර වීම හා අවලංගු වීම සිදු වේ. |
| ප.ව. 4.30 සිට ප.ව. 5.00 දක්වා | දවස අවසානයට අදාළ සැකසුම් කටයුතු | දවස අවසානයට අදාළ සැකසුම් කටයුතු උදා: වාර්තා පිළියෙළ කිරීම/අදාළ ගොනු පොදු ලෙජරය වෙත යොමු කිරීම, ලංකාසෙට්ල් ගාස්තු අයකිරීම සඳහා අදාළ දත්ත පිළියෙළ කිරීම සහ මුද්‍රණ වාර්තා සැකසීම අයත් වේ. |
| ප.ව. 5.00 | පද්ධතිය සංවෘත කිරීම | තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතිය සහ නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් පියවීමේ පද්ධතියට අදාළ සියලුම මෘදුකාංග වසා දැමීම. දත්ත වෙනත් දත්ත ගබඩාවක සටහන් කිරීම. |

3. කාල සටහනේ දැක්වෙන වේලාවන්ට අනුව සියලුම ගනුදෙනුවල පියවීම් කටයුතු නිසියාකාරයෙන් සිදු කිරීම සඳහා පියවීම් ගිණුම් පිරික්සුම් නිකේතනය මගින් නිරීක්ෂණය කළ යුතු බවටත්, තම පියවීම් ගිණුම්වල ප්‍රමාණවත් අරමුදල් ශේෂයන් පවත්වා ගැනීමට වගබලා ගත යුතු බවටත් සහභාගිත්ව ආයතන වෙත මෙයින් උපදෙස් දෙනු ලැබේ.

ඩී. කුමාරතුංග
අධ්‍යක්ෂ, ගෙවීම් සහ පියවීම්

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/002

2016 දෙසැම්බර් 09

චක්‍රලේඛ අංකය : ගෙවීම් සහ පියවීම් පද්ධති චක්‍රලේඛ අංක 04/2016

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියලුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත,

2016 දෙසැම්බර් මස 18 වන දින සජීවී පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීම සඳහා ලංකාසෙට්ල් පද්ධතිය විවෘත කිරීම

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ (තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතිය සහ නිර්ලේඛන සුරැකුම් පද්ධතිය) මෘදුකාංගවල සිදු කරන ලද නව සංස්කරණයේ පරීක්ෂණ සජීවීව අත්හදා බැලීම සඳහා 2016 දෙසැම්බර් මස 18 වන දින ඉරිදා දින සීමිත කාර්යයන් වෙනුවෙන් විවෘතව තබනු ලබන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. එසේ වුවද, ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියට සම්බන්ධ අතුරු මුහුණත් (විවට වෙළඳ කටයුතු ආදී) සම්බන්ධ ගනුදෙනු පියවීම් පූර්වෝක්ත දිනයේ දී සිදු කරනු නොලැබේ.

එබැවින් ලංකාසෙට්ල් පද්ධතිය පූර්වෝක්ත දිනයේ විවෘතව තබනු ලබනුයේ මෘදුකාංගවල සිදුකරන ලද නව සංස්කරණයේ පරීක්ෂණ කටයුතු සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ තොරතුරු තාක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විශේෂයෙන් නම් කරන ලද ගනුදෙනු පරීක්ෂා කිරීම සඳහා පමණක් වනු ඇත.

ඒ අනුව, පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව කටයුතු කරන ලෙස ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

- (1) 2016 දෙසැම්බර් මස 18 වන දින සජීවී පරීක්ෂණය අවසානයේ දී ඉදිරි දාතම සහිත ගනුදෙනු පද්ධතියෙන් ඉවත් කරන හෙයින් එදින (සජීවී පරීක්ෂණ දිනය) තුළ කිසිදු ඉදිරි දාතම සහිත ගනුදෙනුවක් පද්ධතියට ඇතුළත් නොකළ යුතුය.
- (2) 2016 දෙසැම්බර් මස 18 වන දින, CBCELKLAXXX, CBCELKLSXXX සහ CBCELKLXXXX යන කේත අංක මගින් ජනනය කරනු ලබන ස්විෆ්ට් (SWIFT) පණිවුඩ සියල්ල නොසලකා හැරිය යුතුය.

ලංකාසෙට්ල් සහභාගිත්ව ආයතන සමඟ පැවැත්වෙන මෙම සජීවී පරීක්ෂණය 2016 දෙසැම්බර් මස 18 වන දින පෙරවරු 9.00 සිට පෙරවරු 11.30 දක්වා පැවැත්වේ. අවශ්‍ය පරීක්ෂණ සැලැස්ම, 2016 දෙසැම්බර් මස 16 වන දිනට හෝ ඊට පෙර තොරතුරු තාක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සහභාගිත්ව ආයතන වෙත විද්‍යුත් තැපෑලෙන් එවනු ලැබේ.

සජීවී පරීක්ෂණය සාර්ථකව නිම කිරීමෙන් පසු, ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ මෘදුකාංගවල සිදුකරන ලද නව සංස්කරණය 2016 දෙසැම්බර් මස 19 වන දින සිට භාවිතය සඳහා කටයුතු සලස්වා ඇත.

ඩී. කුමාරතුංග
අධ්‍යක්ෂ, ගෙවීම් සහ පියවීම්

යොමු අංකය : 08/21/005/035/001

2016 ජූලි 15

ප්‍රාථමික අලෙවිකරුවන්ගේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත,

ද්විතීයික වෙළඳපොළ වෙළඳාම හා වාර්තාකරණය

විනිවිදභාවයකින් යුතුව ගනුදෙනු සිදු කිරීමෙන් හා මිල නිරාවරණය තුළින් රජයේ සුරැකුම්පත්වල ද්විතීයික වෙළඳපොළ ප්‍රවර්ධනය කිරීම පිණිස සියලුම ප්‍රාථමික අලෙවිකරුවන් මතු සඳහන් පරිදි ක්‍රියා කිරීම අවශ්‍ය වන්නේය:

- 2. 2016 අගෝස්තු මස 01 වන දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි සියලුම ප්‍රාථමික අලෙවිකරුවන් පහතින් සඳහන් කාර්යයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකාව වෙනුවෙන් නිර්මාණය කර ඇති බ්ලූම්බර්ග් වෙළඳ පද්ධතිය (Bloomberg Trading Platform) භාවිතා කළ යුතුයි.
 - i) අන්තර් ප්‍රාථමික අලෙවිකරුවන් අතර හිමිකම් මත පවරන අත්පිට ගනුදෙනු සිදු කිරීම; සහ
 - ii) ප්‍රාථමික අලෙවිකරුවන් නොවන ආයෝජකයන් සමඟ සිදු වන රුපියල් මිලියන 50 ඉක්මවන සියලුම හිමිකම් මත පවරන අත්පිට ගනුදෙනුවල ඵලදායී අනුපාතයන් හා ප්‍රමාණයන් එම ගනුදෙනු සිදුව විනාඩි 30 ක් ඇතුළත වාර්තා කිරීම.
- 3. තැරැව්කරුවන් සමඟ සිදු කරනු ලබන ඉහත 2(ii) හි සඳහන් ගනුදෙනු විකුණනු ලබන ප්‍රාථමික අලෙවිකරුවන් විසින් වාර්තා කළ යුතුයි.

මෙයට - විශ්වාසී
අත්සන් කළේ, ටී.එච්.බී. සරත්චන්ද්‍ර
රාජ්‍ය ණය අධිකාරී

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක: RDD/NADeP/2016

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
තැ.පෙ. 590,
නො.30, ජනාධිපති මාවත
කොළඹ 01.
දු.ක. - 2477452, 2398748
ෆැක්ස් - 2477724
2016 ජනවාරි 07

NADeP ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනේ (NADeP) ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය අංශය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මෙහෙයුම් උපදෙස්

1. හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මූලිකත්වයෙන් ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයෙන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන සඳහා කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර අරමුදල (IFAD) මගින් අරමුදල් සපයනු ලබයි. ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය සැපයීම හා තරුණ ප්‍රජාව පුහුණු කිරීම මෙම වැඩසටහනේ අනු සංරචකයක් වේ.

ශ්‍රී ලංකා රජය හා IFAD විසින් ඒකාබද්ධ අරමුදල් සපයන ලද NADeP පළමුව ආරම්භ කරන ලද්දේ, 2010.02.23 ඇමෙරිකානු ඩොලර් මිලියන 32.9 ක අරමුදලකිනි. ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය අනු සංරචකය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඇමෙරිකානු ඩොලර් මිලියන 2.018 ක් මෙම වැඩසටහන යටතේ ලබා දෙන ලදී. ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් හා මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමාගේ සහභාගිත්වයෙන් 2015.12.04 වැනි දින පැවති සාකච්ඡාවේදී බලපත්‍රලාභී බැංකු හරහා ක්ෂුද්‍ර ණය මුදා හැරීම සඳහා ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පහසුකම් නැවත ක්‍රියාත්මක කිරීමට තීරණය කරන ලදී. දැනටමත් ඔබ වෙත දන්වා ඇති පරිදි, ඔබගේ බැංකුව මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමයේ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයක් ලෙස නම් කර ඇත. මෙහෙයුම් උපදෙස් හි දක්වා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසිවලට අනුව, 2016 මාර්තු අවසානය වන විට, රුපියල් මිලියන 90 ක් මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ වැය කිරීමට වෙන් කර ඇත. මෙම ව්‍යාපෘතියේ සාර්ථකත්වය මත පදනම්ව, අමතර අරමුදල් සැපයීම සඳහා අරමුදල් සපයන ආයතනය සමඟ එකඟතාවයකට එළඹ ඇත.

දිළිඳු ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම අරමුණු කර ගෙන, කාන්තාවන්, ඉඩම් අහිමි කුටුම්භ සහ සමාජයෙන් නොසලකා හරින ලද කණ්ඩායම් ඉලක්ක කර ගෙන, මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. මෙම වැඩසටහන යටතේ කෘෂි ව්‍යාපාර, කෘෂිකාර්මික, ධීවර කටයුතු, පශු සම්පත්, වෙළෙඳ හා සේවා, කුඩා ව්‍යාපාර ආදී ආදායම් උපදේවීමේ ක්‍රියාවලීන් සඳහා ක්ෂුද්‍ර ණය සපයනු ලබයි.
2. ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය උපාය මාර්ග

ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය වැඩසටහන ප්‍රධාන වශයෙන්, කාන්තාවන් ඉලක්ක කර ගෙන පවුලේ ජීවනෝපාය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා සුවිශේෂී දායකත්වයක් නිර්මාණය කිරීමට හා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමානාත්මතාවය ඇති කර කාන්තාවන් බලාත්මක කිරීම අරමුණු කර ගෙන ක්‍රියාත්මක වේ. ණය ප්‍රතිලාභීන් විය යුත්තේ කාන්තාවන් විසින් නායකත්වය දෙනු ලබන කාන්තාවන්ගෙන් සැදුම්ලත් ස්වසාධන කණ්ඩායම් ය. එබැවින් මෙහි පළමු පියවර ස්වසාධන කණ්ඩායම් ගොඩනැගීම වේ. ඉන්පසු ස්වසාධන කණ්ඩායම් එම කණ්ඩායම හෝ ඊට අදාළ පුද්ගලයින් සඳහා ආදායම් උපදේවීමේ ක්‍රියාවලිය නිර්මාණය කරනු ඇත. ව්‍යාපෘතියේ ණය පහසුකම් සැපයීම සඳහා ස්වසාධන කණ්ඩායම් විසින් අන්‍යෝන්‍ය සහයෝගීතාවය මත ආදායම් උපදේවීමේ ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල සහයෝගයෙන්, නවෝත්පාදන යොදා ගැනීම මගින් මෙම ක්‍රියාවලිය වඩාත් කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී බවට පත් කෙරේ.
3. අරමුණු
 - (අ) තෝරාගත් ව්‍යාපෘති ප්‍රදේශවල දිළිඳු ප්‍රජාවගේ ආදායම් මට්ටම හා සමාජ තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා
 - (ආ) විධිමත් සමපාර්ශව නොමැති දිළිඳු ප්‍රජාවගේ ආදායම් උත්පාදන කටයුතු සඳහා ණය සැපයීම තුළින් ඔවුන්ගේ මූල්‍ය අන්තර්ගතභාවය ඉහළ නැංවීම
 - (ඇ) දිළිඳු ප්‍රජාව සඳහා ආදායම් උත්පාදන අවස්ථා නිර්මාණය කිරීම තුළින් ප්‍රතිලාභීන්ගේ හැකියාව හා කුසලතා ඉහළ නැංවීම.
 - (ඈ) දිළිඳු ප්‍රජාව සඳහා නිර්මාණය කර ඇති මූල්‍ය ඵලදායීතාව හා අනුමත ක්ෂුද්‍ර ණය පහසුකම් සැපයීමේ ක්‍රියාවලිය ස්ථාපිත කිරීම.
 - (ඉ) ආදායම් ජනනය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා ග්‍රාමීය කාන්තාවන් දිරි ගැන්වීම.
 - (ඊ) ග්‍රාමීය දිළිඳු ප්‍රජාව අතර ඉතිරි කිරීමේ පුරුද්ද හා සකසුරුවම හුරු කිරීම.
 - (උ) දිළිඳු ප්‍රජාවගේ වෘත්තීය ව්‍යවසායකත්ව හා මූල්‍ය කුසලතා වැඩිදියුණු කිරීම.

- (උෟ) ගම්බද දුගී ජනතාව අතර ආත්ම විශ්වාසය ගොඩනැගීම සහ සමාජ සජීවීකරණ ක්‍රියාවලිය හරහා ඔවුන්ගේ පරායත්ත භාවය අඩු කිරීම.
- (එ) ව්‍යාපෘතියේ ඉලක්ක කණ්ඩායම් සඳහා සේවය කිරීමට රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන දිරිමත් කිරීම.
- 4. උපාය මාර්ග
 - (අ) ඉලක්කගත ප්‍රතිලාභීන් හඳුනා ගැනීම.
 - (ආ) ස්වසාධන කණ්ඩායම් බවට ප්‍රතිලාභීන් පත් කිරීම.
 - (ඇ) ණය සැපයීමේ බලපෑම ඇගයීම සඳහා පාදක සමීක්ෂණය ඔස්සේ තොරතුරු රැස්කිරීම.
 - (ඈ) ස්වසාධන කණ්ඩායම් බැංකු හා මූල්‍ය පද්ධති සඳහා සම්බන්ධ කිරීම.
 - (ඉ) ප්‍රතිලාභීන් අතර ඉතිරි කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
 - (ඊ) කුසලතා පුහුණු හා අනෙකුත් සහන සේවා ලබා දීම.
 - (උ) කණ්ඩායම් ඇප ලබාදීම මගින් ණය ලබා ගැනීම පහසු කිරීම.
 - (ඌ) කණ්ඩායම් පාදක සංවර්ධන සමීකි ශක්තිමත් කිරීම හා ඔවුන් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සමග සම්බන්ධ කිරීම.
 - (එ) ආදායම උපදවීමේ ක්‍රියාවලීන්වල ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම.
- 5. ව්‍යාපෘති ව්‍යාප්තිය

මෙම වැඩසටහන දිවයින පුරාම ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. දිළිඳුකම පිටු දැකීම සඳහා වන ක්ෂුද්‍ර ණය ව්‍යාපෘතිය (PAMP) සමග අතිවිභාදනය වැළැක්වීමට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන කටයුතු කළ යුතු වේ.
- 6. ණය පහසුකම්

NADeP යටතේ, කෙටි හා මධ්‍ය කාලීන ණය හෝ කණ්ඩායම් ණය, ආදායම් උපදවීමේ ක්‍රියාවලීන් උදෙසා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන හරහා ලබාදෙනු ලබන්නේ ස්වසාධන කණ්ඩායම්වල සිටින තනි පුද්ගලයින්ට හෝ පුද්ගලයින් කිහිප දෙනෙකුගෙන් සැදුම්ලත් කණ්ඩායම් සඳහා ය. ක්‍රියාකාරී ව්‍යාපෘති සඳහා ණය ලබාදීම එම ව්‍යාපෘතිවල කාර්යසාධන අධීක්ෂණය හා ණය නැවත අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල වගකීම වේ. ණය ලබාදීමේ ක්‍රියාවලියේදී ප්‍රතිලාභීන් හඳුනා ගැනීම, කණ්ඩායම් නිර්මාණය කිරීම, ප්‍රතිලාභීන් පුහුණු කිරීම හා ශක්‍යතා වර්ධනය, ඉතුරුම් වැඩි කිරීම හා අවසානයේ ණය ප්‍රදානය කිරීම තුළින් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. කණ්ඩායම් පීඩනය හා කණ්ඩායම් වගකීම් හරහා ණය අධීක්ෂණය හා ණය මුදල් නැවත ලබා ගැනීම සඳහා ප්‍රතිලාභීන් විසින් වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි.
- 7. යෝග්‍ය ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රතිලාභීන් විසින් සිදු කරනු ලබන ආදායම් උපදවීමේ ක්‍රියාවලීන් මගින් මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා අවශ්‍ය ස්ථාවර හා කාරක ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ගනු ලැබේ. මෙම ආදායම් උපදවීමේ ක්‍රියාවලීන් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් පිළිගනු ලබයි. අදාළ ක්‍රියාකාරකම්වල මූලික වර්ගීකරණය පහත දැක්වේ.

 - (අ) කෘෂි ව්‍යාපාර/කෘෂිකර්ම
 - (ආ) ධීවර
 - (ඇ) පශු සම්පත්
 - (ඈ) වෙළෙඳ හා සේවා
 - (ඉ) කුඩා ව්‍යාපාර
 - (ඊ) අනෙකුත්
- 8. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ක්‍රියාකාරකම් හා වගකීම්

මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ක්‍රියාකාරී සහභාගිත්වය අත්‍යාවශ්‍ය වේ. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රාථමික වගකීම් පහත පරිදි වේ.

 - (අ) මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කාර්යමණ්ඩලය වෙන් කිරීම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් සිදු කළ යුතු වේ.
 - (ආ) නියමිත පරිදි ණය මුදල් ලබාදීම හා ණය මුදල් 4 කොටසේ සඳහන් උපායමාර්ග වලට අනුකූල බව සහතික කිරීම.
 - (ඇ) සාමාජිකයන් සඳහා ණය ලබාදීමට පෙර ඔවුන්ගේ සමාජ සජීවීකරණය හා පුහුණුව ප්‍රමාණවත් ද යන්න සහ කණ්ඩායම් ගොඩනැගීම හා ලියාපදිංචිය පිළිබඳව සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය වගකීමෙන් ක්‍රියා කළ යුතු වේ.
 - (ඈ) ස්වසාධන කණ්ඩායම් සඳහා ණය ලබාදීමට පෙර සමාජ සජීවීකරණය හා පුහුණුව ප්‍රමාණවත් ද යන්න සොයා බැලිය යුතුය.
 - (ඉ) ණය යෝජනා ක්‍රමයේ එක් එක් උප ව්‍යාපෘතිවල තාක්ෂණික හා මූල්‍යමය ශක්‍යතාව පිළිබඳව සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සැහීමකට පත් විය යුතුය.
 - (ඊ) ස්වසාධන කණ්ඩායම් හා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන අතර පවතින සබඳතාව ශක්තිමත් කිරීම සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ස්වසාධන කණ්ඩායම් නිරන්තරව අධීක්ෂණය කළ යුතු වේ.
 - (උ) දිස්ත්‍රික්කවල ස්ථාපිත ස්වසාධන කණ්ඩායම්වල මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් අදාළ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන මගින් මාසිකව අධීක්ෂණය කළ යුතු අතර, ශාඛා කළමනාකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු එම කණ්ඩායම්වල මාසික රැස්වීම් සඳහා සහභාගි විය යුතුය.
 - (ඌ) උප ව්‍යාපෘතිවල සාර්ථකත්වය සහ එය දිළිඳු ප්‍රජාව මත ඇති කරන බලපෑම අධීක්ෂණය සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් සිදු කළ යුතු වේ.

- (ඵ) සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමයට අදාළව වෙනම වාර්තා හා ගිණුම් පවත්වාගෙන යා යුතු වේ.
- (ඡ) සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් මෙහෙයුම් උපදෙස්වල දක්වා ඇති ප්‍රතිමූල්‍ය ක්‍රියා පිළිවෙල අනුගමනය කළ යුතු වේ.

සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ව්‍යාපෘතියට අදාළ වාර්තා සහ ගිණුම් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ හා කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර අරමුදලේ නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය වූ විට ලබා දිය යුතුය. තවද, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ඔවුන්ට වාර්ෂික වාර්තා, විගණන වාර්තා, මූල්‍ය ප්‍රකාශන, ප්‍රගති වාර්තා ඇතුළු අනෙකුත් වාර්තා ලබා දිය යුතුය.

9. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල කාර්යමණ්ඩල පුහුණුව

ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකය මගින් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල කාර්යමණ්ඩලය සඳහා අවශ්‍ය වූ අවස්ථාවන්හිදී ශක්‍යතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

10. ප්‍රතිලාභීන් සඳහා වූ සුදුසුකම්

- (අ) ප්‍රතිලාභීන් ඉඩම් අහිමි කුටුම්භ වලින් විය යුතුය.
- (ආ) මෙම වැඩසටහන යටතේ ඔවුන් විසින්ම ස්වඋපකාරක කණ්ඩායම් ලෙස පිහිට වූ කුටුම්භවල සාමාජිකයන් වීම.
- (ඇ) වෙනත් මූල්‍ය ආයතනවල ණය පැහැර හරින ලද කුටුම්භ නොවිය යුතුය.

11. කණ්ඩායම් නිර්මාණයේ මෙහෙයුම් සම්බන්ධ මූලික මූලධර්ම

- (අ) මෙම වැඩසටහනේ සියලු ප්‍රතිලාභ වැඩසටහන් ක්ෂේත්‍රය තුළ සිටින සුදුසුකම්ලත් සෑම ඉලක්කගත කණ්ඩායම්වලට ලැබිය යුතු කණ්ඩායම් නිර්මාණය කිරීමේදී එය එකම කුටුම්භයේ හෝ එකම පවුලේ නොවන සාමාජිකයින් 5 - 8 ක ගෙන් සමන්විත විය යුතුය.
- (ආ) මෙම වැඩසටහන යටතේ ණය ප්‍රදානය කිරීම, මෙම කණ්ඩායමේ හෝ ව්‍යාපෘතියේ සමාජ සජීවීකරණය, පුහුණුව, ශක්‍යතා සංවර්ධනය සහ අවම වශයෙන් මාස 3 ක කාලයක් තුළ සිදුකළ ඉතුරුම් පිළිබඳ ශක්‍යතාව තහවුරු කරගැනීමෙන් පසුව සිදු කළ යුතු වේ. කෙසේ වෙතත් දෙනු ලබන රුපියල් මිලියන 90 ක ක්ෂුද්‍ර ණය මුදල ලබාදීම සඳහා නව කණ්ඩායම් ඇති කිරීම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් සිදු නොකළ යුතු අතර, පවතින සහ පරිණත කණ්ඩායම් තුළින් ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගත යුතු වේ. 2016 මාර්තු මාසයෙන් පසු ව්‍යාපෘති ප්‍රතිපාදන ඉහළ ගිය හොත් නව කණ්ඩායම් නිර්මාණය කිරීම සිදු කළ හැක. එමෙන්ම අපේක්ෂිත අරමුණට ළඟා වීම සඳහා සමාජ සජීවීකාරකයන්ගේ බඳවා ගැනීම නිර්දේශ නොකරන නමුත්, ඒ සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ඔවුන්ගේ පවත්නා ක්ෂේත්‍ර ජාල යොදා ගනු ඇත.
- (ඇ) ආර්ථික තත්ත්වය අනුව, සමජාතීය බව පවත්වා ගැනීම සහතික කිරීමට සමාන අභිලාශයන් සහිත සමාන මට්ටමේ ආදායම්ලාභීන් වුවද තෝරා ගත හැක.
- (ඈ) කණ්ඩායම් ක්‍රියාකාරකම් හා අන්‍යෝන්‍ය ගනුදෙනු පහසුවෙන් සිදු කිරීම සඳහා කණ්ඩායමක සාමාජිකයන් ඔවුන්ට පහසුවෙන් හමුවීමට හැකි වන පරිදි ආසන්න පදිංචිකරුවන් විය යුතුය.
- (ඉ) කණ්ඩායම් සාමාජිකයන් අතුරින් පෙර ගෙවීම් පැහැර හරින්නන් පිළිබඳව විශේෂ අවධානයක් යොමු කළ යුතුය. ඕනෑම මූල්‍ය වගකීමක් පැහැර හරින්නෙක් ඔහුගේ වගකීම ඉටු කරන තෙක්, ණය ගැනීම සඳහා නුසුදුස්සෙක් වේ.

12. කණ්ඩායම් ක්‍රියාකාරකම්

- (අ) සෑම කණ්ඩායමකම නායකයෙක් හා ලේකම්වරයෙක් සිටිය යුතුය.
- (ආ) අදාළ ප්‍රදේශයේ පහසු ස්ථානයක සතියකට වරක් කණ්ඩායමේ සියලුදෙනා රැස්විය යුතුය. සංවිධානය වෙනුවෙන් වගකිය යුතු වන කණ්ඩායමේ සාමාජිකයා අනිවාර්යයෙන් මෙම රැස්වීමට සහභාගි විය යුතුය.
- (ඇ) සතිපතා කාලාන්තරයක් තුළ කොපමණ ප්‍රමාණයක් ඉතිරි කළ යුතුද යන්න කණ්ඩායමේ සාමාජිකයින් විසින් තීරණය කළ යුතුය. සතිපතා හමුවීම් වලදී ඉතුරුම් එකතු කිරීමට කණ්ඩායම උත්සාහ ගත යුතුය. කණ්ඩායම විසින් තීරණය කරනු ලබන ඉතිරි කළ යුතු වූ මුදල කණ්ඩායමේ සෑම සාමාජිකයෙකුටම සමාන මුදලක් විය යුතුය. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වලින් ණය ලබා ගන්නා කණ්ඩායම් සාමාජිකයින් අනුපිළිවෙල කණ්ඩායම විසින් තීරණය කළ යුතුය.
- (ඈ) ණය එකතු කිරීමේදී හා අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් වලදී, නියමිත වේලාවට පැමිණීම වැනි ස්වයං විනය පවත්වා ගනිමින් කණ්ඩායම විසින් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සඳහා සහාය දැක්විය යුතුය.
- (ඉ) කණ්ඩායමක සාමාජිකයින් කිහිපදෙනෙක් එක් වී හවුල් ණයක් අයදුම් කළහොත් ආදායම් උපදවීමේ ක්‍රියාකාරකම්වල ශක්‍යතාව පදනම් කරගෙන ඔවුන්ට ණය ලබාදීමේ හැකියාව සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සතුව පවතී.
- (ඊ) කණ්ඩායමක සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකුට හෝ කිහිපදෙනෙකුට එක්වී, එකම ව්‍යාපෘතියක් සඳහා ණය මුදලක් ලබා ගතහැක.

13. ඉතුරුම් ක්‍රියාකාරකම්

කණ්ඩායමක් ගොඩනැගීමට හා ණය සැපයීමට ප්‍රතිලාභීන්ගේ ඉතුරුම් වැදගත් වන හෙයින්, වැඩසටහන තුළ ඉතුරුම් ක්‍රියාකාරකම් වැදගත් ක්‍රියාවලියක් වේ. වැඩසටහනේ ණය ලබා ගැනීම පිණිස ප්‍රතිලාභීන් ඉතිරි කිරීම සිදු කළ යුතුය. වැඩසටහනේ ඉතුරුම් ශක්තිය ඉහළ නැංවීම, කණ්ඩායම් සාමාජිකයන් අතර ඉතිරි කිරීමේ පුරුද්ද හුරු කිරීමට සහ ප්‍රතිලාභීන්ගේ සමාජ හා ආර්ථික ආරක්ෂණය උදෙසා දායකත්වය සැපයීම මගින් ඔවුන්ගේ බැඳීම් වඩාත් ශක්තිමත් කිරීමට ඉවහල් වේ.

- (අ) කණ්ඩායමක් නිර්මාණය කළ පසු ඔවුන්ගේ ප්‍රථම කාර්යය වන්නේ, ඉතිරි කිරීමට නියැලීමයි. සතිපතා කාලාන්තරයක් තුළ කොපමණ ප්‍රමාණයක් ඉතිරි කළ යුතුද යන්න කණ්ඩායමේ සාමාජිකයින් විසින් තීරණය කළ යුතුය. ඉතුරුම් ප්‍රමාණය නිර්ණය කිරීමෙන් අනතුරුව සතිපතා හමුවීම්වලදී ඉතුරුම් එකතු කර එම මුදල් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල කණ්ඩායම් ඉතුරුම් ගිණුමක බැර කිරීම සිදු කළ යුතුය.

- (ආ) කණ්ඩායම් ඉතුරුම් අරමුදලේ පුද්ගල ගිණුම් පාලනයට අදාළ නියමයන් හා කොන්දේසි සඳහා කණ්ඩායම් විසින් වගකිය යුතුය. තනි පුද්ගලයෙකුට කණ්ඩායමේ අනෙකුත් සියලුම සාමාජිකයන්ගේ අනුමැතියකින් තොරව කණ්ඩායම් ඉතුරුම් ගිණුමෙන් මුදල් ආපසු ලබා ගැනීම සිදු කළ නොහැක.
 - (ඇ) සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයෙන් සාමාජිකයෙකුට ණය මුදලක් ලැබුණු පසු, කණ්ඩායම් ඉතුරුම් ගිණුමේ ඇති තැන්පතු ණය මුදලට සමාන දේපලක්/ආරක්ෂණයක් ලෙස රඳවනු ලබන අතර, අදාළ ණය සම්පූර්ණයෙන් පියවන තුරු තැන්පතු මුදල නිදහස් නොකරනු ඇත. කෙසේ වෙතත්, වෙළෙඳපොළ පවත්නා පොලී අනුපාතයන්ට අදාළ පොලී මුදලක් ඉතුරුම් ගිණුමේ ශේෂය පදනම් කරගෙන ලබා දෙන අතර, එය කණ්ඩායම සතු දේපලක් ලෙස රඳවනු ලැබේ.
 - (ඈ) සමස්ත කණ්ඩායමේ කණ්ඩායම් අරමුදල් කළමනාකරණය සම්පූර්ණ කළ පසු කණ්ඩායමේ නායක හා ලේකම් තනතුරු දරන්නන් විසින් කණ්ඩායම් ඉතුරුම් ගිණුම් ක්‍රියා කරවනු ලබයි. කණ්ඩායමේ සියලුදෙනාගේ අනුමැතිය මත පමණක් කණ්ඩායම් ඉතුරුම් ගිණුම්වලින් මුදල් ආපසු ලබා ගැනීම සිදු කළ හැක.
 - (ඉ) තම තැන්පතුවල නිරවද්‍යභාවය තහවුරු කර ගැනීමට හැකි වන පරිදි සෑම කණ්ඩායම් හමුවීමකදීම කණ්ඩායම් නායකයා විසින් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයෙන් නිකුත් කරන ලද ඉතිරි කිරීමේ පොත සභාවට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 කණ්ඩායම් සාමාජිකත්වයේ කිසියම් වෙනසක් ඇති වුවහොත්, ඉතිරි සාමාජිකයින් සියලුදෙනාගේ අනුමැතිය මත සහභාගිත්ව මූල්‍ය අරමුදලට කණ්ඩායම් නායක හෝ ලේකම් විසින් දැනුම් දිය යුතු අතර, ලෙජර/බලපත්‍රවල අවශ්‍ය සංශෝධනයන් සිදු කළ යුතුය.
14. **කණ්ඩායම් සාමාජිකයින් පුහුණු කිරීම**
 - (අ) මෙම වැඩසටහනේ තරුණයන් පුහුණු කිරීම යටතේ ප්‍රතිලාභීන් සඳහා පුහුණුව ලබා දීම (දෘඩ හා මෘදු කුසලතා) සිදු කරයි.
 - (ආ) විවිධ භූගෝලීය ප්‍රදේශ ආවරණය වන පරිදි සහභාගි වන ප්‍රමාණය මත පදනම්ව ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන්ගේ සහයෝගය ඇතිව සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් පුහුණු යැයි සංවිධානය කරනු ලැබේ.
 - (ඇ) පුහුණු කිරීම් සඳහා වන වියදම ප්‍රතිලාභීන්ගෙන් නිදහස් වන අතර, එය ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ අංශය විසින් දරනු ලැබේ.
 15. **ණය ලබා ගැනීමට සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම්**
 කණ්ඩායමකට ණය ලබා ගැනීම සඳහා අවම මාස 03 ක පූර්ව කාලයක් සිටිය යුතු අතර, එම කාලය තුළදී කණ්ඩායමේ සාමාජිකයන් සාමාන්‍ය ඉතිරි කිරීම් සහ ගෙවතු වගා කටයුතු වැනි කණ්ඩායම් ක්‍රියාකාරකම්වල නිරත විය යුතුය.
 16. **පුද්ගල ණය ප්‍රමාණයන්**
 ආදායම් උත්පාදන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා රු. 30,000 සිට රු. 300,000 ක පරාසයකට යටත්ව තනි පුද්ගල ප්‍රතිලාභීන් සඳහා ණය ලබා දීම සිදු කෙරේ.
 17. **සහන කාලය**
 අවශ්‍ය වූ විටෙක ආර්ථික කටයුතුවල ස්වභාවය මත සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ප්‍රතිලාභීන් හට සහන කාලයක් ලබා දීම සිදු කරයි. සහන කාලයේ උපරිමය මාස හයකට සීමා වන අතර, එම සහන කාලය තුළදී පොලී මුදල ගෙවීමට ප්‍රතිලාභියා බැඳී සිටී.
 18. **පොලී අනුපාත**
 කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර අරමුදලෙන් ලබා ගන්නා මුදල් සියයට 3.25ක් වූ වාර්ෂික පොලී අනුපාතය යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත ලබා දෙන අතර, ඔවුන් එම මුදල් සියයට 6.5ක් වූ වාර්ෂික පොලී අනුපාතයක් යටතේ ප්‍රතිලාභීන් හට ලබා දෙනු ලැබේ.
 19. **නැවත ගෙවීමේ නියමයන් සහ කාලසීමාව**
 කෙටිකාලීන බෝග වගාවන් සඳහා ලබා ගන්නා කෘෂිකාර්මික ණය මාස 09 ක් වැනි කෙටි කාලයක් තුළ ආපසු ගෙවිය යුතු අතර, අනෙකුත් ණය සඳහා නැවත ගෙවීමේ කාලසීමාව මාස 36 නොඉක්මවිය යුතු වේ. ව්‍යවසායකයන්ගේ අපේක්ෂිත මුදල් ප්‍රවාහය මත පදනම්ව කාරක ප්‍රාග්ධන ණය සඳහා නම්‍යශීලී ණය ආපසු ගෙවීමේ ක්‍රමවේදයක් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් සැකසිය යුතුය.
 20. **ණය ආරක්ෂණය**
 මූලධර්මයක් ලෙස භෞතික සුරැකුම් අවශ්‍ය නොවේ. ණය ආපසු ගෙවීම් ලැබෙන තෙක් අනිවාර්ය කණ්ඩායම් ඉතුරුම් (අවම මාස 3 ක් සඳහාවත්) සුරැකුමක් ලෙස ගත හැකිය.
 21. **ගිණුම් හා මූල්‍ය ප්‍රකාශන**
 - (අ) සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් උප ණය තක්සේරුව, අනුමැතියන්, ණය මුදාහැරීම හා ආපසු අයකර ගැනීම සඳහා සුදුසු ගිණුම් හා වාර්තා පවත්වා ගත යුතුය.
 - (ආ) සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින්, ණය ක්‍රියාකාරකම් හා ප්‍රතිමූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වෙනුවෙන් උපයෝගී කර ගැනීම සඳහා වෙන් වෙන්ව ගිණුම් පවත්වා ගත යුතුය.
 - (ඇ) සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් සකසන තම ගිණුම් හා මූල්‍ය ප්‍රකාශන පරීක්ෂා කිරීම් හා සමාලෝචනය සඳහා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව හා කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර අරමුදල වෙත ලබා ගත හැකි වන ලෙස සැකසිය යුතු අතර, අවශ්‍ය විට එම ආයතන වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 22. **ණය ඉල්ලුම්කරුවන් ලියාපදිංචිය**
 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ණය ඉල්ලුම්කරුවන්ගේ විස්තර, ණය ලියාපදිංචි කිරීමේ පෝර්මය, මෙහෙයුම් උපදෙස් ඇමුණුම (අ) මගින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, වෙත සැපයිය යුතුය.
 23. **ප්‍රතිමූල්‍ය ක්‍රියාවලිය**
 මෙහෙයුම් උපදෙස්හි පනවා ඇති කොන්දේසි අනුව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් මෙම යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ප්‍රදානය කරන ලද ණය සඳහා 100% ක ප්‍රතිමූල්‍ය සැපයිය යුතු වේ.

(අ) සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයන්හි ශාඛා කාර්යාල විසින් ණය මුදාහැරිය පසු එහි ප්‍රධාන කාර්යාල මගින් ප්‍රතිමූල්‍ය, පහසුකම් ප්‍රතිපුර්ණය කිරීම සඳහා වන අයදුම්පත් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. එම ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් සමග පහත ලිපිලේඛන ඉදිරිපත් විය යුතු වේ.

1. ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා අයදුම්පත
2. ණය මුදාහැරීමේ ප්‍රකාශය
3. අදාළ මුද්දර ගාස්තු සමග පොරොන්දු පත්‍රයක්
4. මුදාහැරීමේ සටහන
5. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත කෙරෙන ප්‍රතිඥාව සමග පැවරුම් පත්‍රය
6. ණය මුදාහැරීමේ ලිපිය

(ආ) ප්‍රතිමූල්‍ය නිදහස් කිරීම අයදුම්පත් ලැබෙන පිළිවෙලට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව මගින් සිදු කරනු ලබයි.

(ඇ) ණය ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා වන ඉල්ලීම්, ණය මුදාහැර මසක් ඇතුළත අදාළ මූල්‍ය ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය හරහා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

(ඈ) ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත ලැබී සතියක් ඇතුළත අදාළ ගෙවීම් සිදු කිරීමට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව බැඳී සිටී.

(ඉ) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සකසන ලද ණය ආපසු ගෙවීමේ කාලසටහනකට අනුව, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ප්‍රාග්ධනය හා පොලී ගෙවීම සිදු කළ යුතුය.

24. උප ණය ආපසු ගෙවීම

(අ) ණය ලාභියා, ණය වාරික සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය වෙත ගෙවිය යුතු වේ.

(ආ) කණ්ඩායම් සහිත රැස්වීම්වලදී නැවත ගෙවීම/තැන්පත් එකතු කිරීම සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන්/ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සඳහා බලය ලබා දී ඇත. ඒ සඳහා ලදුපතක් නිකුත් කරනු ලබයි.

25. ආපසු පැහැර හරින්නන් සඳහා වන ක්‍රියාමාර්ග

ණය ආපසු ගෙවීම පැහැර හරින්නන් පුළුල් කණ්ඩායම් දෙකකට වර්ගීකරණය කළ හැකිය.

(අ) සිතාමතා ණය ගෙවීම පැහැර හරින්නන්

(ආ) සිතාමතා නොවන ණය ගෙවීම පැහැර හරින්නන්

මෙම වර්ගීකරණය ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන්, ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්, කණ්ඩායම්/සංගම් නායකයින් හරහා මූල්‍ය ආයතනයේ ශාඛා කළමනාකරුට ලබා ගත හැකි තොරතුරු මත පදනම්ව සිදු කරනු ලබයි.

(අ) හිතාමතා ණය ගෙවීම පැහැර හරින්නන්

ගනුදෙනුකරු ආදායම උපදවීමේ ක්‍රියාකාරකම් මගින් ප්‍රමාණවත් ආදායමක් ඇති බව පෙනී යන නමුත් ඔහුගේ බැංකුව වෙත ඇති බැඳීම ගෙවීමට අපොහොසත් නම් ඔහු හිතාමතා ණය ගෙවීම පැහැර හරින්නෙකි.

(ආ) හිතාමතා නොවන ණය ගෙවීම පැහැර හැරීම

යම් ස්වභාවික හේතුවක් නිසා (ගංවතුර, නියඟය, කෘමි උවදුර) ණය ගෙවීමට අපොහොසත් නම් හෝ ණයකරුට පාලනය කළ නොහැකි යැයි ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන් හා ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ සහාය ඇතිව කළමනාකරු විසින් තීරණය කරනු ලබන කාරණයක් හිතාමතා නොවන ණය ගෙවීම පැහැර හැරීමක් ලෙස වර්ගීකරණය කරයි.

මෙම වර්ගීකරණයන් දෙක සඳහාම ණය ආපසු අයකර ගැනීමේ ක්‍රමවේදයන් පහත පරිදි වේ.

(අ) හිතාමතා සිදු කරන ණය පැහැර හැරීම් අයකර ගැනීම සඳහා ඉක්මනින් නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.

(ආ) හිතාමතා නොවන ණය පැහැර හැරීම් සිදු කිරීම් සම්බන්ධව ශාඛා කළමනාකරුවන්, ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් ඔවුන් පුද්ගලිකවම හමුවී නැවත ගෙවීමේ ක්‍රමවේදයක් සකසා දීම සිදු කරයි.

(ඇ) යම් ගැනුම්කරුවෙකුට ඉහත හේතු මත ණය නැවත ගෙවීම ප්‍රතිසංවිධානය කර ගැනීමට අවශ්‍ය නම් කණ්ඩායම සමග සාකච්ඡා කර එම කණ්ඩායම මගින් අදාළ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුට යෝජනාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. මෙම යෝජනාව එම ගනුදෙනුකරුට නව ණය ප්‍රදානය කිරීමක් නොවිය යුතුය.

ඉල්ලීම සාධාරණ යැයි හැඟෙන විටදී ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරු ප්‍රතිසංවිධානය කිරීම අනුමත කරනු ලබයි.

(ඈ) මූල්‍ය ආයතනය විසින් ණය නැවත ප්‍රතිසංවිධානය කළ විටදී ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව මගින් එකී ප්‍රතිසංවිධානය කළ ආකාරය පදනම්ව ප්‍රතිමූල්‍යගත කිරීම සිදු කරයි;

ගනුදෙනුකරුගේ මූල්‍ය අවශ්‍යතාවය මත ප්‍රතිසංවිධානය කළ පසු අයවීමට ගතවන කාලය මත ගලපන ලද මුදල් ප්‍රමාණය ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ගෙවීමට එකතු වේ.

26. ව්‍යාපෘති අරමුදල් මුදාහැරීම

අනුබද්ධිත ණය ගිවිසුම අත්සන් කිරීම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා මෙකී ක්‍රමයට සහභාගි වන බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුව විසින් සිදු කරනු ලබයි.

බලපත්‍රලාභී මූල්‍ය ආයතන විසින් සියලු ණය ලැයිස්තුගත කළ යුතු අතර, ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා ලබා දී ඇති ආකෘති පත්‍රය අදාළ ලිපිලේඛන සමග ණය මුදාහැර මසක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

මෙම ඉල්ලුම්පත් ලැබීමෙන් පසු අදාළ මූල්‍ය ආයතනයට ප්‍රතිමූල්‍යගත කිරීම ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව මගින් තීරණය කිරීම සිදු කරයි.

27. ගිණුම් විගණනය

සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයන්හි තොරතුරු මත පදනම්ව ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික විසින් ගිණුම් ප්‍රකාශන පිළියෙළ කරන අතර එය මගින් විගණනය කරනු ඇත.

විගණකාධිපති වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපතක් කෘෂිකර්ම සංවර්ධනය සඳහා වන අන්තර්ජාතික අරමුදල වෙත ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව මගින් මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානවී මාස 6 ක් ගත වීමට පෙර ලබා දිය යුතුය.

ප්‍රතිමූල්‍ය යෝජනා ක්‍රමයේ නියමයන්, කොන්දේසි අවශ්‍ය වූ විට සංශෝධනය කිරීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතු වේ.

මෙයට - විශ්වාසී
එස්.ජේ.ඒ. හඳගම
අධ්‍යක්ෂ
ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
දිනය :

උපග්‍රන්ථ I - ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත (අ)

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/NADeP/2013/04

ලිපිනය :

දිනය :

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා වන අයදුම්පත

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත,

මහත්මයාණෙනි,

..... (සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම) වන අප, බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක්/බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක්/ලියාපදිංචි කල්බදු ස්ථාපිතයක් සහ ව්‍යවස්ථාවෙන් සහතික කරන ලද දැනටමත් පවතින ආයතනයක් ලෙස ඉහත සඳහන් ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ රුපියල් (රු.) ක ණය මුදල මෙයින් අයදුම් කරමු.

- 2. මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීමේ දී ඔබගේ මෙහෙයුම් උපදෙස් අංකය RDD/NADeP/2016/01 හි දැක්වා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසි වලට යටත්ව සහ ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ 2016 දිනැති ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සහ අප ගිවිසගත් උපණය ගිවිසුමට අදාළව, මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරමු.
- 3. ඉහත කී මෙහෙයුම් උපදෙස්වලට අනුකූලව ඉහත ප්‍රතිමූල්‍ය ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ අයදුම් කළ දිනට අප විසින් මසක් ඇතුළත ප්‍රදානය කරන ලද ණය ප්‍රකාශනයෙහි අනු පිටපතක් මේ සමග අප එවා ඇත. මෙම ප්‍රකාශනයෙහි සඳහන් ණය කිසිවක් ප්‍රතිමූල්‍ය ණය සඳහා මීට පෙර ඉදිරිපත් කරන ලද කිසිම ප්‍රකාශනයක සඳහන් නොවන බවට සහතික කරමු.
- 4. (i) තුන්වන ඡේදයේ සඳහන් ඉහත ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ වන ණය, සුදුසු ණයකරුවන් වෙත සුදුසු ව්‍යාපෘති වෙත ලබා දී තෘප්තිමත් වන බවත්,
(ii) එම ණය අදාළ උප ණයකරුවන්ගේ ණය ලබා ගැනීමේ හැකියාව මත පදනම්ව ඇති බවත්,
(iii) මොනායම් හේතුවක් හෝ නිසා, එවැනි ණය සඳහා ඇප ඉල්ලනු ලබන වේලාවක එම ඇපකරුවන්ට එම බලතල ඇති බවත් මින් සහතික කරමු.

මූල්‍ය ආයතනයේ බලයලත් නිලධාරියාගේ නම :

විස්තර හා අත්සන

කළමනාකරු, ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය

උපග්‍රන්ථ II - ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත (ආ)

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/NADeP/2013/04)

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ණය නිදහස් කිරීමේ ප්‍රකාශනය

වෙත : ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

වෙතින් : ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය

සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය : ශාඛාව :

දිස්ත්‍රික්කය :

| විමසුම් අංකය | ණයකරුගේ නම හා ලිපිනය | ජා.හැ. අංකය | ණය ලබා ගැනීමේ අරමුණ * | උප ණය ප්‍රමාණය | | නිදහස් කරන දිනය | ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්කරන ප්‍රදානිත ණය ප්‍රමාණය | | සහන කාලය | නැවත ගෙවීමේ උප ලේඛනය | | | |
|--------------|----------------------|-------------|-----------------------|----------------|----------------|-----------------|--|----------------|----------|----------------------|---------|-----------------------------|------------------------------|
| | | | | ණය වතුය ** | ප්‍රමාණය (රු.) | | වාරික ප්‍රමාණය | ප්‍රමාණය (රු.) | | වාරික ගණන | වටිනාකම | පළමු වාරිකය ගෙවිය යුතු දිනය | අවසන් වාරිකය ගෙවිය යුතු දිනය |
| එකතුව | | | | | | | | | | | | | |

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන අතර වූ ප්‍රතිමූල්‍ය ගිවිසුමට එකඟ වූ පරිදි, ඉහත ණය මුදල නැවත ගෙවීමේ උපලේඛනය අනුව දක්වා ඇති අර්ධ වාර්ෂික වාරිකයන් සහිතව ඉහත ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත පියවන බවට අප විසින් පොරොන්දු වෙමු.

වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ අත්සන
දිනය :

*මෙහෙයුම් උපදෙස්වල 4 වන ඡේදයේ සඳහන්ව ඇති පරිදි
**පළමු ණය මුදල, දෙවන ණය මුදල, තෙවන ණය මුදල ආදී ලෙස

උපග්‍රන්ථ III - පොරොන්දු නෝට්ටුව

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :
(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/NADeP/2013/04
දිනය :

ඉල්ලුම් පොරොන්දු නෝට්ටුව

..... (සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම හා ලිපිනය) වන අප විසින් අත්සන් කළ මුළු ණය මුදල වූ රු. වාර්ෂිකව පොලී අනුපාතය යටතේ එහි වූ පොලී මුදල ද සමග මෙහි සඳහන් දිනට, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ඉල්ලන පියවීම සිදු කරන බවට කොළඹ දී මෙයින් පොරොන්දු වෙමු.

(සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම)
ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය
ප්‍රධාන කාර්යාලය
1.
2.

.....
බලයලත් නිලධාරීන්ගේ අත්සන්

(රබර් මුද්‍රාව)

සාකිමි :
1.
2.

උපග්‍රන්ථ IV - භාරදීමේ ලිපිය

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :
මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/NADeP/2013/04
දිනය :

භාරදීමේ ලිපිය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත,
ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන් යටතේ වූ දිනැති මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDD/NADeP/2013/04 පරිදි, ප්‍රතිමූල්‍ය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබාදීම සලකා බලා එකඟ වූ ණය ප්‍රමාණය වන රුපියල් (රු.) මුදල සඳහා වූ පොරොන්දු නෝට්ටුවේ රුපියල් (රු.) ක මුදල, ඉල්ලුම් කරන ලද පොලී මුදල ද සමග මෙයින් එවනු ලැබේ.
මෙහිදී ගෙවීමක් සිදු නොකරන අතර, පොරොන්දු නෝට්ටුව අගරු වීම සම්බන්ධව දැන්වීම අවශ්‍ය නොවන බවට තහවුරු කරමු.

වෙනුවෙන් (බැංකුවේ/මූල්‍ය ආයතනයේ නම)
ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය
ප්‍රධාන කාර්යාලය
1.
2.
(බලයලත් නිලධාරීන්ගේ අත්සන්)

උපග්‍රන්ථ V - ණය අපසු ගෙවීමේ උපලේඛනය

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/NADeP/2013/04

දිනය :

**මුදල් හිඟි පහතේ පරිච්ඡේද අංක 88A යටතේ, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ
මුදල් මණ්ඩලයට ඇප වන බවට දෙනු ලබන ප්‍රතිඥාව***

අපි (සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය) මුදල් පහතේ පරිච්ඡේද අංක 88A හි කොන්දේසිවලට අනුව සහ පහත දැක්වෙන උපලේඛනයට අනුව, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට අප විසින් ලබා ගත් ණය මුදල වන රුපියල් (රු.) ක මුදල ක වාර්ෂික පොලී අනුපාතිකය යටතේ අදාළ පොලිය ද සමග නැවත ගෙවන බවට ඇප වෙමු.

උපලේඛනය

| ණය ප්‍රමාණය (රු.) | ණය ලාභියාගේ නම සහ ලිපිනය | දිනය | නොතාරිස් |
|-------------------|--------------------------|------|----------|
| | | | |
| | | | |

.....
බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන
(සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම)
ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය
ප්‍රධාන කාර්යාලය

*බලපත්‍රලාභී විශේෂ බැංකුව බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සඳහා පමණි

උපග්‍රන්ථ VI - ණය මුදාහැරීමේ ලිපිය

සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයන්හි ණය මුදාහැරීමේ ලිපිය

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/NADeP/2013/04

බැංකුවේ නම :

බැංකු කේතය :

ශාඛාවේ නම :

ශාඛා කේතය :

ණය මුදලේ අනු අංකය :

දිනය :

ණය වකුය* :

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

ණය මුදාහැරීම** :

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

විමසුම් අංකය

1. ණයකරුගේ විස්තර

1.1 ණයකරුවාගේ නම :

1.2 ණයකරුවාගේ ලිපිනය :

2. ණය පිළිබඳ විස්තර

2.1 ණය ලබා ගන්නා අරමුණ***

2.2 උප ව්‍යාපෘතියේ පිහිටීම :

2.3 අනුමත වූ මුළු ණය මුදල : රු.

පිරිවැය ඉහළ යාම හේතුවෙන් ණය මුදලේ වැඩි කිරීම : රු.

මුළු මුදල : රු.

: _____

- 2.4 ණය අනුමත වූ මුල් දිනය :
ණය වැඩිවීම් අනුමත වූ දිනය :
- 2.5 ඉල්ලුම් කළ ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා වූ පියවීමේ ලේඛනය
 - (i) සහන කාලය (ii) වාරික ගණන
 - (ii) වාරික සංඛ්‍යාව (iv) වාරිකයේ ප්‍රමාණය
 - v) පළමු වාරික ගෙවිය යුතු දිනය
- 2.6 පොලී අනුපාතය
- 3. ණය මුදලේ තත්ත්වය
 - 3.1 පෙර නිකුත් කරන ලද මුදල හා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙන් ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම් කරන ලද ප්‍රමාණය : රු.....
 - 3.2 දැනට මුදහැර ඇති ණය මුදල හා ප්‍රතිමූල්‍ය ඉල්ලුම් කරන ප්‍රමාණය : රු.
 - මුළු මුදල : : =====

ඉහත සඳහන් සියලු තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තහවුරු කරමි.

.....
 ශඛා කළමනාකරුගේ අත්සන
 ශඛා කළමනාකරුගේ නම

දිනය :

- * ණය වකුයේ පළමු, දෙවන හෝ අදාළ පිළිවෙල අනුව X සලකුණක් යොදන්න.
- ** ණය වාරික අනුපිළිවෙල අනුව, අදාළ කොටුවේ X සලකුණක් යොදන්න.
- *** මෙහෙයුම් උපදෙස්වල 7 ඡේදයේ සඳහන් පරිදි අදායම් උපදවීමේ ක්‍රියාවලියට අනුව ණය මුදලේ අරමුණ සඳහන් කරන්න.

උපග්‍රන්ථ VII

අර්ථ දැක්වීම්

- මෙහෙයුම් උපදෙස්වල ඕනෑම තැනක සඳහන් කර ඇති පරිදි ණය ගිවිසුමේ නිර්වචනය කර ඇති කොන්දේසිවල අර්ථ පහත පරිදි වේ.
- (අ) මෙහෙයුම් උපදෙස් යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන්නේ, ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනෙහි ණය අංක 797 - LK 1 සඳහා අදාළ මෙහෙයුම් උපදෙස් වන අතර, ඒවා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කර අදාළ පරිදි සංශෝධනය කර ඇත.
 - (ආ) අතිරේක ණය ගිවිසුම යනු ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා අදාළ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන අතර ඇති කර ගත් ණය ගිවිසුම වන අතර, එය 10.2.1 කොටසෙහි දක්වා ඇති ශ්‍රී ලංකා රජය හා කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර අරමුදල අතර ඇති වන මූල්‍ය ගිවිසුමෙහි විස්තර කර ඇත.
 - (ඇ) උප ණය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන්නේ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් සුදුසුකම්ලාභී අවසාන පරිශීලකයන් සඳහා ලබා දෙනු ලබන ණය වේ.
 - (ඈ) උප ණය ගිවිසුම යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන්නේ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සෘජුවම අවසාන පරිශීලකයන් සමඟ අත්සන් කරන ලද ගිවිසුම වේ.
 - (ඉ) ප්‍රතිමූල්‍ය ණය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන්නේ මූල්‍ය ගිවිසුමේ 4.2 (අ) කොටසේ විස්තර කර ඇති පරිදි, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත ලබා දෙන ණය මුදල් වේ.

උපග්‍රන්ථ VIII

ණය සැපයුම්, ප්‍රතිමූල්‍ය ණය හා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙතින් සපයන වෙනත් සේවා

- (අ) ඉලක්කගත ඡන්ද කොට්ඨශවල දිළිඳු පවුල් සඳහා සහයෝගය ලබා දීමට මෙම කණ්ඩායම් පාදක ණය යෝජනා ක්‍රමය සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. මේ යටතේ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් දිවයින පුරා ණය සැපයීම සිදු කරනු ලබයි.
- (ආ) මෙම වැඩසටහනේ ඉලක්ක හා අරමුණු වන්නේ ශාඛා පදනම් ණය ක්‍රමයක් නොව, කණ්ඩායම් පාදක කර ගත් ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් හෝ සමාජ සේවකරණයන් හරහා ක්‍රියාත්මක වන ණය සැපයුම් ක්‍රමයක් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන හරහා ක්‍රියාත්මක කිරීමයි. මෙහිදී ප්‍රතිලාභීන්ගේ කළමනාකරණ වාර්තාව හා උප ව්‍යාපෘතිවල සාර්ථකත්වය වැඩිදියුණු කර ගැනීමටත්, නිෂ්පාදනය හා අලෙවිකරණය පදනම් කරගත් සංවිධානවලට හදිසි අවස්ථාවලට මුහුණ දීමට ශක්තිමත් ප්‍රජා මධ්‍යස්ථානයක් ඇති කර ගැනීමටත්, ප්‍රතිලාභීන් පුහුණුව හා අලෙවිකරණ නවෝත්පාදන ඇතුළු වෙනත් සහාය සේවාවල දායකත්වය ලබා ගන්නා බවට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සහතික විය යුතුය. මෙහිදී මෙම වැඩසටහන යටතේ උප ණය අදාළ කණ්ඩායමේ පුද්ගලයන් සඳහා ලබා දිය යුතු අතර, ණය නැවත අය කර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් අදාළ ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.

- (ඇ) සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් මෙම වැඩසටහන සෘජුවම ක්‍රියාත්මක කළ යුතු අතර, ඒ සඳහා කණ්ඩායම් පාදක ක්‍රියාවලියක් යටතේ ණය සැපයීමට අදාළ සියලුම ක්‍රියාවලීන් මෙහෙය විය හැකි ප්‍රමාණවත් ලෙස පුහුණු කරන ලද කැපවීමෙන් යුතු ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන් සේවයේ යෙදවීම සිදු කළ යුතු වේ. මෙහිදී සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් මෙහෙයුම් උපදෙස් වල නිශ්චිතව දක්වා ඇති පොලී අනුපාත වලට අනුකූලව උප ණය සඳහා පොලී අනුපාත අය කළ යුතු අතර, ණය මුදලෙහි කල් පිරීමේ කාලය මාස 9 - 36 අතර විය යුතුය. පොලී අනුපාත වර්ෂයකට සියයට 6.5 නොඉක්ම විය යුතුය.
- (ඈ) කිසිම හේතුවක් මත සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් මෙහෙයුම් උපදෙස් වල දක්වා ඇති ණය සැපයීමේ ක්‍රියාවලියෙන් පරිබාහිරව ශාඛා ක්‍රියාවලීන් හරහා සෘජුව ණය මුදල් මුදාහැරීම සිදු නොකළ යුතුය.
- (ඉ) ණය සැපයීමට අදාළ ව්‍යාපෘති අරමුණු ශාක්ෂාත් කර ගැනීමටත්, ප්‍රතිලාභීන්ගේ පුහුණුව හා ශක්‍යතා වර්ධනය සඳහාත්, වෙන් කර ඇති සියලු මුදල් සම්පූර්ණයෙන් ලබා ගැනීම සඳහාත් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, ව්‍යාපෘති මෙහෙයුම් ඒකකය හා ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය සමග එක්ව කටයුතු කළ යුතු වේ.
- (ඊ) ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරකම්වල නිරතව සිටින ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ ප්‍රගතිය පිළිබඳව මාසික සාරාංශ වාර්තාවක් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (උ) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට අවශ්‍ය අවස්ථාවල කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර අරමුදලට හා ශ්‍රී ලංකා රජයට තොරතුරු ලබා දීම පහසු කිරීම සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් මෙහෙයුම් උපදෙස්වල දක්වා ඇති ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණ අවශ්‍යතාව සෘජුවම පිළිපැදිය යුතුය.
- (ඌ) මෙහෙයුම් උපදෙස්වල දක්වා ඇති පරිදි ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා යොදා නොගන්නා ලද යම් මුදලක් ඇති බව අනාවරණය වුවහොත් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ඉල්ලීම අනුව මසක් ඇතුළත එම මුදල නැවත ආපසු ගෙවිය යුතුය.
- (එ) සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ප්‍රතිලාභියාට ලබා දුන් ණය මුදල් පිළිබඳ සියලු වාර්තා අදාළ ව්‍යාපෘතිය අවසාන වීමෙන් පසු අවම වශයෙන් වසර 3 ක් යනතුරු රඳවා තබා ගත යුතුය.
- (ඒ) කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර අරමුදල, ශ්‍රී ලංකා රජය, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ අංශයේ ඉල්ලීම පරිදි එකී ආයතනවල නියෝජිතයන්ට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන, අවසන් පරිශීලකයන්, උප ව්‍යාපෘති නිරීක්ෂණයට අවශ්‍ය කටයුතු සලසා දීම සහ ණය අයදුම්පත් ඇතුළත්ව අදාළ ලියකියවිලි සහ වාර්තා සැපයීම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන හරහා සිදුකළ යුතුය.
- (ඔ) මෙහෙයුම් උපදෙස්වල දක්වා ඇති පරිදි, ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් ලැබීමෙන් පසු ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් අදාළ අරමුදල් භාවිතා කර ප්‍රතිමූල්‍ය ණය ලබා දීම සිදු කළ යුතුය.
උප ණය කල් පිරෙන කාලය ප්‍රතිමූල්‍ය ණයවල සඳහන් විය යුතුය. එබැවින් ඒ උප ණයවල උපරිම ණය ආපසු ගෙවුම් කාලයට ගැලපෙන පරිදි, අදාළ කාලසීමාව මාස 09 සිට මාස 36 දක්වා විය යුතුය.
- (ඔ) ප්‍රතිමූල්‍ය ණය සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සියයට 3.25 ක වාර්ෂික පොලී අනුපාතයක් අය කරන අතර, අදාළ ණය මුදල් සෑම වසරකම ජුනි 30 හා දෙසැම්බර් 31 ට පෙර අර්ධ වාර්ෂිකව වාරික පොලී සමග නැවත අය කර ගත යුතුය. තත්කාලීන දළ පියවීමේ පද්ධතිය හරහා ඉහත ගෙවීම් සිදු කිරීමට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවලට හැකියාව පවතී.

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක: RDD/CSDDL/2013/01 (A - 03)

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
 නැ.පෙ. 590
 නො.30, ජනාධිපති මාවත
 කොළඹ 01.
 දු.ක. - 2477452, 2398748
 ෆැක්ස් - 2477724
 2016 ජනවාරි මස 14 වන දින

සියළුම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත

**මහා පරිමාණ කිරි නිෂ්පාදන සංවර්ධන ණය යෝජනා ක්‍රමයෙහි
 මෙහෙයුම් උපදෙස් සංශෝධනය කිරීම**

මහා පරිමාණ කිරි නිෂ්පාදන සංවර්ධන ණය යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා 2013 මැයි මස 08 දින නිකුත් කරන ලද RDD/CSDDL/2013/01 අංක දරන මෙහෙයුම් උපදෙස් හි 8 වැනි වගන්තිය පහත පරිදි සංශෝධනය කර ඇත.

8. ණය ආපසු ගෙවීමේ කාලය :- ණය ආපසු ගෙවීම සඳහා වූ උපරිම කාලය ව්‍යාපෘතියේ අවශ්‍යතාවය මත පදනම්ව මාස 12 ක සහන කාලයක් ද ඇතුළත්ව වසර 5 ක් වනු ඇත.

මහා පරිමාණ කිරි නිෂ්පාදන සංවර්ධන ණය යෝජනා ක්‍රමයේ මෙහෙයුම් උපදෙස්හි අනෙකුත් සියලුම නියමයන් හා කොන්දේසි නොවෙනස්ව පවතින අතර, ඉහතින් දක්වා ඇති සංශෝධනය 2016 ජනවාරි මස 14 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

එස්.ජේ.ඒ. හඳගම
 අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/SEPI/2016/01

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
තැ.පෙ. 590
අංක 30, ජනාධිපති මාවත
කොළඹ 01
2016 අප්‍රේල්

සියලුම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත,

ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන මූලාරම්භක ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර II - මෙහෙයුම් උපදෙස් (SEPI ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර II)

1. ව්‍යාපෘතිය හැඳින්වීම

ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන මූලාරම්භක ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර II (SEPI ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර II) ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් මුදල් අමාත්‍යාංශය හා නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය සමග පරිපාලන ගිවිසුමකට එළඹ තිබේ. SEPI ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර II ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රුපියල් මිලියන හැත්තෑ පහක ණය මුදලක් (75,000,000) නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය වෙත ලබා දීම සඳහා මුදල් අමාත්‍යාංශය විසින් එකඟ වී ඇති අතර, අරමුදල් වාරික වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත මාරු කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව මුදල් අමාත්‍යාංශය හා නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය එක්ව හඳුනාගෙන තිබෙන සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන හරහා SEPI ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර II ක්‍රියාත්මක කිරීම ශ්‍රී ලංකා රජය වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සිදු කරයි.

1.1 ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු

තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව (TVEC) යටතේ ලියාපදිංචි වී ඇති වෘත්තීය පුහුණු ආයතන මගින් පවත්වනු ලබන ජාතික වෘත්තීය කුසලතා සහතිකය හෝ ඩිප්ලෝමාව හෝ තාක්ෂණ අධ්‍යාපන පුහුණු දෙපාර්තමේන්තුව (DTET) හෝ ජාතික අධුනිකත්ව සහ කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය (VTHST) හෝ ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය (VTASL) හෝ ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලාවක් සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති හා ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ජාතික තරුණ සේවා සභාව (NYSC) මගින් පවත්වනු ලබන වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලාවක් සහ නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති හඳුනාගත් පුහුණු ආයතනයන් මගින් පවත්වනු ලබන ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන සම්පූර්ණ කර ඇති පුහුණු තරුණ තරුණියන් එනම්, SEPI ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර II හි උප ණයකරුවන්ට තමාගේම ස්වයං රැකියා ව්‍යාපෘතියක් ආරම්භ කිරීම සඳහා මූල්‍ය ආධාර සැපයීම.

1.2 ණය වැඩසටහන

- 1.2.1 ශ්‍රී ලංකා රජය වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව (ප්‍රා.සං.දෙ.) විසින් මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.
- 1.2.2 නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය මගින් හඳුනා ගත් කෙටි කාලීන, මධ්‍ය කාලීන හා දිගුකාලීන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිමූල්‍ය ප්‍රතිපාදනය කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් රුපියල් මිලියන 75 ක රජයේ අරමුදල් යොදා ගැනීම සිදු කරන අතර, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් මූල්‍යනය සිදු කරනු ලබයි. උදා:- ලංකා බැංකුව, මහජන බැංකුව, ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව, සම්පත් බැංකුව, හැටන් නැෂනල් බැංකුව, කොමර්ෂල් බැංකුව, සණස සංවර්ධන බැංකුව සහ නිවාස සංවර්ධන මූල්‍ය සංස්ථා බැංකුව.

2. ව්‍යාපෘතියෙහි සමස්ත කළමනාකරණය

- 2.1 මෙම ව්‍යාපෘතියේ සමස්ත කළමනාකරණය සඳහා නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය වගකීම දරනු ලබන අතර, ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශයට හා මුදල් අමාත්‍යාංශයට පහසුකම් සැලසීම ප්‍රා.සං.දෙ. විසින් සිදු කරනු ලැබේ.
- 2.2 නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශයේ/පුහුණු ආයතනවල වගකීම.
 - 2.2.1 අදාළ අධ්‍යයන වැඩසටහන් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු ස්වයං රැකියා ව්‍යාපෘතියක් ආරම්භ කිරීමට අපේක්ෂාවෙන් සිටින සිසුන් හඳුනා ගැනීම.
 - 2.2.2 ව්‍යාපෘති වාර්තා සකස් කිරීම සඳහා සහාය වීම.
 - 2.2.3 තනි පුද්ගල උප ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය හා පසු විපරම් කිරීම.
 - 2.2.4 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත ණය මුදල් ආපසු ගෙවීමට උනන්දු කිරීම.

3. ක්‍රියාත්මක යාන්ත්‍රණය

- මුදල් අමාත්‍යාංශය : ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අවශ්‍යතාව පරිදි අරමුදල් මාරු කිරීම.
- ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව : මෙහෙයුම් උපදෙස් නිකුත් කිරීම හා ශ්‍රී ලංකා රජයෙන් ලද අරමුදල් වලින් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත ණය ලබා දීම.

නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය

පුහුණු අමාත්‍යාංශය හා පුහුණු ආයතන : සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත සුදුසුකම් ලත් උප ණයකරුවන් නිර්දේශ කිරීම, ණය යෝජනා ක්‍රමයේ ක්‍රියාකාරීත්වය නිරීක්ෂණය කිරීම සහ නිසි වේලාවට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත ණය නැවත ගෙවීමට උප ණයකරුවන් උනන්දු කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන : නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය විසින් නිර්දේශිත උප ණයකරුවන් සඳහා ණය ලබා දීම, පසු විපරම් අධීක්ෂණය හා උප ණයකරුවන්ගෙන් ණය ආපසු අය කර ගැනීම.

4. ව්‍යාපෘති කාලසීමාව

- ආරම්භය - 2016 අප්‍රේල්
- අවසානය - මුදල් අමාත්‍යාංශය තීරණය කරන පරිදි

5. ක්‍රියාත්මක ප්‍රදේශ - දිවයින පුරා

6. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ණය ලබා දීම සඳහා සුදුසුකම්ලත් උප ණයකරුවන්

නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය යටතේ ලියාපදිංචි වී ඇති පිළිගත් වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක් මගින් පවත්වනු ලබන ජාතික වෘත්තීය පුහුණුව හෝ වෙනත් වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලාවක් සහ ව්‍යවසායකත්ව නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහනක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

- යෝජිත ව්‍යාපාරය සඳහා සුදුසු ස්ථානයක් තිබිය යුතුය.
- සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ සමාලෝචනයට හා අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා ව්‍යාපාර සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කිරීමට හැකි විය යුතුය.
- SEPI ණය යෝජනා ක්‍රමය II යටතේ මුදල් ලබාදීමේදී පුහුණු වූ කාන්තාවන්ට වැඩි ප්‍රමුඛතාවක් ලබාදෙනු ඇත.

7. සුදුසු උප ව්‍යාපෘති

ජාතික වෘත්තීය පුහුණුව යටතේ ලැයිස්තුගත සියලු වෘත්තීන් සහ තාක්ෂණික ක්ෂේත්‍රයන් ඇමුණුම I හි සුදුසුකම් ලත් උප ව්‍යාපෘති යටතේ සඳහන් කර ඇත.

8. මූල්‍ය ශක්‍යතාවය

උප ව්‍යාපෘතිවල මූල්‍ය ශක්‍යතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා ව්‍යාපෘති පරීක්ෂා කිරීම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල කළමනාකරුවන් විසින් සිදු කළ යුතු වේ. ඒ අනුව, අධ්‍යාපන සුදුසුකම්, නිපුණතා හා නැවත ගෙවීමේ හැකියාව මත පදනම්ව අයදුම්කරුගේ යෝග්‍යතාව සහ ණය ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම ද සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන කළමනාකරු විසින් සිදු කළ යුතුය.

9. ණය සුරැකුම

- 9.1 සෑම ණය මුදලක් සඳහාම ණයකරුගෙන් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයට පක්ෂව පොරොන්දු පත්‍රයක් ලබා ගැනීමට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය විසින් සිදු කළ යුතු වේ.
- 9.2 ඉහත කරුණට අමතරව, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයට පිළිගත හැකි ඇපකරුවන් දෙදෙනෙකු විසින් අත්සන් කරන ලද ඇප ගිවිසුමක් ලබා දෙන ලෙස සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය විසින් ණයකරුගෙන් ඉල්ලීමක් කළ හැකිය.
- 9.3 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් රටේ සමාන්‍ය උකස් නීති අනුගමනය කළ යුතු අතර, සුරැකුම් අවශ්‍යතාවය කුමක්ද යන්න තීරණය කිරීමේ නිදහස ඇත.

10. ණය කොන්දේසි

- ප්‍රතිමූල්‍ය : ණය මුදලෙන් සියයට සියයක ප්‍රතිගතයක්.
- පොලී අනුපාතය : ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත සියයට 3 කට වාර්ෂික පොලියක් යටතේ අරමුදල් ලබා දෙනු ලැබේ.
- සහභාගිත්ව ආයතන සඳහා ආපසු ගෙවීමේ කාලය : ව්‍යාපෘතියේ අවශ්‍යතාවය අනුව, සහන කාලය ද ඇතුළුව උපරිම වසර 4 කි (සහන කාලය තුළදී පොලිය අය කරනු ලැබේ.)
- උප ණය සඳහා පොලී අනුපාතය : වාර්ෂිකව සියයට 7 කි. (සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන මගින් උප ණයකරුවන් සඳහා) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් කාලයෙන් කාලයට පොලී අනුපාතය නියම කරනු ඇත.
- උප ණයකරුවන් සඳහා ණය සීමාව : උපරිම ඒකපුද්ගල උප ණය ප්‍රමාණය රු. 500,000/- ක් විය යුතුය.

11. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල කාර්යයන්

- 11.1 සෑම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයක් විසින්ම,
 - 11.1.1 ප්‍රධාන කාර්යාල සමග උප ණය ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධීකරණය කිරීමට සහ අධීක්ෂණයට ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකුගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුත් ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකයක් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.
 - 11.1.2 බැංකු ශාඛා මගින් මෙම ව්‍යාපෘතියෙහි වාර්ෂික කාර්යසාධන ණය ඉලක්ක සකස් කර කාර්තුමය වශයෙන් ප්‍රගති සමාලෝචනය කළ යුතු වේ.
 - 11.1.3 ණය අධීක්ෂණයට සහ ණය ආපසු අය කර ගැනීම සඳහා ප්‍රමාණවත් කාර්ය මණ්ඩලයක් සමග ප්‍රමාණවත් ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සංඛ්‍යාවක් නම් කරන ලද ශාඛාවන්හි ඇති බව සහතික කළ යුතු වේ.

11.1.4 එහි බැංකු ශාඛා විසින් මූල්‍යනය කරන ලද උප ව්‍යාපෘතිවල භෞතික ප්‍රගතිය සමාලෝචනය සඳහා නිරන්තරයෙන් එතැන් පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සහ පරීක්ෂණ වාර්තා සැකසීම.

11.1.5 මුදල් අමාත්‍යාංශයේ භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ භාණ්ඩාගාර ලේකම් වෙත වාර්තාවක් ලබා දීමට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට හැකි වන පරිදි, ණය මුදා හැරීම් හා ණය අය කර ගැනීම්වලට කාර්තුමය ප්‍රගති වාර්තා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

12. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ශාඛා කාර්යයන්

12.1 උප ව්‍යාපෘති පරීක්ෂා කිරීම.

අදාළ ශාඛාවේ ශාඛා කළමනාකරු ණය සඳහා ඉල්ලුම්පතක් ලැබීමෙන් පසුව උප ව්‍යාපෘතිය නිරීක්ෂණ කටයුතු සිදු කළ යුතු අතර, ඔහු/ඇය පහත සඳහන් නිර්ණායක උප ව්‍යාපෘතිය මගින් සාධනය කර ඇති බවට සෑහීමකට පත් විය යුතුය.

- මූල්‍ය ශක්‍යතාව
- කාර්මික (තාක්ෂණික) ශක්‍යතාව
- පරිසර සංහිදියාව
- නිෂ්පාදන/සේවා අලෙවිය

12.2. ණය නිදහස් කිරීම.

12.2.1 ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සැලසුම සැලකිල්ලට ගනිමින් නිකුත් කිරීමට අපේක්ෂිත ණය මුදලේ වාරික ප්‍රමාණය හා මුදල සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ශාඛා කළමනාකරු විසින් තීරණය කළ යුතු වේ.

12.2.2 ශාඛා කළමනාකරු, සෑම ණය වාරිකයක් නිකුත් කිරීමෙන් අනතුරුවම, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයන්හි ශාඛා කළමනාකරුවන් විසින් උප ව්‍යාපෘති පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවන් අඛණ්ඩව සිදු කළ යුතුය.

13. උප ණය ආපසු අය කර ගැනීම.

උප ණයකරුවන්ගෙන් ණය අය කර ගැනීමේ වගකීම ශාඛා කළමනාකරුවන් සතු වේ. නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන් විසින් නිසි වේලාවට ගෙවිය යුතු මුදල් අය කර ගැනීම සඳහා ශාඛා කළමනාකරුවන්ට සහයෝගය දෙනු ලැබේ. සහන කාලය තුළදී, පොලිය ගෙවීම උප ණයකරුවන් විසින් සිදු කර යුතු වේ. සහන කාලයට පසුව, ශාඛා කළමනාකරුවන් විසින් ණය මුදල සහ පොලිය අය කර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වේ.

14. පශ්චාත් - ණය අධීක්ෂණය සහ පසු විපරම්

14.1 ශාඛා විසින් මූල්‍යනය කරන ලද ව්‍යාපෘති හා අයිතමයන්ට අදාළව කලින් කලට පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ශාඛා විසින් සිදු කළ යුතුය.

14.2 ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක වන ආකාරය ගැන සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ශාඛාව සෑහීමකට පත් නොවන සහ/හෝ උප ණය භාවිතය උප ව්‍යාපෘති ඇගයීමේ සඳහන් කර තිබූ අරමුණු සඳහා නොවන අවස්ථාවකදී සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ශාඛාව පහත සඳහන් කඩිනම් ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.

- 14.2.1 ඉතිරි උප ණය වාරික නිදහස් කිරීම අත්හිටුවීම
- 14.2.2 උප ණයෙහි ගෙවීමට ඇති මුදල වහාම අය කර ගැනීමට කටයුතු කිරීම
- 14.2.3 නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශයට, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවට වාර්තා කිරීම.

15. ප්‍රතිමූල්‍ය මුදාහැරීම

15.1 විමසීම් අංකය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ලියාපදිංචි කළ සහ විමසීම් අංකයක් ලබා දී ඇති උප ණයකරුවන් සඳහා පමණක් ප්‍රතිමූල්‍ය ලබා දෙනු ලැබේ. මෙම අරමුණ ඉටු කර ගැනීම සඳහා ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා අයදුම්කරුවන් (ඇමුණුම II) පිළිබඳ විස්තර ඉදිරිපත් කිරීම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ශාඛා විසින් සිදු කළ යුතු වේ.

15.2 ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත්

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයෙහි ප්‍රධාන කාර්යාලය හරහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත එවිය යුතුය. පහත සඳහන් ලියවිලි සහ ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් එවිය යුතුය.

1. ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා අයදුම්පත (ඇමුණුම III)
2. ණය මුදාහැරීමේ ප්‍රකාශනය (ඇමුණුම IV)
3. ඉල්ලුම් පොරොන්දු නෝට්ටුව (ඇමුණුම V)
4. මුදාහැරීමේ ලිපිය (ඇමුණුම VI)
5. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට පොරොන්දු මාර්ගයෙන් පැවරීමේ ආකෘතිය (ඇමුණුම VII)
6. භාර දීමේ ලිපිය (ඇමුණුම VIII)

15.3 අනුමැතිය සඳහා පළමුව පැමිණි ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් වලට ප්‍රමුඛතා පදනම මත ප්‍රතිමූල්‍ය ලබා දීම ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

15.4 පසුව මුදාහරින ලද උප ණය වාරිකවල ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත්, තක්සේරු වාර්තාව හැර ඉහත සඳහන් කළ අනෙකුත් සියලු ලියවිලි සමග එවිය යුතුය.

- 15.5 ණය මුදාහල දින සිට මසක් ඇතුළත ප්‍රතිමූල්‍ය හිමිකම් පෑම් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත එවිය යුතුය.
- 15.6 සම්පූර්ණ කරන ලද ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් සඳහා ලද දින සිට දින 15 ක් ඇතුළත ප්‍රතිමූල්‍ය ලබාගත හැකි බව ප්‍රදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් තහවුරු කරනු ලැබේ.
- 16. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ප්‍රතිමූල්‍ය නැවත ගෙවීම.
 - 16.1 සෑම වසරකම ජූනි 30 සහ දෙසැම්බර් 31 යන දිනයන්හි සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ප්‍රතිමූල්‍ය ණය සඳහා ප්‍රාග්ධනය හා පොලිය ගෙවිය යුතු වේ.
 - 16.2 ප්‍රතිමූල්‍ය ලබා දීමෙන් මාස හයකට පසුව හෝ සහන කාලය අවසන් වූ පසුව පළමු ණය ආපසු අය කර ගැනීම සිදු කළ යුතු වේ.
- 17. සුදුසු ගිණුම් සහ වාර්තා පවත්වා ගැනීම.
 - 17.1 උප ණය ඇගයීම්, අනුමැතීන්, මුදාහැරීම් හා අය කර ගැනීම් සඳහන් කිරීමට අදාළ වාර්තා සහ සුදුසු ගිණුම් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් පවත්වා ගෙන යා යුතුය.
 - 17.2 ණය ලබා ගැනීම් සහ ප්‍රතිමූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වෙන වෙනම ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් සිදු කළ යුතුය.
- 18. වෙනත්

ණය යෝජනා ක්‍රමය සුමටව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඉහත සඳහන් වගන්ති ඕනෑම එකක් වෙනස් කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට අයිතිය ඇත.

ඔබගේ විශ්වාසී
 එස්.ජේ.ඒ. හඳගම
 අධ්‍යක්ෂ
 ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
 දිනය : 2016.04.27

ඇමුණුම I

SEPI ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ක්‍රියාත්මක කළ හැකි හඳුනාගත් කර්මාන්ත

NVQ - 4 මට්ටමේ රැකියා සඳහා තාක්ෂණික ක්ෂේත්‍රයන්

- 1. පැල හා පැල තවාන් සංවර්ධන සහායක
- 2. කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍ර සහායක
- 3. පලතුරු හා එළවළු සකසන්නන්
- 4. බේකරිකරුවන්
- 5. කාර්මික මහන මැෂින් ක්‍රියාකරවන්නන්
- 6. වැඩ අධ්‍යයන නිලධාරී
- 7. තත්ත්ව පාලක (ඇඟළුම්)
- 8. සපත්තු සාදන්නන් (ලෙදර්)
- 9. පරිගණක ලඝු ලේඛකයින්
- 10. පරිගණක ග්‍රැෆික් නිර්මාණකරුවන්
- 11. ඕෆ්සෙට් මැෂින් යාන්ත්‍රික ශිල්පීන්
- 12. පොත් බැඳීම
- 13. මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ශිල්පීන්
- 14. ඩිජිටල් රූපකරණය හා මුද්‍රණ තාක්ෂණය
- 15. ප්ලාස්ටික් සැකසුම් හා යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරවන්නන්
- 16. රබර් සැකසුම් හා යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරවන්නන්
- 17. මැණික් කැපීම හා ඔප දැමීම
- 18. යකඩ පිලිසකර කරන්නන්
- 19. වැල්ඩින්කරුවන්
- 20. මෙවලම් හා ඩයි සකසන්නන්
- 21. වැද්දුම්කරුවන්
- 22. කාර්මිකකරුවන් (සාමාන්‍ය)
- 23. ශිතකරණ හා වායුසමීකරණ කාර්මික
- 24. තේ යන්ත්‍රෝපකරණ කාර්මික
- 25. ගුවන් විදුලියන්ත්‍ර, රූපවාහිනී යන්ත්‍ර නවීකරණය කරන්නන්
- 26. කාර්මික විදුලි ශිල්පීන්
- 27. වඩු කාර්මිකයින් (ලී/දැව)
- 28. ස්වර්ණාභරණ ගල් සකසන්නන්
- 29. ආහරණ නිෂ්පාදකයින්

- 30. විදුලි කාර්මිකයින්
- 31. ගෘහස්ථ විදුලි කාර්මිකයින් හා විදුලි උපකරණ අලුත්වැඩියා කරන්නන්
- 32. මෝටර් එන්ජිම
- 33. වාතරෝධක කාර්මිකකරුවන්
- 34. බොයිලේරු ක්‍රියාකරවන්නන්
- 35. ජලනල කාර්මිකයින්/ඊයම් වැඩ කරන්නන්
- 36. කාර්මික ජලනල කාර්මිකයින්
- 37. යකඩ නැමීම
- 38. ගොඩනැගිලි සායම් කරන්නන්
- 39. ඇලුමිනියම් සකසන්නන්
- 40. වඩු කාර්මිකයින් (ගොඩනැගිලි)
- 41. මේසන්වරු
- 42. ගොඩනැගිලි උපකරණ ක්‍රියාකරවන්නන්
- 43. සැලසුම්කරුවන්
- 44. මාර්ග ඉදිකරන්නන් හා උපකරණ ක්‍රියාකරවන්නන්
- 45. ඉදිකිරීම් අංශය සඳහා රසායනාගාර සහායක
- 46. මෝටර් රථ වායුසම්කරණ කාර්මික
- 47. මෝටර් රථ විදුලි කාර්මික
- 48. මෝටර් රථ කාර්මික
- 49. මෝටර් රථ සායම් කරන්නන්
- 50. මෝටර් රථ ලෝහ කොටස් අලුත්වැඩියා කරන්නන්
- 51. මෝටර් බයිසිකල් කාර්මිකයින්
- 52. ත්‍රිවිලි කාර්මිකයින්
- 53. විකුණුම් නියෝජිතයින්
- 54. ගබඩා පාලක
- 55. වාප්පු ලිපිකරු
- 56. වාහන සේවා හා අභ්‍යන්තර පිරිසිදු කිරීම
- 57. විදුලි සන්නිවේදන
- 58. පරිගණක දෘඩාංග කාර්මික
- 59. පරිගණක ජාල කාර්මික
- 60. පරිගණක වැඩසටහන් ක්‍රියාකරු
- 61. තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණකරු
- 62. සමීක්ෂණ ක්ෂේත්‍ර සහායක
- 63. ආලෝක ක්‍රියාකරු
- 64. ඡායාරූප ශිල්පීන්
- 65. සාමාන්‍ය ලිපිකරු
- 66. ළදරු පාසල් ගුරු පුහුණු
- 67. ජෛව වෛද්‍ය තාක්ෂණිකයින්
- 68. උපද්‍රව/වසංගත පාලක
- 69. රූපලාවන්‍ය ශිල්පීන්
- 70. කොණ්ඩා සැකසුම් ශිල්පීන්
- 71. අංගරවන ශිල්පීන්
- 72. ගෘහ සේවිකා

NVQ අදියර 5 හා 6 වැඩසටහන් සඳහා තාක්ෂණික ක්ෂේත්‍රයන්

- 1. මෝටර් රථ තාක්ෂණ
- 2. ජෛව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු
- 3. ඉදිකිරීම් තාක්ෂණය
- 4. විද්යුත් හා විදුලි සංදේශ තාක්ෂණය
- 5. ඩිජිටල් රූපකරණය හා මුද්‍රණ තාක්ෂණය
- 6. කෘෂි යන්ත්‍රෝපකරණ තාක්ෂණය
- 7. ආහාර පිළබඳ තාක්ෂණය
- 8. තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය
- 9. ආහරණ නිර්මාණ හා නිෂ්පාදන තාක්ෂණය
- 10. යන්ත්‍ර ඉලෙක්ට්‍රොනික විද්‍යා ඉංජිනේරු
- 11. නිෂ්පාදන තාක්ෂණය
- 12. ශිතකරණ හා වායුසම්කරණ තාක්ෂණය
- 13. පෑස්සීම් හා පිරිසැකසුම් තාක්ෂණය

ඇමුණුම II

ලියාපදිංචි අංකය

ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන මූලාරම්භක ණය යෝජනා ක්‍රමය - අදියර II
ණය ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත්‍රය

1. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම :-
2. ශාඛාවේ නම :-
3. ශාඛාවේ ලිපිනය :-
4. දුරකථන අංකය/ෆැක්ස් අංකය :-
5. අයදුම්කරුගේ ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය :- තනිපුද්ගල හවුල් ව්‍යාපාර
6. අයදුම්කරු/හවුල්කරු/අධ්‍යක්ෂ ගේ නම සහ ලිපිනය

| නම | ලිපිනය | ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය |
|----|--------|------------------------|
| | | |
| | | |

7. ව්‍යාපෘති භූමිය පිහිටි ස්ථානයේ සම්පූර්ණ ලිපිනය:-
 8. උප ව්‍යාපෘතියේ වර්ගය:-
 9. SEPI අදියර II ණය යෝජනා ක්‍රමය මගින් මූල්‍ය පහසුකම් ලබා ගන්නා ව්‍යාපෘතිය පිළිබඳ කෙටි විස්තර:-
 10. ව්‍යාපෘතිය සඳහා ඇස්තමේන්තු මුදල රු:
 11. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය විසින් නිර්දේශ කළ/අනුමත වූ ණය මුදල රු:
- දිනය :
- ශාඛා කළමනාකරුගේ අත්සන :

ඇමුණුම III

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය:

ප්‍රා.සං.දෙ./SEPI/2016/01

ලිපිනය :

දිනය :

ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන මූලාරම්භක ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර II යටතේ
ප්‍රතිමූල්‍ය ලබා ගැනීම සඳහා අයදුම්පත

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත,
මහත්මයාණෙනි,

..... (සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම) වන අප බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක්/බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් සහ ව්‍යවස්ථාපිත දැනට පවතින ආයතනයක් ලෙස ඉහත ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ රුපියල් රු. (රු.) ණය මුදල මෙයින් අයදුම් කරමු.

2. මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීමේදී ඔබගේ මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDD/SEPI/2016/01 හි දක්වා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසි වලට යටත්ව මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරමු.
3. ඉහත කී මෙහෙයුම් උපදෙස්වලට අනුකූලව ඉහත ප්‍රතිමූල්‍ය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ අයදුම් කළ දිනට අප විසින් මසක් ඇතුළත ප්‍රදානය කරන ලද ණය ප්‍රකාශනයෙහි අනු පිටපතක් මේ සමග අප එවා ඇත. මෙම ප්‍රකාශනයෙහි සඳහන් ණය කිසිවක් ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා මීට පෙර ඉදිරිපත් කරන ලද කිසිම ප්‍රකාශනයක සඳහන් නොවන බවට සහතික කරමු.
4. මෙම අයදුම්පතෙහි දක්වා ඇති පරිදි ඔබ අප වෙත මුදා හරින ලද මුදල් වාරික (වාරික ගණන) කින් ණය ආපසු ගෙවීමට එකඟවන අතර, අර්ධ වාර්ෂික සෑම වාරිකක් සඳහා රු. බැගින් පළමු වාරිකය දින සිට ගෙවිය යුතු වේ.
5. (i) තුන්වන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි ඉහත ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබාදෙන ව්‍යාපෘති සඳහා සුදුසුකම් ලත් උපණයකරුවන්ට ණය ප්‍රදානය කිරීමත්,
(ii) එම ණය අදාල උපණයකරුවන්ට ණය ලබා ගැනීමේ බලයට යටත්ව ණය ලබා දී ඇත.
(iii) ඇපකරුවන් සම්බන්ධව සලකන විට ණය ආපසු ගෙවීම සම්බන්ධව ඇපවන පුද්ගලයන් එවැනි ඇප විමක් ලබාදීම සඳහා බලයලත් තැනැත්තෙකුද යන්න බව.
අප සහතික වන බව දන්වා සිටිමු.

මූල්‍ය ආයතනයේ බලයලත් නිලධාරියාගේ
නම විස්තර හා අත්සන
කළමනාකරු, ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය

ප්‍රා.සං.දෙ./SEPI/2016/01

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

**ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන මූල්‍යමහක ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර II යටතේ
ණය මුදාහැරීමේ ප්‍රකාශනය**

වෙත : ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

වෙතින් : ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය

සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය : ශාඛාව : දිස්ත්‍රික්කය :

| විමසුම් අංකය | උපණයගැනියාගේ නම සහ ලිපිනය | ජා.හැ. අංකය | ව්‍යාපෘති විස්තරය සහ ණය ලබා ගැනීමේ අරමුණ | උප ණය මුදල රු. | නිදහස් කරන දිනය | නිදහස් කරන මුදල රු. | සහන කාලය (මාස) |
|--------------|---------------------------|-------------|--|----------------|-----------------|---------------------|----------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ණය ආපසු ගෙවීමේ උපලේඛනය (ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත)

| වාරික | | පළමු වාරිකයේ ගෙවිය යුතු දිනය | අවසන් වාරිකය ගෙවිය යුතු දිනය |
|-----------|-----------------|------------------------------|------------------------------|
| වාරික ගණන | වාරිකයක වටිනාකම | | |
| | | | |

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන අතර වූ ප්‍රතිමූල්‍ය ගිවිසුමට එකඟ වූ පරිදි, ඉහත දෙන ලද අර්ධ වාර්ෂික වාරිකයන් සහිතව ඉහත ණය මුදල ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත පියවන බවට අප විසින් පොරොන්දු වෙමු.

වගකිව යුතු නිලධාරියාගේ අත්සන

ප්‍රා.සං.දෙ./ස්.උ.මු.ණ./2016/01

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය:.....

ඉල්ලුම් පොරොන්දු නෝට්ටුව

..... (සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම හා ලිපිනය) වන අප විසින් පහත අත්සන් කළ අප මුළු ණය මුදල වූ රු. වාර්ෂික 3% පොලී අනුපාතිකය යටතේ වූ අදාළ පොලී මුදල ද සමග මෙහි සඳහන් දිනට, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ඉල්ලන පියවීම සිදු කරන බවට කොළඹ දී මෙයින් පොරොන්දු වෙමු.

(නැවත පියවීමේ ආකෘතිය දී ඇති II ඇමුණුම සඳහා බැඳේ)

සඳහා (සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම) :

ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය :

ප්‍රධාන කාර්යාලය :

(රබර් මුද්‍රාව)

.....

.....

බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන

සාක්ෂි :

1.

2.

ප්‍රා.සං.දෙ./SEPI/2016/01

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය:

භාරදීමේ ලිපිය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත,

ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන මූල්‍යමහක ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර II යටතේ වූ ඔබගේ මෙහෙයුම් උපදෙස් වලට අදාළව අප විසින් සිදු කරන ලද ණය හා සම්බන්ධ කටයුතු සඳහා අප වෙත ලබා දීමට එකඟ වූ ණය ප්‍රමාණය වන රුපියල් (රු.) මුදල අපගේ පොරොන්දු නෝට්ටුවේ සඳහන් රු.

(රු.) ගෙවිය යුතු මුදල හා ඉල්ලුම් කරන ලද පොලී මුදලද සමග ඔබ වෙත මෙයින් එවනු ලැබේ.
 ඉහත කී පොරොන්දු නෝට්ටුව ගෙවීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමෙන් වැළකෙන බැවින්, එය අගරු කිරීමට දැනුම්දීමේ අවශ්‍යතාවයක් ඇති නොවනු ඇත.

වෙනුවෙන් (බැංකුවේ/මූල්‍ය ආයතනයේ නම)

ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය

ප්‍රධාන කාර්යාලය

1.

2.

(බලයලත් නිලධාරීන්ගේ අත්සන්)

ඇමුණුම VII

ප්‍රා.සං.දේ./SEPI/2016/01

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය:

**මුදල් නීති පනතේ 88 A වගන්තිය යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලයට
 ඇප වන බවට දෙනු ලබන ප්‍රතිඥාව**

කොළඹ

දිනය :

..... (සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම හා ලිපිනය) වන අප, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් නීති පනතේ 88 A වගන්තියේ පරිදි ප්‍රතිඥා මාර්ගයෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත අය විය යුතු ණය කුමක්ද යන්න ආකෘතියේ සඳහන් පරිදි සුරැකුමක් ලෙස තවදුරටත් සුරැකුම්පත් ලෙස පියවීමට ඇති රු. (රු.) සමග 3% වාර්ෂික අනුපාතිකය යටතේ පොලිය ද සමග ගෙවන බවට මෙයින් ප්‍රකාශ කරමු.

ආකෘතිය

| ණය මුදල (රු.) | ණයකරුගේ නම හා ලිපිනය | දිනය | නොතාරිස් |
|---------------|----------------------|------|----------|
| | | | |
| | | | |

.....
 බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන
 වෙනුවෙන් (සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම)
 ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය
 ප්‍රධාන කාර්යාලය

ඇමුණුම VIII

ණය මුදා හැරීමේ ලිපිය

බැංකුවේ නම :

බැංකුවේ කේතය :

ශාඛාවේ නම :

ශාඛා කේතය :

අනු අංකය :

ණය :

දිනය :

ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන මූලාරම්භක ණය යෝජනා ක්‍රමය අදියර - II

විමසුම් අංකය :

1. ණයකරුගේ විස්තර

1.1 ණයකරුවාගේ නම :

1.2 ණයකරුගේ ලිපිනය :

2. ණය පිළිබඳ විස්තර

2.1 ණය ලබා ගන්නා අරමුණ :

2.2 උප ව්‍යාපෘතියේ පිහිටීම :

2.3 අනුමත වූ මුළු ණය මුදල : රු.
 ඉන්පසුව ණය මුදලේ වැඩි කිරීම් රු.
 මුළු මුදල : රු.

2.4 ණය අනුමත වූ මුල් දිනය :
 ණය වැඩිවීම් අනුමත වූ දිනය :

2.5 ඉල්ලුම් කළ ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා වූ පියවීමේ
 වැඩසටහන් කළ

| | |
|---------------|---------------|
| දිනය | _____ රු. ගණන |
|---------------|---------------|

2.6 පොලී අනුපාතිකය :

3. ණය මුදලේ තත්ත්වය :

3.1 පෙර නිකුත් කළ මුදල රු.
 සහ මහ බැංකුවෙන්

ප්‍රතිමූල්‍ය ලබන මුදල

3.2 බලාපොරොත්තු වූ ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා රු.

දැන් නිකුත් කළ හැකි මුදල :
 මුළු මුදල : රු.

ඉහත විස්තරයන් සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මම සහතික කරමි.

ශාඛා කළමනාකරුගේ අත්සන

.....
දිනය

.....
ශාඛා කළමනාකරුගේ නම

වාරිකය පළමු, දෙවන හෝ කී වැන්නක් ද යන්න සුදුසු කොටුව තුළ කතිරයක් යොදා සඳහන් කරන්න.

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක: RDD/NADeP - 2016/01 (සංශෝධනය)

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
 තැ.පෙ. 590
 අංක.30, ජනාධිපති මාවත
 කොළඹ 01
 2016 මැයි මස 27 වන දින

සියලුම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත,
 මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ අවම ණය සීමාව සංශෝධනය

2015 ජනවාරි 07 දිනැති මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDD/NADeP - 2016/01 හි 16 වන වගන්තිය පහත පරිදි සංශෝධනය කළ බව මින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

16 වන වගන්තිය

තනි පුද්ගල ණය සීමාව: ආදායම් උත්පාදන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ, රු.10,000 සිට රු. 300,000 ක පරාසයක් දක්වා ණය ලබා ගැනීමට තනි පුද්ගල ප්‍රතිලාභියෙකු සුදුසුකම් ලබයි. දරිද්‍රතා මට්ටමේ පහළ සීමාවේ සිටින පුද්ගලයින්ට සහ ආදායම දරිද්‍රතා මට්ටමේ ඉහළ සීමාවේ පැවතිය ද තවදුරටත් අවදානම් මට්ටමක පසුවන කාණ්ඩ සඳහා සහාය වීම මෙහි අරමුණ වේ.

මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමයේ අනෙකුත් සියලුම නියමයන් හා කොන්දේසි නොවෙනස්ව පවතිනු ඇත.

සංශෝධිත මෙහෙයුම් උපදෙස් 2016 අප්‍රේල් මස 07 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

එස්.ජේ.ඒ. හඳුගම
 අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

පිටපත්:- ආචාර්ය යසන්ත මාපවුන, වැඩසටහන් කළමනාකරු,
 ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංකය : RDD/NADeP/YOUTH 2016/01

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

තැ.පෙ. 590

අංක 30, ජනාධිපති මාවත

කොළඹ 01

2016.08.03

වෙත, ලංකා බැංකුව

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව

නිවාස සංවර්ධන මූල්‍ය සංස්ථාව

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ක්‍රියාත්මක 'තරුණ දිරිය', තාරුණ්‍යය සවිබල ගැන්වීම සහ රැකියා ව්‍යාපෘතිය හි මෙහෙයුම් උපදෙස්

1. හැඳින්වීම

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන (මෙහි මින් මතු 'වැඩසටහන') ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර, කෘෂිකර්ම සංවර්ධනය සඳහා වන අන්තර්ජාතික අරමුදල විසින් අරමුදල් සපයනු ලබයි. මූල්‍ය ගිවිසුමෙහි ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය සහ තාරුණ්‍යය පුහුණු කිරීම, සංරචක 2, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය උප සංරචක 2(අ) අනුව 'තරුණ දිරිය', තාරුණ්‍යය සවිබල ගැන්වීම සහ රැකියා ව්‍යාපෘතිය' හඳුන්වා දී ඇති අතර, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, විධායක නියෝජිත ලෙස ක්‍රියා කරනු ලැබේ.

ඒ අනුව, 'තරුණ දිරිය', තාරුණ්‍යය සවිබල ගැන්වීම සහ රැකියා ව්‍යාපෘතිය (තරුණ දිරිය වැඩසටහන) ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රු.මිලියන 225 ක මුදලක් වෙන් කර ඇති අතර, අරමුදල් මුදාහැරීම 2016 සැප්තැම්බර් අග භාගය වන විට අවසන් කිරීමට වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන නියෝජිත ආයතනය වන ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනෙහි ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ අංශය බලාපොරොත්තු වේ. 'තරුණ දිරිය' වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ලංකා බැංකුව, නිවාස සංවර්ධන මූල්‍ය සංස්ථාව සහ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ලෙස තෝරා පත්කොට ගෙන ඇත. එපරිදි, මෙම ව්‍යාපෘතියෙහි මෙහෙයුම් උපදෙස් සඳහන් නියමයන් සහ කොන්දේසි අනුව, ඉහත සඳහන් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන මගින් 2016 සැප්තැම්බර් අග භාගය වන විට රුපියල් මිලියන 225 ක මුදලක් මුදා හැරිය යුතුය.

2. ව්‍යාපෘතියෙහි අරමුණු

- (අ) කුඩා ව්‍යාපාර ආරම්භ කිරීමට සහ අනෙකුත් ස්වයං රැකියා ව්‍යාපෘති හරහා ව්‍යවසායකයින් බිහි කිරීමට ණය පහසුකම් ලබා දෙමින් ගම් මට්ටමින් දිළිඳු තරුණ තරුණියන්ගේ ජීවන මට්ටම වර්ධනය කිරීම, තරුණ දිරිය ව්‍යාපෘතියෙහි මූලික අරමුණයි.
 - (ආ) ස්වයං රැකියා ව්‍යාපෘතිවල නියැලීම මගින් ආදායම් උපයන ගම්බද තරුණ තරුණියන්ගේ ජීවන තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීමට සහාය ලබා දීම.
 - (ඇ) ග්‍රාමීය තරුණ තරුණියන්ගේ සමාජීය තත්ත්වය වර්ධනය කිරීම.
 - (ඈ) ග්‍රාමීය තරුණ තරුණියන් විධිමත් මූල්‍ය පද්ධතියට ඇතුළත් කර ගැනීමෙන් ඔවුන් අතර මූල්‍ය අන්තර්ගතභාවය වැඩිදියුණු කිරීම.
 - (ඉ) ග්‍රාමීය තරුණ පරපුරෙහි කුසලතා වැඩිදියුණු කිරීම සහ ශක්‍යතාව වර්ධනය කිරීම.
 - (ඊ) රටේ සංවර්ධන ක්‍රියාවලියට ග්‍රාමීය තරුණ තරුණියන්ගේ සහභාගිත්වය උනන්දු කිරීම.
 - (උ) ගම්බද තරුණ තරුණියන් අතර ඉතිරි කිරීමේ පුරුද්ද සහ සකසුරුවම හුරු කිරීම.
 - (ඌ) ගම්බද තරුණ තරුණියන්ගේ වෘත්තීය, ව්‍යවසායක, කළමනාකරණ සහ මූල්‍ය කුසලතා වැඩිදියුණු කිරීම.
- තරුණ තරුණියන් පුහුණුව සහ නිරීක්ෂණය සඳහා මෙම වැඩසටහනෙහි සහාය අවශ්‍ය විට ලබා ගත හැක.

3. ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රදේශය

මෙම ව්‍යාපෘතිය දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක වේ.
මෙම ව්‍යාපෘතිය සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ඔවුන්ගේ දරිද්‍රතාවය තුරන් කිරීමේ ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය වැඩසටහන් සමග මොන යම් හෝ අතිවිෂේෂඥානයක් නොවිය යුතුය.

4. සුදුසුකම් ලබන ව්‍යාපෘති

සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන මගින් පිළිගත හැකි ප්‍රතිලාභීන් සිදු කරනු ලබන ආදායම් උත්පාදන ක්‍රියාකාරකම්හි සියලු ස්ථාවර හා කාරක ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා සඳහා ණය පහසුකම් ලබා ගත හැක. කෘෂි ව්‍යාපාර/කෘෂිකර්ම, ධීවර, පශු සම්පත්, වෙළෙඳ හා සේවා, කුඩා කර්මාන්ත ආදී ප්‍රධාන කාණ්ඩ යටතේ මෙම ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළත් විය යුතුය.

5. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල කාර්යභාරය සහ වගකීම

- මෙම ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ක්‍රියාකාරී කාර්යභාරයක් ඉටු කළ යුතුය.
- මෙම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන;
 - (අ) මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් කාර්ය මණ්ඩලයක් අනුයුක්ත කල යුතුය.
 - (ආ) ප්‍රතිලාභීන් හඳුනා ගැනීමේ, ණය ලබාදීම සහ ආපසු අය කර ගැනීමේ සම්පූර්ණ වගකීම දැරිය යුතුය.
 - (ඇ) සෑම උප ව්‍යාපෘතියක්ම ආර්ථිකමය සහ මූල්‍යමය ශක්‍යතාවයෙන් යුතු මෙන්ම අලෙවිකරණ නියමයන් පිළිබඳව තෘප්තිමත් විය යුතුය.

(අ) ඔවුන්ගේ අවශ්‍ය කාර්යසාධන මට්ටමට ළඟාවීම සහ ක්‍රියාකාරීත්වය ඇගයීමට උප ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය කළ යුතුය.

(ඉ) ගිණුම් සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පවත්වාගෙන යාම

- සුදුසු ගිණුම් සහ වාර්තා පවත්වාගෙන උප ණය ඇගයීම්, අනුමැතීන්, මුදාහැරීම් හා අයකර ගැනීම් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් සිදු කළ යුතුය.
- ණය පරිහෝජනය සහ ප්‍රතිමූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වෙන් වෙන්ව ගිණුම් පවත්වා ගෙන යාම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් සිදු කළ යුතුය.
- ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව සහ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ අංශයෙහි (කෘෂිකර්ම සංවර්ධනය සඳහා වන අන්තර්ජාතික අරමුදල වෙනුවෙන්) පරීක්ෂා කිරීම් හා සමාලෝචන සඳහා ගිණුම් හා මූල්‍ය වාර්තා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සතුව තිබිය යුතුය. තවද, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් අවශ්‍ය විටදී ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව සහ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ අංශය වෙත ගිණුම් හා මූල්‍ය වාර්තා අවශ්‍ය විටදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ඊ) මෙහෙයුම් උපදෙස්හි දක්වා ඇති පරිදි, ප්‍රතිමූල්‍ය ක්‍රියාපටිපාටිය අනුගමනය කිරීම.

6. සුදුසුකම්ලත් ප්‍රතිලාභීන්

(අ) වයස අවු.18 - 40 අතර ග්‍රාමීය තරුණයින්

(ආ) ප්‍රතිලාභියා සතු ඉඩමේ ප්‍රමාණය හෙක්ටයාර 1 හෝ ඊට අඩු විය යුතුය.

(ඇ) වෙනත් කිසිම මූල්‍ය ආයතනයක ණය පැහැර හැරි අයෙකු නොවීම.

(ඈ) ප්‍රාග්ධන දායකත්වය මුළු ව්‍යාපෘති මූල්‍ය වටිනාකමෙන් 10% ට වඩා අඩු නොවීම.

(ඉ) යෝජිත ව්‍යාපෘතියෙහි ධනාත්මක මුදල් ප්‍රවාහයක් හා ප්‍රමාණවත් ණය ආපසු ගෙවීමේ හැකියාවක් ඇති බව බැංකුවට ඉදිරිපත් කිරීමට හැකි වීම.

7. තරුණ දිරිය, තාරුණ්‍යය සවිබල ගැන්වීමේ සහ සේවා නියුක්ති ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රධාන ලක්ෂණ

(අ) උපරිම ණය මුදල රු.150,000/-

(ආ) අවසාන ගැනුම්කරුට පොලී අනුපාතය වසරකට 6.57, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සඳහා ප්‍රතිමූල්‍ය පොලී අනුපාතය 3.25%

(ඇ) සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ව්‍යාපෘතියේ අවශ්‍යතාවය සලකා බැලීමෙන් අනතුරුව ණය ගැනුම්කරුවන් වෙත උපරිම සහන කාලසීමාව මාස 09 කට යටත්ව ණය ලබා දිය හැක. කෙසේ නමුත්, ණය ගැනුම්කරුවා මෙම සහන කාලය තුළද පොලී ගෙවීමට බැඳී ඇත.

(ඈ) ණය ආපසු ගෙවීමේ කාලය : කෙටිකාලීන බෝග වගාවන් සඳහා කෘෂිකාර්මික ණය (කන්න බෝග) මාස 09 කට වඩා අඩු කාලසීමාවක් තුළ ගෙවිය යුතුය. අනෙකුත් ණය ආපසු ගෙවීමේ කාලය මාස 36 කට නොවැඩි විය යුතුය. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් අදාළ උප ව්‍යාපෘතීන්හි මූල්‍ය ප්‍රවාහ මත පදනම් කාරක ප්‍රාග්ධන ණය සඳහා නම්‍යශීලී ආපසු ගෙවීමේ කාල සටහනක් සැකසිය යුතුය.

(ඉ) සුරැකුම්පත් : වෙනත් ණය ගැනුම්කරුවන් දෙදෙනෙකුගේ හෝ පවුලේ සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකුගේ ඇප සහතික වීම (එක් පුද්ගලයෙකුට පහසුකම් දෙකක් සඳහා පමණක් සහතික කළ හැකිය) හෝ ස්ථිර මාසික ආදායමක් ලබන පුද්ගලයින් දෙදෙනෙකුගේ ඇප සහතික වීම හෝ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් පිළිගත හැකි වෙන යම් සුරැකුමක් ඉදිරිපත් කළ හැක.

8. ණය ගැණුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම

මෙහෙයුම් උපදෙස්හි ඇමුණුම් ඒ හි දැක්වෙන පරිදි, ව්‍යාපෘතිය යටතේ ණය ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කරන අයදුම්කරුවන් පිළිබඳ විස්තර සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වල ශාඛා විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

9. ප්‍රතිමූල්‍ය ක්‍රියාපටිපාටිය

මෙහෙයුම් උපදෙස්හි සඳහන් නියමයන් හා කොන්දේසිවලට යටත්ව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ සපයන ණය සඳහා සියයට සියයක් ප්‍රතිමූල්‍ය සපයනු ලැබේ.

(අ) ණය නිදහස් කිරීමත් පසු නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් පහත සඳහන් ලියකියවිලි වලින් සමන්විත යුතු වේ.

| | | | |
|--------|-----|--|-----|
| ඇමුණුම | I | ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත | (අ) |
| ඇමුණුම | II | ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත | (ආ) |
| ඇමුණුම | III | පොරොන්දු නෝට්ටුව | |
| ඇමුණුම | IV | භාරදීමේ ලිපිය | |
| ඇමුණුම | V | ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ප්‍රතිඥා පැවරුම | |

(ආ) ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත සඳහා ලැබෙන අනුමැතිය අනුව, ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත අනුමත කර, හැකි ඉක්මනින් ප්‍රතිමූල්‍ය නිදහස් කරනු ලැබේ. සම්පූර්ණ කරන ලද ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් ලැබී සතිකයක් ඇතුළත ප්‍රතිමූල්‍ය නිදහස් කිරීමට සෑම උත්සාහයක්ම දරනු ලැබේ.

(ඇ) ණය මුදල නිදහස් කර මාසයක් ඇතුළත ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ඈ) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් එවන ලද ණය ආපසු ගෙවීමේ සටහනට අනුව, ප්‍රතිමූල්‍ය ණය වාරිකය සහ පොලී මුදල සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ගෙවනු ඇත.

10. ප්‍රතිමූල්‍ය නිදහස් කිරීම

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සහ තරුණ දිරිය ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා තෝරා ගත් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන අතර අනුබද්ධිත ණය ගිවිසුම අත්සන් කරනු ලැබේ.

11. ණය අයකර ගැනීම

සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත ලබා දුන් ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා ප්‍රතිමූල්‍ය ණය වාරිකය හා පොලී මුදල සෑම වසරකම අර්ධ වාර්ෂිකව ජූනි 30 හා දෙසැම්බර් 31 යන දිනයන්හි ගෙවිය යුතුය.

12. ගිණුම් විගණනය

තරුණ දිරිය ව්‍යාපෘතියෙහි වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළියෙල කරනු ලබන අතර, එම මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණකාධිපති විසින් විගණනය කරනු ඇත. සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේම මාස හයක් ඇතුළත විගණකාධිපති වාර්තාවේ සහතික කළ පිටපතක් කෘෂිකර්ම සංවර්ධනය සඳහා වන අන්තර්ජාතික අරමුදල වෙත ඉදිරිපත් කරනු ඇත. කෘෂිකර්ම සංවර්ධනය සඳහා වන අන්තර්ජාතික අරමුදලේ අවශ්‍යතාවයක් වන බැවින්, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන මෙම වැඩසටහනෙහි මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය කර ගැනීම සිදු කර ගත යුතුය.

ප්‍රතිමූල්‍ය යෝජනා ක්‍රමයෙහි නියමයන් හා කොන්දේසි සංශෝධනය කිරීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතු වේ.

ඔබගේ විශ්වාසී
ඩී.වී.එස්. දයාවංශ මහත්මිය
අධ්‍යක්ෂ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

උප ග්‍රන්ථ 01 : ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත (අ)

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/SEPI/2016/01)

ලිපිනය:

දිනය:

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත : ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ක්‍රියාත්මක 'තරුණ දිරිය' තාරුණ්‍ය සවිබල ගැන්වීම සහ රැකියා ව්‍යාපෘතිය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත,

මහත්මයාණෙනි,

..... (සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම) වන අප බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක්/බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් සහ ව්‍යවස්ථාපිත දැනට පවතින ආයතනයක් ලෙස ඉහත ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ රුපියල් (රු) ණය මුදල අයදුම් කරමු.

- 2. මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත්කිරීමේදී ඔබගේ මෙහෙයුම් උපදෙස් අංකය RDD/SEPI/2016/01 හි දක්වා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසි වලට යටත්ව මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරමු.
- 3. ඉහත කී මෙහෙයුම් උපදෙස්වලට අනුකූලව ඉහත ප්‍රතිමූල්‍ය ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ අයදුම් කළ දිනට අප විසින් මසක් ඇතුළත ප්‍රදානය කරන ලද ණය ප්‍රකාශනයෙහි අනු පිටපතක් මේ සමඟ අප එවා ඇත. මෙම ප්‍රකාශනයෙහි සඳහන් ණය කිසිවක් ප්‍රතිමූල්‍ය ණය සඳහා මීට පෙර ඉදිරිපත් කරන ලද කිසිම ප්‍රකාශනයක සඳහන් නොවන බවට සහතික කරමු.
- 4. (i) තුන්වන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි ඉහත ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබාදෙන ව්‍යාපෘති සඳහා සුදුසුකම් ලත් උපණයකරුවන්ට ණය ප්‍රදානය කිරීමත්,
(ii) එම ණය අදාළ උපණයකරුවන්ට ණය ලබා ගැනීමේ බලයට යටත්ව ණය ලබා දී ඇත
(iii) ඇපකරුවන් සම්බන්ධව සලකන විට ණය ආපසු ගෙවීම සම්බන්ධව ඇපවන පුද්ගලයන් එවැනි ඇප වීමක් ලබාදීම සඳහා බලයලත් තැනැත්තෙකුද යන්න බව.

අප සහතික වන බව දන්වා සිටිමු.

මූල්‍ය ආයතනයේ බලයලත් නිලධාරියාගේ නම
විස්තර හා අත්සන
කළමනාකරු, ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය

උපග්‍රන්ථය II: ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත (ආ)

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/NADeP/YOUTH/2016/01

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ක්‍රියාත්මක වන 'තරුණ දිරිය' තාරුණ්‍ය සවිබල ගැන්වීම සහ රැකියා ව්‍යාපෘතිය සඳහා වන ණය මුදා හැරීමේ ප්‍රකාශනය

වෙත : ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

වෙතින්: ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය

සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය : ශාඛාව : දිස්ත්‍රික්කය :

| විමසුම් අංකය | ණයකරුගේ නම හා ලිපිනය | ජා.නැ. අංකය | ණය ලබා ගැනීමේ අරමුණ * | ණය මුදල | | මුදාහරින දිනය | මුදාහැරීමට බලාපොරොත්තු ප්‍රතිමූල්‍ය ප්‍රමාණය | | සහන කාලය | නැවත පියවීමේ ආකෘතිය | | | |
|--------------|----------------------|-------------|-----------------------|------------|------------|---------------|--|------------|----------|---------------------|---------|-----------------------------|------------------------------|
| | | | | ණය වකුය ** | මුදල (රු.) | | වාරික ගණන | මුදල (රු.) | | වාරික | | පළමු වාරිකය ගෙවිය යුතු දිනය | අවසන් වාරිකය ගෙවිය යුතු දිනය |
| | | | | | | | | | | වාරික ගණන | වටිනාකම | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| එකතුව | | | | | | | | | | | | | |

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන අතර ප්‍රතිමූල්‍ය ගිවිසුමට එකඟ වූ පරිදි, ඉහත දක්වා ඇති ණය මුදල නැවත ගෙවීමේ උපලේඛනය අනුව, අර්ධ වාර්ෂිකව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත පියවන බවට අප විසින් පොරොන්දු වෙමු.

බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන
දිනය :

*මෙහෙයුම් උපදෙස් 4 වන ඡේදයේ සඳහන්ව ඇති පරිදි
**පළමු ණය මුදල, දෙවන ණය මුදල, තෙවන ණය මුදල ආදී ලෙස

උපග්‍රන්ථය III: පොරොන්දු නෝට්ටුව

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/NADeP/YOUTH/2016/01

දිනය :

ඉල්ලුම් පොරොන්දු නෝට්ටුව

..... (සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනයේ නම හා ලිපිනය) වන අප විසින් පහත අත්සන් කළ මුළු ණය මුදල වන රුපියල් (රු.) මුදල වාර්ෂිකව % පොලී අනුපාතය යටතේ වූ පොලී මුදල ද සමග මෙහි සඳහන් දිනට, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ඉල්ලන විට පියවීම සිදු කරන බවට කොළඹ දී මෙයින් පොරොන්දු වෙමු.

(සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනයේ නම)
ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය
ප්‍රධාන කාර්යාලය

(රබර් මුද්‍රාව)

සාක්ෂි :
1.
2.

1.
2.
බලයලත් නිලධාරීන්ගේ අත්සන්

උපග්‍රන්ථ IV: භාරදීමේ ලිපිය

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/NADeP/YOUTH/2016/01)

භාරදීමේ ලිපිය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත,

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ක්‍රියාත්මක 'තරුණ දිරිය' තාරුණ්‍ය සවිබල ගැන්වීම සහ රැකියා ව්‍යාපෘතියට අදාළව 2016.08.03 දිනැති (NADeP) මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDD/NADeP/YOUTH/2016/01 පරිදි ප්‍රතිමූල්‍ය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබා දීම සලකා බලා එකඟ වූ ණය ප්‍රමාණය වන රුපියල් (රු.) මුදල සඳහා වූ පොරොන්දු නෝට්ටුවේ රුපියල් (රු.) ක මුදල, ඉල්ලුම් කරන ලද පොලී මුදලද සමග මෙයින් එවනු ලැබේ

ඉහත කී පොරොන්දු නෝට්ටුව ගෙවීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමෙන් වැළකෙන බැවින්, එය අගරු කිරීමට දැනුම්දීමේ අවශ්‍යතාවයක් ඇති නොවනු ඇත.

.....
වෙනුවෙන් (සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනයේ නම)

ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය
ප්‍රධාන කාර්යාලය

- 1.
 - 2.
- (බලයලත් නිලධාරීන්ගේ අත්සන්)

උපග්‍රන්ථ V පැවරුම් ලිපිය

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/NADeP/YOUTH/2016/01)

දිනය :

මුදල් නීති පනතේ පරිච්ඡේද අංක 88 A යටතේ, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලයට ඇප වන බවට දෙනු ලබන ප්‍රතිඥාව*

අපි (සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනයේ නම හා ලිපිනය)

මුදල් නීති පනතේ පරිච්ඡේද අංක 88 A හි කොන්දේසිවලට අනුව සහ පහත දැක්වෙන උප ලේඛනයට අනුව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට අප විසින් ලබා ගත් ණය මුදල වන රුපියල් (රු.) ක මුදල ක වාර්ෂික පොලී අනුපාතිකය යටතේ අදාළ පොලිය ද සමග නැවත ගෙවීමට ඇප වෙමු.

උප ලේඛනය

| ණය මුදල (රු.) | ණයකරුගේ නම හා ලිපිනය | දිනය | නොතාරිස් |
|---------------|----------------------|------|----------|
| | | | |
| | | | |

.....
බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන
වෙනුවෙන් (සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ නම)
ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය
ප්‍රධාන කාර්යාලය

*බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු හා බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා පමණි

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක: RDD/NCRCS/2011

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
තැ.පෙ. 590
නො.30, ජනාධිපති මාවත
කොළඹ 01.
දු.ක. - 2477452, 2398748
ෆැක්ස් - 2477724

2016 අගෝස්තු මස 22

සියලුම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත,
මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමයෙහි (NCRCS) මෙහෙයුම් උපදෙස් සංශෝධනය කිරීම

පිළිවෙලින් 2013 ජනවාරි මස 10 දින, 2014 ජූනි 6 දින සහ 2015 ජූලි 6 දින සංශෝධිත 2011 සැප්තැම්බර් මස 23 දිනැති RDD/NCRCS/2011 අංක දරන මෙහෙයුම් උපදෙස් පහත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය කළ බව නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ලියාපදිංචි වී ඇති සියලුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත මෙයින් දන්වා සිටිමු.

මෙම සංශෝධනයන් 2016 සැප්තැම්බර් මස 15 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

ඇමුණුම I - ණය ලබාදීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම්

නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ මූල්‍යනය කිරීම සඳහා සුදුසුකම්ලත් බෝගයක් ලෙස 'උක් බෝගය' ඇමුණුම අංක I හි 'වෙනත්' යන වර්ගීකරණය යටතට ඇතුළත් කර ඇත. ඒ අනුව, ඇමුණුම අංක II හි සුදුසුකම්ලත් බෝග සඳහා ලබාදෙන මුදල් ප්‍රමාණයන් ද පහත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය කර ඇත.

| බෝගය | ඉඩම් සැකසීම | උක් බීජ | පොහොර | රසායන ද්‍රව්‍ය | වෙනත් | මුළු | උපරිම ණය සීමාව (අක්කරයකට) | ඉඩම් වපසරිය පුළුල් කිරීම | |
|------|-------------|---------|--------|----------------|--------|--------|---------------------------|--------------------------|-------|
| | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. | රු. | | | |
| උක් | 6,206 | 4,137 | 13,653 | 5,792 | 37,650 | 67,438 | 50,000 | අවම | උපරිම |
| | | | | | | | | 1 | 5 |

නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ උක් බෝගය සඳහා ලබාදී ඇති ණය මුදල් ආපසු අය කර ගැනීමේ කාලය දින 365 කි. මෙම බෝගයේ අස්වැන්න ලබා ගැනීම සඳහා දින 270 කට වඩා වැඩි කාලයක් අවශ්‍ය වන හෙයින්, 2011 සැප්තැම්බර් මස 23 දිනැති මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDB/NCRCS/2011 දරන මෙහෙයුම් උපදෙස්වලට අනුව, ඇමුණුම III හි දක්වා ඇති කාල සීමාව තුළදී සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද ආකෘතීන් (පොලී සහනාධාර/ණය ඇප ආවරණ සහ ප්‍රතිලේඛනගතකරණයන්) වෙන් වෙන්ව ඉදිරිපත් කළ යුතුය. තවද, ගොවීන්ට ණය මුදා හැරීමෙන් පසුව උක් වගාව සඳහා ලබා දෙන ලද ණය පිළිබඳ තොරතුරු සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන මගින් ලියාපදිංචිය සඳහා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා එවිය යුතුය.

පොලී සහනාධාර (2011.09.23 දිනැති මෙහෙයුම් උපදෙස් හි 8 වන වගන්තිය)

- 8.1.1 (අ) - පොලී සහනාධාර ගෙවීම් අත්තිකාරම් ගෙවීම සහ අවසන් ගෙවීම වශයෙන් වාරික දෙකකදී සිදු කරනු ලැබේ. අත්තිකාරම් ගෙවීම් දින 180 ක කාලයක් සඳහා ගණනය කරනු ඇත.
- 8.1.2 (අ) - අවසාන ගෙවීම් දින 185 කට පසුව සිදු කරනු ලැබේ. මෙම ණය මුදල සම්පූර්ණයෙන්ම දින 365 කට පෙර ගෙවා අවසන්ව ඇත්නම් (උපරිම ණය ආපසු ගෙවීමේ කාලය) පොලී සහනාධාර ගෙවීම එම ණය ගෙවා අවසන් කළ දින දක්වා පමණක් සිදු කෙරෙනු ඇත.

නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමයෙහි මෙහෙයුම් උපදෙස් යටතේ මීට පෙර නිකුත් කරන ලද සියලුම නියමයන් හා කොන්දේසි නොවෙනස්ව පවතිනු ඇත.

මෙම සංශෝධනයේ අඩංගු කරුණු අදාළ නිලධාරීන් වෙත දැන්වීමට සලස්වන්න.

ඩී.වී.එස්. දයාවංශ මිය
අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

පිටපත්:- අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල්, සංවර්ධන මූල්‍ය, මුදල් අමාත්‍යාංශය

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංකය : RDD/ NADeP/ Value Chain Develop/2016/01

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
නැ.පෙ. 590
අංක 30, ජනාධිපති මාවත
කොළඹ 01
2016.10.07

සියලුම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත,

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනේ පිටත වගාකරුවන් සඳහා වූ (කොන්ත්‍රාත් ගොවීන්) සඳහා වූ ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ

(අ) අගයදාම සංවර්ධන ප්‍රාග්ධන කෘෂිකාර්මික ණය යෝජනා ක්‍රමය

(ආ) අගයදාම සංවර්ධන කාලීන කෘෂිකාර්මික ණය යෝජනා ක්‍රමය

සඳහා මෙහෙයුම් උපදෙස්

1. හැඳින්වීම

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන (NADeP) (මෙතැන් සිට වැඩසටහන) ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය යටතේ වූ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ අංශය වෙතින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබූ අතර, කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ අන්තර්ජාතික අරමුදල මගින් අරමුදල් සපයනු ලැබීය. NADeP අංක 1 කොටසෙහි සඳහන් පරිදි, පුද්ගලික, රාජ්‍ය නිෂ්පාදකයින්ගේ හවුල (P₄) යටතේ අගයදාම සංවර්ධනය සහ වෙළෙඳපොල සම්බන්ධය අනුව,

(අ) අගයදාම සංවර්ධන ප්‍රාග්ධන කෘෂිකාර්මික ණය යෝජනා ක්‍රමය

(ආ) අගයදාම සංවර්ධන කාලීන කෘෂිකාර්මික ණය යෝජනා ක්‍රමය

වශයෙන් වූ ණය යෝජනා ක්‍රම දෙකක් පිටත වගාකරුවන් සඳහා වූ ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ හඳුන්වා දෙනු ලැබුණි. මෙහිදී ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමයන්හි ණය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නියෝජිත කාර්යය ඉටු කරනු ලබයි. මෙම වැඩසටහන සඳහා රුපියල් මිලියන 625.19 ක් යොදවා ඇති අතර, එයින් රුපියල් මිලියන 154.17 ක් අගයදාම සංවර්ධන ප්‍රාග්ධන කෘෂිකාර්මික ණය යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ද රුපියල් මිලියන 469.02 ක් අගයදාම සංවර්ධන කාලීන කෘෂිකාර්මික ණය යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ද වෙන් කර ඇත. මෙම වැඩසටහන NADeP ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ අංශය විසින් මෙම ණය මුදල් 2016 ඔක්තෝබර් සිට ලබා දීමට අදහස් කරයි. පිටත වගාකරුවන් සඳහා වූ ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ වූ මෙම ණය යෝජනා ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ලංකා බැංකුව, හැටන් නැෂනල් බැංකුව, ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව සහ කාර්ගිල්ස් බැංකුව යන මූල්‍ය ආයතන සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ලෙස තෝරා ගෙන ඇත. ඒ අනුව, මෙහෙයුම් උපදෙස්හි සඳහන් කොන්දේසි හා නියමයන් අනුව 2016 ඔක්තෝබර් මස අග වන විට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් රුපියල් මිලියන 623.19 ක මුදලක් බෙදා හැරිය යුතු වේ.

2. ණය යෝජනා ක්‍රමයෙහි අරමුණු

මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමයෙහි මූලික අරමුණු වන්නේ කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදනවල නිෂ්පාදනය, ඵලදායිතාව, ගුණාත්මක බව වැඩි කිරීම සහ අගය එක් කිරීමය. මීට අමතරව, ණය යෝජනා ක්‍රමය පහසුකම් සලසනු ලබන්නේ,

(අ) කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන වැඩි කිරීම සහ අගය එක් කිරීම තුළින් කුටුම්භ ආදායම ඉහළ නැංවීමෙන් ගොවීන්ගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් කිරීම.

(ආ) ගොවීන්ට ලබා දෙන ණය සඳහා වන ගනුදෙනු පිරිවැය අවම කිරීම.

(ඇ) ගොවීන්ගේ සමාජ තත්ත්වය වැඩිදියුණු කිරීම.

(ඈ) විධිමත් මූල්‍ය පද්ධතිය තුළට ගොවීන් ගෙන ඒම මගින් ඔවුන් අතර මූල්‍ය අන්තර්ගතභාවය වැඩිදියුණු කිරීම.

(ඉ) ගොවීන් අතර ඉතිරි කිරීමේ පුරුද්ද හා සකසුරුවම ඇති කිරීම.

(ඊ) ග්‍රාමීය ගොවීන් අතර අගයදාම අලෙවිකරණය හා සබඳතාවයන් සංවර්ධනය කිරීම.

(උ) ග්‍රාමීය ගොවීන් සඳහා නව වගා ක්‍රම හඳුන්වා දීම.

(ඌ) කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන වැඩි කිරීමට හා රටේ දළ දේශීය නිෂ්පාදිතය වර්ධනය සඳහා දායක වීමට ගොවීන් දිරි ගැන්වීම.

3. ණය යෝජනා ක්‍රමය

3.1 පිටත වගාකරුවන් සඳහා වූ ගොවි ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ණය යෝජනා ක්‍රම දෙක සඳහාම පහත ලක්ෂණ පොදු වේ.

(අ) තනි ප්‍රතිලාභීන් සඳහා ණය ලබා දේ.

(ආ) පොලී අනුපාතය : අවසන් ණයගැතියා සඳහා වාර්ෂිකව සියයට 6.5 යි. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සඳහා ප්‍රතිමූල්‍ය පාලී අනුපාතය වාර්ෂිකව සියයට 3.25 යි.

(ඇ) සුරැකුම්

P4 යටතේ ඇති සමාගම් (ඇමුණුම් I) සහ ගොවීන් අතර ප්‍රතිමිලදී ගැනීම් ගිවිසුමක් හා පෞද්ගලික ඇප දෙකක්

(ඈ) ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රදේශ : දිවයින පුරා

3.2 එකිනෙකට වෙනස් ණය යෝජනා ක්‍රම දෙක සඳහා අනන්‍ය වූ ලක්ෂණ පහත පරිදි වේ.

3.2.1 අගයදාම සංවර්ධන ප්‍රාග්ධන කෘෂිකාර්මික ණය යෝජනා ක්‍රමය

(අ) ණය සීමාව : එක් ප්‍රතිලාභියෙක් සඳහා උපරිම ණය මුදල රු.300,000/-

(ආ) අරමුණ : ගොවි උපකරණ සහ ගොවිපල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා ගොවීන් හට ණය ලබා දෙනු ලැබේ.

(ඇ) සහන කාලය : ව්‍යාපෘතියේ අවශ්‍යතාවය මත පදනම්ව උපරිම කාලය මාස හයකි. සහන කාලය තුළදී පොලී ගෙවීම සඳහා ණයකරුවන් බැඳී සිටී.

(ඈ) ආපසු ගෙවීම් කාලය : උපරිම මාස 36 කි.

3.2.2 අගයදාම සංවර්ධන කාලීන කෘෂිකාර්මික ණය යෝජනා ක්‍රමය

(අ) ණය සීමාව : එක් ප්‍රතිලාභියෙක් සඳහා උපරිම ණය මුදල රු. 150,000/-

(ආ) අරමුණ : ගොවිතැන් කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය වන කාරක ප්‍රාග්ධනය සපුරා ගැනීම සඳහා ණය ලබා දෙනු ලබයි.

(ඇ) ආපසු ගෙවීම් කාලය : ගොවීන්ගේ මුදල් ප්‍රමාණය සහ හෝගවල අස්වැන්න නෙලන කාලය මත පදනම්ව මාස 06 ත් 09 ත් අතර කාල පරාසයක විය හැක.

4. සුදුසුකම්ලත් ප්‍රතිලාභීන්

4.1 අගයදාම සංවර්ධන තුළින් දැනටමත් තෝරාගත් පෞද්ගලික සමාගම් සමග සම්බන්ධ වී සිටින ප්‍රතිලාභීන් (P4) මගින් තෝරා ගනු ලැබේ.

4.2 වෙනත් කිසිම මූල්‍ය ආයතනයක ණය පැහැරහැර නැති ගොවීන් සහ

4.3 යෝජිත ව්‍යාපෘතියෙහි ධනාත්මක මුදල් ප්‍රවාහයන් හා ප්‍රමාණවත් ආපසු ගෙවීමේ හැකියාවක් ඇති බව බැංකුවට පෙන්වීමට හැකි ගොවීන්

5. සුදුසුකම්ලත් ක්‍රියාකාරකම්

5.1 ක්‍රියාකාරකම්වල ප්‍රධාන කෘෂිකාර්මික ලෙස ඇතුළත් විය යුත්තේ

සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවලට පිළිගත හැකි P4 යටතේ වූ ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනෙහි ගොවීන් විසින් සිදු කරන ලද වටිනාකම් එකතු කළ කෘෂි ව්‍යාපාර ව්‍යාපෘති ඇතුළත් වූ කෘෂිකර්මය මත පදනම් ව්‍යාපෘති (තීරුව I, ඇමුණුම II)

5.2 ඇමුණුම II, තීරුව 2 හා දී ඇති කාරක ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා සඳහා අගයදාම සංවර්ධන කාලීන කෘෂිකාර්මික ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබා දිය හැකිය.

5.3 ඇමුණුම II, තීරුව 3 හි දී ඇති ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අගයදාම සංවර්ධන ප්‍රාග්ධන කෘෂිකාර්මික ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබා දිය හැකිය.

6. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල වගකීම් හා කාර්යභාරය

වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ක්‍රියාකාරී කාර්යභාරයක් ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය වේ. ඒ සඳහා,

(අ) වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කාර්යමණ්ඩලයක් වෙන්කර ඇති බව සහතික විය යුතුය.

(ආ) ණය බෙදාහැරීම හා ප්‍රතිපූරණය කර ගැනීමේ පූර්ණ වගකීම ගත යුතු වේ.

(ඇ) එක් එක් උප ව්‍යාපෘතිය මූල්‍යමය ශක්‍ය බව සහ ආර්ථික වර්ධනයට ඇති දායකත්වය සහ අලෙවිකරණයෙහි ශක්‍යතාව පිළිබඳ තෘප්තිමත් විය යුතුය.

(ඈ) ගිණුම් හා මූල්‍ය වාර්තා පවත්වා ගැනීම

■ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් සුදුසු ලෙජර් ගිණුම් සහ වාර්තා පවත්වාගෙන උප ණය ඇගයීම්, අනුමැතීන්, මුදාහැරීම් හා අයකර ගැනීම් සඳහන් කිරීම සිදු කළ යුතුය.

■ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ණය ලැබීම් සහ ප්‍රතිමූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වෙන වෙනම ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම සිදු කළ යුතු වේ.

■ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව සහ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ අංශයෙහි (IFAD වෙනුවෙන්) පරීක්ෂා කිරීම් හා සමාලෝචනය සඳහා ගිණුම් හා මූල්‍ය වාර්තා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සතුව තිබිය යුතුය. තවද, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් අවශ්‍ය විටදී, ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව සහ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

7. ණය ලියාපදිංචි කිරීමේ ක්‍රියාවලිය

ණය ලියාපදිංචි කිරීමේ ක්‍රියාවලිය පහත පරිදි සිදු කළ යුතු වේ.

(අ) P4 හි ඇතුළත් අදාළ පෞද්ගලික සමාගම් මගින් P4 තුළින් නිර්දේශිත සුදුසු ණයකරුවන් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත යොමු කරනු ලැබේ.

(ආ) ණය ඇගයීමට පසුව, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ප්‍රධාන කාර්යාලය හරහා එක් එක් අයදුම්කරුවන් සඳහා වෙන වෙනම සම්පූර්ණ කරන ලද ලියාපදිංචි කිරීමේ ආකෘති පත්‍ර (ඇමුණුම III) ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැටසටහන් ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකය වෙත එවිය යුතුය.

- (ඇ) ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකය මගින් ප්‍රතිලාභීන්ගේ ණය තොරතුරුවල මුල් ලේඛන සමග නිර්දේශිත ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත්‍ර ලියාපදිංචිය සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ප්‍රදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවට එවනු ලැබේ.
- (ඈ) ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකය මගින් නිර්දේශිත අයදුම්කරුවන්ගේ විස්තර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව මගින් ලියාපදිංචි කිරීම හා සෑම ලියාපදිංචි අයදුම්කරුවෙක් සඳහාම නම් කරන ලද විමසීම් අංකයක් ලබාදෙන අතර එය අදාළ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත දැනුම් දෙනු ලබයි.
- (ඉ) ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවට තවදුරටත් පැහැදිලි කිරීමක් අවශ්‍ය වූ ඕනෑම විටකදී ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත්‍රය ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ ඒකකය වෙත යොමු කිරීමේ අයිතිය ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව සතු වේ.

8. ප්‍රතිමූල්‍ය ක්‍රියාවලිය

- 8.1 මෙම මෙහෙයුම් උපදෙස්වල සඳහන් කර ඇති නියමයන්ට හා කොන්දේසිවලට අනුව, කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධනය සඳහා වන ජාත්‍යන්තර අරමුදල මගින් සපයන ලද අරමුදල් යොදා ගනිමින් මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ලබා දෙන ලද ණය සඳහා සියයට 100 ක ප්‍රතිමූල්‍ය ලබාදීම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සිදු කරනු ලැබේ.
- 8.2 තම ශාඛාවලින් ණය නිදහස් කිරීමෙන් පසුව, නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද ප්‍රතිමූල්‍ය ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය විසින් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. සෑම ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පතක්ම පහත සඳහන් ලිපි ලේඛන සමග තිබිය යුතුය.

| | | | |
|------------|------|---|--|
| උප ග්‍රන්ථ | IV | - | ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා අයදුම්පත්‍රය (අ) |
| උප ග්‍රන්ථ | V | - | ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා ණය මුදාහැරීමේ අයදුම්පත්‍ර ප්‍රකාශය (ආ) |
| උප ග්‍රන්ථ | VI | - | ඉල්ලුම් පොරොන්දු තෝට්ටුව |
| උප ග්‍රන්ථ | VII | - | බෙදාහැරීමේ ලියවිල්ල |
| උප ග්‍රන්ථ | VIII | - | ප්‍රතිඥා මාර්ගයෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට පැවරීමේ ආකෘතිය |
| උප ග්‍රන්ථ | IX | - | මුදාහැරීමේ ලිපිය |
- 8.3 ණය මුදාහල දින සිට මාස 01 ක් ඇතුළත ප්‍රධාන කාර්යාල හරහා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 8.4 ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත්‍රයෙහි අනුමැතිය මත ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත්‍රය අනුමත කර ලැබෙන පිළිවෙල අනුව ප්‍රමුඛතාවය ලබා දී ප්‍රතිමූල්‍ය නිදහස් කරයි.

9. ප්‍රතිමූල්‍ය මුදාහැරීම

අගයදාම සංවර්ධන කෘෂිකාර්මික ප්‍රාග්ධන ණය යෝජනා ක්‍රමය සහ අගයදාම සංවර්ධන කාලීන කෘෂිකාර්මික ණය යෝජනා ක්‍රමය යන යෝජනා ක්‍රම දෙක ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා තෝරා ගත් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව අතර උප ණය ගිවිසුම් අත්සන් කරනු ලැබේ.

10. ණය අයකර ගැනීම

- 10.1 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සඳහා ලබා දුන් ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා ප්‍රාග්ධන සහ පොලිය අයකර ගැනීම අර්ධ වාර්ෂිකව සිදු කරනු ලැබේ.
උදා:- එනම්, සෑම වසරකම ජූනි 30 සහ දෙසැම්බර් 31
- 10.2 ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සකසන ලද ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා වන ණය ආපසු ගෙවීමේ උපලේඛන වලට අනුව, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ප්‍රතිමූල්‍ය ණය සඳහා ප්‍රාග්ධන හා පොලිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ගෙවිය යුතුය.

11. ගිණුම් විගණනය

- 11.1 ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ණය යෝජනා ක්‍රමයෙහි වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කරන අතර එම මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණකාධිපති විගණනය කරනු ලබයි. විගණකාධිපතිගේ වාර්තාවේ සහතික කරන ලද පිටපතක් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවට ලද විට එය කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධනය සඳහා වන ජාත්‍යන්තර අරමුදල වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.
- 11.2 කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධනය සඳහා වන ජාත්‍යන්තර අරමුදලේ අවශ්‍යතාවයක් වන හෙයින්, මෙම වැඩසටහනෙහි මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය කිරීම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය විසින් සිදු කළ යුතුය.

අවශ්‍ය අවස්ථාවකදී, ප්‍රතිමූල්‍ය යෝජනා ක්‍රමයේ නියමයන් හා කොන්දේසි සංශෝධනය කිරීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතු වේ.

ඔබගේ විශ්වාසී
 ඩී.වී.එස්. දයාවංශ මිය
 අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

ඇමුණුම : I

පුද්ගලික රාජ්‍ය නිෂ්පාදක හවුල් ව්‍යාපාර යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ආයතන (P4)

| අංකය | ආයතනයේ නම | ව්‍යාපෘතියේ නම |
|------|---|------------------------------|
| 01 | කාගිල්ස් ඩෙයර් පුද්ගලික සමාගම | කිරි කර්මාන්ත සංවර්ධනය |
| 02 | සන්ට්‍රොස්ට් පුද්ගලික සමාගම | ගර්කින් වගාව |
| 03 | එච්.ජේ.එස්. කුච්ඛඩු සමාගම | මීමැසි පාලන සැකසුම |
| 04 | හේලිස් ඇග්‍රො ෆාම් පුද්ගලික සමාගම | බීජ ලූණු නිෂ්පාදනය |
| 05 | සන්ට්‍රොස්ට් පුද්ගලික සමාගම | ජලාපිනෝ ගම්මිරිස් වගාව |
| 06 | එච්.ජේ.එස්. කුච්ඛඩු සමාගම | වැල් දොඩම් වගාව |
| 07 | ලැන්ඩ්මාර්ක් ඇග්‍රො සිඩ්ස් පුද්ගලික සමාගම | එළවළු බීජ නිෂ්පාදනය |
| 08 | නෙල්නා ෆාම් පුද්ගලික සමාගම | කාබනික බඩ ඉරිඟු වගාව |
| 09 | වෙලෝ ඩෙයර් පුද්ගලික සමාගම | කිරි කර්මාන්ත සංවර්ධනය |
| 10 | ෆෝන්ටේරා බ්‍රැන්ඩ්ස් ලංකා පුද්ගලික සමාගම | කිරි කර්මාන්ත සංවර්ධනය |
| 11 | සීඅයිසී ශ්‍රේන්ස් පුද්ගලික සමාගම | බඩ ඉරිඟු වගාව |
| 12 | සීඅයිසී කෘෂිකාර්මික අපනයන පුද්ගලික සමාගම | සෞඛ්‍යාරක්ෂිත සහල් නිෂ්පාදනය |
| 13 | සී/ස ශ්‍රී ලංකා කුකුළු නිෂ්පාදන වෙළෙඳ සමාගම | කුකුළු නිෂ්පාදනය |
| 14 | ලංකා ඉකෝ ප්‍රධික්ෂන් පුද්ගලික සමාගම | කිතුල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන |

ඇමුණුම : II

‘අගයදාම සංවර්ධන කාලීන කෘෂිකාර්මික ණය’ හා ‘අගයදාම සංවර්ධන ප්‍රාග්ධන කෘෂිකාර්මික ණය’ යටතේ යෝග්‍ය ක්‍රියාකාරකම්

| ව්‍යාපෘතියේ නම | කාරක ප්‍රාග්ධන සෘතුමය ණය | ප්‍රාග්ධන කෘෂිකාර්මික ණය |
|---------------------------|--|--|
| කිරි කර්මාන්ත සංවර්ධනය | සන්වාහාර සංවර්ධනය රු.30,000/- ට අඩු වටිනාකමක් ඇති උපකරණ, පොහොර, ගවයින් සඳහා ආහාර, බණිජ වර්ග, කම්කරු හා වෙනත් වියදම් | අධි ශීතකරණ, තණකොල කැපීමේ යන්ත්‍ර, කිරි ලබා ගැනීමේ යන්ත්‍ර, ගව මඩු ඉදිකිරීම්/අලුත්වැඩියාව, ජීව ව්‍යුහ ඒකක හා ස්වයං ජල පාලනය කළ හැකි මඩු |
| ගැට කැකිරි වගාව (ගර්කින්) | ගැට කැකිරි බීජ, පොහොර, රසායන ද්‍රව්‍ය, භූමිය සැකසීම, රු. 30,000/- ට අඩු වටිනාකමෙන් යුතු උපකරණ, කම්කරු හා වෙනත් වියදම් | වතුර පොම්ප, ඉලෙක්ට්‍රොනික් මෝටර, බින්දු ජල සම්පාදනය, වගා ළිං ගොඩනැගීම හා අලුත්වැඩියාව ආදිය |
| මීමැසි පාලන සැකසීම | මීමැසි ජනපද, ලියෙන් තැනූ මීමැසි පෙට්ටි, යටමාලයේ මීවද සැකිල්ල, රු. 30,000/- ට අඩු වටිනාකමෙන් යුතු උපකරණ, කම්කරු හා වෙනත් වියදම් | |
| බීජ ලූණු නිෂ්පාදනය | බීජ හා පොහොර, රු. 30,000/- ට අඩු වටිනාකමෙන් යුතු උපකරණ, කම්කරු හා වෙනත් වියදම් | බහු උමං හා ගොඩනැගිලි |
| ජලාපිනෝ ගම්මිරිස් වගාව | රෝපණ ද්‍රව්‍ය, පොහොර රසායන ද්‍රව්‍ය, රු. 30,000/- ට අඩු වටිනාකමෙන් යුතු උපකරණ, කම්කරු හා වෙනත් වියදම් | වතුර පොම්ප හා උපකරණ |
| වැල් දොඩම් වගාව | වැල් දොඩම් රෝපණය, පොහොර, කොම්පෝස්ට් පොහොර, රු. 30,000/- ට අඩු වටිනාකමෙන් යුතු උපකරණ, කම්කරු හා වෙනත් වියදම් | වතුර පොම්ප හා උපකරණ |
| එළවළු බීජ නිෂ්පාදනය | කෘෂිකර් ඇතුළු විය නොහැකි දැල්, පන්දලම් දැල්, පන්දලම් උපකරණ, පසු අස්වනු පරිහරණ ද්‍රව්‍ය, රු. 30,000/- ට අඩු වටිනාකමෙන් යුතු උපකරණ, කම්කරු හා වෙනත් වියදම් | වතුර පොම්ප, බහු/අඳුරු නිවාස |

| | | |
|-------------------------|---|---|
| කාබනික බඩ ඉරිඟු වගාව | පොහොර, පළිබෝධ මර්ධන දියර, බීජ හා කම්කරුවන්, රු. 30,000/- ට අඩු වටිනාකමෙන් යුතු උපකරණ හා වෙනත් වියදම් | වතුර පොම්ප |
| බඩ ඉරිඟු වගාව | බීජ, පොහොර, රසායන ද්‍රව්‍ය, භූමිය සැකසීම, රු. 30,000/- ට අඩු වටිනාකමෙන් යුතු උපකරණ, කම්කරු හා වෙනත් වියදම් | ගොවි ලිං ගොඩනැගීම හා අලුත්වැඩියාව, බින්දු ජල සම්පාදනය |
| කුකුළු නිෂ්පාදනය | කුකුළු පැටව් මිලදී ගැනීම, කුකුළු ආහාර, රු. 30,000/- ට අඩු වටිනාකමෙන් යුතු උපකරණ, කම්කරු හා වෙනත් වියදම් | කුකුළු මඩු ගොඩනැගීම |
| කිතුල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන | ගෘහස්ථ නිෂ්පාදන ඒකක හා කිතුල් රෝපණය, කාරක ප්‍රාග්ධනය ආශ්‍රිත වෙනත් කරුණු, රු.30,000/- ට අඩු වටිනාකමෙන් යුතු උපකරණ, කම්කරු හා වෙනත් වියදම් | කාර්මික උදුනේ ගොඩනැගීම |
| හිතකර සහල් නිෂ්පාදනය | බීජ, පොහොර, භූමිය සැකසීම, රු. 30,000/- ට අඩු වටිනාකමෙන් යුතු උපකරණ, කම්කරු හා වෙනත් වියදම් | වතුර පොම්ප හා උපකරණ |

ඇමුණුම : III

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන (NADeP) - අගයදාම සංවර්ධනය - ප්‍රාග්ධන සහ කාලීන කෘෂිකාර්මික ණය ලියාපදිංචි කිරීම

සහභාගිත්ව යෝජනා ක්‍රමයේ නම :

මූල්‍යායතනයේ නම :

ශාඛාව :

| අංකය | ගොවි මහතාගේ නම | ලිපිනය | නගරය | දිස්ත්‍රික්කය | දුරකථන අංකය | ජා.හැ. අංකය | ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය | කාලීන කෘෂිකාර්මික ණය | | ප්‍රාග්ධන ණය | |
|------|----------------|--------|------|---------------|-------------|-------------|--------------------|----------------------|-------------|--------------|-------------|
| | | | | | | | | අරමුණ | ණය ප්‍රමාණය | අයිතමය | ණය ප්‍රමාණය |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

ඉහත සඳහන් ව්‍යාපෘති මවිසින්/බැංකුවේ ණය නිලධාරියෙකු විසින් අධීක්ෂණය කළ බවත්, එම ව්‍යාපෘති ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනේ (NADeP) අගයදාම සංවර්ධනයෙහි පිටත වගාකරුවන් සඳහා වූ ණය යෝජනා ක්‍රමය (කොන්ත්‍රාත් ගොවීන්) යටතේ මූල්‍යනය කිරීමට නිර්දේශ කරමි.

දිනය :

ශාඛා කළමනාකරුගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

ඇමුණුම IV

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත්‍රය (අ)

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : **RDD/NADeP/VALUE CHAIN DEVELOP/2016/01**

ලිපිනය :

දිනය :

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන අගයදාම සංවර්ධන ණය යෝජනා ක්‍රමය

(ප්‍රාග්ධන කෘෂිකාර්මික ණය/කාලීන කෘෂිකාර්මික ණය) යටතේ පිටත වගාකරුවන් (කොන්ත්‍රාත් ගොවීන්) සඳහා වන ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත්‍රය.

වෙත : ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

මහත්මයාණෙනි,

..... (සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනයේ නම) වන අප බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක්/බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් ලෙස ව්‍යවස්ථාපිත දැනට පවතින ආයතනයක් ලෙස ඉහත ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ රුපියල් (රු.) ක ණය මුදල අයදුම් කරමු.

2. මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීමේදී ඔබගේ මෙහෙයුම් උපදෙස් අංකය: RDD/NADeP/VALUE CHAIN DEVELOP/2016/01 හි දක්වා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසි වලට යටත්ව සහ ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධනය වැඩසටහනෙහි පිටත වගාකරුවන් සඳහා වූ ණය යෝජනා ක්‍රමය (කොන්ත්‍රාත් ගොවීන්) යටතේ 2016 දිනැති ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සහ අප ගිවිසගත් උප ණය ගිවිසුමට අදාළව, මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරමු.
3. ඉහත කී මෙහෙයුම් උපදෙස් වලට අනුකූලව ඉහත ප්‍රතිමූල්‍ය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ අයදුම් කළ දිනට අප විසින් මසක් ඇතුළත ප්‍රදානය කරන ලද ණය ප්‍රකාශනයෙහි අනු පිටපතක් මේ සමඟ අප එවා ඇත. මෙම ප්‍රකාශනයෙහි සඳහන් ණය කිසිවක් ප්‍රතිමූල්‍ය ණය සඳහා මීට පෙර ඉදිරිපත් කරන ලද කිසිම ප්‍රකාශනයක සඳහන් නොවන බවට සහතික කරමු.
4. i. තුන්වන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි ඉහත ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබාදෙන ව්‍යාපෘති සඳහා සුදුසුකම් ලත් උප ණයකරුවන්ට ණය ප්‍රදානය කිරීමත්,
 ii. එම ණය අදාළ උප ණයකරුවන්ට ණය ලබා ගැනීමේ බලයට යටත්ව ණය ලබා දී ඇත.
 iii. ඇපකරුවන් සම්බන්ධව සලකන විට ණය ආපසු ගෙවීම සම්බන්ධව ඇප වන පුද්ගලයින් එවැනි ඇපවීමක් ලබාදීම සඳහා බලයලත් තැනැත්තෙකු ද යන්න බව,

අප සහතික වන බව දන්වා සිටිමු.

සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනයේ බලයලත්
 නිලධාරියාගේ හෝ නිලධාරීන්ගේ නම,
 තනතුර, අත්සන
 කළමනාකරු, ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය

ඇමුණුම V

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනෙහි (NADeP) - පිටත වගාකරුවන් සඳහා වූ ණය යෝජනා ක්‍රමය (කොන්ත්‍රාත් ගොවීන්) යටතේ ණය මුදාහැරීමේ ප්‍රකාශනය

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක : RDD/NADeP/VALUE CHAIN DEVELOP/2016/01)

වෙත : ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

වෙතින් : ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය

සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය : ශාඛාව : දිස්ත්‍රික්කය :

| විමසුම් අංකය | ණයකරුගේ නම හා ලිපිනය | ජා.නැ. අංකය | ණය ලබා ගැනීමේ අරමුණ * | ණය මුදල | | මුදාහරින දිනය | මුදාහැරීමට බලාපොරොත්තු ප්‍රතිමූල්‍ය ප්‍රමාණය | | සහන කාලය | නැවත පියවීමේ ආකෘතිය | | | |
|--------------|----------------------|-------------|-----------------------|------------|------------|---------------|--|------------|----------|---------------------|---------|------------------------------|------------------------------|
| | | | | ණය වකුය ** | මුදල (රු.) | | වාරික ගණන | මුදල (රු.) | | වාරික | | අවසන් වාරිකය ගෙවිය යුතු දිනය | අවසන් වාරිකය ගෙවිය යුතු දිනය |
| | | | | | | | | | | වාරික ගණන | වටිනාකම | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| එකතුව | | | | | | | | | | | | | |

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන අතර ප්‍රතිමූල්‍ය ගිවිසුම මගින් එකඟ වූ පරිදි, ඉහත ණය ආපසු ගෙවීමේ ලේඛනයට අනුව දෙන ලද අර්ධ වාර්ෂික වාරිකයන් වලින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත පියවන බවට අප විසින් පොරොන්දු වෙමු.

*මෙහෙයුම් උපදෙස්හි 4 වැනි ඡේදයේ දක්වා ඇති පරිදි.

**1 වන ණය 2 වන ණය 3 වන ණය ලෙස දක්වන්න.

බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන
 දිනය

ඇමුණුම VI

පොරොන්දු නෝට්ටුව

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDD/NADeP/VALUE CHAIN DEVELOP/2016/01)

දිනය :

ඉල්ලුම් පොරොන්දු නෝට්ටුව

රු
..... (සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනයේ නම හා ලිපිනය) වන අප විසින් පහත අත්සන් කළ මුළු ණය මුදල වන රුපියල් (රු.)
මුදල වාර්ෂිකව % පොලී අනුපාතය යටතේ වන පොලී මුදල ද සමග ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ගෙවීමට කොළඹ දී මෙයින් පොරොන්දු වෙමු.

වෙනුවෙන් (සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනයේ නම)
ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය
ප්‍රධාන කාර්යාලය

- 1.
- 2.
බලයලත් නිලධාරීන්ගේ අත්සන්

.....
(මුද්දරය)

සාක්ෂිකරුවන් :

- 1.
- 2.

ඇමුණුම VII

භාරදීමේ ලිපිය

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත්‍ර අංකය :

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDD/NADeP/VALUE CHAIN DEVELOP/2016/01)

භාරදීමේ ලිපිය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත,
ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනෙහි (NADeP) පිටත වගාකරුවන් (කොන්ත්‍රාත් ගොවීන්) සඳහා වූ ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ 2016.10.07 දිනැති ඔබගේ මෙහෙයුම් උපදෙස් RDD/NADeP/VALUE CHAIN DEVELOP/2016/01 ට අදාළව අප විසින් සිදු කරන ලද ණය හා සම්බන්ධ කටයුතු සඳහා අප වෙත ලබා දීමට එකඟ වූ ණය ප්‍රමාණය වන රුපියල් (රු.) මුදල පිළිගැනීමට එකඟතාවය පළ කරන අතර, එයට අදාළව අප විසින් ගෙවිය යුතු රුපියල් (රු.) අදාළ පොරොන්දු නෝට්ටුව ගෙවිය යුතු මුදල හා සඳහන් කළ කාලයට අදාළ පොලී මුදල ද සමග ඔබ වෙත භාරදීම සිදු කරනු ලැබේ.

ඉහත කී පොරොන්දු නෝට්ටුව ගෙවීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමෙන් වැළකෙන බැවින්, එය අගරු කිරීමට දැනුම්දීමේ අවශ්‍යතාවයක් ඇති නොවනු ඇත.

වෙනුවෙන් (සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනයේ නම)
ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය
ප්‍රධාන කාර්යාලය

- 3.
- 4.
(බලයලත් නිලධාරීන්ගේ අත්සන්)

පැවරුම් ලිපිය

ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම්පත් අංකය :

(මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDD/NADeP/VALUE CHAIN DEVELOP/2016/01)

දිනය :

මුදල් නීති පනතේ 88 A වගන්තිය යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලයට

ඇප වන බවට දෙනු ලබන ප්‍රතිඥාව*

..... (සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනයේ නම හා ලිපිනය) වන ඇප ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් නීති පනතේ 88 A වගන්ති ප්‍රකාරව ප්‍රතිඥා මාර්ගයෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත අය වියයුතු ණය කුමක්ද යන්න ආකෘතියෙහි සඳහන් පරිදි සුරැකුමක් ලෙස/තවදුරටත් සුරැකුමක් ලෙස පියවීමට ඇති රුපියල් (රු.) එහි වාර්ෂික පොලී අනුපාතය වන සමග පහත ආකෘතියට අදාළව නැවත ගෙවීමට ඇප වෙමු.

ආකෘති පත්‍රය

| ණය මුදල | ණයකරුගේ නම හා ලිපිනය | දිනය | නොතාරිස් |
|---------|----------------------|------|----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

.....
 බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන
 (වෙනුවෙන් මූල්‍යායතනයේ නම)
 ප්‍රතිමූල්‍ය ඒකකය
 ප්‍රධාන කාර්යාලය

* බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු හා බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා පමණි.

මුදාහැරීමේ ලිපිය

(මෙහෙයුම් උපදෙස් RDD/NADeP/VALUE CHAIN DEVELOP/2016/01)

සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනය :

සහභාගිත්ව මූල්‍යායතන අංකය :

ශාඛාව :

ශාඛාවේ අංකය :

ණය අංකය :

දිනය :

මුදා හැරීම :

පිටත වගකරුවන් (කොන්ත්‍රාත් ගොවීන්) සඳහා වූ ණය යෝජනා ක්‍රමයේ

ණය මුදා හැරීමේ ප්‍රකාශය

විමසීම් අංකය :

1. ණයකරුගේ තොරතුරු

1.1 ණයකරුගේ නම :

1.2 ණයකරුගේ ලිපිනය :

2. ණය සම්බන්ධ තොරතුරු

2.1 ණය මුදලේ අරමුණ :

2.2 ව්‍යාපෘතිය පිහිටි ස්ථානය :

2.3 අනුමැතිය ලැබූ මුළු ණය මුදල : ඇරම්භයේදී රු.

පිරිවැය ඉක්මවා යාමේදී වර්ධනය කළ ණය මුදල රු.

මුළු මුදල රු.

- 2.4 ණය මුදල සඳහා මුල් අනුමැතිය ලැබූ දිනය :
 ණය මුදල වර්ධනය කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලැබූ දිනය :
- 2.5 ප්‍රතිමූල්‍ය වාරික ලෙස ආපසු ගෙවීමේ ක්‍රියා පිළිවෙල :
 දිනය : මුළු මුදල (රු.):
- 2.6 පොලී අනුපාතය :
- 3. ණය මුදලේ තත්ත්වය
 - 3.1 පෙරාතුව මුදාහැරී ප්‍රමාණය හා
 ශ්‍රී.ලං.ම.බැ. ප්‍රතිමූල්‍ය හිමිකම් පෑ ප්‍රමාණය රු.
 - 3.2 මෙම අවස්ථාවේදී මුදාහරින ප්‍රමාණය හා
 ප්‍රතිමූල්‍ය බලාපොරොත්තු වන ප්‍රමාණය රු.
 මුළු මුදල රු.

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මවිසින් නිර්දේශ කරමි.

දිනය : ගාබා කළමනාකරුගේ නම හා අත්සන

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක: RDD/NADeP/YOUTH 2016/01 (සංශෝධනය)

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
 කැ.පෙ. 590
 අංක.30, ජනාධිපති මාවත
 කොළඹ 01
 2016 දෙසැම්බර් මස 20 වන දින

සියලුම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත,
 මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන (NADeP) යටතේ ක්‍රියාත්මක වන 'තරුණ දිරිය' තාරුණ්‍ය සවිබලගැන්වීම සහ රැකියා ව්‍යාපෘතිය හි මෙහෙයුම් උපදෙස් සංශෝධනය

2016 අගෝස්තු 03 දිනැති මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDD/NADeP/YOUTH 2016/01 හි දෙවන පරිච්ඡේදයේ 01 වන වගන්තිය පහත පරිදි සංශෝධනය කළ බව මින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

ඒ අනුව, මෙම වැඩසටහනින් රුපියල් මිලියන 225 ක් 'තරුණ දිරිය' තාරුණ්‍ය සවි බලගැන්වීම සහ රැකියා ව්‍යාපෘති වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වෙන් කර ඇති අතර, මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන් ව්‍යාපෘති අංශය, අරමුදල් මුදා හැරීම සහ ප්‍රතිමූල්‍යයනය කිරීම 2017 මාර්තු මස අග වන විට අවසන් කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ. 'තරුණ දිරිය' වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ලංකා බැංකුව, ඩීඑස්සීසී බැංකුව සහ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ලෙස තෝරා ගෙන ඇත. ඒ අනුව, රුපියල් මිලියන 225 ක් වූ මුළු අරමුදල් ප්‍රමාණය සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන මගින් මෙහෙයුම් උපදෙස්හි සඳහන් නියමයන් හා කොන්දේසි අනුව, 2017 මාර්තු මස අග වන විට මුදා හැර ප්‍රතිමූල්‍යයනය කළ යුතුය.

මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමයේ අනෙකුත් සියලුම නියමයන් හා කොන්දේසි නොවෙනස්ව පවතිනු ඇත.

සංශෝධිත මෙහෙයුම් උපදෙස් 2016 ඔක්තෝබර් මස 01 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන අතර මෙම සංශෝධනයේ අඩංගු කරුණු අදාළ නිලධාරීන් වෙත දැනගැනීමට සලස්වන්න.

ඩී.වී.එස්. දයාවංශ
 අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන

පිටපත් :- ආචාර්ය යසන්ත මාපටුන, වැඩසටහන් කළමනාකරු,
 ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන

ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 01

2016 ඔක්තෝබර් 27

අවම මූලික ප්‍රාග්ධනය

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ 11 වගන්තිය ප්‍රකාරව නිකුත් කරන ලදී.

- 1. අවම මූලික ප්‍රාග්ධනය
 - 1.1. 2018 ජනවාරි 15 දින හෝ ඊට පෙර බලපත්‍රය සඳහා අයදුම් කරනු ලබන සමාගම් සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක් විසින්ම සෑම විටම රුපියල් මිලියන සියයකට (රු. 100,000,000/-) නොඅඩු මූලික ප්‍රාග්ධනයක් ද, 2019 ජනවාරි 15 සිට රුපියල් මිලියන එකසිය පනහකට (රු. 150,000,000/-) නොඅඩු මූලික ප්‍රාග්ධනයක් ද පවත්වා ගත යුතුය.

- 1.2. 2018 ජනවාරි 15 දිනෙන් පසුව බලපත්‍රය සඳහා අයදුම් කරනු ලබන සමාගම්
රුපියල් මිලියන එකසිය පනහකට (රු.150,000,000/-) නොඅඩු මූලික ප්‍රාග්ධනයක් පවත්වාගෙන යා යුතුය.
- 2. අනුකූල නොවන අවස්ථාවක දී නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග
 - 2.1. බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක් මෙම විධානවලට අනුකූල නොවන විටදී,
 - අ. මෙම විධානයන්ට අනුකූල නොවන බවට තහවුරු කරගත් මාසයේ අවසාන දිනට පැවති මුළු තැන්පතු සහ ලබාගත් ණය ප්‍රමාණයේ ශේෂයට සීමා විය යුතුය.
 - ආ. අවම ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවය සපුරන තෙක් සහ ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ විසින් ඒ සම්බන්ධව සෑහීමකට පත්වන බවට තහවුරු කරන තෙක් බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක් විසින් ලාභාංශ නොගෙවිය යුතුය.
- 3. සමාගමක මූලික ප්‍රාග්ධනය
 - 3.1. සමාගමක මූලික ප්‍රාග්ධනයට පහත සඳහන් දේ ඇතුළත් විය යුතුය.
 - අ. නිකුතු සහ සම්පූර්ණයෙන් ගෙවා නිමි සාමාන්‍ය කොටස්, කෙසේ වුවද, පනත යටතේ බලපත්‍ර ලබා ගැනීමට අයදුම්කරන සමාගමක මූලික ප්‍රාග්ධනය ගණනය කිරීමේ දී මුදල් මත පමණක් නිකුත් කළ සාමාන්‍ය කොටස් සලකා බලනු ඇත.
 - ආ. නිකුතු සහ සම්පූර්ණයෙන් ගෙවා නිමි සමුච්චිත නොවන නිදහස් කරගත නොහැකි වරණීය කොටස්, කෙසේ වුවද, පනත යටතේ බලපත්‍ර ලබා ගැනීමට අයදුම් කිරීමට මූලික ප්‍රාග්ධනය තීරණය කිරීමේ දී මුදල් මත පමණක් නිකුත් කළ සමුච්චිත නොවන නිදහස් කරගත නොහැකි වරණීය කොටස් පමණක් සැලකේ.
 - ඇ. ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත
 - ඈ. පොදු සංචිත
 - ඉ. අවසන් වරට විගණන ගිණුම් ප්‍රකාශයේ සඳහන් රඳවාගත් ලාභය හෝ පාඩුව
 - ඊ. පවත්නා වර්ෂයේ ප්‍රකාශයට පත් නොකළ ලාභය (අලාභය)

ඉන්ද්‍රජීත් කුමාරස්වාමි
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 02

2016 ඔක්තෝබර් 27

ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ 11 වගන්තිය ප්‍රකාරව නිකුත් කරන ලදී.

- 1. ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත
 - 1.1. සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම ව්‍යවස්ථාපිත සංචිතයක් පවත්වා ගත යුතු අතර සෑම වසරකම බදු ගෙවීමෙන් පසු සහ ලාභාංශ ප්‍රකාශ කිරීමට පෙර ශුද්ධ ලාභයෙන් පහත පරිදි සංචිත අරමුදලට මාරු කළ යුතුය.
 - අ. ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමේ ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනයෙන් සියයට පනහකට (50%) සමාන වනතුරු ඉහත ලාභයෙන් සියයට පනහකට (5%) නොඅඩු ප්‍රමාණයක්; සහ
 - ආ. ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනයට සමාන වන අගයක් දක්වා ඉහත ලාභයෙන් සියයට දෙකයි දශම පහකට (2.5%) නොඅඩු ප්‍රමාණයක්.
- 2. අර්ථ නිරූපනය
 - 2.1. 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ 58 වගන්තියේ නිර්වචනය කර ඇති පරිදි සමාගමක අදාළ ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය යනුවෙන්,
 - අ. කොටස් නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන්; සහ
 - ආ. කොටස් මත වූ ඇරයුම සම්බන්ධයෙන් සමාගමට ලැබුණු හෝ ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු සියලු මුදල්වල එකතුව අදහස් වේ.

ඉන්ද්‍රජීත් කුමාරස්වාමි
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 03

2016 ඔක්තෝබර් 27

තැන්පතු

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ 11 වගන්තිය ප්‍රකාරව නිකුත් කරන ලදී.

- 1. කාලීන සහ ඉතුරුම් තැන්පතු ලබා ගැනීම සඳහා වන සීමාවන්.
 - 1.1. සෑම ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම පහත සඳහන් දෑ නොකිරීමට වගබලා ගත යුතුය,
 - i. මාස තුනකට (03) අඩු කාලයක් සඳහා හෝ මාස තිස් හයකට (36) වැඩි කාලයක් සඳහා කාලීන තැන්පතු භාර ගැනීම සහ තැන්පතු අලුත් කිරීම

- ii. කාලීනව මුදල් මණ්ඩලය විසින් නියම කරනු ලබන අවම ප්‍රමාණයට වඩා අඩු මූලික ප්‍රාග්ධනයක් පවතින විට කුමන ආකාරයේ හෝ තැන්පතු භාර ගැනීම.
 - iii. කුමන ආකාරයේ හෝ බාල වයස්කාර තැන්පතු භාර ගැනීම. මෙහිදී බාලවයස්කාර යන්නෙන් වයෝපූර්ණත්ව ආඥා පනතින් (66 පරිච්ඡේදය) දක්වා ඇති පරිදි සහ එම පනතට කෙරෙන සංශෝධන අනුව නීතිගත වයෝපූර්ණත්ව වයසට පත් නොවූ යන්න අර්ථ දැක්වේ.
2. උපරිම තැන්පතු වටිනාකම
- 2.1. සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම එක් තැන්පත්කරුවෙකු විසින් තනිව හෝ හවුල්ව පවත්වාගෙන යන තැන්පතුවල මුළු එකතුව රුපියල් ලක්ෂ තුනක් (රු.300,000) ඉක්මවූ තැන්පතු බාරගැනීම සහ අලුත් කිරීම නොකළ යුතුය.
 - 2.2. බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක් තැන්පතුවල මුළු වටිනාකම එම සමාගමේ භාණ්ඩකරණය නොවූ ණය සහ අත්තිකාරම්වල එකතුවෙන් සියයට පනහක් (50%) නොඉක්මවිය යුතුය.
3. දිරිගැන්වීමේ වැඩසටහන් මත වන වාරණයන්
- 3.1. ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම් තැන්පතු සඳහා කිසිම ආකාරයක දිරිගැන්වීම් හඳුන්වා නොදිය යුතුය. මෙහි සඳහන් "දිරිගැන්වීම්" යනු තැන්පතුකරුවන්ට පොලිය ගෙවීමට අමතරව වෙනත් මූල්‍යමය හෝ ද්‍රව්‍යමය ප්‍රතිලාභ පිරිනැමීමයි.
4. අක්‍රීය ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිය
- 4.1. සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම පහත සඳහන් කරුණු ඇතුළත් වන පරිදි අක්‍රීය ගිණුම් සඳහා ප්‍රතිපත්තියක් හඳුන්වා දිය යුතුය.
 - i. අක්‍රීය ගිණුම් ලෙස හැඳින්වීමේ කාලසීමාව
 - ii. අක්‍රීය ගිණුම් ක්‍රියාකාරී ගිණුම්වලින් වෙන් කරනැබීම
 - iii. ද්විත්ව පාලන ක්‍රමය යටතේ නැවත ක්‍රියාත්මක කිරීම

ඉන්ද්‍රජිත් කුමාරස්වාමි
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 04

2016 ඔක්තෝබර් 27

අවම ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතිකයක් පවත්වා ගැනීම

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ 11 වගන්තිය ප්‍රකාරව නිකුත් කරන ලදී.

- 1. අවම ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතිකය
 - 1.1. සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම සෑම විටම ද්‍රවශීල වත්කම්වල එකතුවේ සාමාන්‍ය මාසික මුළු තැන්පතු වගකීම්වල එකතුවෙන් සියයට පහළොවකට (15%) නොඅඩු විය යුතුය.
 - 1.2. ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතිකය (ද.ව.අ.) ගණනය කිරීම පහත සඳහන් සූත්‍රය පදනම් කරගෙන කළ යුතුය. ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතිකය ගණනය කිරීම සවිස්තරව ඇමුණුමෙහි දක්වා ඇත.

$$\text{ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතිකය} = \frac{\text{ද්‍රවශීල වත්කම් එකතුවේ සාමාන්‍යය}}{\text{තැන්පතුවල මුළු එකතුව}} \times 100$$

- 2. සාමාන්‍ය ද්‍රවශීල වත්කම් එකතුව
 - 2.1. සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම පවත්වා ගනු ලබන කාලය සඳහා පහත වත්කම්හි දෛනික සාමාන්‍ය එකතු කිරීමෙන් මුළු සාමාන්‍ය ද්‍රවශීල වත්කම් ගණනය කළ යුතුය.
 - අ. අතැති මුදල්
 - ආ. යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් වාණිජ බැංකුවල ඇති ජංගම ගිණුමෙහි ශේෂය
 - ඇ. යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් විශේෂිත බැංකුවල පවත්වාගෙන යනු ලබන තැන්පතු ගිණුමෙහි ශේෂය
 - ඉ. යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ භාණ්ඩාගාර බිල්පත්
 - ඊ. යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් අවුරුද්දක් තුළ කල්පිරෙන ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර
 - උ. යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් අවුරුද්දක් තුළ කල්පිරෙන ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ සුරැකුම්පත්
 - ඌ. යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් අවුරුද්දක් තුළ කල්පිරෙන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ සුරැකුම්පත්
 - එ. යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් අවුරුද්දක් තුළ කල්පිරෙන ප්‍රතිමිලදීගැනීම් ගිවිසුම්ගත භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර

- 3. අධීක්ෂණ මැදිහත්වීම් සහ අවම අවශ්‍යතාවයන් තහවුරු කර ගැනීමේ පියවර
 - 3.1 බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක ද්‍රවශීලතාවය පවත්වා ගත යුතු අවම අවශ්‍යතාවයට වඩා අඩු වීම වළක්වා ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ක්ෂණිකව මැදිහත් වනු ඇත.
 - 3.2 බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක් විධාන 1 හි පරිදි අවම ද්‍රවශීල අවශ්‍යතාවය පවත්වා ගැනීමට අපොහොසත් වුවහොත් එම අවම අවශ්‍යතාවය සපුරන තෙක් සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජ්‍යෙෂ්ඨ ජ්‍යෙෂ්ඨවරයාගේ අනුමැතියෙන් අවම වශයෙන් වටිනාකමින් සියයට දශම එකක් (0.1%) හෝ රුපියල් විසිපන්දහසක් (රු. 25,000/-) යන දෙකෙන් අඩු මුදල ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ගෙවිය යුතුය.
- 5. නියාමන වාර්තා කිරීම
 - 5.1 සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම මේ සමඟ ඇති වාර්තා කිරීමේ ආකෘතිය උපයෝගී කර ගනිමින් මාසිකව, සෑම මසක්ම අවසාන වී ඊළඟ දින 15 ක් ඇතුළත ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතිකය පිළිබඳ වාර්තාවක් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ඉන්ද්‍රජිත් කුමාරස්වාමි
 මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

ඇමුණුම

..... වෙතින්

අධ්‍යක්ෂ, ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත

ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතිකය

| | රු.'000 |
|--|---------|
| 1. මාසයේ අවසාන වැඩ කරන දිනට මුළු තැන්පතු (පදනම් දිනය) | |
| 2. මාසය සඳහා වන ද්‍රවශීල වත්කම්වල සාමාන්‍ය (පවත්වා ගනු ලබන කාලය) | |
| (අ) අතැති මුදල් | |
| (ආ) යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් වාණිජ බැංකුවල ඇති ජංගම ගිණුමේ ශේෂය | |
| (ඇ) යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් වාණිජ බැංකුවල ඇති තැන්පතු ගිණුමෙහි ශේෂය | |
| (ඈ) යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් විශේෂිත බැංකුවල පවත්වාගෙන යනු ලබන තැන්පතු ගිණුමෙහි ශේෂය | |
| (ඉ) යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ භාණ්ඩාගාර බිල්පත් | |
| (ඊ) යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අය කිරීමකින් නිදහස් අවුරුද්දක් තුළ කල්පිරෙන ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර | |
| (උ) යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් අවුරුද්දක් තුළ කල්පිරෙන ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ සුරැකුම්පත් | |
| (ඌ) යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් අවුරුද්දක් තුළ කල්පිරෙන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ සුරැකුම්පත් | |
| (එ) යම් බැංකුකරුවෙකුගේ ලියමකින් හෝ අයකිරීමකින් නිදහස් අවුරුද්දක් තුළ කල්පිරෙන ප්‍රතිමිලදීගැනීම් ගිවිසුම්ගත භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර | |
| 3. ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතය (2.1 හි ප්‍රතිශතයක් ලෙස) | |

අපි/මම, ඉහත වාර්තාව නිවැරදි බවටත්, සමාගමේ ලේඛනවලට අනුකූල බවටත් මෙයින් සහතික කරමි/කරමු.

දිනය:
.....
 බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන

සටහන: පදනම් දිනය පසුගිය මාසයේ අවසන් වැඩ කරන දිනයයි. උදා: අප්‍රියෙල් මාසය සඳහා ද්‍රවශීල වත්කම් ගණනය කරනු ලබන්නේ මාර්තු මාසය අවසානයේ තැන්පතු වගකීම් පදනම් කරගෙනය. ද්‍රවශීල වත්කම් පවත්වා ගත යුතු කාලය (පවත්වාගනු ලබන කාලය) පදනම් දිනයෙන් පසුව එන දින දර්ශන මාසයේ පළමු වන වැඩ කරන දිනයෙන් පටන් ගෙන එම මස අවසාන දිනය දක්වා වේ.

කොටස් හිමියන් ඇගයීම

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ 11 වගන්තිය ප්‍රකාරව නිකුත් කරන ලදී.

- 1. නිර්ණායක
 - 1.1. පුද්ගලයෙකු පහත කරුණුවලට යටත් වන්නේ නම් ඔහුට බලයලත් ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක විශේෂිත කොටස් හිමිකරුවකු විය නොහැක.
 - අ. ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක පොලීසියක්, යම් නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයක්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයක්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය සභාවක් හෝ වෙනත් නීතිමය ආයතනයක් මගින් යම් වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් පිළිබඳව සිදු කරනු ලබන විමර්ශනයකට හෝ විභාග කිරීමකට භාජනය වී තිබීම.
 - ආ. වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් හෝ ඕනෑම නීතියක් හෝ ඒ යටතේ නිකුත් කරන ලද්දා වූ රීති, රෙගුලාසි, විධාන හෝ නිර්ණයන්ට අනුකූල නොවීම වැනි ක්‍රියාවන් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක නීති මගින් පිහිටුවන ලද අධිකරණයකින්, නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයකින්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයකින්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවකින්, විනිශ්චය සභාවකින් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයකින් වැරදිකරුවෙකු හෝ එකී ක්‍රියාවට සම්බන්ධ පාර්ශවයක් ලෙස හඳුනාගෙන වැරදිකරුවෙකු වී තිබීම.
 - ඇ. වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් වන වරදකට අධිකරණයකින් වැරදිකරු වී හෝ එවැනි වරදක් සම්බන්ධයෙන් අධිකරණයකින් චෝදනා ලබා තිබීම.
 - ඈ. කිසියම් අධිකරණයකින් සඳහාර විරෝධී ක්‍රියාවකට සම්බන්ධ වරදකට වැරදිකරු වීම.
 - ඉ. ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක කිසියම් අධිකරණයකින් වස්තු භංගත්වයට හෝ බංකොලොත්භාවයට පත් බවට ප්‍රකාශ කර තිබීම.
- 2. දිවුරුම් ප්‍රකාශය
 - 2.1 සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම ඇමුණුම 1 හි දැක්වෙන දිවුරුම් ප්‍රකාශය විශේෂිත කොටස් හිමියන්ගෙන් ලබා ගත යුතු අතර එය ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඉදිරිපත් කිරීම
- 3. අර්ථනිරූපනය
 - 3.1 'විශේෂිත කොටස් හිමිකරුවා' යනු ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක පළමු කොටස් හිමිකරුවන් දස දෙනා අතර සිටින සහ සමාගමේ කොටස්වලින් සියයට 10ක (10%) කොටස් වල හිමිකාරිත්වය දරන පුද්ගලයායි.

ඉන්දුජිත් කුමාරස්වාමි
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

ඇමුණුම 1

කොටස් හිමියන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ ආකෘතිය දිවුරුම් ප්‍රකාශය

..... (ලිපිනය) හි පදිංචි හැඳුනුම්පත් අංක/ගමන් බලපත්‍ර අංක දරන (සම්පූර්ණ නම) වන මම බෞද්ධ/හින්දු/ක්‍රිස්තියානි/කතෝලික/මුස්ලිම් ආගමිකයෙකු වශයෙන් ගාම්භීර පූර්වකව ද, අවංකව ද, සත්‍යවාදීව ද මෙසේ සහතික කරමින් ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි'.

- 1. ඉහත නම සඳහන් ප්‍රතිඥාකරු/දිවුරුම්කරු මම වෙමි.
- 2. මම (සමාගමේ නම) ආයතනයේ කොටස් හිමියෙකු වෙමි.
- 3. මම ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක පොලීසියක්, යම් නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයක්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයක්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය සභාවක් හෝ වෙනත් නීතිමය ආයතනයක් මගින් යම් වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් පිළිබඳව සිදු කරනු ලබන විමර්ශනයකට හෝ විභාග කිරීමකට භාජනය වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
- 4. මම වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් හෝ ඕනෑම නීතියක් හෝ ඒ යටතේ නිකුත් කරන ලද්දා වූ රීති, රෙගුලාසි, විධාන හෝ නිර්ණයන්ට අනුකූල නොවීම වැනි ක්‍රියාවන් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක නීති මගින් පිහිටුවන ලද අධිකරණයකින්, නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයකින්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයකින්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවකින්, විනිශ්චය සභාවකින් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයකින් වැරදිකරුවෙකු හෝ එකී ක්‍රියාවට සම්බන්ධ පාර්ශවයක් ලෙස හඳුනාගෙන වැරදිකරුවෙකු වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
- 5. මම වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් වන වරදකට අධිකරණයකින් වැරදිකරු වී හෝ එවැනි වරදක් සම්බන්ධයෙන් අධිකරණයකින් චෝදනා ලබා නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

6. මම කිසියම් අධිකරණයකින් සඳහා වරෙන්ඩ් ක්‍රියාවකට සම්බන්ධ වරදකට වැරදිකරු වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

මෙම දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ සඳහන් කරුණු }
ප්‍රතිඥාකරු/දිවුරුම්කරුට කියවා තේරුම් කර දුන් අතර }
ඔහු/ඇය එම කරුණු සත්‍ය බවට පිළිගෙන ප්‍රතිඥා දී/දිවුරුම් }
දී දින දී මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් }
තබන ලදී.

අදාළ පරිදි මුද්දර අලවන්න.

මා ඉදිරිපිට දී

සාමාන්‍ය විනිශ්චයකාර/දිවුරුම් කොමසාරිස්

සටහන 1: අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න
ක්‍රිස්තියානි සහ කතෝලික පුද්ගලයන් දිවුරා ප්‍රකාශ කර සිටිය යුතු අතර බෞද්ධ, හින්දු, මුස්ලිම් සහ වෙනත් ආගම් අදහන පුද්ගලයන් සහතික කරමින් ප්‍රතිඥා දිය යුතුය.

ක්ෂුද්‍රමූලය පනතේ විධාන, 2016 අංක 06 2016 ඔක්තෝබර් 27

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ සහ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ/සාමාන්‍යාධිකාරීගේ සුදුසුකම් සහ යෝග්‍යතාවය පිළිබඳ තක්සේරුව

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූලය පනතේ 11 වගන්තිය ප්‍රකාරව නිකුත් කරන ලදී.

- 1. සුදුසුකම් හා යෝග්‍යතාවය පිළිබඳ තක්සේරුව සඳහා නිර්ණායකයන්
 - 1.1. පුද්ගලයෙකු පහත කරුණුවලට යටත් වන්නේ නම්, එම පුද්ගලයා බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූලය සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයෙකු හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියෙකු/සාමාන්‍යාධිකාරීවරයෙකු ලෙස පත්කිරීමට හෝ තෝරා ගැනීමට නොහැකිය.
 - අ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හෝ වෘත්තීය සුදුසුකම් හෝ ක්ෂුද්‍රමූලය ව්‍යාපාර, බැංකු කටයුතු, මූල්‍ය නීතිමය හෝ පරිපාලන හෝ ඊට අදාළ වෙනත් අංශයකින් ක්‍රියාකාරී පළපුරුද්දක් නොතිබීම.
 - ආ) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක පොලීසියක්, යම් නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයක්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයක්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය සභාවක්, හෝ වෙනත් නීතිමය ආයතනයක් මගින් යම් වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් පිළිබඳව සිදු කරනු ලබන විමර්ශනයකට හෝ විභාග කිරීමකට භාජනය වී තිබීම.
 - ඇ) වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් හෝ ඕනෑම නීතියක් හෝ ඒ යටතේ නිකුත් කරන ලද්දා වූ රීති, රෙගුලාසි, විධාන හෝ නිර්ණයන්ට අනුකූල නොවීම වැනි ක්‍රියාවන් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක නීති මගින් පිහිටුවන ලද අධිකරණයකින්, නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයකින්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයකින්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවකින්, විනිශ්චය සභාවකින් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයකින් වැරදිකරුවෙකු හෝ එකී ක්‍රියාවට සම්බන්ධ පාර්ශවයක් ලෙස හඳුනාගෙන වැරදිකරුවෙකු වී තිබීම.
 - ඈ) වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් වන වරදකට අධිකරණයකින් වැරදිකරු වී හෝ එවැනි වරදක් සම්බන්ධයෙන් අධිකරණයකින් චෝදනා ලබා තිබීම.
 - ඉ) කිසියම් අධිකරණයකින් සඳහා වරෙන්ඩ් ක්‍රියාවකට සම්බන්ධ වරදකට වැරදිකරුවෙකු වීම.
 - ඊ) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක කිසියම් අධිකරණයකින් වස්තු භංගත්වයට හෝ බංකොලොත් භාවයට පත් බවට ප්‍රකාශ කර තිබීම.
 - උ) ණය ආපසු ගෙවීමට අධිකරණයකින් දෙන ලද නියෝගයක් හෝ ආඥාවක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපොහොසත් වීම හෝ පැහැර හැර තිබීම.
 - ඌ) නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයක් විසින්, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක කිසියම් ආයතනයක අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හෝ වෙනත් නිලධාරියකු ලෙස සේවයෙන් ඉවත් කිරීම හෝ සේවය අත්හිටුවීම.
 - එ) අධිකරණයක් මගින් සිහිවිකල් වූ පුද්ගලයෙකු ලෙස ප්‍රකාශ කිරීම.
 - ඒ) i) නියාමන හේතු මත බලපත්‍රය හෝ ව්‍යාපාරය අවලංගු කරනු ලැබූ හෝ අත්හිටුවනු ලැබූ හෝ
 - ii) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක දී ඇවර වූ හෝ ඇවර වෙමින් පවතින හෝ අනිවාර්යය ඇවර කිරීමකට යටත්ව සිටින්නා වූ ඕනෑම බලපත්‍රලාභී බැංකුවක, බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතනයක, අධ්‍යක්ෂවරයෙකු, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියකු හෝ වෙනත් බලතල සහිත තනතුරක් දරා සිටීම.
 - ඔ) වෙනත් බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූලය සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයෙක් හෝ සේවානියුක්තිකයකු වීම.

- 2. සුදුසුකම් සහ යෝග්‍යත්වය පිළිබඳ තක්සේරු කිරීමේ දී අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාමාර්ගය
 - 2.1. සෑම ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම අධ්‍යක්ෂ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී ලෙස පත්වීම සඳහා තෝරාගත් පුද්ගලයන්ගේ දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් සහ ප්‍රකාශයක් පිළිවෙලින් ඇමුණුම I සහ II අනුව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - 2.2. ඉහත සඳහන් කරුණට අමතරව, පළමු පත්වීම ලබන විටදී ඔහු/ඇය විසින් මෙම පත්වීමට පෙර සේවය කළ සේවා ස්ථානයේ ඔහුට/ඇයට පැවරී තිබූ රාජකාරිවල කාර්ය සාධන මට්ටම පිළිබඳ සේවා යෝජකයා නිකුත් කළ ලිපියක් පත්වීමට පෙර ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - 2.3. යම් ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක් විසින් තම අධ්‍යක්ෂ ධුරයෙහි තවදුරටත් රැඳී සිටින අධ්‍යක්ෂවරුන්ට අදාළව වාර්ෂිකව දිවුරුම් ප්‍රකාශ සහ ප්‍රකාශයන් තම වාර්ෂික මහ සභා රැස්වීමට මාසයකට පෙර ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 3. අධ්‍යක්ෂගේ අනුමැතිය
 - 3.1. ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තු අධ්‍යක්ෂ ඉහත විධාන අංක 1 හි සඳහන් කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගේ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී වරයෙකුගේ පත්වීම හෝ නැවත පත්කිරීම අනුමත කිරීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම කරනු ඇත.
 - 3.2. ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තු අධ්‍යක්ෂ විසින් ඉහත අනුමැතිය හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම සම්බන්ධව (ප්‍රතික්ෂේප කිරීමක දී එයට බලපාන ලද කරුණු ද සමගින්) අදාළ බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම දැනුවත් කරන අතර, ඒ සම්බන්ධව අදාළ අධ්‍යක්ෂ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරීගේ සැලකිල්ලට යොමු කිරීම සහ එම දැන්වීම ඒ ආකාරයෙන්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම එම ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමේ වගකීමකි.
- 4. පත්වීමෙන් පසුව වන නුසුදුසුකම් දැනුම්දීම
 - 4.1. සෑම ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම එම සමාගමට පත් වූ අධ්‍යක්ෂ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී හෝ සම්බන්ධව ඔහු/ඇය එම තනතුරට උචිත සහ යෝග්‍ය නොවන බවට සාධාරණ සැකයක් හෝ හේතු කාරණා ඇති වූ විට එම කරුණු ගැන දැනුවත් වී දින දහහතරක් (14) ඇතුළත ඒ පිළිබඳව ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තු අධ්‍යක්ෂ වෙත දැනුම් දිය යුතුය.
 - 4.2. ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක යම් අධ්‍යක්ෂවරයෙක් හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයෙක්/සාමාන්‍යාධිකාරීවරයෙක් විසින් ඉදිරිපත් කළ දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ හෝ ප්‍රකාශයේ සඳහන් තොරතුරු වෙනස් වූ, වෙනස් කළ, වලංගු නැති, අදාළ නොවන හෝ සාවද්‍ය බව හෙළි වුවහොත්, ඒ සම්බන්ධව දින දහහතරක් (14) ඇතුළත ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තු අධ්‍යක්ෂ දැනුවත් කළ යුතුය.
- 5. ඕනෑම අවස්ථාවක අධ්‍යක්ෂ මගින් තීරණ ගැනීම
 - 5.1. ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තු අධ්‍යක්ෂ විසින් යම් ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයෙක් හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයෙක්/සාමාන්‍යාධිකාරීවරයෙක් එම තනතුරෙහි රඳවා තබා ගැනීමට නුසුදුසු සහ යෝග්‍ය නොවන බවට හඳුනා ගත් විට එම අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී පිළිබඳව විධාන අංක 3.2 හි සඳහන් කරුණු උපයෝගී කර ගනිමින් තීරණ ගනු ඇත.

ඉන්ද්‍රජිත් කුමාරස්වාමි
 මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

ඇමුණුම I

අධ්‍යක්ෂවරයකු/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයකු/ප්‍රධාන කළමනාකරුවකු/එවැනි පත්වීමක් සඳහා තෝරාගන්නා ලද පුද්ගලයකු විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ ආකෘතිය
දිවුරුම් ප්‍රකාශය

..... (ලිපිනය) හි පදිංචි හැඳුනුම්පත් අංක/ගමන් බලපත්‍ර අංක දරන (සම්පූර්ණ නම) වන මම බෞද්ධ/හින්දු/ක්‍රිස්තියානි/කතෝලික/මුස්ලිම් ආගමිකයෙකු වශයෙන් ගාමිහීර පූර්වකව ද, අවංකව ද, සත්‍යවාදීව ද මෙසේ සහතික කරමින් ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි¹.

- 1. ඉහත නම සඳහන් ප්‍රතිඥාකරු/දිවුරුම්කරු මම වෙමි.
- 2. (තනතුර) වන මම (සමාගමේ නම) ආයතනයේ (තනතුර) ලෙස පත්කිරීමට තේරීපත්වී ඇත.
- 3. මා හට අදාළ ක්ෂේත්‍රයන්හි පහත සඳහන් අධ්‍යාපනික සහ/හෝ වෘත්තීමය සුදුසුකම් ඇති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

4. මා හට පහත සඳහන් පරිදි ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ව්‍යාපාර, බැංකු කටයුතු, මූල්‍යමය කටයුතු, නීතිමය හෝ පරිපාලනමය හෝ වෙනත් අදාළ විෂයයන් පිළිබඳව මනා පළපුරුද්දක් ඇති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

5. මම ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක පොලීසියක්, යම් නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයක්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයක්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය සභාවක් හෝ වෙනත් නීතිමය ආයතනයක් මගින් යම් වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් පිළිබඳව සිදු කරනු ලබන විමර්ශනයකට හෝ විභාග කිරීමකට භාජනය වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
6. මම වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් හෝ ඕනෑම නීතියක් හෝ ඒ යටතේ නිකුත් කරන ලද්දා වූ රීති, රෙගුලාසි, විධාන හෝ නිර්ණයන්ට අනුකූල නොවීම වැනි ක්‍රියාවන් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක නීති මගින් පිහිටුවන ලද අධිකරණයකින්, නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයකින්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයකින්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවකින්, විනිශ්චය සභාවකින් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයකින් වැරදිකරුවෙකු හෝ එකී ක්‍රියාවට සම්බන්ධ පාර්ශවයක් ලෙස හඳුනාගෙන වැරදිකරුවෙකු වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
7. මම වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් වන වරදකට අධිකරණයකින් වැරදිකරු වී හෝ එවැනි වරදක් සම්බන්ධයෙන් අධිකරණයකින් චෝදනා ලබා නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
8. මම කිසියම් අධිකරණයකින් සඳහා විරෝධී ක්‍රියාවකට සම්බන්ධ වරදකට වැරදිකරු වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
9. මම ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක කිසියම් අධිකරණයකින් වස්තු භංගත්වයට හෝ බංකොලොත් භාවයට පත් බවට ප්‍රකාශ කර නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
10. මම ණය ආපසු ගෙවීමට කිසියම් අධිකරණයකින් දෙන ලද නියෝගයක් හෝ ආඥාවක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපොහොසත් වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
11. මම නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයක් විසින්, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක කිසියම් ආයතනයක අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හෝ වෙනත් නිලධාරියකු ලෙස සේවයෙන් ඉවත් කර හෝ සේවය අත්හිටුවා නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
12. මම අධිකරණයක් මගින් සිහි විකල් වූ පුද්ගලයෙකු ලෙස ප්‍රකාශයට පත් වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
13. මම
 - අ) නියාමන හේතූන් මත බලපත්‍රය හෝ ව්‍යාපාරය අවලංගු කරනු ලැබූ හෝ අත්හිටුවනු ලැබූ හෝ
 - ආ) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක දී ඇවර වූ හෝ ඇවර වෙමින් පවතින හෝ අනිවාර්ය ඇවර කිරීමකට යටත්ව සිටින්නා වූ ඕනෑම බලපත්‍රලාභී බැංකුවක, බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතනයක, අධ්‍යක්ෂවරයෙකු, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියකු හෝ වෙනත් බලතල සහිත තනතුරක් දරා නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
14. මම වෙනත් බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයෙක් හෝ සේවනියුක්තිකයකු නොවන බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

මෙම දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ සඳහන් කරුණු ප්‍රතිඥාකරුට/දිවුරුම්කරුට කියවා තේරුම් කර දුන් අතර ඔහු/ඇය එම කරුණු සත්‍ය බවට පිළිගෙන සහතික කර/දිවුරා දින දී මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් තබන ලදී.

අදාළ පරිදි මුද්දර අලවන්න.

මා ඉදිරිපිට දී
සාමාන්‍ය විනිශ්චයකාර/දිවුරුම් කොමසාරිස්

සටහන 1 අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න
ක්‍රිස්තියානි සහ කතෝලික පුද්ගලයන් දිවුරා ප්‍රකාශ කර සිටිය යුතු අතර බෞද්ධ, හින්දු, මුස්ලිම් සහ වෙනත් ආගම් අදහන පුද්ගලයන් සහතික කරමින් ප්‍රතිඥා දිය යුතුය.

ඇමුණුම II

බලපත්‍රලාභී සමාගමේ නම:

අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී/එවැනි පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගන්නා ලද පුද්ගලයෙක් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ප්‍රකාශය
(..... දිනට අදාළ ඇමුණුම් සහිතව)

1. පුද්ගලික තොරතුරු
 - 1.1. සම්පූර්ණ නම:
 - 1.2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:
 - 1.3. විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය:
 - 1.4. උපන් දිනය:
 - 1.5. ස්ථීර ලිපිනය:
 - 1.6. වර්තමාන ලිපිනය:
2. බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමෙහි පත්වීම
 - 2.1. මණ්ඩලයට/වර්තමාන තනතුරට පත් වූ දිනය:

- 2.2. තනතුර:
- 2.3. දේශීය හෝ විදේශික බව:
- 2.4. වාර්ෂික වෙනස (විස්තර සහිතව):
- 2.5. අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී සහ/හෝ ඔහුගේ/ ඇයගේ පවුලේ සාමාජිකයින් සමාගමේ වත්කම් භාවිතයෙන් උපයාගත් ප්‍රතිලාභවල වාර්ෂික වටිනාකම:
(උදා: සමාගමේ භූමිය, ගොඩනැගිලි, වාහන ආදිය)
- 2.6. ඉහත 2.5 සඳහන් වත්කම් නඩත්තුව සඳහා හෝ වියදම් ප්‍රතිපූරණය (ණය කාඩ් බිල්පත්, උපයෝගිතා බිල්පත් යනාදිය) සඳහා සමාගම විසින් දැරූ වියදම්.
- 2.7. එම වත්කම් මිලදී ගත් අගය සහ පොත් අගය හා නිශ්චල වත්කම් පිහිටා ඇති ස්ථානය

3. ඥාතීන්ගේ පුද්ගලික තොරතුරු

- 3.1. කලත්‍රයාගේ සම්පූර්ණ නම:
- 3.2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:
- 3.3. විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය:
- 3.4. යැපෙන දරුවන්ගේ විස්තර:

| | සම්පූර්ණ නම | ජා.හැ.අංකය | ගමන් බලපත්‍ර අංකය |
|-------|-------------|------------|-------------------|
| 3.4.1 | | | |
| 3.4.2 | | | |
| 3.4.3 | | | |

4. පසුබිම සහ අත්දැකීම්

ඔහු/ඇය අධ්‍යක්ෂ වශයෙන් හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී වශයෙන් සේවය කළ ආයතනවල නම්:

| ආයතනයේ නම | සේවා කාලය | තනතුර |
|-----------|-----------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |

5. බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම්වල සහ ඒ ආශ්‍රිත සමාගම්වල කොටස් හිමිකම

බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම්, ඒවායේ පාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම්වල දැනට දරන කොටස් හිමිකාරිත්වයක් ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර:

| ආයතනයේ නම | කොටස් ගණන | හිමිකාරිත්වය ප්‍රතිශතයක් ලෙස |
|-----------|-----------|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

6. ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු

අයදුම්කරන සමාගම, එහි පාලිත සමාගම් හෝ ආශ්‍රිත සමාගම් (ඇත්නම්) සහ අනෙකුත් මූල්‍ය සමාගම් සමග අධ්‍යක්ෂ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී හෝ එවැනි පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගනු ලැබූ පුද්ගලයෙකු විසින් දැනට පවත්වාගෙන යන කුමන ආකාරයේ හෝ ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු වේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර:

| ආයතනයේ නම | ගනුදෙනුවේ ස්වභාවය | දිනට වටිනාකම දින/මාස/අවු (රුපියල් මිලියන) | | ණය වර්ගීකරණය (ක්‍රමික/අක්‍රමික) | සුරැකුම් | |
|-----------|-------------------|---|--------------|---------------------------------|----------|--------------------------|
| | | සීමාව | පිටතිටි ශේෂය | | වර්ගය | වටිනාකම (රුපියල් මිලියන) |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

7. ඉහත දැක් වූ තොරතුරු වඩාත් පැහැදිලි වීමට අදාළ වෙනත් විස්තර/තොරතුරු සහ අයදුම්කරන සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයාගේ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ හෝ සාමාන්‍යාධිකාරීගේ හෝ එවැනි තනතුරක් සඳහා තේරී පත්වන පුද්ගලයෙකුගේ යෝග්‍යතාවය තක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ වේ යැයි හැඟෙන වෙනත් තොරතුරු.

ප්‍රකාශය

ඉහත මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මාගේ දැනුමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය බවටත් සම්පූර්ණ බවටත් තහවුරු කරමි. ඉහත සපයන ලද තොරතුරුවලට අදාළව, කිසියම් වෙනසක් වූ විනාම, සියලු තොරතුරු බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමට සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ නිසි පරිදි දැනුවත් කරන බවට මම පොරොන්දු වෙමි.

ඉහත තනතුර දැරීම සඳහා කිසියම් නීතියකින් මා හට සීමාවන් පනවා නොමැති බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

දිනය:

.....
 අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී
 හෝ එවැනි පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගන්නා ලද
 පුද්ගලයෙකුගේ අත්සන

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා

ඉහත සපයන ලද තොරතුරු හා බැඳෙන වෙනත් පැහැදිලි කිරීම්/තොරතුරු සහ අධ්‍යක්ෂ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හෝ සාමාන්‍යාධිකාරී හෝ එවැනි තනතුරක් සඳහා තෝරා ගන්නා ලද පුද්ගලයෙකුගේ හෝ යෝග්‍යතාවය තක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ වේ යැයි හැඟෙන වෙනත් තොරතුරු.

දිනය:

.....
 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සභාපතිගේ අත්සන

ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ විධාන, 2016 අංක 07

2016 ඔක්තෝබර් 27

ණය පහසුකම් සඳහා වන නියාමන රාමුව

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ 11 වගන්තිය ප්‍රකාරව නිකුත් කරන ලදී.

1. ගනුදෙනුකරුවෙකුට දිය හැකි උපරිම ණය පහසුකම්
 - 1.1. 3 වන විධානයට යටත්ව ආසන්නතම විගණිත මූල්‍ය වාර්තාවන් අනුව එහි මූලික ප්‍රාග්ධනය පදනම්ව 1.2 හි දක්වා ඇති විධානයන්හි පනවා ඇති සීමාවන් ඉක්මවා පහත සඳහන් ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක් විසින් පහසුකම් සැලසීම සිදු නොකළ යුතුය.
 - අ. කිසියම් තනි සමාගමකට, පොදු සංස්ථාවකට, ආයතනයකට, පුද්ගලයන්ගෙන් සැදුම්ලත් සමාගමකට හෝ ආයතනයකට, (ප්‍රජා මූලික සංවිධාන හැර) හෝ
 - ආ. සමස්ථයක් වශයෙන් (ප්‍රජා මූලික සංවිධාන හැර):-
 - i) තනි පුද්ගලයෙකුට, ඔහුගේ සමීප ඥාතීන්ට හෝ ඔහු සමඟ සැලකිය යුතු ඇල්මක් ඇති සමාගමකට හෝ ආයතනයකට
 - ii) සමාගමක් හා පහත ඒවායින් එකක් හෝ කිහිපයක්:-
 - අ) එහි පාලිත සමාගම්;
 - ආ) එහි මව් සමාගම;
 - ඇ) එහි ආශ්‍රිත සමාගම;
 - ඈ) එහි ඒකාබද්ධ සමාගම්;
 - ඉ) එහි මව් සමාගමෙහි පාලිත සමාගමක්; හෝ
 - ඊ) එම සමාගමේ සැලකිය යුතු ඇල්මක් ඇති සමාගමක් හෝ එහි පාලිත සමාගමක් හෝ මව් සමාගමක් හෝ මව් සමාගමෙහි පාලිත සමාගමක් හෝ

ඇ. ප්‍රජා මූලික සංවිධානයකට

| මට්ටම | මූලික ප්‍රාග්ධනය රුපියල් මිලියන | 1.1 (අ) විධානයේ සඳහන් පරිදි ගනුදෙනු කරුවෙකුට අදාළ වන උපරිම ණය පහසුකම් | 1.1 (ආ) විධානයේ සඳහන් පරිදි ගනුදෙනු කරුවෙකුට අදාළ වන උපරිම ණය පහසුකම් | 1.1 (ඇ) විධානයේ සඳහන් පරිදි ගනුදෙනු කරුවෙකුට අදාළ වන උපරිම ණය පහසුකම් |
|-------|---------------------------------|---|---|---|
| i. | 100 වඩා වැඩි 200 ට අඩු | 500,000 | 600,000 | 1,000,000 |
| ii. | 200 ට වඩා වැඩි 300 ට අඩු | 600,000 | 750,000 | 1,500,000 |
| iii. | 300 ට වැඩි | 750,000 | 1,000,000 | 2,000,000 |

2. සමස්ථ සීමාව
- 2.1. රුපියල් මිලියන 300 ට වඩා අඩු මූලික ප්‍රාග්ධනයක් හිමි බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම් සඳහා;
 දෙන ලද ඕනෑම දිනයක දී ඉහත 1 විධානයේ සඳහන් කවර ආකාරයේ ගනුදෙනුකරුවෙකුට හෝ රුපියල් ලක්ෂ තුන (රු.300,000) ඉක්මවා ලබා දී ඇති ණය පහසුකම්හි මුළු පිටහිටි අගය, වහාම එළඹෙන මාසයේ අග වන විට බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම විසින් ශ්‍රී ලංකා රජයට හැර එහි අනෙකුත් සියලුම ගනුදෙනුකරුවන්ට සපයා ඇති මුළු පිටහිටි පහසුකම් ප්‍රමාණයෙන් 40% නොඉක්මවිය යුතුය.
- රුපියල් මිලියන 300 ට වඩා වැඩි මූලික ප්‍රාග්ධනයක් හිමි බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම් සඳහා;
 දෙන ලද ඕනෑම දිනයකදී ඉහත 1 විධානයේ සඳහන් කවර ආකාරයේ ගනුදෙනුකරුවෙකුට හෝ රුපියල් ලක්ෂ පහ (රු.500,000) ඉක්මවා ලබා දී ඇති ණය පහසුකම්හි මුළු පිටහිටි අගය, වහාම එළඹෙන මාසයේ අග වන විට බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම විසින් ශ්‍රී ලංකා රජයට හැර එහි අනෙකුත් සියලුම ගනුදෙනුකරුවන්ට සපයා ඇති මුළු පිටහිටි පහසුකම් ප්‍රමාණයෙන් 40% නොඉක්මවිය යුතුය.
3. උපරිම සීමාවන්ගෙන් නිදහස් කිරීම්
- 3.1 විධාන අංක 1 යටතේ උපරිම ණය පහසුකම් ප්‍රමාණය ගණනය කිරීමේදී මුදල්, රත්රන්, රජයේ සුදැකුම්පත්, මහ බැංකු සුදැකුම්පත්, භාණ්ඩාගාර ඇපකර, මහ බැංකු ඇපකරයන්ට හානිපූරක වශයෙන් සැපයූ ණය පහසුකම් අඩු කළ හැකිය.
4. සම්බන්ධිත පාර්ශව සඳහා පහසුකම්
- 4.1 කිසිදු බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක් විසින් එම සමාගමේ පහත සඳහන් පුද්ගලයින්ට ණය පහසුකම් සැලසීම නොකළ යුතුය.
 අ) ඕනෑම අධ්‍යක්ෂවරයෙක්
 ආ) මව් සමාගමේ ඕනෑම අධ්‍යක්ෂවරයෙක්
 ඇ) ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී
 අඞ) ඉහත (අ), (ආ), (ඇ) හි සඳහන් පුද්ගලයන්ගේ සමීප ඥාතීන්
 ඉ) ඡන්ද අයිතිය 10% හෝ ඊට වැඩියෙන් ඇති කොටස් හිමියන්
5. ණය නිරාවරණ වර්ගීකරණය
- 5.1 සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම නැවත නොගෙවීමේ වර්ගීකරණය පදනම්ව ණය අවදානම් ශ්‍රේණිගත පද්ධතියක් හෝ වර්ගීකරණයක් සකසා ගත යුතුය.
 එනම් බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම විසින් ලබා දී ඇති නියමිත පරිදි ණය නොගෙවන අවදානම අනුබද්ධ ණය පහසුකම් නිසි පරිදි පිළිබිඹු විය යුතුය. ගනුදෙනුකරුවන්ගේ හානිකරණය වූ පහසුකම් වර්ගීකරණය සඳහා වන අවම මාර්ගෝපදේශය ඇමුණුම 1 වගුව 1 හි දැක්වේ.
- 5.2 බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම් විධානය 5.1 ට අනුව ණය පහසුකම් වර්ගීකරණයට අදාළව වෙන් කිරීමක් ගණනය කළ යුත්තේ, පිටහිටි ශේෂයෙන් උපලබ්ධි කර ලබාගත් සුදැකුම් අගය සහ ණය පහසුකමට පොළිය හර කර ඇත්නම් එම අවස්ථාවේ දී අත්හිටවූ පොළිය අඩු කිරීමෙනි.
- | අක්‍රමික ණය පහසුකම් වර්ගීකරණය | අවම විශේෂිත වෙන්කිරීමේ අවශ්‍යතාවය |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| අවප්‍රමාණ | 25% |
| අධිමාන | 50% |
| බොල් | 100% |
6. නියාමන වාර්තාකරණය
- 6.1 සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්ම ඇමුණුම 1 වගුව 2 සහ 3 හි දැක්වෙන ආකෘති අනුකූලව ත්‍රෛමාසික වාර්තාවක් කාර්තුව අවසාන වී දින 15 ක් ඇතුළත ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
7. විධානවලට අනුකූල වීම තහවුරු කිරීමේ පියවර
- 7.1 බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක් විධාන අංක 1 උල්ලංඝනය කරන බවට මුදල් මණ්ඩලය තීරණය කරයි නම්, සහ තීරණය බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමට දන්වා ඇත්නම්, එම උල්ලංඝණය නිවැරදි කිරීම සහ එම නිවැරදි කිරීම ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ විසින් තහවුරු කරන තෙක් එම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමට ලාභාංශ ගෙවීම හෝ ලාභ ඉවත් කර ගැනීම සිදු කළ නොහැක.
8. අර්ථනිරූපනය
- 8.1 ප්‍රජා මූලික සංවිධානයක් ලියාපදිංචි නීතිමය ඒකකයක් විය යුතු අතර පනතක් මගින් ව්‍යවස්ථාවලියේ/සංස්ථාපනයේ හෝ නීතියෙන් ණය ලබා ගැනීමට හැකි විය යුතුය. ප්‍රජා මූලික සංවිධානයක් වශයෙන් සැලකීමට නම් පහත සඳහන් කොන්දේසි සපුරාලිය යුතු වේ.
 i. බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක්, ප්‍රජා මූලික සංවිධානයක්, ප්‍රජා මූලික සංවිධානය ක්‍රියාත්මක වන ආයතනයක් සමඟ ණය ආපසු ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් ත්‍රෛයි-පාර්ශවික අවබෝධතා ගිවිසුමක් තිබිය යුතුය.
 ii. බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක් ණය ලබා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල යෝජනාවක් ප්‍රජා මූලික සංවිධානය සතුව පැවතිය යුතුය.
 iii. ප්‍රජා මූලික සංවිධානයට ණය ලබා දීමේදී බැංකු ප්‍රකාශන සහ විගණිත මූල්‍ය වාර්තා සහ යහපාලනය යන ඒවා සලකා බැලේ.
 iv. පුද්ගලයින්ගේ ණය නැවත ගෙවීමේ හැකියාව බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම සහ ප්‍රජා මූලික සංවිධානය මගින් වෙනවෙනම තක්සේරු කෙරේ.

- 8.2 තනි පුද්ගලයෙකුට සම්බන්ධ සමීප ඥාතීන්වය යනුවෙන් අදහස් වන්නේ එම පුද්ගලයාගේ කලත්‍රයා හෝ යැපෙන දරුවන් වේ. යැපෙන දරුවෙකු යන්නට 2011 අංක 42 දරන මුදල් ව්‍යාපාර පනතේ සඳහන් වන අර්ථනිරූපනය ගෙනදේ.
- 8.3 සැලකිය යුතු බැඳීමක් යනුවෙන් වෙනත් සමාගමකින් හෝ තනි පුද්ගල වශයෙන් හෝ ඔහුගේ සමීප ඥාතීන් තනිව හෝ එකතුව ගත් විට ඇති ප්‍රතිලාභ සඳහා ඇති අයිතිය සිය ආයතනයේ ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනයෙන් සියයට දහය (10%) ඉක්මවීම. ආයතනයක් වශයෙන් ගත් විට ප්‍රතිලාභ සඳහා ඇති අයිතිය අදාළ වන්නේ එම ආයතනයේ තනි පුද්ගලයෙක් හෝ ඔහුගේ සමීප ඥාතීන්ට වේ.
- 8.4 “මව”, “පාලිත”, “ආශ්‍රිත”, සහ “ඒකාබද්ධ” යන්න ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ප්‍රමිතිවලට අනුව වේ.
- 8.5 ණය පහසුකම් යනු, පහත සඳහන් වන පරිදි ණය නිරාවරණයන් සහ ආයෝජන නිරාවරණයන් අදහස් වේ.
 - අ) ණය නිරාවරණයන් යන්නට ශේෂ පත්‍රය මත ණය පහසුකම් සහ ශේෂ පත්‍රයෙන් පිටත ණය පහසුකම් ඇතුළත් වේ.
 - i) ශේෂ පත්‍රය මත පිහිටි ණය නිරාවරණ යනුවෙන් අදහස් වන්නේ, කාලීන ණය, බන්ධිත ණය, ආවර්ත ණය, කුලී පිට ගැනුම්, කල්බදු පහසුකම්, උකස් ණය අත්තිකාරම් සහ ණය සුරැකුම්වලට එදිරි වන ප්‍රතිමිලදී ගැනුම් ගිවිසුම් සහ ඒ හා අදාළ වන අනෙකුත් අයිතම.
 - ii) ශේෂ පත්‍රයෙන් පිටත ණය නිරාවරණ යනුවෙන් අදහස් වන්නේ, ඇපකර සහ බැඳුම්කර ඇතුළත් අවිනිශ්චිත වගකීමක් භාර ගැනීමට එකඟත්වයක් ඇතුළත් වෙනත් ඕනෑම පහසුකමක් වේ.
 - ආ) රාජ්‍ය සුරැකුම් හි ආයෝජන හැර සියලුම මූල්‍යමය ආයෝජන, ආයෝජන නිරාවරණ වේ.
- 8.6 ණය පහසුකම් ප්‍රමාණය යනු පහත සඳහන් පරිදි ශේෂ පත්‍රය මත ණය පහසුකම් සහ ශේෂ පත්‍රයෙන් පිටත ණය පහසුකම්වල එකතුව වේ:
 - අ) ශේෂ පත්‍රය මත ණය පහසුකම් ප්‍රමාණය: දෙන ලද ඕනෑම අවස්ථාවක පවත්නා ණය පහසුකම් සීමාවේ එකතුව හෝ සියලුම ණය පහසුකම්වල පිටහිටි ප්‍රමාණයේ එකතුව යන දෙකෙන් ඉහළ අගය ශේෂ පත්‍රය මත ණය පහසුකම් යනුවෙන් අදහස් වේ. මුද්‍රමනින්ම ලබා ගන්නා කාලීන ණය සම්බන්ධයෙන් වන විට ණය පහසුකම් ප්‍රමාණය ලෙස පිටහිටි ණය පහසුකම් ප්‍රමාණය සැලකිල්ලට ගත යුතුය.
 - ආ) ශේෂ පත්‍රයෙන් පිටත ණය පහසුකම් ප්‍රමාණය: දෙන ලද ඕනෑම අවස්ථාවක පවත්නා ණය පහසුකම් සීමාවන්ගේ එකතුව හෝ ණය පහසුකම්වල පිටහිටි ප්‍රමාණය යන දෙකෙන් ඉහළ අගය ශේෂ පත්‍රයෙන් බැහැර ණය පහසුකම් ප්‍රමාණය යනුවෙන් අදහස් වේ.
- 8.7 පිටහිටි ණය පහසුකම් ප්‍රමාණය යනු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ශේෂ පත්‍රය මත සහ ශේෂ පත්‍රයෙන් පිටත ණය පහසුකම්හි ඉදිරියට ගෙන යන වටිනාකමයි.

ඉන්ද්‍රජීත් කුමාරස්වාමි
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

ඇමුණුම 1

වගුව 1

අවදානම් වර්ගීකරණය සඳහා වන නිර්ණායක - හානිකරණය වූ ණය නිරාවරණයන් වර්ගීකරණය

| ණය නිරාවරණ වර්ගය | වර්ගීකරණය | විශේෂයෙන් සඳහන් කරන ලද | අවප්‍රමාණ | අඩමාන | බොල් |
|---|--|--|--|---|---|
| දෛනික/සතිපතා/දෙසතියකට වරක් යන පදනම මත ගෙවනු ලබන ණය නිරාවරණ වේ. එනම්, මසකට වඩා අඩු ඕනෑම ණය ආපසු ගෙවීමකි. | ගෙවිය යුතු මුදල, ගෙවිය යුතු දිනයේ සිට දින 30 හෝ ඊට වඩා වැඩි කාලයක් නොගෙ වූ නමුත්, දින 60 ට අඩු | ගෙවිය යුතු මුදල, ගෙවිය යුතු දිනයේ සිට දින 60 හෝ ඊට වඩා වැඩි කාලයක් නොගෙ වූ නමුත්, දින 90 ට අඩු | ගෙවිය යුතු මුදල, ගෙවිය යුතු දිනයේ සිට දින 90 හෝ ඊට වඩා වැඩි කාලයක් නොගෙවූ නමුත්, දින 120 ට අඩු | ගෙවිය යුතු මුදල, ගෙවිය යුතු දිනයේ සිට දින 120 හෝ ඊට වඩා වැඩි | ගෙවිය යුතු මුදල, ගෙවිය යුතු දිනයේ සිට දින 120 හෝ ඊට වඩා වැඩි |
| මාසික වශයෙන් ගෙවා නිම කළ ණය නිරාවරණ එනම්, පොලිය හෝ ප්‍රාග්ධනය මාසික වාරික ලෙස ගෙවනු ලබන | ගෙවිය යුතු හා නොගෙවූ මුල් මුදල සහ/හෝ පොලිය වාරික 3 ක් හෝ ඊට වැඩි නමුත්, වාරික 6 ට අඩු | ගෙවිය යුතු හා නොගෙවූ මුල් මුදල සහ/හෝ පොලිය වාරික 6 ක් හෝ ඊට වැඩි නමුත්, වාරික 12 ට අඩු | ගෙවිය යුතු හා නොගෙ වූ මුල් මුදල සහ/හෝ පොලිය වාරික 12 ක් හෝ ඊට වැඩි නමුත්, වාරික 18 ට අඩු | ගෙවිය යුතු හා නොගෙවූ මුල් මුදල සහ/හෝ පොලිය වාරික 18 ක් හෝ ඊට වැඩි | ගෙවිය යුතු හා නොගෙවූ මුල් මුදල සහ/හෝ පොලිය වාරික 18 ක් හෝ ඊට වැඩි |

| | | | | |
|---|---|---|--|---|
| කාර්තුමය හෝ අර්ධ වාර්ෂික හෝ වාර්ෂික වාරික වශයෙන් ගෙවනු ලබන ණය නිරාවරණ | ගෙවිය යුතු දින සිට ගෙවීම් පැහැර හැරී දින ගණන 30 ට වැඩි 60 ට අඩු | ගෙවිය යුතු දින සිට ගෙවීම් පැහැර හැරී දින ගණන 60 හෝ ඊට වැඩි නමුත්, දින 120 ට අඩු | ගෙවිය යුතු දින සිට ගෙවීම් නොකළ දින ගණන 120 හෝ ඊට වැඩි නමුත්, දින 180 ට අඩු | ගෙවීම් පැහැර හැරී දින ගණන 180 ක් හෝ ඊට වැඩි |
| නිශ්චිත කාලසීමාවක් අවසානයේ දී හෝ නියමිත දිනක දී එක් වාරිකයකින් ගෙවනු ලබන ණය නිරාවරණ | ගෙවිය යුතු දින සිට ගෙවීම් පැහැර හැරී දින ගණන 30 ට වැඩි 60 ට අඩු | ගෙවිය යුතු දින සිට ගෙවීම් පැහැර හැරී දින ගණන 60 හෝ ඊට වැඩි නමුත්, දින 120 ට අඩු | ගෙවිය යුතු දින සිට ගෙවීම් නොකළ දින ගණන 120 හෝ ඊට වැඩි නමුත්, දින 180 ට අඩු | ගෙවීම් පැහැර හැරී දින ගණන 180 ක් හෝ ඊට වැඩි |

වගුව 2

(..... දිනට වැඩිම වටිනාකමකින් යුතු ණය පහසුකම් ලත් 20 දෙනා)

(රුපියල් වලින්)

| පාරිභෝගිකයා/ සමූහයන් නම | ණය අංකය | පහසුකම් වර්ගය | ණය සීමාව | පිටහිටි ප්‍රමාණය | සුරැකුම් වර්ගය | සටහන් |
|-------------------------|---------|---------------|----------|------------------|----------------|-------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

වගුව 3

..... දිනට වෙනත් තොරතුරු¹

(රුපියල් වලින්)

| අංකය | විස්තරය | දේශ පත්‍රය මත | දේශ පත්‍රයෙන් පිටත | මුළු එකතුව |
|------|---|---------------|--------------------|------------|
| අ) | ණය ලබාගත් පාරිභෝගිකයන්ගේ මුළු ගණන | | | |
| ආ) | ණය පහසුකම්වල මුළු පිටහිටි වටිනාකම | | | |
| ඇ) | රුපියල් ලක්ෂ තුන (රු.300,000/-) ඉක්මවන මුළු පාරිභෝගිකයින්/ කණ්ඩායම් ගණන | | | |
| ඈ) | රුපියල් ලක්ෂ තුන (රු.300,000/-) ඉක්මවන මුළු පාරිභෝගිකයින්/ කණ්ඩායම්වල ඉදිරියට ගෙනෙන වටිනාකම | | | |
| ඉ) | (ඇ), (ආ) හි ප්‍රතිශතයක් ලෙස | | | |

¹ හිඟව තිබෙන ප්‍රමාණය පදනම් කර ගනිමින්

තොරතුරු සැපයීමේ අවශ්‍යතාවය

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූලය පනතේ 11 වගන්තිය ප්‍රකාරව නිකුත් කරන ලදී.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීමේ 1.1. සපයා ඇති ආකෘති අනුව සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූලය සමාගමක්ම අධ්‍යක්ෂ/ක්ෂුද්‍රමූලය ආයතන අවශ්‍යතාවය අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත තොරතුරු යොමු කළ යුතුය.

1 වන උපලේඛනය : වාර්තා කිරීමේ අවශ්‍යතාවය සඳහා කාල රාමුව

| | වාර්තාව | නියමිත කාලය | නියමිත දිනය |
|------|--------------------------|-------------|---------------------------------------|
| i. | මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය | මාසික | ඊළඟ මාසයේ 15 වන දින වන විට |
| ii. | විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය | මාසික | ඊළඟ මාසයේ 15 වන දින වන විට |
| iii. | මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය | වාර්ෂික | ක්ෂුද්‍රමූලය පනතින් නියම කර ඇති පරිදි |
| iv. | විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය | වාර්ෂික | ක්ෂුද්‍රමූලය පනතින් නියම කර ඇති පරිදි |

ඉන්ද්‍රජිත් කුමාරස්වාමි
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

බලපත්‍රය සඳහා වන නිර්ණායක

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ 13(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව නිකුත් කරන ලදී.

- 1. යෝග්‍යතාවය
 - 1.1. පනත යටතේ බලපත්‍රයක් සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලැබීමට නම්, අයදුම්කරු 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි සමාගමක් විය යුතු අතර, එම සමාගම ඇපයෙන් සීමිත සමාගමක්, පෞද්ගලික සමාගමක්, අක්වෙරළ සමාගමක් හෝ විදේශීය සමාගමක් නොවිය යුතුය.
 - 1.2. පසුගිය අවුරුදු තුනට අදාළව විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය කටයුතු හා සම්බන්ධ ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළත් වාර්තාවක් සෑම අයදුම්කරු සමාගමක් විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 2. අවම මූලික ප්‍රාග්ධනය
 - 2.1. සෑම අයදුම්කරු සමාගමක්ම 2016 අංක 01 දරන මූලික ප්‍රාග්ධන විධානයන්හි දක්වා ඇති පරිදි රුපියල් මිලියන 100 ක (රු.100,000,000/-) අවම මූලික ප්‍රාග්ධනයක් හෝ මුදල් මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ඊට වඩා වැඩි වටිනාකමකින් යුත් අවම මූලික ප්‍රාග්ධනයක් පවත්වා ගත යුතුය.
- 3. මණ්ඩලයේ සංයුතිය
 - 3.1. මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂවරු සංඛ්‍යාව තිදෙනෙකුට (03) වඩා නොඅඩු විය යුතු අතර, නවදෙනෙකුට (09) වඩා වැඩි නොවිය යුතුය.
 - 3.2. මණ්ඩලය, විධායක අධ්‍යක්ෂවරු, ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු සහ ස්වාධීන නොවන හා විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු යන අයගෙන් සමන්විත විය හැකිය.
 - 3.3. විධායක අධ්‍යක්ෂවරු සංඛ්‍යාව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙන් තුනෙන් එකකට වඩා නොවැඩි විය යුතුය. (විධායක අධ්‍යක්ෂවරයා යනුවෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වශයෙන් පත් කළ, තෝරාගත් හෝ නම් කරන ලද සමාගමේ සේවා නියුක්තිකයෙකු වේ.)
 - 3.4. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අවම වශයෙන් ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගෙන් හෝ මුළු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙන් තුනෙන් එකක් යන අගයන් දෙකෙන් ඉහළ අගයක් ගන්නා සංඛ්‍යාවකින් ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙන් සමන්විත විය යුතුය.

විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ස්වාධීන වශයෙන් නොසලකන්නේ, ඔහු හෝ ඇය,

 - (අ) සතුව සමාගමේ කොටස් සියයට පහකට වඩා සෘජු සහ/හෝ වක්‍ර ලෙස පවතින්නේ නම්;
 - (ආ) අධ්‍යක්ෂවරයෙක් වශයෙන් පත්වීමට පෙර ළඟම වර්ෂ දෙක (02) තුළ සමාගමේ සේවකයෙකු ලෙස කටයුතු කර ඇත්නම්;
 - (ඇ) සමාගමේ යම් අධ්‍යක්ෂවරයෙකුට, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාට හෝ සමාගමේ විශේෂිත කොටස් හිමියෙකුට සමීප ඥාතීත්වයක් ඇත්නම්;

මේ සඳහා සමීප ඥාතීත්වය යනුවෙන් අදහස් වන්නේ, කලත්‍රයා හෝ යැපෙන දරුවෙකු වේ.

 - (ඈ) සමාගමේ යම් විශේෂිත කොටස් හිමියෙකු නියෝජනය කරන්නේ නම්.
- 4. අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කිරීම
 - 4.1. ඇමුණුම 1 හි දැක්වෙන “DSMI/LMFC/A” පෝරමයේ ආකාරයට බලපත්‍රය සඳහා වන සියලුම අයදුම්පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 5. ඇගයීම් ගාස්තුව
 - 5.1. සෑම අයදුම්කරු සමාගමක්ම අයදුම්පත්‍රය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ඉදිරිපත් කිරීමේ දී රුපියල් පනස් දහසක (රු.50,000) නැවත නොගෙවන ඇගයීම් ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුය.
- 6. අර්ථ නිරූපනය
 - 6.1. යැපෙන දරුවෙකු යන්නට 2011 අංක 42 දරන මුදල් ව්‍යාපාර පනතේ සඳහන් වන අර්ථ නිරූපනය ගෙන දේ.

ඉන්ද්‍රජීත් කුමාරස්වාමි
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

ඇමුණුම 1
පෝරමය DSMI/LMFC/A
රහසිගතයි

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනත යටතේ බලපත්‍රයක් සඳහා අයදුම්පත්‍රය

උපදෙස්

- 1) සියලුම අයදුම්පත් යතුරුලියනය කර හෝ ඉතා පැහැදිලි අකුරින් ලියා තිබිය යුතුය.
- 2) අයදුම්පත්‍රයේ අදාළ තොරතුරු පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර සැපයීමට ලබා දී ඇති ඉඩ ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම්, කරුණාකර අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී අමතර කඩදාසි පාවිච්චි කරන්න. එවැනි සෑම අමතර කඩදාසියකම අදාළ අයදුම්පතේ හරස් යොමුව දැක්විය යුතුය. යම් තොරතුරක් අදාළ නොවන්නේ නම් ඒ බව පැහැදිලිවම සඳහන් කළ යුතුය.

- 3) සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රයේ ඇමුණුම් ද ඇතුළත්ව සෑම පිටුවක්ම අඩුම වශයෙන් අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙකු විසින් කෙටිසන් තැබිය යුතුය.
- 4) 1 වන උපලේඛනයේ සඳහන් කර ඇති සියලුම ලේඛන අයදුම්පත සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 5) අයදුම්කරන සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සියලු සාමාජිකයින්ගේ අත්සන් සහිත සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත, අනිකුත් ලේඛන ද සමඟ පහත සඳහන් ලිපිනයට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

අධ්‍යක්ෂ
 ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
 නො. 30, ජනාධිපති මාවත
 කොළඹ 01

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය වෙත
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
 කොළඹ 01.

පිහිටි

(ලිපිනය)

(නම)

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව බලපත්‍රයක් ලබා ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය වෙත මෙයින් අයදුම් කරනු ලැබේ. අයදුම්පත සනාථ කිරීම සඳහා පහත තොරතුරු හා ලේඛන ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

1. සමාගමේ සාමාන්‍ය තොරතුරු
 - 1.1. සමාගමක් වශයෙන් සංස්ථාපිත කළ දිනය:
 - 1.2. ව්‍යාපාර කටයුතු ආරම්භ කළ දිනය:
 - 1.3. පහත සඳහන් ස්ථානයන්හි ලිපිනයන්:
 - 1.3.1. ලියාපදිංචි කළ කාර්යාලය:
 - 1.3.2. ප්‍රධාන/පරිපාලන කාර්යාලය:
 - 1.3.3. ශාඛා කාර්යාලය(න්):

| පිහිටීම | දිස්ත්‍රික්කය | පළාත | සම්බන්ධ කර ගත හැකි තොරතුරු |
|---------|---------------|------|----------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- 1.4. සමාගමේ මූල්‍ය වර්ෂය:
- 1.5. ප්‍රධාන ව්‍යාපාර කටයුතු පිළිබඳ විස්තර:
- 1.6. අයදුම් කරන දිනට සමාගමේ කොටස් හිමි ව්‍යුහය:
 - 1.6.1. මුළු කොටස් ගණන:
 - 1.6.2. කොටස් හිමිකරුවන්ගේ සංඛ්‍යාව:
 - 1.6.3. ප්‍රධාන කොටස් හිමිකරුවන් 10 දෙනාගේ නම්^{අ/}:

| කොටස් හිමිකරුවාගේ නම | කොටස් සංඛ්‍යාව | නිකුතු කොටස් ප්‍රාග්ධනයට ප්‍රතිශතයක් ලෙස |
|----------------------|----------------|--|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |

අ/ 1 වන උපලේඛනයෙහි 4 වන අයිතමය උපයෝගී කර ගන්න.

1.7. (අ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

| අධ්‍යක්ෂවරයාගේ සම්පූර්ණ නම (කරුණාකර පළමුව සභාපතිගේ නම සඳහන් කරන්න) | පදිංචි ලිපිනය | උපන් දිනය දින/මාස/අවු | ජා.හැ.ප. අංකය | විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය | අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස පත්කළ දිනය දින/මාස/අවු | සුදුසුකම් | රැකියාව ^{෧/} | සම්බන්ධ කරගත හැකි තොරතුරු |
|---|---------------|--------------------------|------------------|----------------------------|--|-----------|-----------------------|---------------------------|
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | |

අ/අනෙකුත් ආයතනයන්හි දරන තනතුරු

1.7 (ආ) ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී

| ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ/සාමාන්‍යාධිකාරීගේ සම්පූර්ණ නම | පදිංචි ලිපිනය | උපන් දිනය දින/මාස/අවු | ජා.හැ.ප. අංකය | විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය | ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී ලෙස පත්කළ දිනය දින/මාස/අවු | සුදුසුකම් | රැකියාව ^{෧/} | සම්බන්ධ කරගත හැකි තොරතුරු |
|--|---------------|--------------------------|------------------|----------------------------|--|-----------|-----------------------|---------------------------|
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |

අ/අනෙකුත් ආයතනයන්හි දරන තනතුරු

1.8. සමාගමේ ලේකම්ගේ නම, ලිපිනය සහ සම්බන්ධ කරගත හැකි තොරතුරු:

1.9. සමාගමේ බැංකුකරුවන්ගේ නම් සහ ලිපිනයන්:

| බැංකුවේ නම | ශාඛාව | ලිපිනය |
|------------|-------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |

1.10. විගණකවරු (බාහිර)

- 1.10.1 බාහිර විගණකගේ නම, ලිපිනය සහ සම්බන්ධ කර ගත හැකි තොරතුරු:
- 1.10.2 කුමන මූල්‍ය වර්ෂයේ සිට සමාගමේ විගණන කටයුතු ඉහත කී විගණක විසින් සිදු කරනු ලබන්නේ ද?
- 1.10.3 විගණන ආයතනයේ හවුල්කරුවන්/අධ්‍යක්ෂවරුන් සමාගමේ කොටස් හිමියන් වේ ද? (ඔව් නම් කරුණාකර විස්තර සපයන්න).
- 1.10.4 පසුගිය මූල්‍ය වර්ෂ තුන සඳහා ගෙවන ලද විගණන ගාස්තු:
- 1.10.5 විගණන ආයතනයට හෝ විගණන ආයතනයේ හවුල්කරුවකුට/අධ්‍යක්ෂවරයෙකුට කුමන හෝ ආකාරයේ මූල්‍ය පහසුකමක් ලබා දී ඇත් ද? (ඔව් නම් කරුණාකර විස්තර සපයන්න).

1.11. විගණකවරු (අභ්‍යන්තර)

- 1.11.1 සමාගම සතුව අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු හෝ අභ්‍යන්තර විගණන අංශයක් පවතී ද යන්න සඳහන් කරන්න. එසේ පවතී නම්, පහත විස්තර සපයන්න.
 - (අ) අභ්‍යන්තර විගණකගේ නම:
 - (ආ) සුදුසුකම් සහ පළපුරුද්ද:
 - (ඇ) අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු කරන සම්පූර්ණ කාර්ය මණ්ඩලය සහ ඔවුන්ගේ සුදුසුකම්:

| නම | සුදුසුකම් | සේවයේ යෙදී සිටින වර්ෂ ගණන |
|----|-----------|---------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |

- 1.11.2 අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු බාහිර ආයතනයක් හරහා සිදු කරනු ලබන්නේ නම්; පහත තොරතුරු සඳහන් කරන්න.
 - (අ) අභ්‍යන්තර විගණක සමාගමේ නම:
 - (ආ) ලිපිනය සහ සම්බන්ධ කර ගත හැකි තොරතුරු:

(ඇ) සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද;

(ඈ) සමාගමේ විගණන කටයුතු සිදු කර ඇති වසර ගණන;

1.11.3 අභ්‍යන්තර විගණක වාර්තා කළ යුතු අධිකාරය:

2. සමාගමේ මූලික ප්‍රාග්ධනය^{අ/}

පසුගිය මූල්‍ය වර්ෂ තුනට (3) අදාළව සහ අයදුම්පත්‍රය සකස් කරන මාසයට පෙර මාසයේ අවසාන දිනට අදාළව;

(රු. '000)

| අයිතමය | | 20... | 20... | 20... | දිනට |
|--------|---|-------|-------|-------|------------|
| (අ) | නිකුතු සහ සම්පූර්ණයෙන් ගෙවා නිමි කොටස් (මුදලට) | | | | |
| (ආ) | නිකුතු සහ සම්පූර්ණයෙන් ගෙවා නිමි සමුච්චිත නොවන නිදහස් කළ නොහැකි කොටස් (මුදලට) | | | | |
| (ඇ) | ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත | | | | |
| (ඈ) | පොදු සංචිත | | | | |
| (ඉ) | පසුගිය විගණන වාර්තාවට අනුව රඳවා ගත් ලාභය හෝ (අලාභය) | | | | |
| (ඊ) | පවතින වසරේ ප්‍රකාශයට පත් නොකළ ලාභය හෝ (අලාභය) | | | | |
| (එ) | මූලික ප්‍රාග්ධනය (අ) සිට (ඊ) දක්වා | | | | |

අ/ 1 වන උපලේඛනයේ අයිතම අංක 6 උපයෝගී කර ගන්න.

3. නිශ්චල දේපළවල විස්තර (ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි)^{අ/}

| නිශ්චල දේපළ වර්ගය | පිහිටීම | පිරිවැය | ප්‍රත්‍යාගණනය (ඇත්නම්) | |
|-------------------|---------|---------|------------------------|---------------|
| | | | දිනය | වටිනාකම (රු.) |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

අ/ 1 වන උපලේඛනයේ අයිතම අංක 7 උපයෝගී කර ගන්න.

4. සම්බන්ධිත පාර්ශව නිරාවරණය (රු. '000)

| සමාගම/තනි පුද්ගලයන්ගේ නම | සම්බන්ධතාවයේ ස්වභාවය ¹ | ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය | කොටස්හි ආයෝජන ² | | ණය සහ අත්තිකාරම් ³ | | සුරැකුම් ⁴ | | වෙනත් නිරාවරණ ⁵ | | |
|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|----------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-------------------|-----------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|
| | | | වටිනාකම | කොටස් හිමිකාරිත්ව ප්‍රතිශතය (%) | ශේෂපත්‍රය මත | ශේෂපත්‍රයෙන් පිටත | වටිනාකම | වර්ගය ⁴ | ශේෂපත්‍රය මත | ශේෂපත්‍රයෙන් පිටත | ගනුදෙනුවල ස්වභාවය සඳහන් කරන්න |
| සමාගම් | | | | | | | | | | | |
| තනි පුද්ගල | | | | | | | | | | | |

¹H - පාලක සමාගම S - පාලිත (සෘජු හෝ වක්‍ර අයිතිය) A - ආශ්‍රිත (සෘජු හෝ වක්‍ර අයිතිය) OI - වෙනත් ආයෝජන ආයතන D - සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු DH - පාලක සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු DS - පාලිත සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු DA - ආශ්‍රිත සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු DOI - වෙනත් ආයෝජන ආයතනයන්හි අධ්‍යක්ෂවරු SDC - සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ කලත්‍රයා සහ යැපෙන දරුවන් SDCO - සම්බන්ධිත සමාගමිහි අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ කලත්‍රයා සහ යැපෙන දරුවන් KMP - ප්‍රධාන කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් KMPO - සමාගමේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන්ගේ කලත්‍රයා සහ යැපෙන දරුවන් JD - වෙනත් ආයතනයන්හි අධ්‍යක්ෂවරු වන සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු (පොදු අධ්‍යක්ෂ පදනම් කරගෙන)

²කොටස් හිමිකාරිත්වය නිකුතු මුළු කොටස් ප්‍රාග්ධනයට ප්‍රතිශතයක් ලෙස

³අයදුම්කරන සමාගම විසින් සම්බන්ධිත සමාගම්/පුද්ගලයින් වෙත සපයා ඇති ණය සහ අත්තිකාරම්

⁴අයදුම්කරන සමාගම විසින් සම්බන්ධිත සමාගම්/පුද්ගලයින් වෙත සපයා ඇති ණය සහ අත්තිකාරම් සඳහා ලබා ගෙන ඇති සුරැකුම්

⁵ණය සහ අත්තිකාරම් සහ කොටස් ආයෝජන හැර අනෙකුත් නිරාවරණ. උදා. අන්තර් සමාගම් ගනුදෙනු

⁶IPF - නිශ්චල දේපළ (නිර්බාධ පදනම) IPL - නිශ්චල දේපළ (කල්බදු පදනම) C - මුදල් GS - රජයේ සුරැකුම්පත් S - සමාගමේ කොටස් SO - සම්බන්ධිත සමාගම්වල කොටස්

O - අනෙකුත් සුරැකුම්

සටහන - සමාගමේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ කාර්යමණ්ඩලයේ නිලධාරීන් යන්නෙන් සෘජුව හෝ වක්‍රව ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමේ කටයුතු සැලසුම් කිරීම, ඒ සඳහා විධාන කිරීම හා පාලනය කිරීම සඳහා බලය සහ වගකීම දරනු ලබන යම් තැනැත්තෙකු අදහස් වේ.

5. විශාල නිරාවරණ

(ඉල්ලුම්කරන සමාගමේ මූලික ප්‍රාග්ධනයෙන් සියයට පහක් (5%) ඉක්මවන හෝ විශාලතම නිරාවරණ දහය)

| සමාගම/නති පුද්ගලයන්ගේ නම | සම්බන්ධතාවයේ ස්වභාවය ¹ | ණය වර්ගය ⁷ | වර්ගීකරණය ⁸ | ණය සහ අත්තිකාරම් | | සුරැකුම් | |
|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------------|------------------------|-------------------|-------|
| | | | | ප්‍රදානය කළ වටිනාකම (රු.'000) | පිටතිටි ශේෂය (රු.'000) | වටිනාකම (රු.'000) | වර්ගය |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

¹H - පාලක සමාගම S - පාලිත (සෘජු හෝ වක්‍ර පාලිත අයිතිය) A - ආශ්‍රිත (සෘජු හෝ වක්‍ර ආශ්‍රිත අයිතිය) OI - වෙනත් ආයෝජන ඒකක D - සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු DH - පාලක සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු DS - පාලිත සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු DA - ආශ්‍රිත සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු DOI - වෙනත් ආයෝජන ඒකකයන්හි අධ්‍යක්ෂවරු SDC - සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ කලත්‍රයා සහ යැපෙන දරුවන් SDCO - සම්බන්ධිත සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ කලත්‍රයා සහ යැපෙන දරුවන් KMP - ප්‍රධාන කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් KMPO - සමාගමේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන්ගේ කලත්‍රයා සහ යැපෙන දරුවන් JD - වෙනත් ඒකකයන්හි අධ්‍යක්ෂවරු වන සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරු (පොදු අධ්‍යක්ෂ පදනම් කරගෙන)

⁷TL - කාලීන ණය L - කුලීපිට ගැණුම් HP - කල්බදු P - උකස් O - වෙනත්

⁸C - හිඟ නොමැති O - දින 61-90 දක්වා හිඟ S - දින 91-180 දක්වා හිඟ

D - දින 181-360 දක්වා හිඟ L - දින 360 ට වඩා හිඟ

6. වත්කම්වල ගුණාත්මකභාවය

| ණය වර්ගය | ක්‍රමික ණය | | අක්‍රමික ණය | | | | | | | | එකතුව |
|----------------|-----------------|------------------------|---------------------|------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------|------------------------|-------|
| | හිඟ නොමැති | | දින 61-90 දක්වා හිඟ | | දින 91-180 දක්වා හිඟ | | දින 181-360 දක්වා හිඟ | | දින 360 ට වඩා හිඟ | | |
| | ගිණුම් සංඛ්‍යාව | පිටතිටි ශේෂය (රු.'000) | ගිණුම් සංඛ්‍යාව | පිටතිටි ශේෂය (රු.'000) | ගිණුම් සංඛ්‍යාව | පිටතිටි ශේෂය (රු.'000) | ගිණුම් සංඛ්‍යාව | පිටතිටි ශේෂය (රු.'000) | ගිණුම් සංඛ්‍යාව | පිටතිටි ශේෂය (රු.'000) | |
| කාලීන ණය | | | | | | | | | | | |
| කල්බදු | | | | | | | | | | | |
| කුලීපිට ගැණුම් | | | | | | | | | | | |
| උකස් ණය | | | | | | | | | | | |
| වෙනත් | | | | | | | | | | | |
| එකතුව | | | | | | | | | | | |

7. අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන මාසයට පෙර මාසයේ අවසානයට අදාළව සමාගම විසින් ලබාගත් ණය පිළිබඳ විස්තර

| මූලාශ්‍ර | ලබාගත් මුදල (රු.'000) | වාර්ෂික පොළී අනුපාතිකය | ණය ලබාගත් දිනය | සුරැකුම් ස්වභාවය | පිටතිටි ශේෂය (රු.'000) |
|---------------------------|-----------------------|------------------------|----------------|------------------|------------------------|
| අ) බලපත්‍රලාභී බැංකුවලින් | | | | | |
| i. | | | | | |
| ii. | | | | | |
| ආ) වෙනත් මූල්‍ය ආයතනවලින් | | | | | |
| i. | | | | | |
| ii. | | | | | |
| ඇ) අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙන් | | | | | |
| i. | | | | | |
| ii. | | | | | |
| ඈ) වෙනත් මූල්‍ය මගින් | | | | | |
| i. | | | | | |
| ii. | | | | | |
| එකතුව | | | | | |

8. අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් දිනට පැවතුණු පොළී අනුපාතික/අයකිරීම්

| වර්ගය | ණය පොළී අනුපාතික (පරාසය/වාර්ෂික) | | | | පැහැර හැරීමේ ගාස්තු | |
|----------------|----------------------------------|--------|--------|---------------|---------------------|----------------|
| | මාස 12 ට අඩු | මාස 12 | මාස 24 | මාස 24 ට වැඩි | % | මුදල (රු.'000) |
| ණය | | | | | | |
| කුලීපිට ගැණුම් | | | | | | |
| මූල්‍ය කල්බදු | | | | | | |
| උකස් | | | | | | |
| වෙනත් | | | | | | |

මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් තොරතුරු පරීක්ෂා කළ බවත්, ඒවා සෑම අතින්ම සම්පූර්ණ බවත් සහ අපගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට එම තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවත් අපි ප්‍රකාශ කර සිටිමු.

..... වෙනුවෙන්
(අයදුම්කරන සමාගමේ නම)

| අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ නම | අත්සන |
|--------------------|-------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |
| 9. | |

දිනය :- (සමාගමේ පොදු මුද්‍රාව)

9. සමාගම වෙනත් සමාගමක පාලිත හෝ ආශ්‍රිත හෝ සමාගම් සමූහයක සාමාජිකයෙකු වේ නම්, පාලක සමාගමේ පහත විස්තර සපයන්න.

9.1 පාලක සමාගමේ සාමාන්‍යය තොරතුරු:

- 9.1.1 සමාගමක් වශයෙන් සංස්ථාපිත කළ දිනය:
- 9.1.2 ව්‍යාපාර කටයුතු ආරම්භ කළ දිනය:
- 9.1.3 පහත සඳහන් සභානායකයන්හි ලිපිනයන්:
- 9.1.3.1 ලියාපදිංචි කළ කාර්යාලය:
- 9.1.3.2 ප්‍රධාන/පරිපාලන කාර්යාලය
- 9.1.3.3 ශාඛා කාර්යාලය(න්)

9.2 ප්‍රධාන ව්‍යාපාර කටයුතු පිළිබඳ විස්තර:

.....

.....

9.3 පාලක සමාගමේ කොටස් හිමි ව්‍යුහය

9.3.1 ප්‍රධාන කොටස් හිමිකරුවන් 10 දෙනාගේ නම්:

| කොටස් හිමිකරුවාගේ නම | කොටස් සංඛ්‍යාව | නිකුතු කොටස් ප්‍රාග්ධනයට ප්‍රතිශතයක් ලෙස |
|----------------------|----------------|--|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |

9.4.1. (අ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

| අධ්‍යක්ෂවරයාගේ සම්පූර්ණ නම (කරුණාකර සභාපතිගේ නමින් ආරම්භ කරන්න) | පදිංචි ලිපිනය | උපන් දිනය දින/මාස/අවු | ජා.හැ.ප. අංකය | විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය | සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ වරයෙකු ලෙස පත් කළ දිනය දින/මාස/අවු | සුදුසුකම් | රැකියාව | සම්බන්ධ කරගත හැකි තොරතුරු |
|---|---------------|-----------------------|---------------|-------------------------|--|-----------|---------|---------------------------|
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | |

9.4.1. (ආ) ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී

| ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීගේ/සාමාන්‍යාධිකාරීගේ සම්පූර්ණ නම | පදිංචි ලිපිනය | උපන් දිනය/මාස/අවු | ජා.හැ.ප. අංකය | විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය | සමාගමේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී ලෙස පත් කළ දිනය/මාස/අවු | සුදුසුකම් | රැකියාව | සම්බන්ධ කරගත හැකි තොරතුරු |
|--|---------------|-------------------|---------------|-------------------------|---|-----------|---------|---------------------------|
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |

මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් තොරතුරු පරීක්ෂා කළ බවත්, ඒවා සෑම අතින්ම සම්පූර්ණ බවත් සහ අපගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට එම තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවත් අපි ප්‍රකාශ කර සිටිමු.

..... වෙනුවෙන්
(අයදුම්කරන සමාගමේ නම)

| අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ නම | අත්සන |
|--------------------|-------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |
| 9. | |

දිනය :- (සමාගමේ පොදු මුද්‍රාව)

1 වන උපලේඛනය

අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන

- සංස්ථාපිත සහතිකයේ සහතික කරන ලද පිටපතක්.
- සමාගමේ සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලිය සහ/හෝ සාංගමික සංස්ථාපත්‍රයෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්.
- සමාගමේ ලියාපදිංචි ලිපිනය, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ නාමාවලිය සහ වාර්ෂික වාර්තා සම්බන්ධයෙන් සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා වෙත යවන ලද එක් එක් වාර්තාවල (13,15,20 ආකෘති පත්‍ර) සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා විසින් සහතික කරන ලද පිටපත්.
- 1 වන උපලේඛනය (ඒ) ආකෘතිය ප්‍රකාරව විශේෂිත කොටස් හිමියන්ගේ දිවුරුම් ප්‍රකාශ.
- 1 වන උපලේඛනය (බී) සහ (සී) ආකෘතින් ප්‍රකාරව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/ සාමාන්‍යාධිකාරී හෝ එවැනි පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගන්නා ලද පුද්ගලයෙකුගේ දිවුරුම් ප්‍රකාශ සහ ප්‍රකාශයන්.
- අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන මාසයට පෙර මාසයේ අවසාන දිනට, අවම මූලික ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවය සපුරා ඇති බවට සුදුසුකම්ලත් විගණකවරයෙකුගෙන් ලබාගත් සහතික කරන ලද ලිපියක්.
- එක් එක් නිශ්චල දේපළ ප්‍රතිගණනය කළ තක්සේරු වාර්තාවල සහතික කරන ලද පිටපත්.
- අයදුම්කරන සමාගමේ සහ එහි පාලක සමාගමේ පසුගිය වර්ෂ 3 සඳහා වූ විගණන ගිණුම් වාර්තා.
- අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් දිනට පෙර මාසය අවසානයට සුදුසුකම්ලත් විගණකවරයෙකු විසින් විගණනය කරන ලද අයදුම්කරන සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන.
- අයදුම්කරන සමාගමේ සංවිධාන ව්‍යුහය.
- අයදුම්කරන සමාගමේ මෙහෙයුම් අත්පොතෙහි පිටපතක්.
- බලපත්‍රය ලබා ගැනීමෙන් පසු එළැඹෙන ඉදිරි වර්ෂ තුන තුළ තැන්පතු, ණය දීම් සහ අනෙකුත් මෙහෙයුම් කටයුතුවල සහ ලාභාලාභ පිළිබඳ පුරෝකථනයන් ඇතුළත් ශක්‍යතා වාර්තාවක්.
- 2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය පනතේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව නිකුත් කර ඇති නියමයන් හා විධානයන්ට අනුකූල වීම සඳහා සමාගමට ඇති හැකියාව පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රකාශනයක්.
- දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද බදු නිශ්කාමණ සහතිකය.

සටහන: උක්ත ඇමුණුම්වලට අමතරව, අයදුම්පත්‍රය ලැබීමෙන් පසු ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ හට අවශ්‍ය යැයි හැඟෙන්නේ නම්, අවශ්‍ය ලේඛන, තොරතුරු හෝ වෙනත් විස්තර අයදුම්කරු විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

1 (ඒ) උපලේඛනය

කොටස් හිමියන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ ආකෘතිය
දිවුරුම් ප්‍රකාශය

..... (ලිපිනය) හි පදිංචි හැඳුනුම්පත් අංක/ගමන් බලපත්‍ර අංක දරන (සම්පූර්ණ නම) වන මම බෞද්ධ/හින්දු/ක්‍රිස්තියානි/කතෝලික/මුස්ලිම් ආගමිකයෙකු වශයෙන් ගාම්භීර පූර්වකව ද, අවංකව ද, සත්‍යවාදීව ද මෙසේ සහතික කරමින් ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

1. ඉහත නම සඳහන් ප්‍රතිඥාකරු/දිවුරුම්කරු මම වෙමි.
2. මම (සමාගමේ නම) ආයතනයේ කොටස් හිමියෙකු වෙමි.
3. මම ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක පොලීසියක්, යම් නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයක්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයක්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය සභාවක් හෝ වෙනත් නීතිමය ආයතනයක් මගින් යම් වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් පිළිබඳව සිදු කරනු ලබන විමර්ශනයකට හෝ විභාග කිරීමකට භාජනය වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
4. මම වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් හෝ ඕනෑම නීතියක් හෝ ඒ යටතේ නිකුත් කරන ලද්දේ වූ රීති, රෙගුලාසි, විධාන හෝ නිර්ණයන්ට අනුකූල නොවීම වැනි ක්‍රියාවන් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක නීති මගින් පිහිටුවන ලද අධිකරණයකින්, නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයකින්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයකින්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවකින්, විනිශ්චය සභාවකින් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයකින් වැරදිකරුවෙකු හෝ එකී ක්‍රියාවට සම්බන්ධ පාර්ශවයක් ලෙස හඳුනාගෙන වැරදිකරුවෙකු වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
5. මම වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් වන වරදකට අධිකරණයකින් වැරදිකරු වී හෝ එවැනි වරදක් සම්බන්ධයෙන් අධිකරණයකින් චෝදනා ලබා නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
6. මම කිසියම් අධිකරණයකින් සදාචාර විරෝධී ක්‍රියාවකට සම්බන්ධ වරදකට වැරදිකරු වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

මෙම දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ සඳහන් කරුණු ප්‍රතිඥාකරුට/දිවුරුම්කරුට කියවා තේරුම් කර දුන් අතර ඔහු/ඇය එම කරුණු සත්‍ය බවට පිළිගෙන ප්‍රතිඥා දී/දිවුරුම් දී දින දී මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් තබන ලදී.

| |
|---------------------------|
| අදාළ පරිදි මුද්දර අලවන්න. |
|---------------------------|

මා ඉදිරිපිට දී
සාමාන්‍ය විනිශ්චයකාර/දිවුරුම් කොමසාරිස්

සටහන 1: අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න
ක්‍රිස්තියානි සහ කතෝලික පුද්ගලයන් දිවුරා ප්‍රකාශ කර සිටිය යුතු අතර බෞද්ධ, හින්දු, මුස්ලිම් සහ වෙනත් ආගම් අදහන පුද්ගලයන් සහතික කරමින් ප්‍රතිඥා දිය යුතුය.

1 (ඔ) උපලේඛනය

අධ්‍යක්ෂවරයකු/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයකු/ප්‍රධාන කළමනාකරුවකු/එවැනි පත්වීමක් සඳහා තෝරාගන්නා ලද පුද්ගලයකු විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ ආකෘතිය
දිවුරුම් ප්‍රකාශය

..... (ලිපිනය) හි පදිංචි හැඳුනුම්පත් අංක/ගමන් බලපත්‍ර අංක දරන (සම්පූර්ණ නම) වන මම බෞද්ධ/හින්දු/ක්‍රිස්තියානි/කතෝලික/මුස්ලිම් ආගමිකයෙකු වශයෙන් ගාම්භීර පූර්වකව ද, අවංකව ද, සත්‍යවාදීව ද මෙසේ සහතික කරමින් ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

1. ඉහත නම සඳහන් ප්‍රතිඥාකරු/දිවුරුම්කරු මම වෙමි.
2. (තනතුර)වන මම (සමාගමේ නම) ආයතනයේ (තනතුර) ලෙස පත් කිරීමට තේරී පත් වී ඇත.
3. මා හට අදාළ ක්ෂේත්‍රයන්හි පහත සඳහන් අධ්‍යාපනික සහ/හෝ වෘත්තීය සුදුසුකම් ඇති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
.....
.....
4. මා හට පහත සඳහන් පරිදි ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ව්‍යාපාර, බැංකු කටයුතු, මූල්‍යමය කටයුතු, නීතිමය හෝ පරිපාලනමය හෝ වෙනත් අදාළ විෂයන් පිළිබඳව මනා පළපුරුද්දක් ඇති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
.....
.....
5. මම ශ්‍රී ලංකාවේ විදේශයක පොලීසියක්, යම් නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයක්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයක්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය සභාවක් හෝ වෙනත් නීතිමය ආයතනයක් මගින් යම් වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් පිළිබඳව සිදු කරනු ලබන විමර්ශනයකට හෝ විභාග කිරීමකට භාජනය වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

- 6. මම වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් හෝ ඕනෑම නීතියක් හෝ ඒ යටතේ නිකුත් කරන ලද්දා වූ, රීති, රෙගුලාසි, විධාන හෝ නිර්ණයන්ට අනුකූල නොවීම වැනි ක්‍රියාවන් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක නීති මගින් පිහිටුවන ලද අධිකරණයකින්, නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයකින්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයකින්, විමර්ශන කොමිෂන් සභාවකින්, විනිශ්චය සභාවකින් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයකින් වැරදිකරුවෙකු හෝ එකී ක්‍රියාවට සම්බන්ධ පාර්ශවයක් ලෙස හඳුනාගෙන වැරදිකරුවකු වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
- 7. මම වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් වන වරදකට අධිකරණයකින් වැරදිකරු වී හෝ එවැනි වරදක් සම්බන්ධයෙන් අධිකරණයකින් චෝදනා ලබා නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
- 8. මම කිසියම් අධිකරණයකින් සඳාචාර විරෝධී ක්‍රියාවකට සම්බන්ධ වරදකට වැරදිකරුවෙකු වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
- 9. මම ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක කිසියම් අධිකරණයකින් වස්තු හංගත්වයට හෝ බංකොලොත් භාවයට පත් බවට ප්‍රකාශ කර නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
- 10. මම ණය ආපසු ගෙවීමට කිසියම් අධිකරණයකින් දෙන ලද නියෝගයක් හෝ ආඥාවක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපොහොසත් වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
- 11. මම නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරයක් විසින්, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක කිසියම් ආයතනයක අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හෝ වෙනත් නිලධාරියෙකු ලෙස සේවයෙන් ඉවත් කර හෝ සේවය අත්හිටුවා නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
- 12. මම අධිකරණයක් මගින් සිහිවිකල් වූ පුද්ගලයෙකු ලෙස ප්‍රකාශයට පත් වී නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
- 13. මම
 - (අ) නියාමන හේතූන් මත බලපත්‍රය හෝ ව්‍යාපාරය අවලංගු කරනු ලැබූ හෝ අත්හිටුවනු ලැබූ හෝ
 - (ආ) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක දී ඇවර වූ හෝ ඇවර වෙමින් පවතින හෝ අනිවාර්ය ඇවර කිරීමකට යටත්ව සිටින්නා වූ ඕනෑම බලපත්‍රලාභී බැංකුවක, බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතනයක, අධ්‍යක්ෂවරයෙකු, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියෙකු හෝ වෙනත් බලතල සහිත තනතුරක් දරා නොමැති බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.
- 14. මම වෙනත් බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයෙක් හෝ සේවා නියුක්තිකයෙකු නොවන බවට ප්‍රතිඥා දෙමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

මෙම දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ සඳහන් කරුණු ප්‍රතිඥාකරුට/දිවුරුම්කරුට කියවා තේරුම් කර දුන් අතර ඔහු/ඇය එම කරුණු සත්‍ය බවට පිළිගෙන සහතික කර දිවුරා දින දී මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් තබන ලදී.

අදාළ පරිදි මුද්දර අලවන්න.

මා ඉදිරිපිට දී

සාමදාන විනිශ්චයකාර/දිවුරුම් කොමසාරිස්

සටහන 1: අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න
 ක්‍රිස්තියානි සහ කතෝලික පුද්ගලයන් දිවුරා ප්‍රකාශ කර සිටිය යුතු අතර බෞද්ධ, හින්දු, මුස්ලිම් සහ වෙනත් ආගම් අදහන පුද්ගලයන් සහතික කරමින් ප්‍රතිඥා දිය යුතුය.

1 (සී) උපලේඛනය

සමාගමේ නම:

අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී/එවැනි පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගන්නා ලද පුද්ගලයෙක් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ප්‍රකාශය

(..... දිනට අදාළ ඇමුණුම් සහිතව)

- 1. පුද්ගලික තොරතුරු
 - 1.1. සම්පූර්ණ නම:
 - 1.2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:
 - 1.3. විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය:
 - 1.4. උපන් දිනය:
 - 1.5. ස්ථීර ලිපිනය:
 - 1.6. වර්තමාන ලිපිනය:
- 2. අයදුම්කරන සමාගමෙහි පත්වීම
 - 2.1. මණ්ඩලයට/වර්තමාන තනතුරට පත් වූ දිනය:
 - 2.2. තනතුර:
 - 2.3. දේශීය හෝ විදේශික බව:
 - 2.4. වාර්ෂික වේතනය (විස්තර සහිතව):

- 2.5. අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී සහ/හෝ ඔහුගේ/ ඇයගේ පවුලේ සාමාජිකයින් සමාගමේ වත්කම් භාවිතයෙන් උපයාගත් ප්‍රතිලාභවල වාර්ෂික වටිනාකම:
- උදා: සමාගමේ භූමිය, ගොඩනැගිලි, වාහන ආදිය)
- 2.6. ඉහත 2.5 සඳහන් වත්කම් නඩත්තුව සඳහා හෝ වියදම් ප්‍රතිපූරණය (ණය කාඩ් බිල්පත්, උපයෝගිතා බිල්පත් යනාදිය) සඳහා සමාගම විසින් දැරූ වියදම්.
- 2.7. එම වත්කම් මිලදී ගත් අගය සහ පොත් අගය හා නිශ්චල වත්කම් පිහිටා ඇති ස්ථානය

3. ඇතිවීමේ පුද්ගලික තොරතුරු

- 3.1. කලත්‍රයාගේ සම්පූර්ණ නම :
- 3.2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
- 3.3. විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය :
- 3.4. යැපෙන දරුවන්ගේ විස්තර :

| | සම්පූර්ණ නම | ජා.හැ.අංකය | විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය |
|-------|-------------|------------|-------------------------|
| 3.4.1 | | | |
| 3.4.2 | | | |
| 3.4.3 | | | |

4. පසුබිම සහ අත්දැකීම්

ඔහු/ඇය අධ්‍යක්ෂ වශයෙන් හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී වශයෙන් සේවය කළ ආයතනවල නම:

| ආයතනයේ නම | සේවා කාලය | තනතුර |
|-----------|-----------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |

5. බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම්වල සහ ඒ ආශ්‍රිත සමාගම්වල කොටස් හිමිකම

බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගම්, ඒවායේ පාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම්වල දැනට දරන කොටස් හිමිකාරිත්වයක් ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර:

| ආයතනයේ නම | කොටස් ගණන | හිමිකාරිත්වය ප්‍රතිශතයක් ලෙස |
|-----------|-----------|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

6. ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු

අයදුම්කරන සමාගම, එහි පාලිත සමාගම් හෝ ආශ්‍රිත සමාගම් (ඇත්නම්) සහ අනෙකුත් මූල්‍ය සමාගම් සමග අධ්‍යක්ෂ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී හෝ එවැනි පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගනු ලැබූ පුද්ගලයෙකු විසින් දැනට පවත්වාගෙන යන කුමන ආකාරයේ හෝ ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු වේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර:

| ආයතනයේ නම | ගනුදෙනුවේ ස්වභාවය | දිනට වටිනාකම දින/මාස/අවු (රුපියල් මිලියන) | | ණය වර්ගීකරණය (ක්‍රමික/අක්‍රමික) | සුරැකුම් | |
|-----------|-------------------|---|--------------|---------------------------------|----------|--------------------------|
| | | සීමාව | පිටතිටි ශේෂය | | වර්ගය | වටිනාකම (රුපියල් මිලියන) |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

7. ඉහත දැක් වූ තොරතුරු වඩාත් පැහැදිලි වීමට අදාළ වෙනත් විස්තර/තොරතුරු සහ අයදුම්කරන සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයාගේ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ හෝ සාමාන්‍යාධිකාරීගේ හෝ එවැනි තනතුරක් සඳහා තේරීපත්වන පුද්ගලයෙකුගේ යෝග්‍යතාවය තක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ වේ යැයි හැඟෙන වෙනත් තොරතුරු.

ප්‍රකාශය

ඉහත මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මාගේ දැනුමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය බවටත් සම්පූර්ණ බවටත් තහවුරු කරමි. ඉහත සපයන ලද තොරතුරුවලට අදාළව, කිසියම් වෙනසක් වූ වහාම, සියලු තොරතුරු බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය සමාගමට සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ නීති පරිදි දැනුවත් කරන බවට මම පොරොන්දු වෙමි.

ඉහත තනතුර දැරීම සඳහා කිසියම් නීතියකින් මා හට සීමාවන් පනවා නොමැති බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

දිනය:

.....
 'අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී
 හෝ එවැනි පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගන්නා ලද
 පුද්ගලයෙකුගේ අත්සන

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා

ඉහත සපයන ලද තොරතුරු හා බැඳෙන වෙනත් පැහැදිලි කිරීම්/තොරතුරු සහ අධ්‍යක්ෂ හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හෝ සාමාන්‍යාධිකාරී හෝ එවැනි තනතුරක් සඳහා තෝරා ගන්නා ලද පුද්ගලයෙකුගේ හෝ යෝග්‍යතාවය තක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ වේ යැයි හැඟෙන වෙනත් තොරතුරු.

දිනය:

.....
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සභාපතිගේ අත්සන

ක්ෂුද්‍රමූලා පනතේ රීති, 2016 අංක 02

2016 ඔක්තෝබර් 27

බලපත්‍රය ගාස්තුව

2016 අංක 6 දරන ක්ෂුද්‍රමූලා පනතේ 13(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව නිකුත් කරන ලදී.

- 1. ආරම්භක බලපත්‍ර ගාස්තුව
 - 1.1. බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූලා සමාගමක් බලපත්‍රය ලබා ගනු ලබන වර්ෂය සඳහා රුපියල් පනස්දහසක (රු.50,000/-) මූලික බලපත්‍ර ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතු අතර එය බලපත්‍රය ලබා ගන්නා දින හෝ ඊට පෙර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ගෙවිය යුතුය.
- 2. වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තුව
 - 2.1. සෑම බලපත්‍රලාභී ක්ෂුද්‍රමූලා සමාගමක්ම බලපත්‍රය ලබාගත් පසුව එළැඹෙන සෑම වර්ෂයක් සඳහාම පහත පරිදි සමාගමේ මුළු වත්කම් මත පාදක වූ බලපත්‍ර ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතු අතර එය අදාළ වර්ෂයේ ජනවාරි 31 හෝ ඊට පෙර ගෙවිය යුතුය.

| පසුගිය වසර අවසාන දිනට මුළු වත්කම් එකතුව | වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තුව (රු.) |
|---|-------------------------------|
| රු. මිලියන 250 හෝ ඊට පහළ | 50,000/- |
| රු. මිලියන 250 සිට රු. මිලියන 500 දක්වා | 100,000/- |
| රු. මිලියන 500 සිට රු. මිලියන 750 දක්වා | 150,000/- |
| රු. මිලියන 750 සිට රු. බිලියන 01 දක්වා | 200,000/- |
| රු. බිලියන 01 ට ඉහළ | 250,000/- |

ඉන්දුජිත් කුමාරස්වාමි
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

මුදල් ව්‍යාපාර පනත යටතේ නිකුත් කරනු ලබන විධාන 2016 අංක 01

2016 ජනවාරි 18

ව්‍යාපාර ස්ථාන විවෘත කිරීම, වැසීම හා ස්ථානය වෙනස් කිරීම

2011 අංක 42 දරන මුදල් ව්‍යාපාර පනතේ 12 වන වගන්තිය යටතේ නිකුත් කරන ලදී.

බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම්වල ව්‍යාපාර ස්ථාන විවෘත කිරීම, ව්‍යාපාර පවත්වා ගෙන යන ස්ථාන වැසීම සහ ව්‍යාපාර ස්ථානයක් දැනට පවතින ස්ථානය වෙතස් කිරීම සඳහා, මුදල් මණ්ඩලය විසින් පහත විධානයන් නිකුත් කරනු ලැබේ.

- 1. මුදල් මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය
 - 1.1 කිසිදු බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගමක් මුදල් මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතියකින් තොරව ශ්‍රී ලංකාවේ කිසිදු ප්‍රදේශයක් තුළ ශාඛාවක් හෝ ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍රයක් විවෘත කිරීමක් හෝ පවත්නා ව්‍යාපාර ස්ථානයක් වැසීමක් හෝ යම් ව්‍යාපාර ස්ථානයක් පවත්නා ස්ථානය වෙතස් කිරීමක් හෝ සිදු නොකළ යුතුය.
 - 1.2 කිසිදු බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගමකට පූර්ණ ශාඛාවක් හෝ ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍රයක් හැර වෙනත් සේවා ස්ථානයක් විවෘත කිරීම සඳහා අවසර දෙනු නොලැබේ.
- 2. නව ශාඛා/ ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර විවෘත කිරීම
 - 2.1 සියලුම බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් ශාඛා ව්‍යාප්ත කිරීමේ වාර්ෂික සැලැස්ම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද සුදුසු විවක්ෂණ ප්‍රතිපත්ති පැවතීම සහතික කළ යුතුය.
 - 2.2 ඉහත 2.1 විධානයෙහි සඳහන් ශාඛා ව්‍යාප්ත කිරීමේ වාර්ෂික සැලැස්ම සඳහා ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීමේ දී සියලුම බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් ප්‍රධාන වශයෙන් නව ශාඛාවල ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා පවතින හැකියාව, යෝජිත ශාඛාවන්හි ලාභදායීත්වය, අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියෙහි කාර්යක්ෂමතාව, සේවක අතිරික්තයන් හඳුනාගත් අවස්ථාවල දී සේවකයන් නැවත යොමු කිරීම, සේවලාභීන් වෙත ක්ෂණික හා පිරිවැය එලදායී පාරිභෝගික සේවාවන් ව්‍යාප්ත කිරීම ආදිය සැලකිල්ලට ගත යුතුය.
 - 2.3 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් නව ශාඛා විවෘත කිරීම සඳහා අදාළ අයදුම්පත ඇමුණුම 1 හි දී ඇති අයදුම්පත අනුව අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - 2.4 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් ශාඛා විවෘත කිරීමට බලාපොරොත්තු වන ප්‍රදේශය තුළ මූල්‍ය සේවාවන් සඳහා පවතින අවශ්‍යතාව පෙන්වුම් කරමින් එක් එක් ශාඛාව සඳහා, ආර්ථික ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් අයදුම්පත සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එවන් අධ්‍යයනයක අවම වශයෙන් පහත සඳහන් කරුණු ආවරණය කළ යුතුය.

- අ. යෝජිත ප්‍රදේශය තුළ මූල්‍ය සේවාවන් සඳහා පවතින අවශ්‍යතාව.
 - ආ. එම ප්‍රදේශය තුළ මූල්‍ය සේවාවන් සඳහා ඇති ඉල්ලුමෙහි අපේක්ෂිත වර්ධනය සහ ශාඛාවේ ව්‍යාපාර කටයුතු ලාභදායී වීමට ගතවන කාලය.
 - ඇ. අපේක්ෂිත ව්‍යාපාර පරිමාව, ව්‍යාපාර වර්ධනය, සංස්ථාපන හා මෙහෙයුම් පිරිවැය සහ වසර තුනකට නොඅඩු ප්‍රමාණවත් කාලපරිච්ඡේදයක ප්‍රතිඵල පදනම් කරගෙන අයදුම්කරන ශාඛාව සඳහා මූල්‍ය උපකල්පනයන්.
- 2.5 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගමක් නව ශාඛා හා ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර විවෘත කිරීම සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර ඒ සඳහා එම සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා තිබීම සහතික කළ යුතුය.
 - 2.6 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් අදාළ රාජ්‍ය ආයතනයන්ගෙන් නිසි අනුමැතිය ලබා තිබීම සහතික කළ යුතුය.
 - 2.7 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් නව ශාඛා ස්ථාපනය කිරීමේ දී හෝ ස්ථාපනය කිරීමෙන් පසු මුල් අයදුම්පතෙහි ඇතුළත් ඕනෑම බැඳීම, නියෝජනය කිරීම් හෝ ගණනය කිරීම් කෙරෙහි බලපාන සැලකිය යුතු වෙනස්වීම් සම්බන්ධව බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් අධ්‍යක්ෂ වෙත දැනුම්දීම සහතික කළ යුතුය.
 - 2.8 අධ්‍යක්ෂ විසින් මුදල් මණ්ඩල තීරණය දැනුම් දුන් දින සිට මාස 3 ක් ඇතුළත අනුමත කරන ලද නව ශාඛාවේ ව්‍යාපාර කටයුතු ආරම්භ කිරීම බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් සහතික කළ යුතුය.
 - 2.9 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් නව ශාඛාව විවෘත කළ පසු ව්‍යාපාරික දින දහයක් ඇතුළත නව ශාඛාව විවෘත කළ දිනය අධ්‍යක්ෂ වෙත දැනුම් දීම සහතික කළ යුතුය.
3. ව්‍යාපාර ස්ථාන වසා දැමීම
- 3.1 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් ව්‍යාපාරික ස්ථාන වසා දැමීම සඳහා එම වසා දැමීමට බලාපොරොත්තු වන දිනට අවම වශයෙන් දින 45කට පෙර ඇමුණුම II හි ලබාදී ඇති ආකෘතියට අනුව අධ්‍යක්ෂ වෙත අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - 3.2 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගමක් ව්‍යාපාරික ස්ථානයක් වසා දැමීම සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර ඒ සඳහා එම සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා තිබීම සහතික කළ යුතුය.
 - 3.3 ව්‍යාපාරික ස්ථානය වසා දැමීමෙන් පසු එම ව්‍යාපාරය පැවති ස්ථානයේ තවදුරටත් මුදල් ව්‍යාපාර කටයුතු සිදු නොවන බව බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් සහතික කළ යුතුය.
 - 3.4 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් ව්‍යාපාරික ස්ථානය වසා දැමීමෙන් පසු ව්‍යාපාරික දින දහයක් ඇතුළත එම ස්ථානය වසා දැමූ දිනය අධ්‍යක්ෂ වෙත දැනුම් දීම සහතික කළ යුතුය.
4. ව්‍යාපාර කටයුතු දැනට පවත්නා ස්ථානය වෙනස් කිරීම
- 4.1 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් ව්‍යාපාර කටයුතු දැනට පවත්නා ස්ථානය වෙනස් කිරීම සඳහා එම ස්ථානය වෙනස් කිරීමට බලාපොරොත්තු වන දිනට අවම වශයෙන් දින 45 කට පෙර ඇමුණුම III හි ලබාදී ඇති ආකෘතියට අනුව අධ්‍යක්ෂ වෙතින් ඉල්ලුම් කළ යුතුය.
 - 4.2 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගමක් පවත්නා ව්‍යාපාරික ස්ථානය වෙනස් කිරීම සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර ඒ සඳහා එම සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා තිබීම සහතික කළ යුතුය.
 - 4.3 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගමක් පවත්නා ව්‍යාපාරික ස්ථානය වෙනස් කිරීමෙන් පසුව එම ව්‍යාපාරය පැවති ස්ථානයේ තවදුරටත් මුදල් ව්‍යාපාර කටයුතු සිදු නොවන බව බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් සහතික කළ යුතුය.
5. අධීක්ෂණ ඇගයීම සහ ශාඛා ව්‍යාප්ත කිරීමේ වාර්ෂික සැලැස්ම අනුමත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය
- ශාඛා ව්‍යාප්ත කිරීමේ වාර්ෂික සැලැස්ම සලකා බැලීමේ දී, මුදල් මණ්ඩලය විසින් බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම්වල පහත දැක්වෙන නිර්ණායකයන් සැලකිල්ලට ගනු ලැබේ.
- අ. අවදානම් කළමනාකරණය සහ ආයතනික යහපාලනයේ ශක්තිමත් බව;
 - ආ. මූල්‍ය තත්ත්වය;
 - ඇ. ප්‍රාග්ධන මට්ටම හා ප්‍රමාණාත්මකතාවය;
 - ඈ. වත්කම්වල ගුණාත්මකභාවය සහ වෙන්කිරීම්/හානිකරණවල ප්‍රමාණාත්මකතාවය;
 - ඉ. ද්‍රවශීලතා මට්ටමේ ස්වභාවය;
 - ඊ. ඉපයුම් ප්‍රවණතා සහ අනාගත ඉපයුම් අපේක්ෂාවන්;
 - උ. විවක්ෂණ නියාමන රෙගුලාසිවලට මුදල් සමාගම දක්වන අනුකූලතාවන් පිළිබඳ පසුගිය වාර්තා;
 - ඌ. තාක්ෂණ සහ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියේ යෝග්‍යතාව;
 - එ. පවත්නා ශාඛාවන්වල කාර්යසාධනය;
 - ඒ. යෝජිත ශාඛාවන් මගින් ලබා දෙන මූල්‍ය සේවාවන්හි පරාසය; සහ
 - ඔ. සේවා සැපයීමට අපේක්ෂිත ප්‍රජාවෙහි පහසුව සහ අවශ්‍යතාව.
6. තැන්පතු රැස් කිරීම
- ශාඛා කාර්යාලවලින් පමණක් ණය සාධන පත්‍ර නිකුත් කිරීම සිදු කළ යුතුය.
7. මෙම විධානයන්ට අනුකූල නොවීමෙන් ඇතිවන සම්බාධක
- මෙම විධානයන්ට අනුකූල වීමට අපොහොසත් වන ඕනෑම බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගමක් 2011 අංක 42 දරන මුදල් ව්‍යාපාර පනතේ 25 වන වගන්තිය යටතේ වරදකට වරදකරුවකු වේ.
8. අර්ථ නිරූපණය
- මෙම විධානයෙහි;
- අ. “වෙනත් සේවා ස්ථාන” යන්නෙන්, සේවා මධ්‍යස්ථාන, උකස් මධ්‍යස්ථාන, එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන හෝ අධ්‍යක්ෂ විසින් තීරණය කරනු ලබන වෙනත් ඕනෑම සේවා ස්ථානයක් අදහස් වේ.
 - ආ. “ව්‍යාපාර ස්ථාන” යන්නෙන් ශාඛාවන්, ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර සහ වෙනත් සේවා ස්ථාන අදහස් වේ.
 - ඇ. “අධ්‍යක්ෂ” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ අදහස් වේ.

9. පෙර විධානයන් අහෝසි කිරීම පහත දැක්වෙන විධානය හා මාර්ගෝපදේශය මෙමගින් අහෝසි කෙරේ.
- අ. 2005 අංක 06 දරන මුදල් සමාගම් (ශාඛා/කාර්යාල විවෘත කිරීම/ස්ථානය වෙනස් කිරීම/වැසීම) විධානය.
 - ආ. 2006 අංක 01 දරන මුදල් සමාගම් (ශාඛා/කාර්යාල විවෘත කිරීම) මාර්ගෝපදේශය.

අර්ජුන මහේන්ද්‍රන්
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති සහ
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

ඇමුණුම I

අයදුම්පත - නව ශාඛාවක් විවෘත කිරීම

| | | | | | | | |
|-----|---|---------------|--------------------|-------------|--------------------|----------|--------------------|
| 1 | සාමාන්‍ය | | | | | | |
| 1.1 | බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගමේ නම | | | | | | |
| 1.2 | යෝජිත විවෘත කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබාගත් දිනය | | | | | | |
| 1.3 | සම්බන්ධ කර ගත හැකි පුද්ගලයා | | | | | | |
| අ | නිලධාරියාගේ නම | | | | | | |
| ආ | තනතුර | | | | | | |
| ඇ | දුරකථන | | | | | | |
| ඈ | විද්‍යුත් තැපෑල | | | | | | |
| 2 | පවත්නා ශාඛාවල සහ වෙනත් සේවා ස්ථානවල තත්ත්වය (අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන දිනට) | | | | | | |
| | අයිතමය | බස්නාහිර පළාත | | වෙනත් පළාත් | | එකතුව | |
| | | ප්‍රමාණය | ලාභ/අලාභ රු.බිලියන | ප්‍රමාණය | ලාභ/අලාභ රු.බිලියන | ප්‍රමාණය | ලාභ/අලාභ රු.බිලියන |
| 2.1 | ශාඛා | | | | | | |
| | අ. මුළු ශාඛා ගණන | | | | | | |
| | ආ. මුළු අලාභ උපයන ශාඛා ගණන | | | | | | |
| | ඇ. පසුගිය වසර 3 තුළ විවෘත කරන ලද මුළු නව ශාඛා ගණන | | | | | | |
| | ඈ. පසුගිය වසර 3 තුළ විවෘත කරන ලද අලාභ උපයන මුළු නව ශාඛා ගණන | | | | | | |
| 2.2 | උකස් මධ්‍යස්ථාන | | | | | | |
| 2.3 | ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර | | | | | | |
| | අ. ශාඛා පරිශ්‍රයෙහි පිහිටා ඇති | | | | | | |
| | ආ. වෙනත් ස්ථානවල පිහිටා ඇති | | | | | | |
| 2.4 | වෙනත් සේවා ස්ථාන | | | | | | |
| 3 | මූල්‍ය තොරතුරු ප්‍රක්ෂේපනයන් : කරුණාකර යෝජිත ශාඛා ද ඇතුළුව සමාගමේ මෙහෙයුම් කටයුතුවල ඉදිරි වසර තුනක කාලය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රක්ෂේපනයන් ඉදිරිපත් කරන්න. | | | | | | |
| | අයිතමය | | | වසර 1 | වසර 2 | වසර 3 | |
| 3.1 | ස්ථර 1 අනුපාතය, % | | | | | | |
| 3.2 | මුළු ප්‍රාග්ධන අනුපාතය, % | | | | | | |
| 3.3 | දළ අක්‍රීය ණය අනුපාතය, % | | | | | | |
| 3.4 | ශුද්ධ අක්‍රීය ණය අනුපාතය, % | | | | | | |
| 3.5 | සමස්ත තැන්පතු, රු. බිලියන | | | | | | |
| 3.6 | සමස්ත ණය සහ අත්තිකාරම්, රු. බිලියන | | | | | | |
| 3.7 | මූලික ප්‍රාග්ධනය, රු. බිලියන | | | | | | |
| 3.8 | සමස්ත ප්‍රාග්ධන පදනම, රු. බිලියන | | | | | | |
| 3.9 | ලාභ සහ අලාභ, රු. බිලියන | | | | | | |
| 4 | නව ශාඛාවන් විවෘත කිරීම | | | | | | |
| 4.1 | යෝජිත නව ශාඛාවන් ගණන | | | | | | |
| | බස්නාහිර පළාත | | වෙනත් පළාත් | | මුළු ගණන | | |
| 4.2 | නව ශාඛාවන්වල තොරතුරු, කරුණාකර ඇමුණුම 1(අ) පරිදි යෝජිත ශාඛාවන්වල තොරතුරු වෙන් වෙන් වශයෙන් ඉදිරිපත් කරන්න. | | | | | | |

| | |
|---|--|
| 5 | සහතික කිරීම |
| | සමාගම වෙනුවෙන් පහත අත්සන් කළ අය වෙත අයදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා බලය ඇති අතර මෙහි සපයා ඇති තොරතුරු මගේ දැනුම හා විශ්වාසය අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි වේ. |
| | නම |
| | තනතුර |
| | අත්සන |
| | දිනය |

ඇමුණුම I (අ)

නව ශාඛාව පිළිබඳ තොරතුරු

| | | | | | |
|-----|--|----------------|------------------|---------------|---|
| 1 | සාමාන්‍ය | | | | |
| 1.1 | ශාඛාව විසින් භාවිතා කිරීමට යෝජිත කාර්යාලය නම ඉදිරිපත් කරන්න. | | | | |
| 1.2 | ස්ථානය | | | | |
| අ | පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය | | | | |
| ආ | ජන්ද කොට්ඨාශය | | | | |
| ඇ | නගරය | | | | |
| ඈ | පළාත් පාලන අධිකාරිය | | | | |
| ඉ | ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය | | | | |
| ඊ | තැපැල් ලිපිනය, තිබේ නම් | | | | |
| 2 | යෝජිත ශාඛාවේ ඇති ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර | | | | |
| 3 | සේවක අවශ්‍යතාවයන් | | | | |
| 3.1 | විධායක ශ්‍රේණිය | ලිපිකරු | සුළු සේවක | ආරක්ෂක | මුළු |
| 3.2 | යෝජිත ශාඛාවේ සේවකයින් පිළිබඳ තොරතුරු ඔවුන්ගේ සුදුසුකම්, අත්දැකීම් සහ රැකියා විස්තරය ඇතුළත් කරමින් ඉදිරිපත් කරන්න. (මෙම තොරතුරු වෙනත් ඇමුණුමක් මගින් ඉදිරිපත් කරන්න.) | | | | |
| 4 | මූල්‍ය තොරතුරු - මුල් වසර 3 සඳහා එක් එක් වර්ෂය අවසානයට ශාඛාවේ මෙහෙයුම් කටයුතුවලට පමණක් අදාළ ප්‍රක්ෂේපනයන් ඉදිරිපත් කරන්න. | | | | |
| | අයිතමය (රු. මිලියන) | වසර 1 | වසර 2 | වසර 3 | |
| 4.1 | තැන්පතු | | | | |
| 4.2 | ණය සහ අත්තිකාරම් | | | | |
| 4.3 | පොලී ආදායම | | | | |
| 4.4 | පොලී වියදම් | | | | |
| 4.5 | සේවක වියදම් | | | | |
| 4.6 | ලාභ/(අලාභ) | | | | |
| 5. | ශාඛාව පිහිටුවීමට යෝජිත ස්ථානය අයත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය/පළාත් පාලන අධිකාරියට අයත් ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාත්මක වන වෙනත් මූල්‍ය ආයතනවල තොරතුරු | | | | |
| | අයිතමය | | | | ප්‍රමාණය |
| 5.1 | බලපත්‍රලාභී බැංකු/ශාඛා | | | | |
| 5.2 | බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම්/ශාඛා | | | | |
| 5.3 | විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්/ශාඛා | | | | |
| 5.4 | දිවිනැගුම ප්‍රජා මූල බැංකු | | | | |
| 5.5 | ග්‍රාමීය බැංකු | | | | |
| 6 | ශාඛාව පිහිටුවීමට යෝජිත ස්ථානය අවට ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාත්මක වන වෙනත් මූල්‍ය ආයතන (ඉහත සඳහන් කළ බැංකු, මුදල් සමාගම්, කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්) වල තොරතුරු. (අවට ප්‍රදේශය - යෝජිත ශාඛාව මහනගර සභාවක බල ප්‍රදේශය තුළ නම් කි.මී. 1 ක දුර ප්‍රමාණය, යෝජිත ශාඛාව නගර සභාවක බල ප්‍රදේශය තුළ නම් කි.මී. 3 ක දුර ප්‍රමාණය, යෝජිත ශාඛාව ප්‍රාදේශීය සභාවක බල ප්‍රදේශය තුළ නම් කි.මී.5 ක දුර ප්‍රමාණය) | | | | |
| | ආයතනයේ නම | | | | යෝජිත ශාඛාවේ සිට දුර ප්‍රමාණය (කි.මී.) |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | |
|---|------------------------|--|
| 7 | ආර්ථික ශක්‍යතා වාර්තාව | |
| | නම | |
| | තනතුර | |
| | අත්සන | |
| | දිනය | |

ඇමුණුම II

ව්‍යාපාර ස්ථානයක් වසාදැමීම සඳහා අයදුම්පත

| | | |
|-----|---|---------------------------|
| 1 | සාමාන්‍ය | |
| 1.1 | බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගමේ නම | |
| 1.2 | වසා දැමීමට යෝජිත ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වර්ගය (X) | |
| | ශාඛා | ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර |
| | එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන | සේවා මධ්‍යස්ථාන |
| | | උකස් |
| | | වෙනත් (සඳහන් කරන්න) |
| 1.3 | යෝජිත වසා දැමීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගත් දිනය | |
| 1.4 | ව්‍යාපාර ස්ථානය වසා දැමීම සඳහා හේතු | |
| 2 | ස්ථානය | |
| 2.1 | පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය | |
| 2.2 | ජන්ද කොට්ඨාශය | |
| 2.3 | නගරය | |
| 2.4 | පළාත් පාලන අධිකාරිය | |
| 2.5 | ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය | |
| 2.6 | තැපැල් ලිපිනය | |
| 3 | යෝජිත වසා දැමීම සම්බන්ධ ප්‍රධාන තොරතුරු (රු. මිලියන) | |
| 3.1 | මුළු වත්කම් | |
| 3.2 | ණය සහ අත්තිකාරම් | |
| | අ. මූල්‍ය කල්බදු | |
| | ආ. කුලී සින්තක්කර | |
| | ඇ. උකස් | |
| | ඈ. ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය | |
| | ඉ. වෙනත් | |
| 3.3 | වෙනත් වත්කම් | |
| 3.4 | තැන්පතු | |
| | අ. ස්ථාවර තැන්පතු | |
| | ආ. ඉතුරුම් | |
| | ඇ. වෙනත් | |
| 3.5 | මුළු ණය ගැනීම් | |
| 3.6 | වෙනත් වගකීම් | |
| 3.7 | සේවකයන් සංඛ්‍යාව | |
| 4 | වසා දැමීමට යෝජිත ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වත්කම්, වගකීම් සහ සේවකයන් සම්බන්ධව ගැනීමට නියමිත ක්‍රියාමාර්ගයන් විස්තර කරන්න. | |
| 5 | සහතික කිරීම | |
| | සමාගම වෙනුවෙන් පහත අත්සන් කළ අය වෙත අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා බලය ඇති අතර මෙහි සපයා ඇති තොරතුරු මගේ දැනුම හා විශ්වාසය අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි වේ. | |
| | නම | |
| | තනතුර | |
| | අත්සන | |
| | දිනය | |

ඇමුණුම III

ව්‍යාපාර ස්ථානයක් පවතින ස්ථානය වෙනස් කිරීම සඳහා අයදුම්පත

| | | |
|-----|---|---------------------------|
| 1 | සාමාන්‍ය | |
| 1.1 | බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගමේ නම | |
| 1.2 | ස්ථානය වෙනස් කිරීමට යෝජිත ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වර්ගය (X) | |
| | ශාඛා | ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර |
| | එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන | සේවා මධ්‍යස්ථාන |
| | | උකස් |
| | | වෙනත් (සඳහන් කරන්න) |
| 1.3 | යෝජිත ස්ථානය වෙනස් කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගත් දිනය | |
| 1.4 | ව්‍යාපාර ස්ථානය වෙනස් කිරීම සඳහා හේතු | |

| | | |
|-----|---|--|
| 2 | ස්ථානය | |
| 2.1 | පවතින ස්ථානය | |
| | අ. පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය | |
| | ආ. ඡන්ද කොට්ඨාශය | |
| | ඇ. නගරය | |
| | ඈ. පළාත් පාලන අධිකාරිය | |
| | ඉ. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය | |
| | ඊ. තැපැල් ලිපිනය | |
| 2.2 | නව ස්ථානය (යෝජිත) | |
| | අ. පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය | |
| | ආ. ඡන්ද කොට්ඨාශය | |
| | ඇ. නගරය | |
| | ඈ. පළාත් පාලන අධිකාරිය | |
| | ඉ. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය | |
| | ඊ. තැපැල් ලිපිනය | |
| 3 | යෝජිත ස්ථානය වෙනස් කිරීම සම්බන්ධ ප්‍රධාන තොරතුරු (රු. මිලියන) | |
| 3.1 | මුළු වත්කම් | |
| 3.2 | ණය සහ අත්තිකාරම් | |
| | අ. මූල්‍ය කල්බදු | |
| | ආ. කුලී සින්තක්කර | |
| | ඇ. උකස් | |
| | ඈ. ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය | |
| | ඉ. වෙනත් | |
| 3.3 | වෙනත් වත්කම් | |
| 3.4 | තැන්පතු | |
| | අ. ස්ථාවර තැන්පතු | |
| | ආ. ඉතුරුම් | |
| | ඇ. වෙනත් | |
| 3.5 | මුළු ණය ගැනීම් | |
| 3.6 | වෙනත් වගකීම් | |
| 3.7 | සේවකයන් සංඛ්‍යාව | |
| 4 | සහතික කිරීම | |
| | සමාගම වෙනුවෙන් පහත අත්සන් කළ අය වෙත අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා බලය ඇති අතර මෙහි සපයා ඇති තොරතුරු මගේ දැනුම හා විශ්වාසය අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි වේ. | |
| | නම | |
| | තනතුර | |
| | අත්සන | |
| | දිනය | |

මුදල් ව්‍යාපාර පනත යටතේ නිකුත් කරනු ලබන විධාන 2016 අංක 02

2016 ඔක්තෝබර් 28

තැන්පතු සහ ණය සාධන පත්‍ර සඳහා උපරිම පොලී අනුපාත

2011 අංක 42 දරන මුදල් ව්‍යාපාර පනතේ 12 වන වගන්තිය යටතේ නිකුත් කරන ලදී.

බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් භාරගනු ලබන හෝ අලුත් කරනු ලබන ඉතුරුම් හා කාලීන තැන්පතු සඳහා සහ නිකුත් කරනු ලබන ණය සාධන පත්‍ර සඳහා ගෙවිය යුතු උපරිම පොලී අනුපාත සම්බන්ධයෙන් මුදල් මණ්ඩලය විසින් පහත විධානයන් නිකුත් කරනු ලැබේ.

- 1. උපරිම පොලී අනුපාත
 - 1.1 බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් තැන්පතු සහ ණය සාධන පත්‍ර භාරගනු ලබන හෝ අලුත් කරනු ලබන හෝ නිකුත් කරනු ලබන අවස්ථාවේ දී ලබාදිය හැකි හෝ ගෙවිය හැකි උපරිම පොලී අනුපාත දින 364 ක භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සඳහා ප්‍රාථමික වෙන්දේසියේ දී බර තබන ලද සාමාන්‍ය ඵලදා අනුපාතයට වඩා පහත දැක්වෙන පදනම් අංක නොඉක්මවිය යුතුය.
 - 1.1.1 කාලීන තැන්පතු සඳහා;
 - අ. වසරක් හෝ ඊට අඩු කල් පිරීමේ කාලයක් සහිත තැන්පතු සඳහා පදනම් අංක 300;

- ආ. වසරකට වැඩි සහ වසර තුනක් දක්වා කල් පිරීමේ කාලයක් සහිත තැන්පතු සඳහා පදනම් අංක 400; සහ
- ඇ. වසර තුනකට වැඩි කල් පිරීමේ කාලයක් සහිත තැන්පතු සඳහා පදනම් අංක 550.
- 1.1.2 ණය සාධන පත්‍ර සඳහා;
 - අ. වසරක් හෝ ඊට අඩු කල් පිරීමේ කාලයක් සහිත ණය සාධන පත්‍ර සඳහා පදනම් අංක 300;
 - ආ. වසරකට වැඩි සහ වසර තුනක් දක්වා කල් පිරීමේ කාලයක් සහිත ණය සාධන පත්‍ර සඳහා පදනම් අංක 400; සහ
 - ඇ. වසර තුනකට වැඩි කල් පිරීමේ කාලයක් සහිත ණය සාධන පත්‍ර සඳහා පදනම් අංක 650.
- 1.2 ඉතුරුම් තැන්පතු සඳහා උපරිම පොලී අනුපාතය දින 91 ක භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සඳහා ප්‍රාථමික වෙන්දේසියේ දී බර තබන ලද සාමාන්‍ය ඵලදා අනුපාතය විය යුතුය.
- 1.3 ඉහත 1.1.1 සහ 1.2 විධානවල එසේ සඳහන් වුවද, බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම විසින් ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්ගේ තැන්පතු සඳහා ඉහත සඳහන් උපරිම පොලී අනුපාත ඉක්මවමින් පදනම් අංක 100 කට නොවැඩි අතිරේක පොලියක් ගෙවිය හැකි වේ.
- 2. අදාළ බර තබන ලද සාමාන්‍ය ඵලදා අනුපාතය
 - 2.1 ඉහත 1.1 හා 1.2 විධානයන්හි සඳහන් කර ඇති අදාළ බර තබන ලද සාමාන්‍ය ඵලදා අනුපාතයන් එක් එක් වර්ෂයේ ජුනි හා දෙසැම්බර් මස අවසානයේ දී අධ්‍යක්ෂ විසින් දැනුම් දිය යුතු අතර එම අනුපාතයන් අදාළ මාස තුළ දී භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සඳහා සිදු කරන ලද ප්‍රාථමික වෙන්දේසිවල සමස්ත බර තබන ලද ඵලදා අනුපාතයන් විය යුතුය.
 - 2.2 ජුනි මස තුළ දී දැනුම් දෙනු ලබන බර තබන ලද සාමාන්‍ය ඵලදා අනුපාතය වසරේ දෙවන භාගය (ජූලි සිට දෙසැම්බර්) සඳහා අදාළ වන අතර දෙසැම්බර් මස තුළ දී දැනුම් දෙනු ලබන බර තබන ලද සාමාන්‍ය ඵලදා අනුපාතය පසුව එන වසරේ පළමු භාගය (ජනවාරි සිට ජුනි) සඳහා අදාළ වේ.
- 3. නියාමන වාර්තා කිරීම
 - 3.1 සියලුම බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් පොලී අනුපාත තොරතුරු, පොලී අනුපාත සම්බන්ධ ජාලගත මාසික වාර්තාවට අනුව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 4. අර්ථ නිරූපන
 - 4.1 “කාලීන තැන්පතු” යන්නෙන් නිශ්චිත කාලසීමාවකින් පසු ආපසු ගෙවීමේ එකඟතාවක් මත බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම් විසින් බාරගනු ලබන හෝ අලුත් කරනු ලබන ඉතුරුම් තැන්පතුවක් නොවන වෙනත් ඕනෑම තැන්පතුවක් අදහස් වේ.
 - 4.2 “ණය සාධන පත්‍ර” යන්නෙන් බැඳුම්කරයක්, ණයකරයක්, වාණිජ පත්‍රිකාවක්, පොරොන්දු නෝට්ටුවක් හෝ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් තීරණය කරනු ලබන ණය ගැනීම සඳහා භාවිතා කරනු ලබන වෙනත් ඕනෑම ණය සාධන පත්‍රයක් අදහස් වේ.
 - 4.3 “ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්” යන්නෙන් තැන්පතුවක් භාරගන්නා හෝ නැවත අලුත් කරන අවස්ථාවේ දී වයස අවුරුදු 55 ට වැඩි පුද්ගලයන් අදහස් වේ.
 - 4.4 “අධ්‍යක්ෂ” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂවරයා අදහස් වේ.
- 5. පෙර විධානය අහෝසි කිරීම
 - 5.1 2014 අංක 01 දරන මුදල් සමාගම් (පොලී අනුපාත) විධානය මෙයින් අහෝසි කරනු ලැබේ.

ආචාර්ය ඉන්ද්‍රජිත් කුමාරස්වාමි
 මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති සහ
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

කල්බදු මූල්‍යකරණ පනත යටතේ නිකුත් කරනු ලබන විධාන 2016 අංක 1 2016 ජනවාරි 18

ව්‍යාපාර ස්ථාන විවෘත කිරීම, වැසීම හා ස්ථානය වෙනස් කිරීම

2000 අංක 56 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ පනතේ 34 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, එම පනතේ තුන්වන වගන්තියේ (ඇ) ඡේදයේ විධිවිධානයන්ට අනුව ලියාපදිංචි කල්බදු මූල්‍යකරණ ආයතන ලෙස සඳහන් කරන පොදු සමාගම්වලට (මෙහි මින්මතු “විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන සමාගම්වලට) පොදු විධාන නිකුත්කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ වෙත බලතල පැවරී ඇත.

විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්වල ව්‍යාපාර ස්ථාන විවෘත කිරීම, ව්‍යාපාර පවත්වාගෙන යන ස්ථාන වැසීම සහ ව්‍යාපාර ස්ථානයක් දැනට පවතින ස්ථානය වෙනස් කිරීම සඳහා, අධ්‍යක්ෂ විසින් පහත විධානයන් නිකුත් කරනු ලැබේ.

- 1. මුදල් මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය
 - 1.1 කිසිදු විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක් මුදල් මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතියකින් තොරව ශ්‍රී ලංකාවේ කිසිදු ප්‍රදේශයක් තුළ ශාඛාවක් විවෘත කිරීමක් හෝ පවත්නා ව්‍යාපාර ස්ථානයක් වැසීමක් හෝ යම් ව්‍යාපාර ස්ථානයක් පවත්නා ස්ථානය වෙනස් කිරීමක් හෝ සිදු නොකළ යුතුය.
 - 1.2 කිසිදු විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමකට පූර්ණ ශාඛාවක් හැර වෙනත් සේවා ස්ථානයක් විවෘත කිරීම සඳහා අවසර දෙනු නොලැබේ.

- 2. නව ශාඛා විවෘත කිරීම
 - 2.1 සියලුම විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් ශාඛා ව්‍යාප්ත කිරීමේ වාර්ෂික සැලැස්ම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද සුදුසු විවක්ෂණ ප්‍රතිපත්ති පැවතීම සහතික කළ යුතුය.
 - 2.2 ඉහත 2.1 විධානයෙහි සඳහන් ශාඛා ව්‍යාප්ත කිරීමේ වාර්ෂික සැලැස්ම සඳහා ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීමේ දී සියලුම විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් ප්‍රධාන වශයෙන් නව ශාඛාවල ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා පවතින හැකියාව, යෝජිත ශාඛාවන්හි ලාභදායීත්වය, අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියෙහි කාර්යක්ෂමතාව, සේවක අතිරික්තයන් හඳුනාගත් අවස්ථාවල දී සේවකයන් නැවත යොමු කිරීම, සේවලාභීන් වෙත ක්ෂණික හා පිරිවැය ඵලදායී පාරිභෝගික සේවාවන් ව්‍යාප්ත කිරීම ආදිය සැලකිල්ලට ගත යුතුය.
 - 2.3 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් නව ශාඛා විවෘත කිරීම සඳහා අදාළ අයදුම්පත ඇමුණුම 1 හි දී ඇති අයදුම්පත අනුව අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - 2.4 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් ශාඛා විවෘත කිරීමට බලාපොරොත්තු වන ප්‍රදේශය තුළ මූල්‍ය සේවාවන් සඳහා පවතින අවශ්‍යතාව පෙන්නුම් කරමින් එක් එක් ශාඛාව සඳහා, ආර්ථික ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් අයදුම්පත සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එවන් අධ්‍යයනයක අවම වශයෙන් පහත සඳහන් කරුණු ආවරණය කළ යුතුය.
 - අ. යෝජිත ප්‍රදේශය තුළ මූල්‍ය සේවාවන් සඳහා පවතින අවශ්‍යතාව.
 - ආ. එම ප්‍රදේශය තුළ මූල්‍ය සේවාවන් සඳහා ඇති ඉල්ලුමෙහි අපේක්ෂිත වර්ධනය සහ ශාඛාවේ ව්‍යාපාර කටයුතු ලාභදායී වීමට ගතවන කාලය.
 - ඇ. අපේක්ෂිත ව්‍යාපාර පරිමාව, ව්‍යාපාර වර්ධනය, සංස්ථාපන හා මෙහෙයුම් පිරිවැය සහ වසර තුනකට නොඅඩු ප්‍රමාණවත් කාලපරිච්ඡේදයක ප්‍රතිඵල පදනම් කරගෙන අයදුම්කරන ශාඛාව සඳහා මූල්‍ය උපකල්පනයන්.
 - 2.5 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක් නව ශාඛා විවෘත කිරීම සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර ඒ සඳහා එම සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා තිබීම සහතික කළ යුතුය.
 - 2.6 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් අදාළ රාජ්‍ය ආයතනයන්ගෙන් නිසි අනුමැතිය ලබා තිබීම සහතික කළ යුතුය.
 - 2.7 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් නව ශාඛා ස්ථාපනය කිරීමේ දී හෝ ස්ථාපනය කිරීමෙන් පසු මුල් අයදුම්පතෙහි ඇතුළත් ඕනෑම බැඳීම, නියෝජනය කිරීම් හෝ ගණනය කිරීම් කෙරෙහි බලපාන සැලකිය යුතු වෙනස්වීම් සම්බන්ධව විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් අධ්‍යක්ෂ වෙත දැනුම්දීම සහතික කළ යුතුය.
 - 2.8 අධ්‍යක්ෂ විසින් මුදල් මණ්ඩල තීරණය දැනුම් දුන් දින සිට මාස 3 ක් ඇතුළත අනුමත කරන ලද නව ශාඛාවේ ව්‍යාපාර කටයුතු ආරම්භ කිරීම විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් සහතික කළ යුතුය.
 - 2.9 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් නව ශාඛාව විවෘත කළ පසු ව්‍යාපාරික දින දහයක් ඇතුළත නව ශාඛාව විවෘත කළ දිනය අධ්‍යක්ෂ වෙත දැනුම් දීම සහතික කළ යුතුය.
- 3. ව්‍යාපාර ස්ථාන වසා දැමීම
 - 3.1 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් ව්‍යාපාරික ස්ථාන වසා දැමීම සඳහා එම වසා දැමීමට බලාපොරොත්තු වන දිනට අවම වශයෙන් දින 45කට පෙර ඇමුණුම II හි ලබාදී ඇති ආකෘතියට අනුව අධ්‍යක්ෂ වෙත අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - 3.2 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක් ව්‍යාපාරික ස්ථානයක් වසා දැමීම සඳහා අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර ඒ සඳහා එම සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා තිබීම සහතික කළ යුතුය.
 - 3.3 ව්‍යාපාරික ස්ථාන වසා දැමීමෙන් පසු එම ව්‍යාපාරය පැවති ස්ථානයේ තවදුරටත් ව්‍යාපාර කටයුතු සිදු නොවන බව විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් සහතික කළ යුතුය.
 - 3.4 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් ව්‍යාපාරික ස්ථානය වසා දැමීමෙන් පසු ව්‍යාපාරික දින දහයක් ඇතුළත එම ස්ථානය වසා දැමූ දිනය අධ්‍යක්ෂ වෙත දැනුම් දීම සහතික කළ යුතුය.
- 4. ව්‍යාපාර කටයුතු දැනට පවත්නා ස්ථානය වෙනස් කිරීම
 - 4.1 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් ව්‍යාපාර කටයුතු දැනට පවත්නා ස්ථානය වෙනස් කිරීම සඳහා එම ස්ථානය වෙනස් කිරීමට බලාපොරොත්තු වන දිනට අවම වශයෙන් දින 45 කට පෙර ඇමුණුම III හි ලබාදී ඇති ආකෘතියට අනුව අධ්‍යක්ෂ වෙතින් ඉල්ලුම් කළ යුතුය.
 - 4.2 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක් පවත්නා ව්‍යාපාරික ස්ථානය වෙනස් කිරීම සඳහා අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර ඒ සඳහා එම සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා තිබීම සහතික කළ යුතුය.
 - 4.3 විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක් පවත්නා ව්‍යාපාරික ස්ථානය වෙනස් කිරීමෙන් පසුව එම ව්‍යාපාරය පැවති ස්ථානයේ තවදුරටත් ව්‍යාපාර කටයුතු සිදු නොවන බව විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් සහතික කළ යුතුය.
- 5. අධීක්ෂණ ඇගයීම සහ ශාඛා ව්‍යාප්ත කිරීමේ වාර්ෂික සැලැස්ම අනුමත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය
 - ශාඛා ව්‍යාප්ත කිරීමේ වාර්ෂික සැලැස්ම සලකා බැලීමේ දී, මුදල් මණ්ඩලය විසින් විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්වල පහත දැක්වෙන නිර්ණායකයන් සැලකිල්ලට ගනු ලැබේ.
 - අ. අවදානම් කළමනාකරණය සහ ආයතනික යහපාලනයේ ශක්තිමත් බව;
 - ආ. මූල්‍ය තත්ත්වය;
 - ඇ. ප්‍රාග්ධන මට්ටම හා ප්‍රමාණාත්මකතාවය;

| | | | | |
|-----|--|-------------|----------|-------|
| 2.3 | ස්වයංක්‍රීය වෙලර් යන්ත්‍ර | | | |
| | අ. ශාඛා පරිශ්‍රයෙහි පිහිටා ඇති | | | |
| | ආ. වෙනත් ස්ථානවල පිහිටා ඇති | | | |
| 2.4 | වෙනත් සේවා ස්ථාන | | | |
| 3 | මූල්‍ය තොරතුරු ප්‍රක්ෂේපනයන් : කරුණාකර යෝජිත ශාඛා ද ඇතුළුව සමාගමේ මෙහෙයුම් කටයුතුවල ඉදිරි වසර තුනක කාලය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රක්ෂේපනයන් ඉදිරිපත් කරන්න. | | | |
| | අයිතමය | වසර 1 | වසර 2 | වසර 3 |
| 3.1 | ස්ථර 1 අනුපාතය, % | | | |
| 3.2 | මුළු ප්‍රාග්ධන අනුපාතය, % | | | |
| 3.3 | දළ අක්‍රීය ණය අනුපාතය, % | | | |
| 3.4 | ශුද්ධ අක්‍රීය ණය අනුපාතය, % | | | |
| 3.5 | සමස්ත ණය ගැනීම්, රු. බිලියන | | | |
| 3.6 | සමස්ත ණය සහ අත්තිකාරම්, රු. බිලියන | | | |
| 3.7 | මූලික ප්‍රාග්ධනය, රු. බිලියන | | | |
| 3.8 | සමස්ත ප්‍රාග්ධන පදනම, රු. බිලියන | | | |
| 3.9 | ලාභ සහ අලාභ, රු. බිලියන | | | |
| 4 | නව ශාඛාවන් විවෘත කිරීම | | | |
| 4.1 | යෝජිත නව ශාඛාවන් ගණන | | | |
| | බස්නාහිර පළාත | වෙනත් පළාත් | මුළු ගණන | |
| 4.2 | නව ශාඛාවන්වල තොරතුරු, කරුණාකර ඇමුණුම 1(අ) පරිදි යෝජිත ශාඛාවන්වල තොරතුරු වෙන් වෙන් වශයෙන් ඉදිරිපත් කරන්න. | | | |
| 5 | සහතික කිරීම | | | |
| | සමාගම වෙනුවෙන් පහත අත්සන් කළ අය වෙත අයදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා බලය ඇති අතර මෙහි සපයා ඇති තොරතුරු මගේ දැනුම හා විශ්වාසය අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි වේ. | | | |
| | නම | | | |
| | තනතුර | | | |
| | අත්සන | | | |
| | දිනය | | | |

ඇමුණුම I (අ)

නව ශාඛාව පිළිබඳ තොරතුරු

| | | | | |
|-----|--|---------|-----------|--------|
| 1 | සාමාන්‍ය | | | |
| 1.1 | ශාඛාව විසින් භාවිතා කිරීමට යෝජිත කාර්යාලීය නම ඉදිරිපත් කරන්න. | | | |
| 1.2 | ස්ථානය | | | |
| අ | පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය | | | |
| ආ | ජන්ද කොට්ඨාශය | | | |
| ඇ | නගරය | | | |
| ඈ | පළාත් පාලන අධිකාරිය | | | |
| ඉ | ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය | | | |
| ඊ | තැපැල් ලිපිනය, නිබේ නම් | | | |
| 2 | සේවක අවශ්‍යතාවයන් | | | |
| 2.1 | විධායක ශ්‍රේණිය | ලිපිකරු | සුළු සේවක | ආරක්ෂක |
| | | | | මුළු |
| 2.2 | යෝජිත ශාඛාවේ සේවකයින් පිළිබඳ තොරතුරු ඔවුන්ගේ සුදුසුකම්, අත්දැකීම් සහ රැකියා විස්තරය ඇතුළත් කරමින් ඉදිරිපත් කරන්න. (මෙම තොරතුරු වෙනත් ඇමුණුමක් මගින් ඉදිරිපත් කරන්න.) | | | |
| 3 | මූල්‍ය තොරතුරු - මුල් වසර 3 සඳහා එක් එක් වර්ෂය අවසානයට ශාඛාවේ මෙහෙයුම් කටයුතුවලට පමණක් අදාළ ප්‍රක්ෂේපනයන් ඉදිරිපත් කරන්න. | | | |

| | අයිතමය (රු. මිලියන) | වසර 1 | වසර 2 | වසර 3 |
|-----|--|--|-------|-------|
| 3.1 | ණය ගැනීම් | | | |
| 3.2 | ණය සහ අත්තිකාරම් | | | |
| 3.3 | පොලී ආදායම | | | |
| 3.4 | පොලී වියදම් | | | |
| 3.5 | සේවක වියදම් | | | |
| 3.6 | ලාභ/(අලාභ) | | | |
| 4. | ශාඛාව පිහිටුවීමට යෝජිත ස්ථානය අයත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය/පළාත් පාලන අධිකාරියට අයත් ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාත්මක වන වෙනත් මූල්‍ය ආයතනවල තොරතුරු | | | |
| | අයිතමය | ප්‍රමාණය | | |
| 4.1 | බලපත්‍රලාභී බැංකු/ශාඛා | | | |
| 4.2 | බලපත්‍රලාභී මුදල් සමාගම්/ශාඛා | | | |
| 4.3 | විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්/ශාඛා | | | |
| 4.4 | දිවිනැගුම් ප්‍රජා මූල බැංකු | | | |
| 4.5 | ග්‍රාමීය බැංකු | | | |
| 5 | ශාඛාව පිහිටුවීමට යෝජිත ස්ථානය අවට ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාත්මක වන වෙනත් මූල්‍ය ආයතන (ඉහත සඳහන් කළ බැංකු, මුදල් සමාගම්, කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්) වල තොරතුරු. (අවට ප්‍රදේශය - යෝජිත ශාඛාව මහනගර සභාවක බල ප්‍රදේශය තුළ නම් කි.මී. 1 ක දුර ප්‍රමාණය, යෝජිත ශාඛාව නගර සභාවක බල ප්‍රදේශය තුළ නම් කි.මී.3 ක දුර ප්‍රමාණය, යෝජිත ශාඛාව ප්‍රාදේශීය සභාවක බල ප්‍රදේශය තුළ නම් කි.මී. 5 ක දුර ප්‍රමාණය) | | | |
| | ආයතනයේ නම | යෝජිත ශාඛාවේ සිට දුර ප්‍රමාණය (කි.මී.) | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 6 | ආර්ථික ශක්‍යතා වාර්තාව | | | |
| | නම : | | | |
| | තනතුර : | | | |
| | අත්සන : | | | |
| | දිනය : | | | |

ඇමුණුම II

ව්‍යාපාර ස්ථානයක් වසාදැමීම සඳහා අයදුම්පත

| | | | | |
|-----|--|-----------------|---------------------|--|
| 1 | සාමාන්‍ය | | | |
| 1.1 | විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමේ නම | | | |
| 1.2 | වසා දැමීමට යෝජිත ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වර්ගය (X) | | | |
| | ශාඛා | උකස් | වෙනත් (සඳහන් කරන්න) | |
| | එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන | සේවා මධ්‍යස්ථාන | | |
| 1.3 | යෝජිත වසා දැමීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගත් දිනය | | | |
| 1.4 | යෝජිත වසා දැමීම සඳහා හේතු | | | |
| 2 | ස්ථානය | | | |
| 2.1 | පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය | | | |
| 2.2 | ජන්ද කොට්ඨාශය | | | |
| 2.3 | නගරය | | | |
| 2.4 | පළාත් පාලන අධිකාරිය | | | |
| 2.5 | ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය | | | |
| 2.6 | තැපැල් ලිපිනය | | | |
| 3 | යෝජිත වසා දැමීම සම්බන්ධ ප්‍රධාන තොරතුරු (රු. මිලියන) | | | |
| 3.1 | මුළු වත්කම් | | | |
| 3.2 | ණය සහ අත්තිකාරම් | | | |

| | | |
|-----|---|--|
| | අ. මූල්‍ය කල්බදු | |
| | ආ. කුලී සින්තක්කර | |
| | ඇ. උකස් | |
| | ඈ. ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය | |
| | ඉ. වෙනත් | |
| 3.3 | වෙනත් වත්කම් | |
| 3.4 | ණය ගැනීම් | |
| | අ. ණය සාධන පත්‍ර | |
| | ආ. වෙනත් | |
| 3.5 | වෙනත් වගකීම් | |
| 3.6 | සේවකයන් සංඛ්‍යාව | |
| 4 | වසා දැමීමට යෝජිත ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වත්කම්, වගකීම් සහ සේවකයන් සම්බන්ධව ගැනීමට නියමිත ක්‍රියාමාර්ගයන් විස්තර කරන්න. | |
| 5 | සහතික කිරීම | |
| | සමාගම වෙනුවෙන් පහත අත්සන් කළ අය වෙත අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා බලය ඇති අතර මෙහි සපයා ඇති තොරතුරු මගේ දැනුම හා විශ්වාසය අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි වේ. | |
| | නම | |
| | තනතුර | |
| | අත්සන | |
| | දිනය | |

ඇමුණුම III

ව්‍යාපාර ස්ථානයක් පවතින ස්ථානය වෙනස් කිරීම සඳහා අයදුම්පත

| | | | | |
|-----|--|-----------------|---------------------|--|
| 1 | සාමාන්‍ය | | | |
| 1.1 | විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමේ නම | | | |
| 1.2 | ස්ථානය වෙනස් කිරීමට යෝජිත ව්‍යාපාර ස්ථානයේ වර්ගය (X) | | | |
| | ශාඛා | උකස් | වෙනත් (සඳහන් කරන්න) | |
| | එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන | සේවා මධ්‍යස්ථාන | | |
| 1.3 | යෝජිත ස්ථානය වෙනස් කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගත් දිනය | | | |
| 1.4 | ව්‍යාපාර ස්ථානය වෙනස් කිරීම සඳහා හේතු | | | |
| 2 | ස්ථානය | | | |
| 2.1 | පවතින ස්ථානය | | | |
| | අ. පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය | | | |
| | ආ. ඡන්ද කොට්ඨාශය | | | |
| | ඇ. නගරය | | | |
| | ඈ. පළාත් පාලන අධිකාරිය | | | |
| | ඉ. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය | | | |
| | ඊ. තැපැල් ලිපිනය | | | |
| 2.2 | නව ස්ථානය (යෝජිත) | | | |
| | අ. පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය | | | |
| | ආ. ඡන්ද කොට්ඨාශය | | | |
| | ඇ. නගරය | | | |
| | ඈ. පළාත් පාලන අධිකාරිය | | | |
| | ඉ. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය | | | |
| | ඊ. තැපැල් ලිපිනය | | | |
| 3 | යෝජිත ස්ථානය වෙනස් කිරීම සම්බන්ධ ප්‍රධාන තොරතුරු (රු. මිලියන) | | | |
| 3.1 | මුළු වත්කම් | | | |
| 3.2 | ණය සහ අත්තිකාරම් | | | |

| | | |
|-----|---|--|
| | අ. මූල්‍ය කල්බදු | |
| | ආ. කුලී සිත්තක්කර | |
| | ඇ. උකස් | |
| | ඈ. ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය | |
| | ඉ. වෙනත් | |
| 3.3 | වෙනත් වත්කම් | |
| 3.4 | මුළු ණය ගැනීම | |
| 3.5 | වෙනත් වගකීම් | |
| 3.6 | සේවකයන් සංඛ්‍යාව | |
| 4 | සහතික කිරීම | |
| | සමාගම වෙනුවෙන් පහත අත්සන් කළ අය වෙත අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා බලය ඇති අතර මෙහි සපයා ඇති තොරතුරු මගේ දැනුම හා විශ්වාසය අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි වේ. | |
| | නම | |
| | තනතුර | |
| | අත්සන | |
| | දිනය | |

